

2016

vuosikertomus

Inspiring
spaces

Martela



Sisällysluettelo

VUOSIKERTOMUS

Toimitusjohtajan katsaus	4
Martela Lifecycle® -strategia	6
Strategia ja arvot	7
Martela Lifecycle® -malli	8
Innovation to Market	10
Customers & Workplace Services	12
Customer Supply Management	14
People & Communication	16
Hallinto ja ohjausjärjestelmä 2016	18
Hallinnointi	18
Organisaatio	18
Yhtiökokous	18
Osake	18
Hallitus	18
Toimitusjohtaja	20
Hallituksen jäsenet	21
Konsernin johtoryhmä	22
Konsernin taloudellinen raportointi	22
Tilintarkastus	22
Johtoryhmän jäsenet	22
Sisäinen valvonta	24
Riskien hallinta ja sisäinen tarkastus	24
Riskit	24
Johdon palkkiot, etuisuudet ja palkitsemisjärjestelmät	24
Sisäpiirihallinto	25

TILINPÄÄTÖS

Tietoja osakkeenomistajille	28	Emoyhtiön tilinpäätös, FAS	77
Hallituksen toimintakertomus	29	Emoyhtiön tuloslaskelma	77
Segmenttien liikevaihto	34	Emoyhtiön tase	78
Henkilöstö keskimäärin alueittain	34	Emoyhtiön rahoituslaskelma	80
Konsernitilinpäätös, IFRS	35	Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet	81
Konsernin laaja tuloslaskelma	35	1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain, % liikevaihdosta	82
Konsernitase	36	2. Liiketoiminnan muut tuotot	82
Konsernin rahavirtalaskelma	38	3. Materiaalit ja palvelut	83
Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista	39	4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä	83
Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet	40	5. Poistot ja arvonalentumiset	84
1. Segmentti-informaatio	46	6. Rahoitustuotot ja -kulut	84
2. Liiketoiminnan muut tuotot	47	7. Poistoero ja konserniavustukset	84
3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut	48	8. Tuloverot	85
4. Liiketoiminnan muut kulut	49	9. Aineettomat hyödykkeet	85
5. Poistot ja arvonalentumiset	49	10. Aineelliset hyödykkeet	86
6. Tutkimus- ja kehittämismenot	50	11. Sijoitukset	87
7. Rahoitustuotot ja -kulut	50	12. Saamiset	88
8. Tuloverot	51	13. Oman pääoman muutokset	89
9. Osakekohtainen tulos	51	14. Poistoero	90
10. Aineettomat hyödykkeet	52	15. Pitkäaikainen vieras pääoma	90
11. Aineelliset hyödykkeet	53	16. Lyhytaikainen vieras pääoma	91
12. Sijoituskiinteistöt	54	17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset	92
13. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostusryhmittäin	55	Tunnuslukujen laskentakaavat	93
14. Laskennalliset verosaamiset ja -velat	57	Hallituksen ehdotus voittovarojen käytöstä	94
15. Vaihto-omaisuus	58	Tilintarkastuskertomus	95
16. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset	58	Konserniyhtiöt	100
17. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot	59		
18. Osakeperusteiset maksut	60		
19. Rahoitusvelat	62		
20. Eläkevelvoitteet	63		
21. Lyhytaikaiset velat	64		
22. Rahoitusriskien hallinta	65		
23. Muut vuokrasopimukset	70		
24. Annetut pantit ja vastuusitoumukset	70		
25. Lähipiiritapahtumat	71		
26. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut	73		
27. Osakekohtaiset tunnusluvut	74		
28. Osakkeet ja osakkeenomistajat	74		

MARTELA LYHYESTI

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimis-ympäristöjä. Tarjoamme asiakkaillemme yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituun ylläpitoon. Yritys on perustettu vuonna 1945 ja se on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

[Lisää Martelasta yrityksenä nettisivuillamme.](#)

Toimitusjohtajan katsaus

Lämmin kiitos kaikille huippusuorituksiin venyneille martelalaisille sekä asiakkaillemme ja yhteistyökumppaneillemme menestyksekkäästä vuodesta 2016. Menestyksestä kertovat myynnin lisäksi parantunut kannattavuus sekä sijoittajien kasvanut usko yrityksemme liiketoimintaan.

Olemme tehneet menestyksen eteen paljon työtä. Olemme jatkaneet aiemmin julkistamiemme säästöohjelmien työstämistä ja saaneet ne myös valmiiksi. Osa säästöillä aikaansaadusta tuloksesta näkyy jo vuoden 2016 tilinpäätöksessä, loput tänä vuonna. Olemme keskittyneet nyt entistä vahvemmin Pohjoismaihin siirtämällä omia myyntitoimintoja pois Puolasta ja Venäjältä.

Pohjoismaat on meille luonnollinen markkina-alue. Tapa tehdä tietotyötä on Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa hyvin samanlaista: hierarkia on matalaa, viestintäkulttuuri aktiivista ja yrityksissä tunnustetaan ketteryyden ja yhdessä tekemisen tuottama kilpailuetu. Työympäristömarkkinoiden koko Pohjoismaissa on arvioitu olevan noin miljardi euroa, joten markkinaosuutemme kasvattaminen alueella on täysin realistista.

Syksyllä 2016 terävöitimme Martela Lifecycle® -strategiaa vastaamaan käynnissä olevaan työnteon murrokseen. Työympäristöllä on tärkeä rooli työn tuottavuuden kehittämisessä. Hyvä työympäristö edistää vuorovaikutusta ja parantaa työhyvinvointia. Voidaankin sanoa, että työympäristö on tärkeä johtamisen väline. Asiantuntijayrityksissä työntekijöillä on kasvava vastuu työnsä tuloksellisuudesta, ja esimiestyö on muuttunut valvomisesta valmentamiseen. Työnantajan tehtävä on tarjota puitteet, jotka mahdollistavat kilpailukyysisen työnteon.

Uusi strategiamme nojaa missioon "Better Working" ja visioon "People Centric Workplaces". Luomme asiakkaittemme kanssa käyttäjälähtöisiä työympäristöjä, joissa käyttäjät ja heidän hyvinvointinsa ovat keskiössä. Päivitetty strategia antaa tekemisellemme tarkennetun suunnan ja sen seurauksena teimme myös muutoksia organisaatiossamme. Muutokset johdon vastuissa ja operatiivisissa rakenteissa vauhdittivat toimeenpanon nopeutta dynaamisessa kilpailuympäristössä.

Kaikki myynnin toiminnot on keskitetty yksikköön "Customers and Workplace Services". Hankinnoista, tuotannosta sekä toimituksista vastaa puolestaan "Customer Supply Management". Suoraviivaisemmalla toiminnalla varmistamme hyvän asiakaskokemuksen toteutumisen. Asiakaslähtöisyys näkyy kaikessa toiminnassamme.

Vuonna 2017 tavoitteemme on parantaa kannattavuuttamme edelleen. Lisäksi tavoitteemme on saavuttaa 8 % liikevoittomarginaalitaso vuoden 2018 loppuun mennessä (ilman kertaeriä).

Työympäristö kertoo yrityskulttuurista. Se houkuttelee työntekijöitä ja innostaa innovoimaan sekä vaihtamaan ajatuksia. Työympäristöä tulee myös kehittää ja optimoida jatkuvasti. Uskomme, että käyttäjälähtöiset, tehokkaampaan työntekoon suunnitellut työ- ja oppimisympäristöt tulevat parantamaan Pohjoismaisen tietotyön kilpailukykyä.

Matti Rantaniemi
Toimitusjohtaja

VUOSI NUMEROIN

		2016	2015
Liikevaihto	Meur	129,1	132,8
Liikevaihdon muutos	%	-2,8	-2,3
Vertailukelpoinen liikevoitto	Meur	6,9	4,1
- suhteessa liikevaihtoon	%	5,3	3,1
Liikevoitto	Meur	6,2	4,1
- suhteessa liikevaihtoon	%	4,8	3,1
Voitto ennen veroja	Meur	5,6	3,4
- suhteessa liikevaihtoon	%	4,4	2,5
Sijoitetun pääoman tuotto		18,2	12,1
Taseen loppusumma	Meur	56,2	56,0
Omavaraisuusaste	%	45,3	40,9
Tulos/osake	eur	0,81	0,61
Oma pääoma/osake	eur	6,13	5,54
Osinko/osake*	eur	0,37	0,25
Investoinnit	Meur	2,9	0,7
Henkilöstö keskimäärin		550	622

* hallituksen ehdotus

Martela Lifecycle® -strategia

Martela Lifecycle® -strategia päivitettiin syksyllä 2016. Päivitetty strategia ennakoii työympäristöjen kehitystä. Se tukee työympäristökonseptillaan ja palveluillaan uudenlaisen työn tekemistä ja johtamista parhaalla mahdollisella tavalla.

Strategiapäivitys myös tarkentaa Martelan identiteettiä ja nopeuttaa toimintatapojen muutosta. Uusi missio "Better Working" ja visio "People Centric Workplaces" määrittelevät strategisen suunnan. Martela toimittaa käyttäjälähtöisiä työympäristöjä, joissa käyttäjät ja heidän hyvinvointinsa ovat keskiössä.

PÄIVITETYN STRATEGIAN KESKEISET OSA-ALUEET:

- Martela tarjoaa käyttäjälähtöisiä työympäristöjä
- Asiakkaille tarjotaan kaikki työympäristöihin liittyvät palvelut yhden kontaktipisteen kautta
- Martela keskittyy pohjoismaisiin markkinoihin.

Tavoitteena on saavuttaa uudistetun strategian avulla 8 % liikevoittomarginaalitason vuodelle 2018 loppuun mennessä (ilman kertaeriä)



IDEAT JA IHMISET YHTEEN

Martela Lifecycle® -strategian tavoite on tukea työn tuottavuutta työympäristöissä. Tuottavuus kasvaa saattamalla ideat ja ihmiset yhteen. Luovassa ongelmanratkaisussa jokaisen panos rakentuu muiden osaamisen päälle. Niin spontaaneja kuin suunniteltujakin kohtaamisia voidaan ohjata älykkäällä ajattelulla.

Organisaation sosiaalisen pääoman voi päätellä katsomalla työympäristöä. Mitä houkuttelevampi, aktivoivampi ja vähemmän hierarkioita luova työympäristö on, sitä parempi on myös sen tuottaman työn arvo.

Strategia ja arvot

MISSIO

Better Working

VISIO

People Centric Workplaces

STRATEGIA

Supporting Customer Business with Martela Lifecycle®

VALUES

Family business
Passion for Innovations
User Driven Design
Finnish

[Lisää Martela Lifecycle® -mallista.](#)

Martela Lifecycle® -malli

Yksittäisten muutosten sijaan Martela Lifecycle® tarjoaa työympäristön koko elinkaaren kattavaa kokonaisajattelua. Martela Lifecycle® -mallin avulla tilojen ja kalusteiden ylläpito on jatkuvaa ja työtila kehittyi muuttuvien tarpeiden mukana.

Määrittely

Huolellisesti toteutettu määrittely toimii pohjana työympäristölle, joka tukee työntekijöiden tehtäviä ja yrityksen strategisia tavoitteita. Määrittelyyn kuuluu muun muassa tilojen käyttöasteenmittaus, työpajat ja työympäristökysely sekä käyttäjien osallistaminen muutokseen.

Suunnittelu

Tila- ja sisustussuunnittelun avulla optimoidaan työympäristön tilankäyttö sekä kirkastetaan yrityksen ilme. Suunnitteluvaiheessa käyttäjälähtöisellä suunnittelulla luodaan yrityskohtainen tilasuunnitelma, jossa voidaan huomioida olemassa olevat kalusteet, ylijäävien kierrätys sekä kalusteiden vuokrausmahdollisuudet.

Toteutus

Huolellinen ennakkosuunnittelu ja tehokas projektinhallinta takaavat erinomaisen toteutuksen muutos- ja ylläpitotyölle. Martela hoitaa luotettavasti kaikki toimenpiteet, muutosta, kalusteiden asennuksesta ja

kierrätyksestä loppusiivoukseen sekä henkilöstön perehdyttämiseen uuteen työtapaan siirtymisessä.

Ylläpito

Ylläpitovaiheeseen kuuluu käyttäjäkokemusselvityksen ja käyttöasteen mittauksen perusteella tilojen todellisen kehitystarpeen tutkimus ja niiden pohjalta tehdyt kehitysehdotukset. Ylläpito vähentää suurten muutosten tarvetta, pienentää kustannuksia sekä pitää huolen työntekijöiden viihtyvyydestä ja työnteon tehokkuudesta, kun tilat tukevat työntekoa myös organisaation tai työskentelytapojen muuttuessa.



Innovation to Market

Innovation to Market -yksikkö perustettiin vuoden 2016 organisaatiouudistuksen yhteydessä vastaamaan yrityksen brändistä, markkinoinnista sekä työympäristöpalvelujen ja tuoteportfolion kehityksestä ja hallinnasta. Yksikössä työskentelee noin 12 henkilöä.

MARTELAN BRÄNDILUPAUS – INSPIRING SPACES

Martelan brändi uudistettiin vuonna 2010. Siitä lähtien martelalaiset ovat määrätietoisesti rakentaneet brändiään kaikilla markkinoilla. Brändilupaus Inspiring Spaces on lupaus inspiroivista työ- ja oppimisympäristöistä. Jotta tilat voivat aidosti inspiroida käyttäjiään, tulee niiden palvella käyttäjien tarpeita ja samaan aikaan innostaa työhön ja oppimiseen.

Martelan brändilupaus näkyy jokaisessa kohtaamisessa. Markkinoinnissa se varmistetaan säännöllisesti päivittyvän sisältösuunnitelman avulla. Suunnitelmassa analysoidaan kaikki viestinnän kohderyhmät ja viestinnän kanavat. Sisällöntuotantoon osallistuvat Martelan asiantuntijat eri puolilta organisaatiota. Markkinointiviestinnän sisällöllä pyritään luomaan lisäarvoa kohderyhmille oikea-aikaisesti.

Vuonna 2016 Martelassa toteutettiin Social Selling -koulutus. Sen avulla Martelan henkilökunta on oppinut hyödyntämään erityisesti sosiaalisen median kanavia osana markkinoinnin ja myynnin prosessia. Vuonna 2016 Martelan henkilökunnan jakamat sisällöt tavoittivat yli kahden miljoonan hengen yleisön. Koko henkilökunnan osallistaminen viestintään ja markkinointiin on auttanut selvästi Martelan ajatusjohtajuuden kasvattamisessa Pohjoismaissa.

Myös media on osoittanut kasvavaa kiinnostusta Martelaa kohtaa. Yksin Suomessa journalistisen median osumat kas-

voivat edelliseen vuoteen nähden 245 %. Martelaa käsitteleviä sosiaalisen median osumia oli 101 % vuotta 2015 enemmän.

Tammikuussa lanseerasimme ”Thank god it’s Monday” -ohjelman, jonka osana kaikki vuoden 2016 markkinointitoimenpiteet toteutettiin. Markkinointiin liittyi sisältöjen hyödyntämistä monissa eri kanavissa. Merkittävin yksittäinen tapahtuma oli syyskuussa Helsingissä järjestetty työympäristöseminaari, joka keräsi Martelataloon yli 200 työympäristöistä kiinnostunutta kuulijaa.

TYÖYMPÄRISTÖJÄ HYBRIDITYÖLLE

Kun työhön liittyvät roolit ja tehtävät ovat yhä moninaisempia, myös työympäristöjen pitää muuttua. Uuden työn työympäristösuunnittelun lähtökohta on se, että ymmärretään työyhteisössä tehtävän työn luonne sekä erilaiset työroolit, jotta tila voi toimia palveluna. Martelan vahvuus on kyky suunnitella ja toteuttaa työympäristöjä sekä yrityksen strategisten tavoitteiden että työn sisällön mukaan Martela Lifecycle® -tarjoomaa hyödyntäen.

Martela Lifecycle® -tarjoomaa on kehitetty kattamaan entistä paremmin niitä tarpeita, joita toimiva, käyttäjälähtöinen ja inspiroiva työympäristö edellyttää koko elinkaarensa aikana. Martelan laajan tarjooman mahdollistama kokonaismalli helpottaa toimitilojen hallintaa ja auttaa toimimaan vastuullisella, ympäristöä säästävällä tavalla.

Työtapojen muuttuminen ja teknologian hyödyntäminen merkitsevät huomattavaa mahdollisuutta innovoida toimitilakonsepteja, jotka vastaavat kunkin organisaation yksilöllisiin tarpeisiin ja muuttuvat esimerkiksi kerättävän käyttötiedon mukaan elinkaarensa aikana.

OSALLISTAVAA JA ÄLYKÄSTÄ SUUNNITTELUA

Monitilatoimistojen kalustamisessa selkeä trendi kodinomaisempien tilojen luomiseen on edelleen kasvussa. Erilaisten vapaamuotoisten kohtaamisten alueet lisääntyvät toimistoissa ja tätä kehitystä tukemaan mallistoon lanseerattiin liri Viljasen suunnittelema laaja Scoop-sohvipöytämallisto. Mallistosta löytyy lukuisia erilaisia vaihtoehtoja niin kansikoon ja muodon kuin korkeudenkin suhteen, ja lisäksi metallikantiset pöydät ovat saatavana Inspiring Colours -väreissä. Tämä mahdollistaa pöytien yhdistelyn istuin- kalusteiden kanssa, joiden jalustoissa on käytetty samaa väriä kuin pöydissäkin.

Martela on jatkanut älyteknologiaa hyödyntävän Martela Dynamic® -tuoteperheen kehitystä. Mukana on työntekijän hyvinvointia, jaksamista sekä suorituskykyä tukevia älykalusteratkaisuja ja työympäristön tehokkaan käytön mahdollistavia varaus-, mittaus- ja raportointityökaluja. Analyysit yhdistettynä Martela Lifecycle® -palvelutarjoamaan mahdollistavat käyttäjälähtöisen työympäristön jatkuvan kehittymisen.

Inspiring Workshops -palvelut tukevat uudenlaisten työympäristöjen käyttäjälähtöistä ja osallistavaa suunnittelua, hallittua muutosta ja sulavaa käyttöönottoa. Henkilöstön osallistaminen sitouttaa parhaalla mahdollisella tavalla muutokseen ja positiivisuuteen sekä yhteisöllisyyteen ja yhdessä tekemiseen. Työpajoissa perehdytetään henkilöstö uudenlaiseen työympäristöajatteluun ja päästään tutustumaan monitilatoimistossa työskentelyyn käytännössä. Lisäksi käsitellään yhteisten ryhmätehtävien avulla muutokseen liittyviä huolia sekä otetaan henkilöstö konkreettisesti mukaan uusien tilojen suunnitteluun.



JUTEINIKESKUS SYNTYI KÄÄNTEISELLÄ KILPAILUTUKSELLE JA KÄYTTÄJIÄ KUUNTELEMALLA

*Juteinin koulu toimii ainutlaatuisessa Juteinikeskuksessa Hattulassa. Avoin oppimisympäristö syntyi tilojen käyttäjiä työpajoissa kuunnellen. "Oli äärettömän tärkeää, että työpajoissa käytiin ensin läpi, mitä tiloissa tullaan tekemään ja sen jälkeen pohdittiin toteutusratkaisuja", toteaa rehtori **Minna Kallio**.*

Juteinikeskuksen toteutus perustui niin sanottuun käänteiseen kilpailutukseen. Asiakas määrittä projektin kokonaisbudjetin,

jonka jälkeen Martela pystyi keskittymään tarjouksessaan mahdollisimman hyvin käyttäjien toiveet ja tarpeet huomioivaan toteutukseen.

*Kilpailutuksesta vastannut rehtori **Marko Seppälä** kiittelee käänteisen kilpailutuksen hyötyjä. "Saimme toimittajilta heidän parhaat näkemyksensä siitä, mitä toiminnallisuuksia voisimme valitulla budjetilla toteuttaa. Valinnassa pystyimme keskittymään tärkeimpään tavoitteeseen, eli luomaan oppilaille parhaat mahdollisuudet oppimiseen."*

"Olemme erittäin tyytyväisiä lopputulokseen", Kallio ja Seppälä toteavat.



Customers & Workplace Services

Martelan uuden mission "Better working" ja vision "People Centric Workplaces" myötä myös yhtiön organisaatio muuttui vuoden 2016 jälkipuoliskolla. Aiempien tulosityksiköiden tilalle perustettiin uusi Customers and Workplace Services -yksikkö, joka vastaa asiakkuuksista, myynnistä ja työympäristöpalveluista Pohjoismaissa sekä kansainvälisestä jälleenmyyjäverkostosta.

Tärkein syy organisaatiouudistukselle on mahdollisuus yhä tehokkaammin tarjota asiakkaille Martela Lifecycle® -kokonaispalvelua työympäristöjen määrittelystä jatkuvaan ylläpitoon. Customers & Workplace Services -yksikössä työskentelee noin 150 henkilöä ja sitä johtaa **Ari-Matti Purhonen**.

TOIMINTOJEN KESKITTÄMINEN POHJOISMAIHIN

Martelan asiakkaita ovat yritykset ja organisaatiot, joissa ymmärretään käytäjälähtöisten työympäristöjen merkitys. Hyvä työympäristö on erinomainen väline panostaa yrityskulttuurin kehittämiseen ja parantaa organisaation kiinnostavuutta, kilpailukykyä ja tuottavuutta. Menestyvässä työyhteisössä organisaation johto on usein

ymmärtänyt työympäristön mahdollisuudet esimiestyön välineenä. Parhaat työympäristöt mahdollistavat myös työntekijöitä antamaan parhaansa.

Martela on vuoden 2016 aikana keskittänyt toimintansa Pohjoismaihin, joissa jaetaan hyvin samanlaiset työelämän arvot. Tasavertaisuus, matala hierarkia ja avoin kommunikaatio ovat itsestäänselvyyksiä Martelan päämarkkina-alueilla Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa.

Näissä maissa organisaatiot ovat hybridien työ- ja oppimisympäristöjen edelläkävijöitä. Hybriditilat vastaavat tarpeeseen tehdä yhä monimuotoisempaa työtä: ollaan etänä ja läsnä, keskitytään substanssiin ja ollaan yhteisöllisiä.

Martela ilmoitti aiemmin kesäkuussa 2016 vetäytyvänsä Puolasta ja Venäjältä suoran myynnin osalta.

MERKITTÄVÄ POTENTIALI

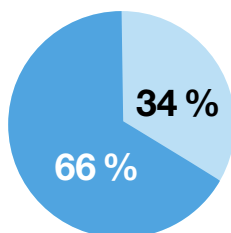
Työympäristöjen markkinat Pohjoismaissa ovat Martelan arvioiden mukaan miljardin euron suuruiset. Vuoden 2016 aikana Martela on onnistunut palvelumyynnissä ja solminut Martela Lifecycle® -kokonais-

palvelusopimuksia kaikkialle Pohjoismaihin. Ruotsissa liikevaihdon kasvu on ollut merkittävää.

Suomessa useilla yhtiöillä on tarve edelleen sopeuttaa liiketoimintaansa muutuneeseen toimintaympäristöön sopivaksi. Martela Lifecycle® -tarjoomalla pystytään kehittämään työympäristöä toimivamaksi haastavissakin tilanteissa. Tärkeää osaamista ovat asiakaslähtöisesti toteutetut työympäristömäärittelyt, suunnitelmat ja ylläpito. Positiivista tulosta vahvistavat myös edelleen jatkuva oppimisympäristöjen muutos ja käänteisen kilpailutusmallin onnistunut hyödyntäminen julkishallinnon hankinnoissa.

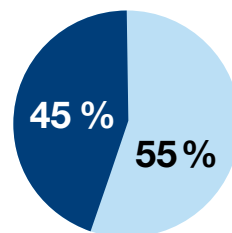
Ruotsissa ja Norjassa talouden positiivinen kehitys tarjoaa Martelalle mahdollisuuden liiketoiminnan kasvattamiseen. Martela Lifecycle® -malli soveltuu erittäin hyvin keskustelevalle kulttuurin organisaatioihin, joissa asiantuntijuutta on johdettava nykyaikaisilla tavoilla.

Tutkimustenkin mukaan työympäristöissä on vielä paljon kehitettävää.



- TOIMISTOJEN TILOISTA ON KÄYTÖSSÄ TYÖAIKANA
- TOIMISTOJEN TILOISTA ON KÄYTTÄMÄTTÄ TYÖAIKANA

Morgan Lovell



- TYÖYMPÄRISTÖNI TUKEE TUTTAVUUTTA
- TYÖYMPÄRISTÖNI EI TUE TUTTAVUUTTA

Leesman index

SOLTEQ OY JOHTAA TILOILLAAN

Martela toteutti ohjelmistopalveluyhtiö Solteq Oy:lle täydellisen työympäristömuutoksen Martela Lifecycle® -elinkaari-mallin mukaisesti keväällä 2016. Työympäristön muutoksessa uusi, Vantaalla sijaitseva 200 henkilön työympäristö suunniteltiin ja toteutettiin vastaamaan yrityksen nykyisiä tarpeita sekä tukemaan työn liikkuvaa ja sosiaalista luonnetta.

Muutoksen aloitti määrittelyvaihe, jossa selvitettiin yrityksen tarpeet ja muutoksen tavoitteet. Määrittelyyn kuului mm. työympäristökysely, työpaja sekä haastatteluita. Niiden pohjalta muodostettiin kattava raportti ja tilankäyttösuunnitelma.

Suunnitteluvaiheessa Martela kävi läpi kalusteet ja kalustetarpeet. Tila- ja sisus-

tussuunnitelman laatimisen jälkeen tehtiin ehdotus kalusteratkaisuista. Solteq Oy:lle toteutettu työympäristömuutos sisälsi myös muuton sekä kalusteiden kierrätyksen.

Uudistettuun työympäristöön tuli monenlaisia ratkaisuja, joissa otettiin huomioon erilaisten työtehtävien erilaiset tarpeet. Lopputuloksena oli työympäristö, jossa on yli sata jaettua työpistettä. Työntekijät saavat valita uudessa työympäristössä tehtäviensä mukaan käyttöönsä aina sen tilan, joka sinä päivänä tuntuu sopivimmalta.

Solteqin Site Coordinator Anna Martevon mukaan, "Uusien tilojen ja tilakonseptin myötä monikin asia on muuttunut, parempaan suuntaan. Kohtaamisten määrä on kasvanut huomasti ja tiedonvälitys on mutkattomampaa sekä tehokkaampaa".



Customer Supply Management

Martelan asiakaslähtöinen toimitusketju perustuu suoraviivaisuuteen ja mahdollisimman vähiin välikäsitteilyihin tilaus-toimitusketjussa, jolla taataan paras mahdollinen toimitusvarmuus ja tehokkuus.

MARTELA LIFECYCLE® -STRATEGIA JALKAUTUU UUDISTUKSILLA

Customer Supply Management (CSM) -yksikköä on kehitetty ja rakennettu systemaattisesti vuodesta 2014 lähtien tehokkuuden ja toimitusvarmuuden osalta. Vuoden 2016 aikana CSM-yksikköä kehitettiin edelleen, jotta organisaatio toimii entistä tehokkaammin ja läpinäkyvämmän Martela Lifecycle® -strategian jalkauttamisen tukena yhdessä myynnin kanssa. Yhteistyö alihankkijoiden, tuotannon ja logistiikan osalta on oltava saumatonta, kun myydään työympäristöjä kehitettäviä tuotteita ja palveluita, ja hallitaan niiden koko elinkaarta.

Tuotteiden kokoonpanoverkostoa ja jakelua on yksinkertaistettu, jotta ketju toimittajalta asiakkaalle toimii tehokkaasti ja

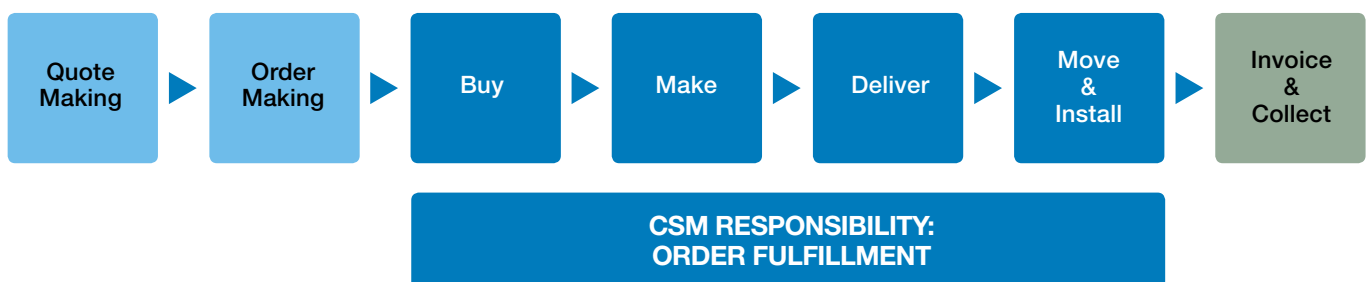
läpinäkyvästi. Vuonna 2016 Skandinavian toimitusketju rakennettiin uudelleen tukemaan paremmin nykypäivän asiakastarpeita, tehokkuutta sekä hyvää toimitusvarmuutta. Ruotsissa, Bodaforsissa toimineen logistiikkakeskuksen kokoonpanotyöt keskitettiin Nummelan tuotantoyksikköön ja toimitusten terminaalityö ja jakelu siirtyivät logistiikkapartnerille. Ruotsin ja Norjan asiakaspalvelu siirtyi työskentelemään uuteen toimistoon Nässjössä.

Vuoden 2016 lopussa CSM-yksikkö vastaa myynnin jälkeisistä toimenpiteistä, eli Martelan hankinnasta, tuotannosta, muuttopalveluista, tuotekehityksestä, materiaali- virtojen suunnittelusta ja logistiikasta sekä IT-toiminnoista, laadunhallinnasta ja akreditoidusta testauslaboratoriosta. Tehtaat on keskitetty kolmeen paikkaan: Suomessa Nummelaan (lopputuotteiden kokoonpano) ja Kiteelle (melamiini- ja laminaattikomponenttien valmistus) sekä Puolassa Varsovaan (verhoilukomponenttien valmistus).

KESKITTÄMISELLÄ TEHOKKUUTTA JA TOIMINTAVARMUUTTA

Muuttopalvelut liitettiin osaksi CSM-yksikköä vuoden 2016 aikana. Martelan IT-toiminnot siirtyi myös osaksi CSM-yksikköä ja vuoden aikana käynnistettiin laaja New Business Platform -projekti, jossa uusitaan konsernin ERP-, CRM- ja PLM-järjestelmät sekä myynnin työkalut. Uudistus on suurin yksittäinen investointi Martela Lifecycle® -strategian jalkauttamisessa. New Business Platform tukee saumattomasti kokonaisratkaisuiden myyntiä, toimituksia ja hallintaa, sekä antaa mahdollisuudet kehittää yrityksen liiketoimintaa edelleen nykyaikaisilla työkaluilla.

Martelan suurimmassa yksikössä työskentelee vuoden lopussa noin 400 työntekijää. CSM-yksiköstä vastaa **Petri Boman**.



ENFON TUKHOLMAN TOIMISTOSSA HYVÄSTÄ TYÖYMPÄRISTÖSTÄ TEHTIIN VIELÄKIN PAREMPI

"Kun olomme edellisessä toimistossa kävi ahtaaksi, syntyi visio joustavasta työympäristöstä, joka olisi mukautettu työskentelytapaamme ja joka edistäisi kehitystämme", kertoo Office manager [Linda Liljewall](#) [Enfon Tukholman toimipisteestä](#).

Uuden tilan sisustus toteutettiin [Martela Lifecycle® -mallin](#) mukaisesti. Martela vastasi myös muut-

toon liittyvästä logistiikasta sekä vanhan sisustuksen käsittelystä. Kierrätyksen ja myynnin avulla yli 80 % vanhoista kalusteista saatiin uuteen käyttöön, mikä sopii erittäin hyvin Enfon ympäristöajatteluun. Lisäksi [kalustevuokraus ja leasing](#) -palvelut auttoivat Enfoa välttämään korkeat aloitus- sekä jatkuvan ylläpidon kustannukset.

Toimiston tupaantuliaisten aikaan järjestettiin [Inspiring workshop by Martela](#) -jalkautustyöpaja, jotta uusi työympäristö toimisi parhaalla mahdollisella tavalla. "Se loi syvempää ymmärrystä siitä, miten työympäristö vaikuttaa täällä työskenteleviin

ihmisiin ja miten se helpottaa yhteydenpitoa ja kehittää yhteistyötä myös eri osastojen välillä", Liljewall kertoo.

Yhteistyö Enfon ja Martelan välillä jatkuu uusien työtilojen käyttöönoton jälkeenkin. "Työympäristömme muutos on jatkuva prosessi, joten jatkamme tiivistä yhteistyötä Martelan kanssa pysyäksemme mukana työelämän ja työympäristöjen nopeassa kehityksessä. Haluamme tulevaisuudessakin pitää Enfon huippusijoilla Ruotsin Great Place to Work® -rankingissa."

People & Communication

Martela tuottaa ihmiskeskeisiä työympäristöjä, joissa käyttäjät ja heidän työhyvinvointinsa ovat keskiössä. Siksi Martelan henkilöstölleen ja asiakkailleen tuottama hyvinvointi ovat myös yrityksen strategian ytimessä.

Human Resources -yksikkö muuttui vuoden 2016 jälkipuoliskolla People & Communication -yksiköksi, kun henkilöstön, viestinnän ja vastuullisuuden hallinta yhdistettiin. Muutos nojautuu Martelan strategian täsmennykseen ja sen tarkoituksena on kiinnittää huomio martelalaisten työhyvinvointiin, tehostaa yrityksen viestintää ja siirtää vastuullisuuden painopistettä yrityksen strategiaan mukaisesti sosiaalisen vastuun suuntaan.

HENKILÖSTÖ

Martelan menestyksen ydin ja tärkein voimavara jalkautettaessa Martela Lifecycle® -strategiaa on henkilöstö. Tavoitteiden toteutuminen vaatii monipuolista ja muuttuvaa osaamista jokaiselta martelalaiselta.

Viime vuoden aikana henkilöstötoiminnassa käynnistettiin kolme merkittävää muutos-hanketta.

Yhtenäiset HR-prosessit

Vuoden aikana yhtenäistettiin työsuhteen elinkaaren mukaiset HR-prosessit. Jokaisessa Martelan toimintamaassa noudatetaan nyt samoja peruseriaatteita, prosesseja ja HR-tietojärjestelmää työsuhteen aikana.

Talent-prosessin pilotti

Martela Lifecycle® -strategian edellyttämiä osaamisprofileja kartoitettiin Talent-prosessin pilotissa. Pilottiin osallistuivat Martelan noin 30 sisustussuunnittelijaa, joiden työkuva on muuttunut uuden strategian myötä selvästi. Aiemmin taka-alalla toimineet suunnittelijat ovat nousseet määrittely- ja suunnittelupalveluiden myötä aiempaa keskeisempään rooliin. Pilotti onnistui hyvin määrittelemään Talent-prosessia ja se

jalkautetaan koko organisaatioon vuoden 2017 aikana.

Martela Lifecycle® -strategian onnistuneen jalkauttamisen kannalta on keskeistä tunnistaa organisaation ydinosaimiset ja rakentaa organisaation kyvykkyyttä henkilöstön osaamisen ja vahvuuksien avulla strategian suuntaisesti.

People Spirit -henkilöstötyytyväisyyskysely

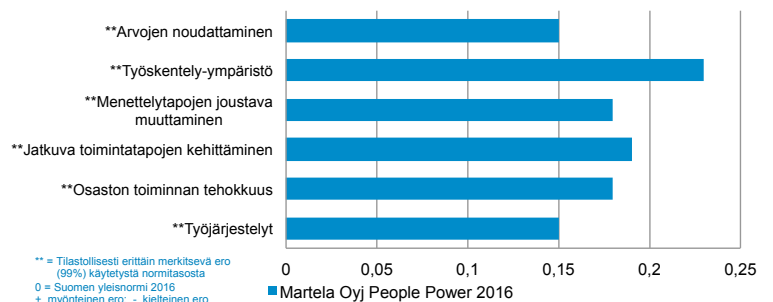
Yhtiössä toteutettiin People Spirit -henkilöstötyytyväisyyskysely, johon osallistui 85,6 % kaikista työntekijöistä. Tutkimuksen mukaan henkilöstö on poikkeuksellisen tyytyväistä työskentelyolosuhteisiin, Martelan tuotteisiin, yhtiön viimeaikaiseen kehitykseen sekä yrityksen tavoitteiden selkeyteen. Kehitysalueiksi koettiin mm. osaamisen kehittäminen sekä muutosjohtaminen. Tutkimustulosten pohjalta organisaatiossa on käynnistynyt yhteensä sata yksittäistä parannukseen tähtäävää toimenpidettä eri organisaatiotasolla.

Henkilöstö alueittain keskimäärin

	2016	2015	2014	2013	2012
Suomi	428	469	559	620	637
Skandinavia	45	49	62	58	76
Puola	72	93	110	80	81
Venäjä	5	11	11	12	12

Liiketoimintastrategian tarkennuksen ja CSM-yksikön uudelleenorganisoinnin seurauksena Martelan henkilöstö keskimäärin väheni yhteensä 72 henkilöllä.

Tehokkuus ja joustavuus



Kaikki Martelassa 2016 tehdyn PeoplePower® -henkilöstötutkimuksen "Tehokkuus ja joustavuus" -osion tulokset erosivat myönteisesti suhteessa Suomen yleisnormitasoon.

Tutkimus pohjautuu PeoplePower® -henkilöstötutkimuskonseptiin, jossa organisaation sitoutumista kuvataan seitsemänportaisella asteikolla: C-taso on "Heikko" ja AAA-taso "Erinomainen". Vuoden 2016 kyselyssä Martelan taso oli AA+ eli "Hyvä+". Martelan tavoitteena on saavuttaa kolmen vuoden sisällä tutkimuksessa erinomainen taso.

VASTUULLISUUS

Vastuullisuus kuuluu olennaisena osana Martelan toimintaan. Martela on Global Compact Network Nordicin jäsenenä sitoutunut kansainvälisiin sopimuksiin muun muassa ihmisoikeuksien edistämiseksi. Martela Lifecycle® -strategian mukaan Martela parantaa asiakkaiden työhyvinvointia, mahdollistaa toimivampaa yrityskulttuuria ja ohjaa tuotevalinnoissa järkeviin materiaali- valintoihin.

Hallitus ja johtoryhmä ovat sitoutuneet kehittämään Martelaa vastuullisesti ja pitkäjänteisesti vastatakseen omistajien, asiakkaiden, henkilöstön ja muiden sidosryhmien odotuksiin. Martelan vuoden 2016 toiminnasta kertova erillinen vastuullisuusraportti tulee olemaan jo seitsemäs, joka osoittaa toimialalla edelläkävijyyttä toiminnan vastuullisuusasioiden julkaisemisessa.

Martelan vastuullisuusohjausryhmä hyväksyi vuoden 2016 alussa Martelan vastuullisuuden tavoiteohjelman kaudelle 2016–2018. Ohjelmassa on nostettu esiin Martela Lifecycle® -mallin toteuttamisen vaikutukset oman toiminnan lisäksi myös asiakasyrityksissä. Mallin avulla Martelan on mahdollista edistää positiivisia sosiaalisia-, taloudellisia- ja ympäristövaikutuksia myös lukuisissa asiakasyrityksissään.

Vuoden 2016 alussa Martelan hallitus hyväksyi Martela Lifecycle® -strategian mukaiset muutokset Vastuullisen liiketavan periaatteisiin ja johtoryhmä puolestaan vastaavasti Henkilöstö- ja Ympäristöpolitiikkoihin. Martelan johtoryhmä vahvisti samalla alkuperäiset Ostotoiminnan periaatteet sekä Sosiaaliset vaatimukset toimittajille. Vastuullisuuteen liittyvät periaatteet ja poliittikat ovat kokonaisuudessaan luettavissa Martelan vastuullisuussivuilla: www.martela.fi/vastuullisuus. Samalta sivulta löytyy myös riippumattomien osapuolten myöntämät laatu- ja ympäristöjärjestelmäsertifikaatit.



Hallinto ja ohjausjärjestelmä 2016

HALLINNOINTI

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä.

Yhtiö noudattaa NASDAQ OMX:n sisäpiiriohjetta sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance) 2015. Martela noudattaa kaikkia koodin suosituksia.

ORGANISAATIO

Konsernin hallinnointi tapahtuu sekä operatiivisen että juridisen konserniorganisaation mukaan. Johtaminen perustuu ensisijaisesti operatiiviseen matriisiorganisaatioon.

Vuonna 2016 myynti ja asiakaspalvelu oli organisoitu liiketoimintasegmenteittäin seuraavasti:

- Tulosityksikkö Suomi ja Ruotsi
- Tulosityksikkö International

Vuoden 2017 alusta alkaen konsernin luvut raportoidaan yhtenä liiketoimintasegmenttinä.

Tulosityksikkö Suomi ja Ruotsi vastasi myynnistä ja markkinoinnista sekä palveluiden tuotannosta Suomessa ja Ruotsissa. Martelalla on Suomessa koko maan kattava myynti- ja palveluverkosto. Ruotsin ja Norjan asiakaspalvelu siirtyi vuoden lopussa Bodaforsissa Nässjöhön. Ruotsissa yksiköllä on omat myynti- ja näyttelytilat Tukholmassa.

Tulosityksikkö Internationalin markkina-alueita olivat Norja, Puola ja Venäjä. Lisäksi yksikkö vastasi myynnistä muihin kuin tytäryhtiömaihin. Norjassa yksiköllä on omat myynti- ja näyttelytilat Osllossa.

Tilikauden aikana vetäydyttiin Puolan ja Venäjän omista myyntitoiminnoista sekä suljettiin Ruotsin Bodaforsissa sijaitseva tehdas ja logistiikkakeskus. Keskitimme

Bodaforsissa tapahtuneet kokoonpanotyöt Nummelan tuotantoyksikköömme ja jakelun logistiikkapartnerille. Tuotanto- ja ostoyksikkö Puolassa jatkaa edelleen toimintaansa.

Yhtiön organisaatio muuttui vuoden 2016 jälkipuoliskolla:

- Aiempien tulosityksikköjen tilalle perustettiin uusi Customer and Workplace Services -yksikkö, joka vastaa asiakkuuksista, myynnistä ja työympäristöpalveluista.
- Innovation to Market (ITM) -yksikkö perustettiin vastaamaan yrityksen brändistä, markkinoinnista sekä työympäristöpalvelujen ja tuoteportfolion kehityksestä ja hallinnasta.
- Customer Supply Management (CSM) -yksikköä kehitettiin edelleen. CSM vastaa myynnin jälkeisistä toimenpiteistä, eli Martelan hankinnasta, tuotannosta, muuttopalveluista, tuotekehityksestä, materiaalivirtojen suunnittelusta ja logistiikasta sekä IT-toiminnoista, laadunhallinnasta ja testauslaboratoriosta.

Tehtaat on keskitetty kolmelle paikkakunnalle: Suomessa Nummelaan (lopputuotteiden kokoonpano) ja Kiteelle (melamiini- ja laminaattikomponenttien valmistus) sekä Puolassa Varsovaan (verhoilukomponenttien valmistus).

- Human Resources -yksikkö muuttui People & Communication -yksiköksi, kun henkilöstön, viestinnän ja vastuullisuuden hallinta yhdistettiin.
- Konsernin Talous ja IR -yksikkö vastaa konsernin taloudellisesta suunnittelusta ja raportoinnista, sijoittajasuhteista ja lakiasioista.

YHTIÖKOKOUS

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa esite-

tään tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus. Kokouksessa päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittavan voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiosta sekä hallituksen jäsenmäärästä. Yhtiökokouksessa valitaan myös hallituksen jäsenet sekä tilintarkastaja. Muut kokouksessa käsiteltävät asiat mainitaan kokouskutsussa.

OSAKE

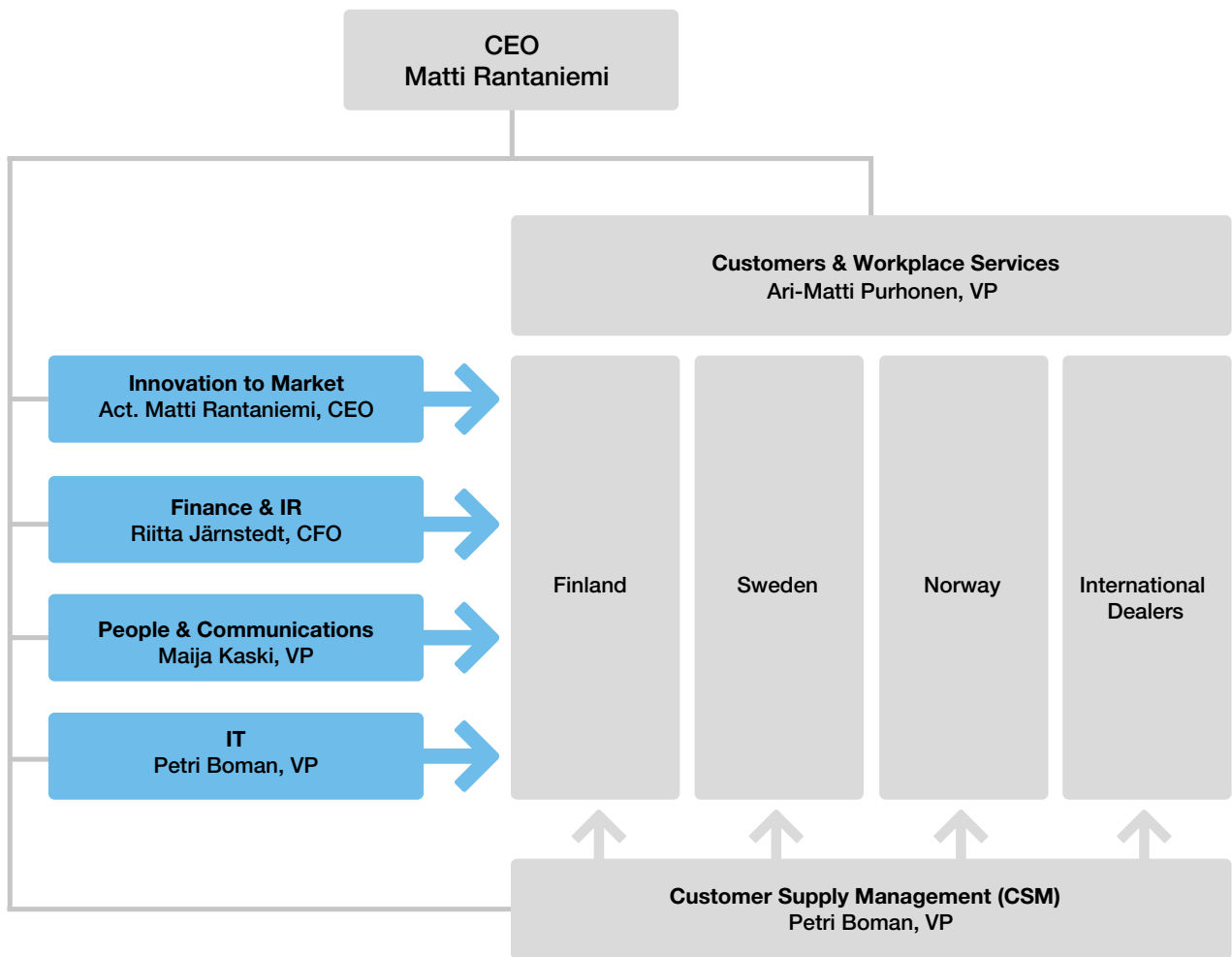
Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. Yhtiöjärjestyksessä on määritelty K-sarjan osakkeiden lunastamisesta. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus, joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piiriin ulkopuolelle. Yhtiön osakepääoma 31.12.2016 oli 7 milj. euroa.

Tammi–joulukuun 2016 aikana yhtiön A-osakkeita vaihtui NASDAQ Helsingissä 2 067 817 kappaletta (765 413), mikä vastaa 58,2 prosenttia (21,6) A-osakkeiden kokonaismäärästä.

Vaihdon arvo oli 14,0 milj. euroa (2,4) ja vuoden 2016 lopussa osakkeen arvo oli 12,84 euroa ja vuoden 2015 lopussa 3,53 euroa. Tammi–joulukuun aikana osakkeen kurssi on ollut ylimmillään 13,50 euroa ja alimmillaan 3,29 euroa. Joulukuun lopussa oma pääoma/osake oli 6,13 euroa (5,54).

HALLITUS

Hallinnosta ja yhtiön toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä vastaa osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokouksen vuosittain valitsema hallitus.



Hallituskokoonpanoa koskevan valmistelun toteuttavat merkittävät osakkeenomistajat, jotka ehdottavat tekemänsä valmistelun perusteella yhtiökokoukselle valittavaksi hallituksen jäseniä. Hallituksen jäseniä tulee yhtiöjärjestyksen mukaan olla vähintään viisi ja enintään yhdeksän. Varajäseniä voi olla enintään kaksi. Hallitus valitsee keskuudettaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallituksen kokoonpanoa sekä jäsenien taustatietoja on selvitetty kohdassa hallinnointi/hallitus. Hallitus on vahvistanut itselleen työjärjestyksen, jossa määritellään hallituksen tehtävät, kokouskäytäntö, kokouksissa käsiteltävät asiat, hallituksen toiminnalleen asettamat tavoitteet, toiminnan itse arvioinnin sekä hallituksen valiokunnat.

Työjärjestyksen mukaisesti hallituksen käsiteltäviä asioita ovat mm.:

- konsernin ja prosessien strategiat
- konsernirakenne
- tilinpäätökset, puolivuosisikatsaukset, osavuosisikatsaukset
- konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit ja investoinnit
- liiketoiminnan laajennukset tai supistukset, yritys- ja liiketoimintakaupat
- riskienhallintapolitiikka ja sisäisen valvonnan toimintaperiaatteet
- rahoituspolitiikka
- toimitusjohtajan nimittäminen ja erottaminen
- konsernin johtoryhmän kokoonpano
- johdon palkitsemis- ja kannustejärjestelmät
- hallintoperiaatteiden ja ohjausjärjestelmien hyväksyminen ja säännöllinen tarkistus
- valiokuntien nimittäminen ja niiden raportointi

Tilikauden aikana hallitus kokoontui yhdeksän kertaa. Jäsenien keskimääräinen läsnäoloprosentti oli 98.

Hallitus arvioi toimintaansa vuosittain joko itsearviointina tai ulkopuolisen asiantuntijan toteuttamana arviointina. Molemmissa vaihtoehdoissa yhteenvedo arvioinneista käsitellään yhteisesti hallituksen kokouksen yhteydessä.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuutta ja todennut, että yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Kirsi Komi, Eero Leskinen, Eero Martela, Pinja Metsäranta, Yrjö Närhinen ja Anni Vepsäläinen. Suurimmista osakkeenomistajista riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Kirsi Komi, Eero Leskinen, Yrjö Närhinen ja Anni Vepsäläinen.

Hallitus on muodostanut keskuudettaan palkitsemisvaliokunnan, jolla on myös kirjallinen työjärjestys. Työjärjestyksen

mukaan palkitsemisvaliokunnan keskeisiä tehtäviä ovat mm.

- päättää hallituksen valtuuttamana toimitusjohtajan sekä konsernin johtoryhmän jäsenten palkkauksesta ja palkitsemisesta
- valmistella hallitukselle avainhenkilöiden kannustejärjestelmien perusteet
- käsittelee toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimitysasioita, varamiesjärjestelyjä ja seuraajakysymyksiä

Hallituksen palkitsemisvaliokuntaan kuuluvat Heikki Martela, Kirsi Komi ja Anni Vepsäläinen.

Yhtiöllä ei ole erillistä tarkastusvaliokuntaa. Hallinnointikoodin mukaisista tarkastusvaliokunnan tehtävistä huolehtii hallitus. Hallitus on arvioinut, että jäsenillä on tarpeelliset ja riittävät tiedot yhtiön toiminnasta ja hallitus seuraa joka kokouksessa yhtiön raportointia. Talousjohtaja on läsnä hallituksen kokouksissa ja toimii hallituksen sihteerinä. Hallituksen puheenjohtaja on suorassa yhteydessä talousjohtajaan tarpeen vaatiessa. Hallituksen puheenjohtaja on säännöllisessä yhteydessä tilintarkastajaan.

TOIMITUSJOHTAJA

Hallitus nimittää Martela Oyj:n toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista, jotka määritellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa. Toimitusjohtajan tehtävänä on emoyhtiön ja konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

*Kuvassa vasemmalta oikealle
Komi Kirsi, Närhinen Yrjö,
Vepsäläinen Anni, Martela
Heikki, Metsäranta Pinja,
Leskinen Eero ja Martela Eero.*

g the aces 1945

sta arbetsplatserna sedan 1945.
psze srodowisk...
тран...



HALLITUKSEN JÄSENET

PUHEENJOHTAJA

Martela Heikki s. 1956, KTM, MBA
Hallituksen jäsen vuodesta 1986,
hallituksen puheenjohtaja 2000–2002
ja uudelleen alkaen 2015.
Martela Oyj:n toimitusjohtaja
2002–2015.
Keskeisimmät muut tehtävät:
Marfort Oy:n hallituksen puheenjohtaja
ja Meritaito Oy:n hallituksen vara-
puheenjohtaja. Lappset Group Oy:n,
Puusepänteollisuus ry:n ja Filosofian
Akademia Oy:n hallituksen jäsen.
Omistaa 130.942 kpl Martela Oyj:n
A-sarjan osaketta ja 52.122 kpl Marte-
la Oyj:n K-sarjan osaketta.

VARAPUHEENJOHTAJA

Leskinen Eero s. 1956, DI
Hallituksen jäsen vuodesta 2014.
Keskeisimmät muut tehtävät:
Hallituksen puheenjohtaja Merame
Oy, Arme Oy, Citec Group Oy, Treston
Group Oy ja Ursviken Group Oy.
Hallituksen jäsen Nanso Group Oy,
Cisco Oy, Terrawise Oy, Limestone
Platform AS.
Omistaa 19.750 kpl Martela Oyj:n
A-sarjan osaketta.

Komi Kirsi s. 1963, OTK
Hallituksen jäsen vuodesta 2013.
Keskeisimmät muut tehtävät:
Hallituksen jäsen Finnvera, Citycon
Oyj, Metsä Board Oyj, Bittium Oyj,
sekä hallituksen puheenjohtaja SPR:n
Veripalvelu ja Docrates Oy.
Ei omistuksia.

Martela Eero s. 1984, DI
(Informaatioverkostot)
Hallituksen jäsen vuodesta 2015.
Digitaalisen kasvun konsultti, Columbia
Road 2016–
Teknologiastategiakonsultti, Accenture
Oy 2012–2016.
Omistaa 6.710 kpl Martela Oyj:n
A-sarjan osaketta ja 400 kpl Martela
Oyj:n K-sarjan osaketta.

Metsäranta Pinja s. 1975, FM
Hallituksen jäsen vuodesta 2010.
Opintopääällikkö, Taideyliopiston Kuva-
taideakatemia.
Omistaa 4.000 kpl Martela Oyj:n
A-sarjan osaketta ja 380 kpl Martela
Oyj:n K-sarjan osaketta.

Närhinen Yrjö s. 1969, BBA
Hallituksen jäsen vuodesta 2012.
Suomen Terveystalo Oy:n toimitus-
johtaja vuodesta 2010.
Keskeisimmät muut tehtävät:
Hyvinvointialan liitto ry:n, Lääkäri-
palveluyritykset ry:n ja Kuntoutumis- ja
liikuntasäätiö Peurungan hallituksen
jäsen.
Ei omistuksia.

Vepsäläinen Anni s. 1963, DI
Hallituksen jäsen vuodesta 2016.
Suomen Messut Osuuskunnan
toimitusjohtaja vuodesta 2014.
Keskeisimmät muut tehtävät:
Hallituksen jäsen Berggren Oy ja
Helsingin seudun kauppakamari.
Ei omistuksia.

KONSERNIN JOHTORYHMÄ

Hallitus ja toimitusjohtaja nimittävät konsernin johtoryhmän jäsenet. Konsernin johtoryhmän puheenjohtajana toimii Martela Oyj:n toimitusjohtaja. Johtoryhmässä ovat lisäksi edustettuina liiketoiminta-alueista ja konserniprosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, budjetteja ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

KONSERNIN TALOUDELLINEN RAPORTOINTI

Martela Oyj:n hallitukselle toimitetaan kuukausittain raportti konsernin taloudellisesta kehityksestä ja ennusteesta. Raportti ja ennuste käydään lisäksi läpi hallituksen kokouksissa toimitusjohtajan esittämänä. Osa- ja puolivuosisikatsausten sekä vuosittain päätösten läpikäynnin yhteydessä hallitus saa etukäteen tilinpäätösaineiston eritellyineen.

Konsernin johtoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa arvioimaan konsernin taloudellista kehitystä, näkymiä ja riskejä.

TILINTARKASTUS

Konsernin yhtiöiden tilintarkastus toteutetaan maakohtaisten ja asianomaisten lakien sekä yhtiöjärjestyksen mukaan. Emoyhtiön päävastuullinen tilintarkastaja koordinoi konsernin tytäryhtiöiden tilintarkastusta yhdessä konsernin toimitusjohtajan sekä talousjohtajan kanssa. Martela Oyj:n ja konsernin tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö KPMG ja vastuullisena tilintarkastajana KHT Ari Eskelinen. Konsernin kaikkien yhtiöiden tilintarkastajat kuuluvat KPMG-keijuun. Palkkioita konsernin varsinaisesta tilintarkas-

JOHTORYHMÄN JÄSENET

CHIEF EXECUTIVE OFFICER (CEO)

Rantaniemi Matti s. 1973, Insinööri, MBA
Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2015. Keskeinen työkokemus: Otis Oy, Carrier Oy, Kidde Finland Oy, UTC Building & Industrial Systems Finland, toimitusjohtaja, 2011–2015. Halton Puzair Oy, liiketoiminta-johtaja/toimitusjohtaja, 2010–2011. Infosto Group, erilaiset johdon tehtävät 2000–2010. Ei omistuksia.

VICE PRESIDENT, CUSTOMER SUPPLY MANAGEMENT

Boman Petri s. 1966, DI
Vastuualue: konsernin hankinta, tuotanto, muuttopalvelut, tuotekehitys, logistiikka sekä IT-toiminnot, laadunhallinta ja testuslaboratorio.
Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2013. Keskeinen työkokemus: Content Group Oy, Partner, 2011–2013. Kemira Oyj, Executive Vice President, Supply Chain Management, 2007–2010. Tikkurila Oyj, Group Vice President, Supply Chain, 2005–2006. Nokia Oyj, Senior Supply Line Manager, 1997–2005. Vaisala Oyj, Mechanical Designer, 1993–1996. Omistaa 12.167 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

VICE PRESIDENT, PEOPLE AND COMMUNICATION

Kaski Maija s. 1967, KM
Vastuualue: konsernin henkilöstöhallinto, viestinnän koordinointi ja vastuullisuus asiat.
Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2015. Keskeinen työkokemus: Talvivaaran Kaivososakeyhtiö Oyj, henkilöstöjohtaja, 2012–2015. Nokia Oyj, Senior Manager, HR, 2006–2012. Elcoteq SE, HR Director, useita HR tehtäviä, 1995–2006. Ei omistuksia.

CHIEF FINANCIAL OFFICER (CFO)

Järnstedt Riitta s. 1968, KTM
Vastuualue: Konsernin talous-, sijoittajasuhde- ja lakiasiat.
Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 8/2016 lähtien. Keskeinen työkokemus: Efore Oyj, CFO 2014–2016. Norpe Oy, CFO 2010–2014. Tecnotree Oyj, CFO sekä muita johdon tehtäviä Suomessa ja ulkomailla, 1995–2010. Ei omistuksia.

VICE PRESIDENT, CUSTOMERS AND WORKPLACE SERVICES

Purhonen Ari-Matti s. 1971, DI
Vastuualue: Martelan asiakkuudet, Suomen, Ruotsin, Norjan myynti sekä kansainvälinen jälleenmyyjäverkosto, työympäristöpalvelut.
Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2013. Keskeinen työkokemus: Hewlett-Packard, Liiketoiminta-johtaja, Suomi ja Baltia, Skandinaavia, 2010–2013. Canon Oy, Johtaja, Strategia, markkinointi ja tuotehallinta, Suomi ja Baltia, 2008–2010. IBX Oy, Toimitusjohtaja 2004–2008. TDC Oy, Tulosityksikön, myynnin ja tuotehallinnan johtotehtävät, 1999–2004. Omistaa 15.396 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Kuvassa vasemmalta oikealle Kaski Maija, Boman Petri, Järnstedt Riitta, Rantaniemi Matti ja Purhonen Ari-Matti.



tuksesta maksettiin vuonna 2016 yhteensä 85 teuroa (114) ja muista palveluista 16 teuroa (24).

SISÄINEN VALVONTA

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus on yksi Martela Oyj:n sisäisen valvonnan päätavoitteista.

Martelan toimitusjohtajan tehtävänä on konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti. Martelan toimitusjohtaja johtaa konsernin johtoryhmää, jossa ovat edustettuina liiketoiminta-alueista ja prosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, vuosittaisia toimintasuunnitelmia ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen juridisten yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

Martelan strategia päivitetään ja tavoitteet määritetään vuosittain. Strateginen suunnittelu on Martelan suunnittelun perusta, ja se toteutetaan rullaavana toimintona tarkastellen tulevaa 2–3 vuoden ajanjaksoa. Tavoitteiden asettaminen on edellytys sisäiselle valvonalle, sillä yhtiöiden, liiketoiminta-alueiden, toimintojen sekä esimiesten tavoitteet johdetaan konsernitason tavoitteista. Liiketoiminnan eri osa-alueille asetetaan liiketoimintasuunnitelman mukaiset taloudelliset ja ei-taloudelliset tavoitteet ja niiden toteutumista valvotaan säännöllisesti mm. kattavan johdon raportoinnin kautta.

Talousjohtajalla on kokonaisvastuu konsernin taloudellisesta raportoinnista. Johdon raportointi tuotetaan liiketoiminnasta erillään ja riippumattomasti.

Controllerit ja talouspäälliköt (controller-toiminto) vastaavat konserni-, yhtiö- ja muusta taloudellisesta raportoinnista. Taloudellinen raportointi toteutetaan Martelassa ohjeistuksien mukaisesti sekä lakeja ja säädöksiä noudattaen yhtenäisesti koko konsernissa. Talous- ja raportointiprosessien tarkoituksenmukainen ja luotettava toiminta sekä tämän varmistaminen valvontatoimenpiteillä on edellytys taloudellisen raportoinnin

luotettavuudelle. Vuonna 2016 sisäisen valvonnan keskeisinä painopistealueina ovat olleet myyntitoiminnot ja erityisesti vaihtomaisuuden hallintaan liittyvät prosessit.

Talousjohtaja vastaa raportointiprosessien ylläpitämisestä ja kehittämisestä sekä valvontatoimenpiteiden määrittämisestä ja jalkauttamisesta. Valvontatoimenpiteet kattavat mm. ohjeistuksia, täsmäytyksiä, johdon katselmuksia sekä poikkeamaraportointia. Talousjohtaja monitoroi, että määritettyjä prosesseja ja kontroleja noudatetaan. Hän myös monitoroi taloudellisen raportoinnin luotettavuutta.

Hallitus hyväksyy Martelan strategian ja vuosittaiset toimintasuunnitelmat. Se hyväksyy riskienhallinnan periaatteet ja pelisäännöt sekä säännöllisesti valvoo sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehokkuutta ja riittävyttä. Hallitus myös vastaa, että sisäinen valvonta toteutuu taloudellisen raportointiprosessin suhteen.

Tilintarkastajat ja muut ulkopuoliset tarkastajat arvioivat valvontatoimenpiteitä taloudellisen raportoinnin luotettavuuden suhteen.

RISKIEN HALLINTA JA SISÄINEN TARKASTUS

Martelan hallitus on vahvistanut riskienhallinnan periaatteet. Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa, seurata ja hallita riskejä, jotka voivat olla uhkana liiketoiminnalle ja sen tavoitteisiin pääsemiselle. Konsernijohdolla on ylin operatiivinen vastuu riskienhallintapolitiikasta.

Konsernissa analysoidaan riskejä ja tehdään päätöksiä niiden hallitsemiseksi osana edellä kuvattua hallituksen ja johtoryhmien säännöllistä seuranta. Lisäksi riskejä arvioidaan suunniteltaessa ja päätettäessä merkittävistä hankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on myös kytketty erilliseksi analyysivaiheeksi osana strategia-prosessia. Riskienhallinnassa ei ole erillistä organisaatiota, vaan sen vastuut noudattavat muun liiketoiminnan ja organisaation mukaista vastuunjakoa. Yhtiön hallitus on sisällyttänyt vuosittaiseen työohjelmaansa riskienhallinnan läpikäynnin.

Erillisen sisäisen tarkastuksen muodostamista ei ole pidetty tarkoituksenmukaisena vaan sisäistä seuranta toteutetaan normaalian liiketoimintaprosessien ja niissä olevien kontrollien muodossa.

RISKIT

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista.

New Business Platform-tietojärjestelmä uudistus ensimmäisellä puolivuosisikolla 2017 voi aiheuttaa toiminnallisia haasteita, joilla saattaa olla vaikutuksia liiketoiminnalle lähiajalla. Riskiä minimoidaan riittävällä testauksilla, resurssoinneilla sekä implementoimalla järjestelmien standardiominaisuuksia.

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tuotteiden valmistus perustuu pääosin omaan loppukokoonpanoon ja komponenttien alihankintaan. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahingkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutusilla ja ne kattavat laajasti omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolisen vakuutusmeklarin palveluita. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania.

Martelan toiminnassa ei ole havaittu erityisiä vastuullisuusriskejä. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään osana Customer Supply Management yksikön toimintaa.

Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedoissa.

JOHDON PALKKIOT, ETUISUUDET JA PALKITSEMISJÄRJESTELMÄT

Hallituksen puheenjohtajalle maksettiin palkkioita vuodelta 2016 yhteensä 24 teuroa ja varsinaisille jäsenille yhteensä 108 teuroa. Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita

ei makseta yhtiön palveluksessa oleville henkilöille.

Martela Oyj:n toimitusjohtaja vaihtui 1.10.2015. Martela Oyj:n toimitusjohtajille maksetut palkat ja palkkiot vuodelta 2016 olivat yhteensä 232 teuroa (309). Tämän lisäksi toimitusjohtajalle kirjattiin osakepalkkioita varauksena tilinpäätökseen 2016 yhteensä 149 teuroa. Martelan edellinen toimitusjohtaja Heikki Martela jäi eläkkeelle täyttäessään 60 vuotta keväällä 2016. Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin kuusi kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus 6 kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen.

Konsernissa on käytössä lyhyen ajan tavoitteiden saavuttamista tukevia vuosittaiseen tai sitä lyhyempään suoritukseen perustuvia palkitsemis- ja kannustejärjestelmiä. Kannusteen määrään vaikuttavat pääosin tuloksen kehitykseen sidotut mittarit.

Toimitusjohtajan ja konsernin johtoryhmän palkitseminen koostuu kiinteästä peruspalkasta, vuosittaisesta tulospalkkiosta sekä pitkävaikutteisesta osakepalkkiojärjestelmästä. Hallitus päättää toimitusjohtajan ja muiden konsernin avainhenkilöiden vuosittaisesta tulospalkkiosta sekä pitkävaikutteisen osakepalkkiojärjestelmän ehdoista palkitsemisvaliokunnan esityksen pohjalta. Toimitusjohtajan ja konsernin johtoryhmän jäsenten tulospalkkion suuruus riippuu henkilökohtaisten avaintulosten ohella koko konsernin ja yksikön taloudellisesta tuloksesta. Toimitusjohtajan ja konsernin johtoryhmän vuosittainen tulospalkkio voi olla korkeintaan 30–45 % heidän vuosittaisesta verotettavasta palkastaan ennen tulospalkkiota. Konsernissa noudatetaan ”yksi yli yhden” -periaatetta, jonka mukaisesti kaikki palkkaukseen liittyvät ehdot vaativat henkilön nimittävän esimiehen hyväksynnän.

Tilikauden lopussa 31.12.2016 konsernissa oli kaksi pitkän aikavälin osakepohjaista kannustinjärjestelmää. Vanhemmassa järjestelmässä ansaintajaksina ovat kalenterivuodet 2014–2016 yksittäin ja kumu-

latiivisesti ja uudemmassa järjestelmässä kalenterivuodet 2017–2018 kumulatiivisesti ja 2019–2020 kumulatiivisesti.

Enimmäispalkkio vanhemmassa järjestelmässä on yhteensä 160 000 Martela Oyj:n A-osakkeita sekä rahaa se määrä, joka tarvitaan verojen ja veroluonteisten maksujen kattamiseen, arviolta noin maksettavien osakkeiden arvo. Uudemman 15.12.2016 julkaistun, järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet yhtiön hallitus päättää ansaintajaksen alussa. Ansaintajaksolta 2017–2018 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 100 000 Martela Oyj:n A-osaketta sisältäen myös rahana maksettava osuuden.

Ansaintajaksilla 2014–2016 ja 2017–2018 järjestelmien kohderyhmänä on konsernin johtoryhmän jäsenet. Kalenterivuodelta 2016 tavoitteet täytyivät ja palkkioina jaetaan 41 777 kappaletta osakkeita.

Tietoa johdon palkitsemisesta ja osakepalkkiojärjestelmän vaikutuksesta tilikauden tulokseen löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista.

SISÄPIIRIHALLINTO

Martela noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta. Lisäksi Martelan hallitus on vahvistanut yhtiölle oman sisäpiiriohjeen, joka täydentää Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Martelan julkinen sisäpiirirekisteri päättyi sellaisenaan 2.7.2016 markkinoiden väärinkäyttöasetuksen (EU N:o 596/2014 ”MAR”) tultua voimaan 3.7.2016. Yhtiö on määrittänyt pysyviksi sisäpiiriläisiksi Martela-konsernissa työskentelevät henkilöt, joilla on asemansa tai tehtäviensä johdosta pääsy kaikkeen Martelaa koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvän sisäpiiriluetellon tiedot eivät ole julkisia. Pysyvän sisäpiiriluetellon lisäksi perustetaan tarvittaessa myös Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeen mukaisesti hankekohtaisia, ei julkisia sisäpiiriluetelloita. Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiirilueteloihin.

Yhtiön johtohenkilöt ja muut pysyvät sisäpiiriläiset sekä taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt eivät saa käydä kauppaa Martelan rahoitusvälineillä ennen Martelan osavuosikatsauksen ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan pituus on Martelassa 30 päivää.

Martela julkistaa mahdollisimman pian sisäpiiritiedon, joka koskee suoraan Martelaa tai sen rahoitusvälinettä, ellei vallitsevista olosuhteista seuraa, että kyseisen sisäpiiritiedon julkistamisen lykkäämisen edellytykset täyttyvät. Martelalla on käytössä sisäinen prosessi sisäpiiritiedon arviointiin ja julkistamiseen sekä julkistamisen lykkäämisedellytysten ja keston arviointiin ja seurantaan. Martela huolehtii lykkäämisedellytysten täyttymisen jatkuvasta seurannasta ja valmiudesta julkistaa tiedot välittömästi mahdollisessa tietovuototilanteessa.

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaan Martelalla on velvollisuus julkistaa yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martelan rahoitusvälineillä.

Martelan ilmoitusvelvolliset johtohenkilöt ovat:

- Martelan hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja; ja
- Martela-konsernin johtoryhmän jäsenet. Yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martela-konserniin kuuluvien yhtiöiden välillä seurataan. Vuoden 2016 aikana ei ole ollut olennaisia lähipiiriliiiketoimia.



Tilinpäätös

Tietoja osakkeenomistajille

YHTIÖKOKOUS

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 14.3.2017 klo 15.00 Martelatalossa osoitteessa Takkatie 1, 00370 Helsinki. Osakkaiden, jotka haluavat osallistua yhtiökokoukseen, on oltava merkittyinä Euroclear Finland Oy:ssä pidettävään osakasluetteloon viimeistään 2.3.2017 ja ilmoittauduttava viimeistään 9.3.2017 klo 10.00 mennessä yhtiön pääkonttoriin, puh. 010 345 5337, sähköpostilla osoitteeseen IR@martela.com tai kirjeitse osoitteeseen Martela Oyj, Investor Relations, PL 44, 00371 Helsinki.

OSINKOJEN MAKSU

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.2016–31.12.2016 maksettaisiin osinkoa 0,37 euroa osakkeelta. Oikeus hallituksen ehdotuksen mukaiseen

osinkoon on sillä, joka osingonmaksun täsmäytyspäivänä 16.3.2017 on merkitty osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön omistajaluetteloon. Osingon maksupäiväksi hallitus ehdottaa 23.3.2017.

TULOSTEN JULKISTAMINEN

Martela julkaisee vuonna 2017 kuluvaan vuoteen liittyen kaksi osavuositilintulosta ja yhden puolivuositilintuloksen:

- Tammi–maaliskuu (Q 1) perjantaina 28.4.2017
- Tammi–kesäkuu (H 1) keskiviikkona 9.8.2017
- Tammi–syyskuu (Q 3) torstaina 2.11.2017

Katsaukset julkaistaan konsernin verkkosivuilla suomen- ja englanninkielisinä (www.martela.fi ja www.martela.com).

Vuosikertomukset julkaistaan yhtiön verkkosivuilla, mistä ne on ladattavissa myös pdf-muotoisena.

Pörssitiedotteet ovat heti julkistamisen jälkeen luettavissa konsernin verkkosivuilta, josta myös löytyvät kaikki vuoden aikana julkistetut pörssitiedotteet aikajärjestyksessä.

Hallituksen toimintakertomus

Konsernin tilikauden liikevaihto oli 129,1 milj.euroa (132,8). Liiketulos vastaavalla ajalta oli 6,2 milj. euroa (4,1) ja vertailukelpoinen liiketulos 6,9 milj. euroa (4,1). Tulos osaketta kohden oli 0,81 (0,61). Liiketoiminnan rahavirta 11,7 milj. euroa (3,9). Omavaraisuus aste 45,3 prosenttia (40,9) ja nettovelkaantumisaste -18,9 prosenttia (16,6). Sijoitetun pääoman tuotoksi tilikaudelta muodostui 18,2 prosenttia (12,1).

MARKKINATILANNE

Markkinatilanteessa ei neljännellä neljänneksellä ollut olennaisia muutoksia aiempaan verrattuna. Martelan kysyntään vaikuttavat olennaisesti yleinen taloudellinen kehitys, yritysten ja julkisen sektorin tarve tehostaa tilojensa käyttöä ja uudistaa työympäristöään aikaisempaa toimivammaksi johtamisen välineeksi.

Yleisen taloudellisen kehityksen mittarina voitaneen pitää bruttokansantuotteen volyymin vuosimuutosta. BKT:n ennustetaan kasvaneen ainakin hieman kaikilla Martelan päämarkkinoilla vuonna 2016 ja kehittyvän suotuisasti myös vuonna 2017.

Tilojen tehostamistarve ajaa monesti tilamuutosprojekteihin, jotka luovat kysyntää Martelalle. Myös yhä useammassa työ- tai oppimisympäristössä on oivallettu, että työympäristöllä on tärkeä rooli työn tuottavuuden kehittämisessä. Martela Lifecycle -mallilla pystytään vastaamaan näihin yritysten ja julkisen sektorin tarpeisiin kehittämällä työympäristönsä ja olemmekin panostaneet työympäristöjen määrittämisen, suunnittelun ja ylläpidon osaamiseen.

Työympäristömarkkinoiden koon on arvioitu olevan noin miljardi euroa Pohjoismaissa. Ruotsissa Martelalle relevantti markkina on yli kaksinkertainen Suomeen verrattuna ja Norjassa lähellä Suomen markkinan kokoa.

KONSERNIRAKENNE

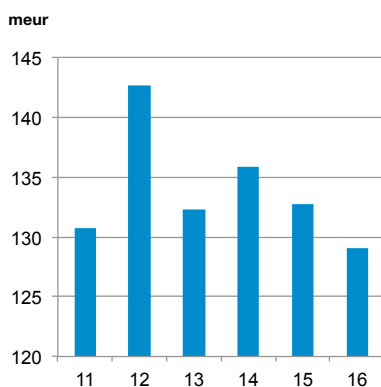
Konsernirakenteessa ei ole tapahtunut muutoksia katsauskauden aikana. Uskomme, että Venäjällä sijaitsevan tytäryhtiömme lopettamiseen liittyvät asiakirjat hyväksytään viranomaisten toimesta vuoden 2017 alkupuoliskolla.

SEGMENTTIRAPORTOINTI

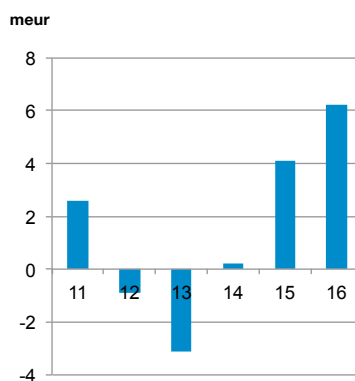
Liiketoimintasegmentit perustuvat konsernin operatiiviseen rakenteeseen ja sisäiseen taloudelliseen raportointiin. Segmenttituloksena esitetään liiketulos, sillä vero- ja rahoituseriä ei kohdisteta segmenteille. Konsernin varoja ja velkoja ei kohdisteta eikä seurata segmenttikohtaisesti sisäisessä taloudellisessa raportoinnissa.

Tulosityksikkö Suomi & Ruotsi vastasi myynnistä ja markkinoinnista sekä palveluista kyseisillä markkinoilla. Tulosityksikkö International käsitti Martelan Norjan, Puolan ja Venäjän myyntitoiminnot sekä viennin. Merkittävimpiä vientimaita ovat Tanska, Viro, Ranska ja Yhdistyneet arabiemiirikunnat (UAE). Muut segmentit sisälsivät Kidex Oy:n liiketoiminnot, jakamattomat konsernitoiminnot, tuotantoyksiköt sekä kertaluonteiset myyntivoitot ja -tappiot. Tulosityksiköille tuotannon ja hankinnat tekee konsernin Customer Supply Management -yksikkö.

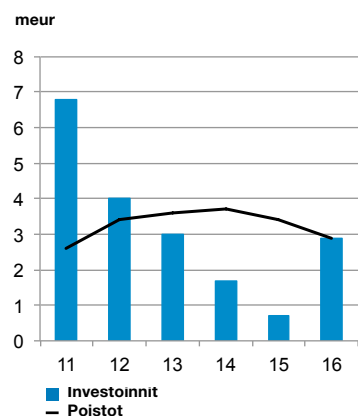
Liikevaihto



Liiketulos



Investoinnit ja poistot



Muutokset segmenttiraportoinnissa 1.1.2017 alkaen:

Prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena vuodesta 2017 lähtien yhtiö raportoi konsernin luvut yhtenä tulosyksikkönä. Liikevaihto tullaan raportoimaan maittain Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

LIKEVAIHTO JA TULOS

Tammi–joulukuun liikevaihto oli 129,1 milj. euroa ja oli samalla tasolla edellisvuotiseen verrattuna (132,8). Tulosyksikön Suomi ja Ruotsi liikevaihto kasvoi 2,5 % edellisvuotiseen verrattuna. Suomen tilikauden liikevaihto oli samalla tasolla kuin edellisvuonna ja Ruotsin liikevaihto oli edellisvuotista korkeampi. Tulosyksikön International liikevaihto laski 32,7 % edellisvuotiseen verrattuna. Puolan ja Norjan liikevaihto laski ja Venäjän ja muun kansainvälisen toiminnan liikevaihto kasvoi.

Kesäkuussa raportoitu Puolan ja Venäjän markkinoiden omista myyntitoiminnoista vetäytyminen on saatettu loppuun. Tuotanto- ja ostoyksikkö Varsovassa jatkaa edelleen toimintaansa ja on osa Martelan Customer Supply Management -organisaatiota. Myös aiemmin raportoitu Ruotsissa sijaitsevan Bodaforsin tehtaan ja logistiikkakeskuksen sulkeminen on tehty. Vuonna 2015 käynnistetty yhteensä 4 miljoonan

euron muuttuvien ja kiinteiden kustannusten säästöohjelma on toteutettu kokonaisuudessaan ja vaikuttaa täysimääräisesti vuonna 2017. Samalla kuitenkin jatkamme panostuksia Martela lifecycle -strategian toteuttamiseen ja edelleen kehittämiseen mikä lisää hieman osaltaan kiinteitä kustannuksia, joten konsernin kustannustaso ei alene kokonaisuudessaan edellä mainitulla säästösummalla.

Konsernin vertailukelpoinen liiketulos tammi–joulukuussa oli 6,9 milj. euroa (4,1), joka oli 68,7 % vertailukauden tulosta parempi. Tilikaudelle kirjattiin 0,7 milj. euroa vertailukelpoisuuteen vaikuttavia kuluja, jotka liittyvät Puolan ja Venäjän myyntitoimintojen lopettamiseen. Siten tammi–joulukuun IFRS:n mukainen liiketulos oli 6,2 milj. euroa (4,1), ja oli 51,1 % vertailukauden tulosta suurempi.

Tammi–joulukuun tulos ennen veroja oli 5,6 milj. euroa (3,4), kasvua 65,9 %. Kasvu tilikaudelle kirjatuihin veroihin johtui parantuneesta tuloksesta emoyhtiössä. Tammi–joulukuun tilikauden voitto oli 3,3 milj. euroa (2,5), kasvua 33,5 %.

RAHOITUSASEMA

Konsernin rahoitusasema on parantunut selvästi ja on vakaa. Liiketoiminnan rahavirta tammi-joulukuulta oli 11,7 milj. euroa (3,9). Rahavirtaa vahvisti parantunut käyttökatte ja

varastoihin sitoutuneen pääoman pieneneminen.

Korolliset velat olivat kauden lopussa 8,6 milj. euroa (11,5) ja nettovelka oli -4,8 milj. euroa (3,8). Nettovelkaantumisasaste tilikauden lopussa oli -18,9 prosenttia (16,6) ja omavaraisuusaste oli 45,3 prosenttia (40,9). Nettorahoituskulut olivat -0,5 milj. euroa (-0,7).

Rahoitusjärjestelyt sisältävät kovenant-tiehtoja, joissa tarkastellaan konsernin nettovelkojen suhdetta EBITDA:aan (käyttökate) ja omavaraisuusastetta. Katsauskauden päättyessä lasketut tunnusluvut täyttivät kovenanttiehdot.

Taseen loppusumma oli katsauskauden lopussa 56,2 milj. euroa (56,0).

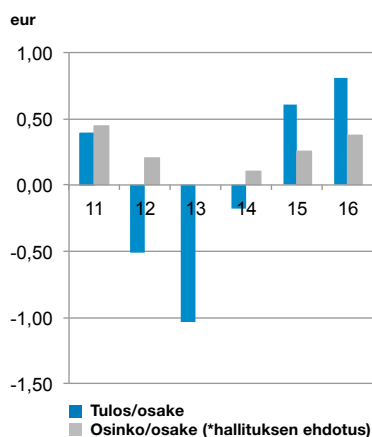
INVESTOINNIT

Konsernin bruttoinvestoinnit tammi–joulukuussa olivat 2,9 milj. euroa (0,7). Investoinneista suurin osa 2,2 milj. euroa liittyi tietojärjestelmien kehittämishankkeeseen (NBP).

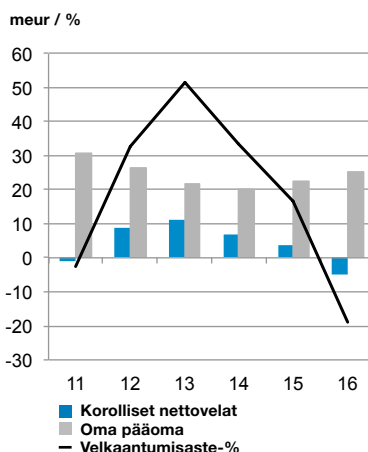
HENKILÖSTÖ

Konsernissa työskentelevien henkilöiden määrä oli keskimäärin 550 henkilöä (622), jossa oli vähennystä 72 henkilöä eli 11,6 %. Katsauskauden lopussa konsernin henkilöstömäärä oli 506 (575).

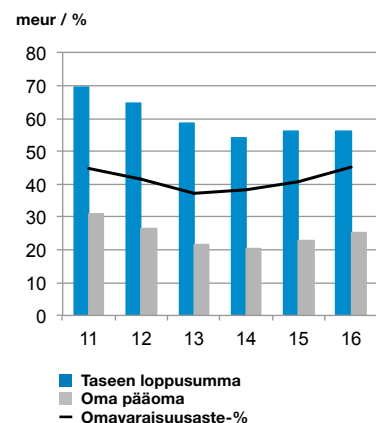
Tulos/osake ja osingot



Velkaantumisaste



Omavaraisuusaste



Johtoryhmän jäsenten vastuualuejako ja koko Martelan organisaatio tarkistettiin kaudella strategian mukaiseksi. Kaikki liiketoiminta-alueet keskitettiin yksikköön Customers and Workplace Services. Customer Supply Management -yksikköön keskitettiin muuttopalvelut sekä IT-toiminnot siihen jo aikaisemmin kuuluneiden hankinnan, tuotannon, logistiikan, laadunhallinnan ja testauslaboratorion lisäksi. Innovation to Market -yksikkö perustettiin vastaamaan yrityksen brändistä, markkinoinnista sekä työympäristöpalvelujen ja tuoteportfolion kehityksestä ja hallinnasta. Human Resources -yksikkö muuttui People & Communication -yksiköksi, kun henkilöstön, viestinnän ja vastuullisuuden hallinta yhdistettiin. Finance ja IR -yksikkö vastaa taloudesta, sijoittajasuhde- ja lakiasioista.

Yhtiön uutena talousjohtajana aloitti 19.8.2016 Riitta Järnstedt ja ITM-organisaation johtaja Veli-Matti Savo jätti yhtiön 17.11.2016.

Henkilöstökulut vuonna 2016 olivat yhteensä 29,7 milj. euroa (32,3).

MARTELAN TARJOOMA JA TUOTEKEHITYS

Yksittäisten muutosten sijaan Martela Lifecycle tarjoaa työympäristön koko elinkaaren kattavaa kokonaisajattelua. Martela Lifecycle -mallin avulla tilojen ja kalusteiden ylläpito on jatkuvaa ja työtila kehittyvät muuttuvien tarpeiden mukana.

Määrittely

Huolellisesti toteutettu määrittely toimii pohjana työympäristöille, jotka tukevat työntekijöiden tehtäviä ja yrityksen strategisia tavoitteita. Määrittelyvaiheessa on tiedonkeruun lisäksi tärkeää myös osallistaa käyttäjät muutokseen ja perehdyttää uudenlaisiin tapoihin tehdä työtä. Määrittelyyn kuuluu muun muassa tilojen käyttöasteen mittaaminen, työpajat ja työympäristökysely.

Suunnittelu

Tila- ja sisustussuunnittelun avulla optimoidaan työympäristön tilankäyttö sekä kirkastetaan yrityksen ilme. Käyttäjälähtö-

sellä suunnittelulla varmistetaan tehokkaat ja viihtyisät tilat. Suunnitteluvaiheessa luodaan yrityskohtainen tilasuunnitelma, jossa voidaan huomioida olemassa olevat kalusteet, yli jäävien kierrätys sekä tarjota kustannustehokasta kalustevuokrausmallia. Tilojen hallinnointi ja seuranta onnistuu helposti Martela Dynamic -ratkaisulla.

Toteutus

Huolellinen ennakkosuunnittelu ja tehokas projektinhallinta takaavat erinomaisen toteutuksen mille tahansa muutos- ja ylläpitotyölle. Martela hoitaa luotettavasti kaikki toimenpiteet, muutosta, kalusteiden asennuksesta ja kierrätyksestä loppusiivoukseen. Palveluvalikoimaan kuuluu myös henkilöstön perehdyttäminen, jolla tuetaan uuteen työtapaan siirtymistä ja muutoksen läpivientiä heti tilojen valmistuttua.

Ylläpito

Työympäristöt kaipaavat jatkuvaa ylläpitoa ja optimointia. Ylläpitovaiheeseen kuuluu käyttäjäkokemusselvityksen ja käyttöasteen mittauksen perusteella tilojen todellisen kehitystarpeen tutkimus ja niiden pohjalta tehdyt kehitysehdotukset. Näiden avulla tilat voivat tukea työnteoa ihanteellisella tavalla koko elinkaarensa ajan, myös organisaation tai työskentelytapojen muuttuessa. Jatkuva ylläpito vähentää suurten muutosten tarvetta, pienentää kustannuksia sekä pitää huolen työntekijöiden viihtyvyydestä ja työnteon tehokkuudesta.

Tutkimus- ja kehittämisen menot

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -1,8 milj. euroa (-2,1 milj. euroa).

VASTUULLISUUS JA LAATU

Vastuullisuus on tärkeä osa Martelan strategiaa ja toimintaa. Tuemme asiakasyritystemme vastuullisuutta tarjoamalla kestäviä työympäristöratkaisuja koko työympäristön elinkaaren aikana sekä huolehtimalla myös ylijäävien kalusteiden vastuullisesta kierrätyksestä. Martela Lifecycle -malli huomioi työympäristön koko elinkaaren. Toiminnan

laadun takaamiseksi sekä ympäristöasioiden pitämiseksi mukana kaikessa toiminnassa konsernin yksiköissä on käytössä sertifioidut laatu- ja ympäristöjärjestelmät.

Martela konserni jakaa taloudellisesta arvostaan yli kaksi kolmasosaa tuotteiden ja palvelujen tuottajille keskittyen itse loppukokoonpanoon ja palveluliiketoimintaan. Työntekijöiden palkkoihin ja sosiaaliturvaan kuluu taloudellisesta arvosta noin neljännes. Paikallinen tuotanto ja työllisyys on Martelalle tärkeää. Palveluliiketoiminnan osuuden kasvassa luomme yhä enemmän työllisyyttä sinne, missä markkinamme ovat.

Martelan on vuoden 2014 alusta alkaen luopunut kokonaan omasta energiatuotannosta Nummelan siirryttyä viimeisenä yksikkönä käyttämään kiinteistöjen lämmittämisessä kaukolämpöä. Martelan ostettu energia muodostuukin pääasiassa kaukolämmön lisäksi sähköenergiasta. 2015 valmistuneen energiakatselmuksen perusteella konsernin suora energiankäyttö keskittyy lähinnä sähköenergiaan (noin 6 GWh), kaukolämpöön (noin 5 GWh) ja omien kuljetusten polttoaineeseen (noin 5 GWh). Energiakatselmuksessa ei löydetty merkittäviä, alle 5 vuoden takaisinmaksuajalla toteutettavissa olevia säästökohteita. Martela konsernin tuotantoprosesseissa ei käytetä vettä, joten vedenkulutusta ei seurata ympäristömittarina.

Martela hankkii noin 12 miljoonaa kiloa materiaaleja, joista noin puolet puupohjaisia materiaaleja ja neljäsosa metallipohjaisia. Kierrätysliiketoiminnan kautta Martela käsittelee myös noin 4 miljoonaa kiloa asiakkailta tulevaa kierrätysmateriaalia, jonka hyötykäyttöaste on noin 90 %. Martela tuottaa logistiikkakeskuksissaan noin 2 miljoonaa kiloa jätettä, josta lähes kaikki pystytään käyttämään hyödyksi, kun vaarallisten jätteiden osuus on vain noin 1 %.

Martelan konsernin suorien ilmastovaiikutusten painopiste on siirtynyt ostetusta ja tuotetusta energiasta omiin kuljetuksiin. Vuosikymmenen alussa suurin ilmastovaikutus oli ostetulla ja itse tuotetulla energialla, kun viime vuosina oman kuljetusten osuus on

noussut suuremmaksi energian ilmastovai-
kutusten vähennyttä selvästi.

Vastuullisuusraportoinnissa seuratut
VOC-päästöt ovat vuosikymmenen alun
kahdesta tonnista vähentyneet huomatta-
vasti, kun tuotannon pintakäsittelyvaiheita
on asteittain ulkoistettu. Konsernin ympä-
ristömenot liittyvät suurimmaksi osaksi
energia- ja jätemaksuihin sekä kierrätys-
palvelusta tulevan materiaalin käsittelyyn.

OSAKE

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokai-
nen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiö-
kokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja
jokainen A-osake yhdellä äänellä. K-osak-
keen henkilömistäjilla on voimassa oleva
osakassopimus, joka rajoittaa K-osakkeiden
myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien
piiriin ulkopuolelle. K-osakkeita on yhteensä
604 800 kappaletta, A-osakkeita on yh-
teensä 3 550 800 kappaletta ja molemmat
yhteensä 4 155 600 kappaletta.

Tammi–joulukuun aikana yhtiön A-
osakkeita vaihtui NASDAQ OMX Helsinki
Oy:ssä 2 067 817 kappaletta (765 413),
mikä vastaa 58,2 prosenttia (21,6) A-osak-
keiden kokonaismäärästä. Vaihdon arvo oli
14,0 milj. euroa (2,4) ja vuoden 2016 lopus-
sa osakkeen arvo oli 12,84 euroa (3,53).
Tammi–joulukuun aikana osakkeen kurssi
on ollut ylimmillään 13,5 euroa ja alimmi-
llään 3,29 euroa. Joulukuun lopussa oma
pääoma/osake oli 6,13 euroa (5,54).

Liputusilmoitukset

OP-Rahastoyhtiö Oy:n hallinnoiman rahas-
ton omistusosuus Martela Oyj:n osakkeis-
ta alitti 27.9.2016 5 %:in liputusrajan ja
oli 4,97 %:ia ja äänimäärästä 1,32 %:ia
(206 337 osaketta ja ääntä).

Vuosikertomuksen liitetiedoissa
kohdassa 28 on lisätietoja Martela Oyj:n
osakkeista ja osakkeenomistajista.

Omat osakkeet

Tammi–joulukuun aikana yhtiö ei ole osta-
nut omia osakkeitaan. Omia A-osakkeita
omistettiin 31.12.2016 yhteensä 47.146
kappaletta ja ne on ostettu 10,65 euron
keskihintaan. Omien osakkeiden määrä
vastaa 1,1 prosenttia kaikista osakkeista
ja 0,3 prosenttia kaikista äänistä. Omista
A-osakkeista siirrettiin katsauskaudella
osakepalkkio-ohjelman ehtojen mukaisesti
palkkionsaajille 16 001 osaketta. Tilikauden
2016 perusteella on päätetty jakaa yhteensä
41 777 osaketta. Osakepalkkiojärjestelmän
hallinta on ulkoistettu ulkopuoliselle palve-
luntuottajalle.

Osakepohjainen kannustejärjestelmä

Katsauskauden lopussa 31.12.2016 kon-
sernissa oli kaksi pitkän aikavälin osake-
pohjaista kannustinjärjestelmää. Vanhem-
massa järjestelmässä ansaintajaksoina ovat
kalenterivuodet 2014–2016 ja 15.12.2016
julkaistussa uudemmassa järjestelmässä
on kaksi ansaintajaksota, kalenterivuodet
2017–2018 ja 2019–2020. Ansaintajaksoil-
la 2014–2016 ja 2017–2018 kohderyhmä
on konsernin johtoryhmä.

Enimmäispalkkio vanhemmasta
järjestelmästä oli yhteensä 160 000 Martela
Oyj:n A-osaketta sekä rahaa se määrä, joka
tarvitaan verojen ja veroluonteisten maksu-
jen kattamiseen, arviolta noin maksettavien
osakkeiden arvo. Ohjelmasta on vuosien
2014–2015 tulosten perusteella jaettu
59 201 kappaletta osakkeita ja tilikauden
2016 perusteella on päätetty jakaa yhteensä
41 777 osaketta.

Uudemman järjestelmän ansainta-
kriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat
tavoitteet yhtiön hallitus päättää ansainta-
jakson alussa. Ansaintajaksolta 2017–2018
maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä
enintään noin 100 000 Martela Oyj:n A-
osaketta sisältäen myös rahana maksetta-
van osuuden.

VUODEN 2016 VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous
pidettiin 8.3.2016. Yhtiökokous vahvisti
tilinpäätöksen vuodelta 2015 sekä myönsi
vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toi-
mitusjohtajalle. Yhtiökokous päätti hallituk-
sen ehdotuksen mukaisesti jakaa osinkoa
0,25 euroa osakkeelta. Osinko maksettiin
17.3.2016.

Hallituksen jäsenten lukumääräksi vah-
vistettiin seitsemän ja hallituksen jäseniksi
valittiin uudelleen Kirsi Komi, Eero Leskinen,
Eero Martela, Heikki Martela, Pinja Metsä-
ranta ja Yrjö Närhinen sekä uutena jäsenenä
Anni Vepsäläinen. Yhtiön varsinaiseksi tilin-
tarkastajaksi valittiin uudelleen KHT-yhteisö
KPMG Oy Ab. Yhtiökokous hyväksyi koko-
uskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset
koskien valtuuksien antamista hallitukselle
omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden
luovuttamisesta. Uusi hallitus kokoontui
yhtiökokouksen jälkeen ja valitsi keskuu-
destaan puheenjohtajaksi Heikki Martelan ja
varapuheenjohtajaksi Eero Leskisen.

HALLINTO

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö,
jonka päätöksenteossa ja hallinnossa nou-
datetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti
osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuina yhtiö-
itä koskevia muita säädöksiä sekä Martela
Oyj:n yhtiöjärjestystä. Yhtiö noudattaa
NASDAQ OMX:n ohjeita sekä Arvopaperi-
markkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden
hallinnointikoodia 2015.

Lisätietoja Martelan hallinnosta löytyy
vuosikertomuksesta ja yhtiön internet-
sivuilta.

RISKIT

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen
talouden epävarmuuteen ja sen myötä
Martelan liiketoimintaympäristön koko-
naiskysynnän kehittymiseen. Toimialan
projektuluonteisuudesta johtuen lähiajan
ennustettavuus on haasteellista.

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tehtailla tuotteiden kokoonpano on automatisoitu ja se perustuu komponenttien alihankintaan sekä omaan kokoonpanoon. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania.

Martelan toiminnassa ei ole havaittu erityisiä vastuullisuusriskejä. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään osana Customer Supply Management yksikön toimintaa.

Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedossa kohdassa 22.

Lähiajan riskit

New Business Platform -tietojärjestelmä-uudistus ensimmäisellä puolivuosisikolla 2017 voi aiheuttaa toiminnallisia haasteita, joilla saattaa olla vaikutuksia liiketoiminnalle lähiajalla. Riskiä minimoidaan riittäväillä testauksilla, resurssoinneilla sekä implementoimalla järjestelmien standardiominaisuuksia.

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Tammi–joulukuun jälkeisiin tapahtumiin ei liity tiedotettavia asioita ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

NÄKYMÄT VUODELLE 2017

Martela-konsernin vuoden 2017 liikevaihdon ja IFRS liitetuloksen arvioidaan olevan samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Konsernin liiketulos kertyy normaalista kausivaihteluista johtuen toisella vuosipuoliskolla.

HALLITUKSEN VOITONJAKOEHDOTUS

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2016 maksetaan osinkoa 0,37 eur/osake.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään 14.3.2017 klo 15:00 Martela-talossa, Helsingissä. Yhtiökokouksutsu julkaistaan erillisenä pörssitiedotteena.

Segmenttien liikevaihto

(meur)	Tulosyksikkö Suomi ja Ruotsi	Tulosyksikkö International	Muut segmentit	Yhteensä
1.1.2016–31.12.2016				
Liikevaihto	114 311	13 555	1 261	129 127
1.1.2015–31.12.2015				
Liikevaihto	111 505	20 131	1 184	132 820
Ulkoisen liikevaihto, muutos-%	2,5 %	-32,7 %	6,7 %	-2,8 %

Vuoden 2015 luvut on oikaistu vastaamaan vuonna 2016 raportoituja tulosyksikköorganisaatioita. Segmenteistä on kerrottu tarkemmin liitetietokohdassa 1.

Henkilöstö keskimäärin alueittain

	2016	2015
Suomi	428	469
Skandinavia	45	49
Puola	72	93
Venäjä	5	11
Konserni yhteensä	550	622

Konsernin laaja tuloslaskelma

(1 000 eur)	Liite	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liikevaihto	1	129 127	132 820
Liiketoiminnan muut tuotot	2	464	395
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		-129	-725
Materiaalit ja palvelut		-72 469	-73 668
Valmistus omaan käyttöön		23	68
Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut	3	-29 672	-32 277
Muut liiketoiminnan kulut	4	-18 278	-19 121
Poistot ja arvonalentumiset	5	-2 908	-3 417
Liikevoitto (-tappio)		6 158	4 075
Rahoitustuotot	7	29	21
Rahoituskulut	7	-570	-710
Voitto (-tappio) ennen veroja		5 618	3 386
Tuloverot	8	-2 302	-903
Tilikauden voitto (-tappio)		3 316	2 483
Muut laajan tuloksen erät:			
Erät, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi			
Etuusperusteisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät		43	253
Verot eristä, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteisiksi		-41	-32
Erät, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteiseksi			
Muu muutos kvv.		-35	
Muuntoerot		161	-41
Tilikauden laaja tulos yhteensä		3 444	2 663
Kauden tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		3 316	2 483
Laajan tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		3 444	2 663
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos:			
Laimentamaton tulos/osake, €	9	0,81	0,61
Laimennusvaikutuksella oikaistu tulos/osake, €	9	0,81	0,61

Konsernitase

(1 000 eur)	Liite	31.12.2016	31.12.2015
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Aineettomat hyödykkeet	10	6 321	4 733
Aineelliset hyödykkeet	11	6 632	8 524
Myytavissä olevat sijoitukset		55	55
Sijoituskiinteistöt	12	600	600
Laskennalliset verosaamiset ja -velat	14	144	381
Pitkäaikaiset varat yhteensä		13 752	14 293
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	15	7 709	10 655
Myyntisaamiset	13, 16	20 296	21 543
Lainasaamiset	13, 16	1	69
Siirtosaamiset	13, 16	1 054	1 702
Rahavarat		13 425	7 724
Lyhytaikaiset varat yhteensä		42 485	41 693
Varat yhteensä		56 238	55 986

(1 000 eur)	Liite	31.12.2016	31.12.2015
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma	17		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Muut rahastot		-9	-9
Omat osakkeet *		-502	-673
Muuntoerot		-579	-740
Kertyneet voittovarot		18 148	15 968
Oma pääoma yhteensä		25 174	22 662
Pitkäaikaiset velat			
Laskennalliset verovelat	14	577	758
Eläkevelvoitteet	20	371	574
Rahoitusvelat	13, 19	6 283	8 388
Pitkäaikaiset velat yhteensä		7 231	9 720
Lyhytaikaiset velat			
Rahoitusvelat	13, 19	2 005	2 517
Lyhytaikaiset velat yhteensä		2 005	2 517
Saadut ennakot	13, 21	611	595
Ostovelat	13, 21	8 238	8 044
Siirtovelat	13, 21	8 851	7 373
Muut lyhytaikaiset velat	13, 21	4 128	5 075
Muut lyhytaikaiset velat yhteensä		21 828	21 087
Velat yhteensä		31 064	33 324
Oma pääoma, varaukset ja velat yhteensä		56 238	55 986

*Osakepalkkiojärjestelmään hankitut ja luovutetut osakkeet näytetään kirjanpidollisesti omassa osakkeissa. Katso liitetiedot, kohta 17.

Konsernin rahavirtalaskelma

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liiketoiminnan rahavirta		
Myyntistä saadut maksut	129 899	129 489
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	317	354
Maksut liiketoiminnan kuluista	-116 265	-125 229
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	13 951	4 614
Maksetut korot	-375	-422
Saadut korot	5	10
Muut rahoituserät	-193	-273
Saadut osingot	18	0
Maksetut verot	-1 743	-55
Liiketoiminnan rahavirta (A)	11 662	3 874
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 580	-626
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	147	41
Investointien rahavirta (B)	-2 433	-585
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	0	11 932
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 410	-15 262
Pitkäaikaisten lainojen nostot	0	4 000
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-206	-2 231
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 023	-405
Rahoituksen rahavirta (C)	-3 639	-1 966
Rahavarojen muutos (A+B+C), lisäys +, vähennys -	5 590	1 323
Rahavarat tilikauden alussa	7 724	6 407
Rahavarojen muuntoero	110	-6
Rahavarat tilikauden lopussa	13 425	7 724

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

(1 000 eur)

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma	Osakepääoma	Ylikurssi-rahasto	Muut rahastot	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2015	7 000	1 116	-9	-1 050	-699	13 962	20 320
Laaja tulos							
Tilikauden tulos						2 483	2 483
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)							
Muuntoerot					-41		-41
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)						221	221
Tilikauden laaja tulos yhteensä					-41	2 704	2 663
Osakeperusteinen palkitseminen				377		-293	84
Liiketoimet omistajien kanssa							
Osingonjako						-354	-354
Ennakonpidätys osingoista						-51	-51
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä						-405	-405
Oma pääoma 31.12.2015	7 000	1 116	-9	-673	-740	15 968	22 662
Oma pääoma 1.1.2016	7 000	1 116	-9	-673	-740	15 968	22 662
Laaja tulos							
Tilikauden tulos						3 316	3 316
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)							
Muuntoerot					161		161
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)						2	2
Muu muutos						-35	-35
Tilikauden laaja tulos yhteensä					161	3 283	3 444
Osakeperusteinen palkitseminen				171		-79	92
Liiketoimet omistajien kanssa							
Osingonjako						-884	-884
Ennakonpidätys osingoista						-139	-139
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä						-1 023	-1 023
Oma pääoma 31.12.2016	7 000	1 116	-9	-502	-579	18 149	25 174

Lisäinformaatiota on esitetty liitetiedoissa 17 Omaa pääomaa koskevat liitetiedot ja 18 Osakeperusteiset maksut.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

YRITYKSEN PERUSTIEDOT

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä, tarjoten asiakkaille yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituun ylläpitoon. Martela on perustettu 1945 ja sen on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

Konsernin emoyhtiö on Martela Oyj. Emoyhtiö on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki, osoite Takkatie 1, 00370 Helsinki. Yhtiön A-sarjan osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingissä.

Kopio konsernin tilinpäätöksestä on saatavissa osoitteesta Takkatie 1, Helsinki 00370 ja sähköisenä versiona kotisivuilta www.martela.fi.

Martela Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 2.2.2017 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätöksen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

LAATIMISPERUSTA

Martelan konsernitilinpäätös on laadittu 31.12.2016 voimassa olleiden kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpito-laissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisölaainsäädännön täydentävien vaatimusten mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta kerrottua. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluovasta. Tunnusluvut on laskettu käyttäen tarkkoja arvoja. Konsernitilinpäätös

laaditaan kalenterivuodelta, joka on myös emoyhtiön ja konserniyhtiöiden tilikausi.

Martela-konserni on noudattanut vuoden 2016 alusta alkaen seuraavia voimaan tulleita uusia ja muutettuja standardeja:

- Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin, muutostyökalu 2012–2014 (sovellettava 1.1.2016 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Annual Improvements -menettelyn kautta standardeihin tehtävät pienet ja vähemmän kiireelliset muutokset kerätään yhdeksi kokonaisuudeksi ja toteutetaan kerran vuodessa. Muutokset koskevat neljää standardia. Muutosten vaikutukset vaihtelevat standardeittain, mutta ne eivät ole merkittäviä.
- Muutokset IAS 1:een Tilinpäätöksen esittäminen – Tilinpäätöksessä esitettävien tietojen koskeva hanke (sovellettava 1.1.2016 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Muutokset selventävät IAS 1:n ohjeistusta olennaisuuteen, tuloslaskelma- ja taseerien yhdistämiseen, väliotsikoiden esittämiseen sekä tilinpäätöksen rakenteeseen ja laadintaperiaatteisiin liittyen. Martelan konsernitilinpäätöksen on tehty pieniä muutoksia tilinpäätöksen esittämiseen.

Muilla muutetuilla standardeilla ei ole ollut vaikutusta Martelan taloudelliseen raportointiin.

ARVIOIDEN KÄYTTÖ

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä, samoin kuin harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa johdon tekemistä harkintaan perustuvista ratkaisuista tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa sekä arvioista, joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettäviin lukuihin, on esitetty kohdassa 'Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät'.

YHDISTELYPERIAATTEET

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Martela Oyj:n, sekä kaikki tytäryhtiöt, joissa emoyhtiöllä on suoraan tai välillisesti yli 50 %:n osuus osakkeiden äänivallasta

tai muuten määräysvalta. Määräysvallan katsotaan syntyvän, kun Martela olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai Martela on oikeutettujen muuttuvaan tuottoon ja konserni pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Tytäryhtiöt sisällytetään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, sisäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Osakkuusyrietykset ovat yrityksiä, joissa konsernilla on huomattava vaikutusvalta. Huomattava vaikutusvalta toteutuu yleensä silloin, kun konserni omistaa yli 20 % yrityksen äänivallasta tai kun konsernilla on muutoin huomattava vaikutusvalta mutta ei määräysvaltaa. Osakkuusyrietykset yhdistellään konsernitilinpäätöksen pääomaosuusmenetelmää käyttäen siitä lähtien, kun huomattava vaikutusvalta syntyy ja sen päättymiseen saakka. Osuus osakkuusyrietysten tilikauden tuloksesta lasketaan konsernin omistusosuuden mukaisesti ja se esitetään tuloslaskelmassa omana eränään. Konsernin ja osakkuusyrietyksen väliset realisoitumattomat voitot eliminoidaan konsernin omistusosuuden mukaisesti. Osakkuusyrietyssijoitus sisältää sen hankinnasta syntyneen liikearvon.

ULKOMAANRAHAN MÄÄRÄISET ERÄT

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin: käytännössä kuukauden aikaisiin liiketapahtumiin käytetään kurssia, joka vastaa likimain tapahtumapäivän kurssia. Tilinpäätöstä laadittaessa monetaariset omaisuuserät ja velat muunnetaan toimintavaluutaksi raportointikauden päättymispäivän kurssin mukaan. Varsinaiseen liiketoimintaan liittyvät kurssivoitot ja -tappiot kirjataan myynnin ja ostojen oikaisuereinä. Rahoituksen kurssivoitot ja -tappiot kirjataan rahoituksen tuottoihin ja kuluihin.

Ulkomaisten tytäryhtiöiden kauden laajat tuloslaskelmat sekä rahavirrat on

muunnettu euroiksi tilikauden keskipurssia ja taseet raportointikauden päättämispäivän Euroopan keskuspankin keskipurssia käyttäen. Kauden tuloksen ja laajan tuloksen muuntaminen eri kursseilla laajassa tuloslaskelmassa sekä taseessa aiheuttaa muuntoeron, joka kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryritysten hankintamenon eliminoinneista syntyvät muuntoerot ja hankinnan jälkeisistä omista pääomista syntyvät muuntoerot kirjataan myös muihin laajan tuloksen eriin. Samalla tavalla on käsitelty konsernin sisäisiä pitkäaikaisia lainoja, jotka tosiasialliselta sisällöltään ovat rinnastettavissa omaan pääomaan ja katsotaan osaksi nettosijoitusta kyseiseen yksikköön. Kun tytäryhtiöstä luovutaan kokonaan tai osittain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikutteisiksi osana luovutusvoittoa tai -tappiota.

JULKISET AVUSTUKSET

Valtioilta tai muilta vastaavilta tahoilta saadut julkiset avustukset tuloutetaan ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa, kun ne ovat tuotoiksi kirjattavissa. Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintaan liittyvät avustukset kirjataan kyseisten hyödykkeiden hankintamenojen vähennyksiksi. Avustukset tuloutuvat pienempien poistojen muodossa hyödykkeen vaikutusaikana.

TULOUTUSPERIAATTEET

Tavaroiden myyntituotot tuloutetaan, kun myytyjen tuotteiden omistukseen liittyvät merkittävät riskit ja edut ovat siirtyneet ostajille. Pääsääntöisesti tavaroiden myyntituotot tuloutetaan tuotteiden luovutuksen yhteydessä sopimusehtojen mukaisesti. Myyntituotot palveluista tuloutetaan, kun palvelu on suoritettu ja taloudellisen hyödyn saaminen palvelusuoritteesta on todennäköistä. Tavaroiden vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, luokitellaan muiksi vuokrasopimuksiksi ja tuloutetaan tasaerinä kuukausittain vuokrakauden aikana.

TYÖSUHDE-ETUUKSET

Eläkevelvoitteet

Konsernilla on maksu- ja etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisissa järjestelyissä konserni suorittaa kiinteitä maksuja erilliselle yksikölle. Konsernilla ei ole oikeudellista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksujen suorittamiseen, mikäli maksujen saajataho ei pysty suoriutumaan kyseisten eläke-etuuksien maksamisesta. Kaikki sellaiset järjestelyt, jotka eivät täytä näitä ehtoja, ovat etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisiin eläkejärjestelyihin tehdyt suoritukset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuusperusteisten eläkejärjestelyjen velvoitteet on laskettu kustakin järjestelystä erikseen. Laskenta on suoritettu ennakoituun etuusperusteisyyssikköön perustuvaa menetelmää käyttäen. Eläkemenot kirjataan kuluksi henkilökunnan palvelusajalle auktorisoitujen vakuutusmatemaatikkojen suorittamien laskelmien perusteella. Eläkevelvoitteen nykyarvoa laskettaessa käytetään diskonttauskorkona yritysten liikkeeseen laskemien korkealaatuisten joukkovelkakirjalainojen markkinatuottoa tai valtion velkasitoumusten korkoa. Näiden maturiteetti vastaa olennaisilta osin laskettavan eläkevelvoitteen maturiteettia.

Eläkemenot (kauden työsuoritetun perustuva meno) ja etuusperusteisen järjestelyn nettovelan nettokorko kirjataan tulosvaikutteisesti. Eläkemenot sisältyvät työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin. Etuusperusteisen nettovelan (tai -omaisuuserän) uudelleen määrittämisestä aiheutuvat erät kirjataan muihin laajan tuloksen eriin sillä tilikaudella, jona ne syntyvät. Näitä ovat esimerkiksi vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot sekä järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto. Aiempaan työsuoritetun perustuvat menot kirjataan kuluksi tulosvaikutteisesti aikaisempaan seuraavista ajankohdistista: joko kun järjestelyn muuttaminen tai supistaminen tapahtuu tai kun yhteisö kirjaa tähän liittyvät uudelleenjärjestelymenot tai työsuhteen päättämiseen liittyvät etuudet.

Osakeperusteiset maksut

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina olivat kalenterivuodet 2014–2016 maksut, suoritetaan osakkeiden ja rahanyhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Palkkion käyvän arvon määrittäminen jakautuu kahteen osaan: osakkeina ja käteisenä maksettavaan osuuteen. Osakkeina maksettava osuus kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä maksettava osuus vieraaseen pääomaan. Osakepalkkioiden myöntämishetkellä määritetty kulu perustuu konsernin arvioon niiden osakkeiden lukumäärästä, joihin oletetaan syntyvän oikeus oikeuden syntymisajan lopussa. Oletetun etuuden määrittämisessä on huomioitu osakepalkkion maksimimäärä, oletettu muiden kuin markkinaperusteisten tavoitteiden toteutuminen ja kyseiseen järjestelyyn kuuluvien henkilöiden vähentyminen. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta osakkeiden määrästä jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Näiden tulosvaikutus esitetään laajassa tuloslaskelmassa työsuhte-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

LIIKEVOITTO

Liikevoitto on konsernin toiminnan tulos ennen rahoituseriä ja veroja. Ulkomaan valuutan määräisten myyntisaamisten ja ostovelkojen muuntamisesta syntyneet kurssierot sisältyvät liikevoittoon.

TULOVEROT

Konsernin laajan tuloslaskelman veroihin kirjataan konserniyhtiöiden tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verojen oikaisut samoin kuin laskennallisten verojen muutokset. Tulosvaikutteisesti kirjattaviin liiketoimiin ja muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset

kirjataan myös tulosvaikutteisesti. Muuten kuin tulosvaikutteisesti, eli joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan kirjattaviin liiketoimiin tai muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös vastaavasti joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan omaisuus- ja velkaerien verotuksellisten arvojen sekä kirjanpitoarvojen välisistä väliaikaisista eroista. Laskennallinen verosaaminen kirjataan vain siihen määrään asti kun on todennäköistä, että se voidaan hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Laskennalliset verovelat kirjataan yleensä taseeseen täysimääräisinä. Merkittävimmät väliaikaiset erot syntyvät IFRS 1-siirtymästandardin antaman heloituksen mukaisesti tehdyistä kiinteistöjen käypiin arvoihin arvostamisista (1.1.2004). Laskennalliset verot arvostetaan perustuen niihin verokantoihin, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksytty raportointikauden päättämispäivään mennessä.

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Liikearvo

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja mahdollinen aiemmin omistettu osuus yhteen laskettuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon.

Liikearvoa ei poisteta vaan siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä ja mahdollinen arvonalentuminen arvioidaan vuosittain tai useammin, jos muuttuneet olosuhteet viittaavat siihen, että sen arvo on saattanut alentua. Tällainen arviointi suoritetaan vähintään jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Liikearvo kohdistetaan tätä tarkoitusta varten rahavirtaa tuottaville yksiköille. Konsernin laajaan tuloslaskelmaan kirjataan liikearvon arvonalentumistappio, jos arvonalentumistestausta osoittaa, että liikearvon kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Liikearvon arvonalentumistappioita ei voida peruuttaa.

Tutkimus- ja kehitysmenot

Tutkimus- ja kehitystoiminta konsernissa on aktiivista ja jatkuvaa ja olennaisten kehitysohjelmien menot aktivoidaan silloin kun niiden aktivointikriteerit täyttyvät. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet. Tutkimus- ja kehitystoimintaan liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja laitteisiin.

Muut aineettomat hyödykkeet

Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alun perin hankintamenoonsa tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että omaisuuserästä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi. Muita aineettomia hyödykkeitä ovat ohjelmistolisenssit, IT-ohjelmat, patentit ja muut vastaavat oikeudet. Patentit, lisenssit ja muut oikeudet on arvostettu poistoilla ja mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoonsa.

Aineettomien hyödykkeiden poistoajat ovat:

Lisenssit	3–5 vuotta
IT-ohjelmat	3–10 vuotta
Asiakkuudet	4 vuotta
Tuotemerkit	6 vuotta
Patentit ja muut vastaavat oikeudet	10 vuotta

AINEELLISET KÄYTTÖOMAISUUS-HYÖDYKKEET

Maa-alueet, rakennukset, koneet ja kalusto muodostavat suurimman osan aineellisista käyttöomaisuushyödykkeistä. Ne on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoonsa tai oletushankintamenoonsa. Tämän jälkeen ne on arvostettu kertyneillä poistoilla sekä mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyinä.

Kun aineellisen hyödykkeen erillisenä hyödykkeenä käsitelty osa uusitaan, uuteen osaan liittyvät kulut aktivoidaan ja mahdollinen jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjataan pois taseesta. Muut myöhemmin syntyvät menot aktivoidaan vain silloin, kun ne lisäävät

hyödykkeestä konsernille koituvaa taloudellista hyötyä. Muut korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun ne ovat toteutuneet. Ehdot täyttävän omaisuuserän hankintamenoonsa sisällytetään välittömästi kyseisen omaisuuserän hankkimisesta, rakentamisesta tai valmistamisesta johtuvat vieraan pääoman menot.

Poistot lasketaan todennäköisen vaikutusajan perusteella tasapoistoina. Aineellisen käyttöomaisuushyödykkeen poistojen kirjaaminen lopetetaan silloin, kun se luokitellaan myytävänä olevaksi. Maa-alueista ei tehdä poistoja. Arvioidut vaikutusajat ovat seuraavat:

Rakennukset	15–30 vuotta
Koneet ja kalusto	3–8 vuotta

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan vähintään jokaisen tilikauden lopussa ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnistä tai luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa tai liiketoiminnan muissa kuluissa.

Sijoituskiinteistöt

Sijoituskiinteistöiksi on konsernissa määritelty ne maa-alueet, joita pidetään toistaiseksi määrittämättömäksi käyttöä varten. Ne on arvostettu alkuperäiseen hankintamenoonsa vähennettynä arvonalentumisilla.

Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden arvonalentumiset

Omaisuuserien kirjanpitoarvoja arvioidaan jokaisena raportointikauden päättämispäivänä mahdollisten arvonalentumisten viitteiden havaitsemiseksi. Jos viitteitä havaitaan, arvio omaisuuserästä kerrytettävissä olevasta rahamäärästä määritetään perustuen käypään arvoon vähennettynä luovutuksesta aiheutuvilla menoilla tai käyttöarvoon sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Arvonalentumistappio kirjataan, jos omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvo ylittää siitä kerrytettävissä

olevan rahamäärän. Arvonalentumistappiot kirjataan laajaan tuloslaskelmaan.

Kun on olemassa viitteitä siitä, että arvonalentumistappioita ei mahdollisesti enää ole tai ne saattavat olla pienentyneet, arvioidaan kerrytettävissä oleva rahamäärä. Aiemmin laajaan tuloslaskelmaan kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan, mikäli kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä käytetyt arviot muuttuvat. Arvonalentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

VUOKRASOPIMUKSET

Vuokrasopimukset, joissa konsernilla on olennainen osa omistamiselle ominaisista riskeistä ja eduista, luokitellaan rahoitusleasing-sopimuksiksi. Rahoitusleasingilla hankitut omaisuuserät vähennettynä kertyneillä poistoilla on merkitty aineellisiin hyödykkeisiin. Nämä omaisuuserät poistetaan aineellisia hyödykkeitä koskevien poistosuunnitelmien mukaan tai vuokra-ajan kuluessa sen mukaan, kumpi näistä on lyhyempi. Vuokraveloitteet sisältyvät korollisiin rahoitusvelkoihin.

Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, käsitellään muina vuokrasopimuksina, joihin liittyvät maksut kirjataan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

VAIHTO-OMAISUUS

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintameno- tai nettorealisointiarvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi. Vaihto-omaisuuden arvo määritetään painotettua keskihintaa käyttäen ja se sisältää kaikki hankinnasta aiheutuneet välittömät menot sekä lisäksi myös osuuden valmistuksen muuttuvista ja kiinteistä yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot.

Vaihto-omaisuuden arvossa huomiodaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen.

RAHOITUSVARAT

Konsernin rahoitusvarat on luokiteltu seuraaviin ryhmiin: käypään arvoon tulosvai- kutteisesti kirjattavat rahoitusvarat, lainat ja muut saamiset ja myytävissä olevat sijoitukset. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Kaikki rahoitusvarojen ostot ja myynnit kirjataan kaupantekopäivänä. Konserni kirjaa rahoitusvarat pois taseesta silloin, kun konserni on menettänyt oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt merkittäviä osin riskit ja hyödyt konsernin ulkopuolelle.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviin rahoitusvaroihin on luokiteltu johdannaiset ja sijoitukset sijoitusrahasto-osuuksiin. Sijoitukset arvostetaan toimivilla markkinoilla julkaistujen hintanoteerausten perusteella käypään arvoon ja käyvän arvon muutokset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät. Johdannaiset, joihin ei sovelleta suojauslaskentaa, on luokiteltu kaupankäyntitarkoituksessa pidettäviksi. Johdannaisten käyvät arvot perustuvat raportointikauden päättämispäivän markkinakursseihin ja käyvän arvon muutokset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät. Martela-konserni ei ole soveltanut suojauslaskentaa tilikausilla 2016 ja 2015.

Lainat ja muut saamiset sisältävät johdannaismarkkinoihin kuulumattomia varoja, joihin liittyvät maksut ovat kiinteät tai määriteltävissä ja joita ei noteerata toimivilla markkinoilla eikä konserni pidä niitä kaupankäyntitarkoituksessa. Ne on kirjataan alun perin käypään arvoon ja arvostetaan tämän jälkeen jaksotettuun hankintameno- ja myyntisarvoon. Nämä varat sisältyvät lyhyt- ja pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne erääntyvät yli 12 kuukauden kuluessa. Ryhmään luokitellaan lainasaamisten ohella myyntisaamiset ja muut saamiset.

Myytävissä olevat rahoitusvarat ovat johdannaismarkkinoihin kuulumattomia varoja,

joita on nimenomaisesti luokiteltu tähän ryhmään tai joita ei ole luokiteltu muuhun ryhmään. Näihin sijoituksiin on luokiteltu erilaisia listaamattomien yhtiöiden osakkeita, jotka arvostetaan hankintameno- ja myyntisarvoon silloin kun niiden käypää arvoa ei voida luotettavasti määrittää. Ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin.

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavari- oihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

Rahoitusvarojen arvon alentuminen

Konserni arvioi jokaisena raportointikauden päättämispäivänä onko olemassa objektiivista näyttöä yksittäisen rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvon alenemisesta. Arvonalentumiset kirjataan tulosvaikutteisesti.

Konserni kirjaa myyntisaamisista arvonalentumistappion, kun on olemassa näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Muun muassa velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys sekä maksujen laiminlyönti ovat viitteitä arvonalentumisesta. Saamisen arvonalentuminen kirjataan tulosvaikutteisesti liiketoiminnan muihin kuluihin. Mikäli arvonalentumistappion määrä pienee jollakin myöhemmällä kaudella, kirjattu tappio perutaan tulosvaikutteisesti.

Rahoitusvelat

Konsernin rahoitusvelat jaetaan kahteen ryhmään: jaksotettuun hankintameno- ja myyntisarvoon arvostettaviin rahoitusvelkoihin (lähinnä rahoituslaitoksilta otetut lainat, rahoitusleasing-velat sekä ostovelat) sekä käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettaviin rahoitusvelkoihin (johdannaismarkkinoihin).

Rahoitusvelat merkitään alun perin kirjanpitoon käypään arvoon ja ne arvostetaan myöhemmin edellä mainitun luokittelun perusteella joko jaksotettuun hankintameno- ja myyntisarvoon tai käypään arvoon. Luottolimiitit sisältyvät korollisiin lyhytaikaisiin velkoihin.

Rahoitusvelka luokitellaan lyhytaikaiseksi, ellei konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointikauden päättämispäivästä. Rahoitusvelka (tai sen osa) kirjataan pois taseesta vasta silloin, kun velka on lakannut olemasta olemassa, eli kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

OSAKEPÄÄOMA

Ulkona olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Osakepääoma jakautuu K- ja A-osakkeisiin. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet, mutta K-osakkeella on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeella 1 ääni.

Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseen laskuun ja hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Jos Martela Oyj hankkii takaisin omia oman pääoman ehtoisia instrumenttejaan, näiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta.

Osingonjako

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamasta osingosta ei ole tehty kirjausta tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan osingonjakovelkoihin vasta yhtiökokouksen päätöksen perusteella.

VARAUKSET

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuvelvoitteen toteutuminen on todennäköistä ja velvoitteen suuruus arvioitavissa luotettavasti. Varauksena kirjattava määrä vastaa parasta arviota menoista, joita olemassa olevan velvoitteen täyttäminen edellyttää raportointikauden päättämispäivänä. Jos osasta veloitetta on mahdollista saada korvaus joltakin kolmannelta osapuolelta, korvaus kirjataan erilliseksi omaisuuseräksi, mutta vasta siinä vaiheessa, kun korvauksen saaminen on käytännössä varmaa.

JOHDON TEKEMÄT HARKINTAAN PERUSTUVAT RATKAISUT JA ARVIOIHIN LIITTYVÄT KESKEISET EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Arviot liittyvät lähinnä laskennallisten verosaamisten hyödyntämiseen tulevaisuudessa syntyvää verotettavaa tuloa vastaan ja omaisuuserien arvostuksiin. Arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen raportointikauden päättämispäivänä. Niiden taustalla ovat aikaisemmat kokemukset ja muut perusteltavissa olevat oletukset.

Arvon alentumistestaus

Pitkäaikaiset omaisuuserät arvioidaan mahdollisten arvon alentumiseen viittaavien merkkien havaitsemiseksi, jotka viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa vastaava rahamäärä ei olisi kerrytettävissä.

Poistojen kohteena olevien omaisuuserien osalta arvioidaan onko sellaisia tapahtumia tai muutoksia olosuhteissa, jotka viittaisivat, että kirjanpitoarvoa vastaava määrä ei olisi kerrytettävissä. Arvon alentumistappiona kirjataan määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan määrän. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän luovutuksesta johtuvilla menoilla vähennetty käypä arvo tai käyttöarvo sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla omaisuuserän tuottama arvioitu vastainen nettorahavirta.

Jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on korkeampi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä, kirjataan arvon alentumistappio. Arvon alentumistappiot kirjataan tulosvaikutteisesti

Kirjattu arvon alentumistappio peruutetaan ainoastaan, jos olosuhteet muuttuvat tavalla, joka lisää kerrytettävissä olevaa rahamäärää tappion kirjaushetkellä kerry-

tettävissä olleeseen rahamäärään nähden. Arvon alentumistappioita ei kuitenkaan voida peruuttaa yli sen arvon, joka omaisuus-erälle olisi määritetty, jos siitä ei olisi kirjattu arvon alentumistappiota.

Liikearvo testataan vuosittain arvon alentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvon alentumisesta viitteitä. Liikearvon arvon alentumistappiota ei voida peruuttaa. (Liitetieto 10)

Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvon alentumistestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoidut rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvon alentumistappio.

Myyntisaatavien arvosta vähennetään niiden saatavien arvo, jotka ovat yli 180 päivää sitten erääntyneitä ellei suoritus saatavista ole erittäin todennäköistä.

LASKENNALLISET VEROSAAMISET

Laskennallisen verosaamisen kirjaamisedellytykset arvioidaan jokaisen raportointikauden päättämispäivänä. Laskennallisten verosaamisten määrää arvioidaan otettu huomioon johdon tekemät konserniyhtiöiden tulevien tilikausien verotettavaa tuloa koskevat oletukset. Erilaiset sisäiset ja ulkoiset tekijät voivat vaikuttaa joko positiivisesti tai negatiivisesti laskennallisiin verosaamisiin. Tällaisia tekijöitä ovat esimerkiksi konsernin rakennejärjestelyt, verolainsäädännön muutokset (esim. verokantojen muutos tai vähennyskelpoisten vahvistettujen verotuksellisten tappioiden hyödyntämisaikojen muutos) ja verotussäännösten tulkintojen muutokset. Aiemmalla

raportointikaudella kirjattu laskennallinen verosaaminen kirjataan laajaan tuloslaskelmaan kuluksi, mikäli kyseisen yksikön ei arvioida kerryttävän riittävästi verotettavaa tuloa, jotta laskennallisen verosaamisen perusteena olevat väliaikaiset erot, kuten vahvistetut verotukselliset tappiot, voidaan hyödyntää.

Laskennallisia verosaamia ei ole kirjattu konserniyhtiöiden verotuksellisista tappioista.

TULEVILLA TILIKAUSILLA SOVELLETTAVIKSI TULEVAT UUDET JA MUUTETUT STANDARDIT SEKÄ TULKINNAT

Martela ei ole vielä soveltanut seuraavia, IASB:n julkistamia uusia tai uudistettuja standardeja ja tulkintoja. Konserni ottaa ne käyttöön kunkin standardin ja tulkinnan voimaantulopäivästä lähtien, tai mikäli voimaantulopäivä on muu kuin tilikauden ensimmäinen päivä, voimaantulopäivää seuraavan tilikauden alusta lukien.

* = Kyseistä säännöstä ei ole hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa 31.12.2016.

- IFRS 15 Myyntituotot asiakassopimuksista (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Uusi standardi korvaa nykyiset IAS 18- ja IAS 11 -standardit ja niihin liittyvät tulkinnat. IFRS 15 sisältää viisivaiheisen ohjeistuksen myyntituottojen kirjaamisesta: mihin määrään ja milloin myyntituotot kirjataan. Myynti kirjataan määräysvallan siirtymisen perusteella joko ajan kuluessa tai yhtenä ajankohdantana. Standardi lisää myös esitettävien liitetietojen määrää. Konserni on arvioinut IFRS 15:sta käyttöönoton vaikutuksia eri tulovirtojen kannalta ja tullut siihen johtopäätökseen, että muutoksilla on vähäinen merkitys konsernitiilin päätökseen. Arviointi tehtiin analysoimalla asiakassopimuksia ja niihin liittyviä suoritevelvoitteita. Yhtiön asiakassopimukset ovat pääsääntöisesti kertaluontoisia tuotteiden tai palveluiden toimituksia, tuotteiden ja palveluiden yhdistelmiä tai jatkuvia palveluita. Lisäksi yhtiöllä on puitesopimuksia asiakkaiden kanssa. Asiakastoimitukset ovat pääosin

lyhytkestoisia projekteja joiden suoritevelvoitteet ja transaktiohinnat ovat yksilöitävissä ja joihin uusi standardi ei aiheuta juurikaan ajallista siirtymää tuloutuksen osalta aikaisempaan verrattuna. Martelan asiakassopimuksissa transaktiohinnan määrittämiseen ei liity merkittäviä muuttuvia vastikkeita eikä sopimuksiin sisälly merkittäviä rahoituskomponentteja. IFRS 15 standardi edellyttää asiakassopimuksen saamisesta aiheutuvien lisämenojen ja asiakassopimuksen täyttämistä aiheutuvien menojen kirjaamista taseeseen. Martelassa ei ole tunnistettu asiakassopimuksen saamiseen liittyviä aktivoitavia menoja eikä asiakassopimuksiin liittyä aktivoitavia asiakassopimuksen täyttämistä aiheuttavia menoja. IFRS 15 standardin edellyttämät liitetiedot tulevat lisäämään tilinpäätöksen liitetiedoissa myyntituotosta asiakassopimuksista esitettäviä tietoja. Martela jatkaa vuoden 2017 aikana analyysia tarkemmalla tasolla.

- Muutokset IFRS 15:een Myyntituotot asiakassopimuksista – Clarifications to IFRS 15 Revenue from Contracts with Customers* (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Selvennykset on sisällytetty edellä kuvattuun IFRS 15 vaikutusten arviointiin.
- IFRS 9 Rahoitusinstrumentit ja siihen tehdyt muutokset (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): IFRS 9 korvaa nykyisen IAS 39 -standardin. Uuteen standardiin sisältyy uudistettu ohjeistus rahoitusinstrumenttien kirjaamisesta ja arvostamisesta. Tämä kattaa myös uuden, odotettuja luottotappioita koskevan kirjanpitoikäisyyden mallin, jota sovelletaan rahoitusvaroista kirjattavien arvonalentumisten määrittämiseen. Standardin yleistä suojauslaskentaa koskevat säännökset on myös uudistettu. IAS 39:n säännökset rahoitusinstrumenttien taseeseen kirjaamisesta ja taseesta pois kirjaamisesta on säilytetty. IFRS 9:n vaikutuksia Martelan konsernitiilin päätökseen on arvioitu ja odotetut vaikutukset ovat vähäiset.

- IFRS 16 Vuokrasopimukset* (sovellettava 1.1.2019 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Uusi standardi korvaa IAS 17 -standardin ja siihen liittyvät tulkinnat. IFRS 16 -standardi edellyttää vuokralle otajilta vuokrasopimusten merkitsemistä taseeseen vuokranmaksuvelvoitteena sekä siihen liittyvänä omaisuuseränä. Taseeseen merkitseminen muistuttaa paljon IAS 17:n mukaista rahoitusleasingin kirjanpitoikäisyyttä. Taseeseen merkitsemisestä on kaksi helppotusta, jotka koskevat lyhytaikaisia enintään 12 kuukautta kestäviä vuokrasopimuksia sekä arvoltaan enintään USD 5 000 olevia hyödykkeitä. Vuokralle antajien kirjanpitoikäisyyttä tulee säilyttämään suurelta osin nykyisen IAS 17:n mukaisena. Konsernissa on aloitettu standardin vaikutusten alustava arviointi. Standardilla on vaikutuksia Martelan konsernitaseeseen ja tunnuslukuihin. Vuokravastuut löytyvät liitetietojen kohdasta 23.
- Muutos IAS 7:ään Rahavirtalaskelmat – Disclosure Initiative* (sovellettava 1.1.2017 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Muutoksilla pyritään siihen, että tilinpäätöksen käyttäjät voisivat arvioida rahoitustoiminnasta syntyvien rahavirtavaikutteisten ja ei-rahavirtavaikutteisten velkojen muutoksia. Standardimuutos vaikuttaa Martelan konsernitiilin päätöksen liitetietoihin.
- Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin, muutoskokoelma 2014–2016* (sovellettava IFRS 12:n osalta 1.1.2017 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla, IFRS 1:n ja IAS 28:n osalta 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Annual Improvements -menettelyn kautta standardeihin tehtävät pienet ja vähemmän kiireelliset muutokset kerätään yhdeksi kokonaisuudeksi ja toteutetaan kerran vuodessa. Muutokset koskevat kolmea standardia. Muutosten vaikutukset vaihtelevat standardeittain, mutta ne eivät ole merkittäviä. Muilla uusilla tai muutetuilla standardeilla ei arvioida olevan vaikutusta Martelan taloudelliseen raportointiin niiden käyttöönoton yhteydessä.

1. Segmentti-informaatio

Liiketoimintasegmentit perustuvat konsernin operatiiviseen rakenteeseen ja sisäiseen taloudelliseen raportointiin. Segmenttituloksena esitetään liiketulos, sillä vero- ja rahoituseriä ei kohdisteta segmenteille. Konsernin varoja ja velkoja ei kohdisteta eikä seurata segmenttikohtaisesti sisäisessä taloudellisessa raportoinnissa.

Tulosityksikkö Suomi & Ruotsi vastasi myynnistä ja markkinoinnista sekä palveluista kyseisillä markkinoilla. Tulosityksikkö

International käsitti Martelan Norjan, Puolan ja Venäjän myyntitoiminnot sekä viennin. Merkittävimpiä vientimaita ovat Tanska, Viro, Ranska ja Yhdistyneet arabiemiirikunnat (UAE). Muut segmentit sisälsi Kidex Oy:n liiketoiminnot, jakamattomat konsernitoiminnot, tuotantoyksiköt sekä kertaluonteiset myyntivoitot ja -tappiot. Tulosityksiköille tuotannon ja hankinnat tekee konsernin Customer Supply Management –yksikkö.

Vuonna 2016 Ruotsi yhdistyi Suomen kanssa yhdeksi tulosityksiköksi ja Norja yhdistyi tulosityksikkö Internationaaliin. Prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena vuodesta 2017 lähtien yhtiö raportoi konsernin luvut yhtenä tulosityksikkönä. Liikevaihto tullaan raportoimaan maittain Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

(1 000 eur)

Segmenttien liikevaihto	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Tulosityksikkö Suomi ja Ruotsi		
ulkoinen	114 311	111 505
sisäinen	8 049	8 214
Tulosityksikkö International		
ulkoinen	13 555	20 131
sisäinen	0	398
Muut segmentit		
ulkoinen	1 260	1 184
sisäinen	19 183	17 663
Liikevaihto yhteensä ulkoinen	129 127	132 820
Saadut tuotot tavaroiden myynnistä	113 988	117 539
Saadut tuotot palveluiden myynnistä	15 140	15 281
Yhteensä	129 127	132 820
Segmenttien liiketulos		
1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015	
Tulosityksikkö Suomi ja Ruotsi	8 367	7 744
Tulosityksikkö International	-2 639	-2 707
Muut segmentit	430	-962
Liiketulos yhteensä	6 158	4 075

Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot

Pitkäaikaiset varat	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2016	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2016
Suomi	6 320	6 282
Ruotsi	0	23
Muut alueet	0	327
Yhteensä	6 320	6 632

Pitkäaikaiset varat	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2015	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2015
Suomi	4 731	7 756
Ruotsi	0	202
Muut alueet	2	566
Yhteensä	4 733	8 524

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Aineellisten hyödykkeiden myyntivoitot	147	41
Vuokratuotot	56	39
Julkiset avustukset	154	185
Muut liiketoiminnan tuotot	108	130
Yhteensä	464	395

3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Palkat ja palkkiot	-23 261	-25 539
Eläkekulut, maksupohjaiset	-3 552	-4 012
Eläkekulut, etuusperusteiset	-261	-367
Osakepalkkioina maksettava osuus	-508	-203
Muut henkilösivukulut	-2 091	-2 156
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-29 672	-32 277
Luontoisedut	-381	-471
Yhteensä	-30 053	-32 748

Kannustinjärjestelmiin liittyviä palkkioita sivukuuluineen on kirjattu tulokseen yhteensä -2 191 teur vuonna 2016 ja -2 151 teur vuonna 2015. Johdon palkat ja palkkiot sekä osakeperusteiset maksut esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 25 Lähipiiritapahtumat.

Henkilökunta	2016	2015
Henkilökunta keskimäärin; työntekijät	285	304
Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt	266	318
Henkilökunta keskimäärin, yhteensä	550	622
Henkilökunta vuoden lopussa	506	575
Henkilökunta Suomessa keskimäärin	428	469
Henkilökunta Ruotsissa keskimäärin	37	42
Henkilökunta Norjassa keskimäärin	8	7
Henkilökunta Puolassa keskimäärin	72	93
Henkilökunta Venäjällä keskimäärin	5	11
Yhteensä	550	622

4. Liiketoiminnan muut kulut

Liiketoiminnan muut kulut esitetään kululajeittain.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Rahdit	-1 859	-1 909
Matkakulut	-1 211	-1 340
Liikekulut	-2 036	-1 731
Tietohallinto	-2 557	-2 631
Markkinointi	-1 764	-1 585
Ajoneuvot	-667	-861
Kiinteistökulut	-4 412	-4 621
Muut kulut	-3 772	-4 443
Yhteensä	-18 278	-19 121
Tilintarkastajan palkkiot	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Tilintarkastus	-85	-114
Muut palvelut	-16	-24
Yhteensä	-101	-138

Tilinpäätöksessä eriteltyt tilintarkastajan palkkiot sisältyvät liikekulut erään.

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-675	-796
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-769	-818
Koneet ja kalusto	-1 464	-1 803
Poistot yhteensä	-2 908	-3 417

6. Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -1 855 teur (-2 074 teur 2015).

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Rahoitustuotot		
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	5	10
Valuuttakurssivoitot lainoista ja muista saamisista	6	11
Muut rahoitustuotot	19	0
Yhteensä	29	21
Rahoituskulut		
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoan arvostettavista rahoitusveloista	-370	-425
Valuuttakurssitappiot lainoista ja muista saamisista	-51	-10
Muut rahoituskulut	-149	-275
Yhteensä	-570	-710
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-541	-689
Tulosvaikutteisia kurssieroja kirjattu yhteensä seuraavasti:		
Myyntin kurssierot (sis. liikevaihtoon)	-71	-488
Oston kurssierot (sis. ostojen oikaisueriin)	-222	-18
Rahoituserien kurssiero	-45	1
Kurssierot yhteensä	-337	-505

8. Tuloverot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Tilikauden tulovero	-2 289	-887
Edellisten tilikausien verot	0	7
Laskennallisten verojen muutos	-13	-23
Yhteensä	-2 302	-903

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla 20,0 % laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma.

Tulos ennen veroja	5 618	3 386
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	1 124	677
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	-9	-27
Edellisten tilikausien verot	0	7
Aiemmin kirjaamattomien verotuksellisten tappioiden käyttö	-17	-211
Verovapaat tulot	0	-3
Vähennyskelvottomat kulut	496	123
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	708	337
Verot tuloslaskelmassa (+ = kulua, - = tuottoa)	2 302	903

9. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluvan kauden voitto kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden voitto	3 316	2 483
Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo (1000)	4 108	4 092
Laimentamaton osakekohtainen tulos (eur/osake)	0,81	0,61

Yrityksellä ei ole laimentavia instrumenttejä 31.12.2016 tai 31.12.2015.

10. Aineettomat hyödykkeet

(1 000 eur)

1.1.–31.12.2016

1.1.–31.12.2015

	Aineettomat hyödykkeet	Liikearvo	Kesken-eräiset hankinnat	Yhteensä	Aineettomat hyödykkeet	Liikearvo	Kesken-eräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	9 268	883	0	10 151	9 219	883	0	10 102
Lisäykset	37	0	2 204	2 241	49	0	0	49
Vähennykset	-14	0	0	-14	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.	9 292	883	2 204	12 378	9 268	883	0	10 151
Kertyneet poistot 1.1.	-5 418	0	0	-5 418	-4 621	0	0	-4 621
Vähennysten kertyneet poistot	13	0	0	13	0	0	0	0
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-652	0	0	-652	-796	0	0	-796
Kurssierot	0	0	0	0	-1	0	0	-1
Kertyneet poistot 31.12.	-6 057	0	0	-6 057	-5 418	0	0	-5 418
Kirjanpitoarvo 1.1.	3 850	883	0	4 733	4 598	883	0	5 481
Kirjanpitoarvo 31.12.	3 235	883	2 204	6 321	3 850	883	0	4 733

LIIKEARVO

Konsernin liikearvo 883 teur (883 teur vuonna 2015) liittyy Grundell-yrityskauppaan, jonka Martela teki 31. joulukuuta 2011. Ennakoidut rahavirrat saavutetaan entistä kattavammilla palveluista ja tuotteista koostuvilla ratkaisulla sekä jo toteutettujen kannattavuutta kohentavien toimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon kasvua tukee lisäksi Martelan uudistettu strategia, joka nostaa palvelut entistä merkittävämpään rooliin konsernin liiketoiminnassa.

ARVONALENTUMISTESTAUS

Liikearvo testataan arvonalentumisen osalta vuosittain tai useammin, jos on viitteitä mahdollisesta arvonalentumisesta. Liikearvon arvonalentumistestauksessa rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvoa verrataan kerrytettävissä olevaan rahamäärään.

Liiketoiminnasta kerrytettävissä oleva rahamäärä on arvonalentumistestauksessa määritetty käyttöarvon avulla. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla ennakoituiden rahavirrat, jotka perustuvat johdon hyväksymiin suunnitelmiin kasvuun ja kannattavuuteen liittyen. Suunnitelmat kattavat viiden vuoden ajanjakson, huomioiden liiketoiminnan viimeaikaisen kehityksen.

Liikearvon testauksessa kasvuksi on arvioitu keskimäärin 1,5 % ja kannattavuudeksi 2,0 %.

Testimallin käyttö vaatii arvioita ja olettamia liittyen markkinoiden kasvuun ja yleiseen korkotasoon. Käytetty, ennen veroja määritelty diskonttaus korko on 12,4 %, (11,1 %), joka vastaa keskimääräistä painotettua pääomakustannusta.

Viiden vuoden ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ennakoitu käyttämällä 1,5 %

myynnin kasvua. Suoritetun testauksen perusteella liikearvon alentamiselle ei ole tarvetta.

ARVONALENTUMISTESTAUKSEN HERKKYYSANALYYSI

Liikearvon alentumistestauksen perusteella liiketoiminnan kerrytettävissä olevan rahamäärän arvo on 2,2 miljoonaa euroa yli tasearvon. Diskonttauskoron nousu 7 %-yksiköllä tai liikevoittotason jääminen terminaalivuonna 1 %-yksikköä matalammaksi kuin ennakoitu aiheuttaisivat sen, että yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä olisi yhtä suuri kuin sen kirjanpitoarvo.

11. Aineelliset hyödykkeet

(1 000 eur)

1.1.2016–31.12.2016	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	66	24 268	33 423	34	9	57 800
Lisäykset	0	126	510	0	4	641
Vähennykset	0	-197	-578	0	-11	-785
Kurssierot	0	-19	-103	0	0	-121
Hankintameno 31.12.	66	24 178	33 253	34	3	57 534
Kertyneet poistot 1.1.	0	-20 255	-29 020	0	0	-49 275
Vähennysten kertyneet poistot	0	143	411	0	0	554
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-785	-1 469	0	0	-2 255
Kurssierot	0	-12	86	0	0	74
Kertyneet poistot 31.12.	0	-20 909	-29 993	0	0	-50 901
Kirjanpitoarvo 1.1.	66	4 013	4 403	34	9	8 525
Kirjanpitoarvo 31.12.	66	3 269	3 260	34	3	6 632

1.1.2015–31.12.2015	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	65	24 083	33 322	34	0	57 504
Lisäykset	0	160	504	0	14	678
Vähennykset	0	0	-229	0	-5	-234
Kurssierot	0	25	-174	0	0	-149
Hankintameno 31.12.	65	24 268	33 423	34	9	57 799
Kertyneet poistot 1.1.	0	-19 431	-27 575	0	0	-47 006
Vähennysten kertyneet poistot	0	0	177	0	0	177
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-818	-1 803	0	0	-2 621
Kurssierot	0	-6	181	0	0	175
Kertyneet poistot 31.12.	0	-20 255	-29 020	0	0	-49 275
Kirjanpitoarvo 1.1.	65	4 652	5 747	34	0	10 499
Kirjanpitoarvo 31.12.	65	4 013	4 403	34	9	8 524

	31.12.2016	31.12.2015
Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo	1 650	2 069

Aineelliset hyödykkeet, rahoitusleasing-sopimukset

Aineellisiin hyödykkeisiin sisältyy rahoitusleasing-sopimuksella hankittua omaisuutta seuraavasti:

	1.1.2016– 31.12.2016			1.1.2015– 31.12.2015		
	Koneet ja kalusto	Rakennukset	Yhteensä	Koneet ja kalusto	Rakennukset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	3 881	680	4 561	3 748	666	4 414
Lisäykset	183	0	183	133	0	133
Vähennykset	-5	0	-5	0	0	0
Kurssierot	0	-26	-26	0	14	14
Hankintameno 31.12.	4 059	654	4 713	3 881	680	4 561
Kertyneet poistot 1.1.	-3 717	-594	-4 311	-3 510	-518	-4 028
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-146	-82	-228	-207	-67	-274
Kurssierot	-1	22	21	0	-9	-9
Kertyneet poistot 31.12.	-3 864	-654	-4 518	-3 717	-594	-4 311
Kirjanpitoarvo 1.1.	164	86	250	238	148	386
Kirjanpitoarvo 31.12.	195	0	195	164	86	250

Vuonna 2007 on myyty Ruotsin Bodaforsin tehdaskiinteistö ja osa tiloista on vuokrattu takaisin pitkäaikaisella vuokrasopimuksella, joka on luokiteltu rahoitusleasing-sopimukseksi. Vuokrasopimus päättyy 31.03.2017.

12. Sijoituskiinteistöt

Kiinteistö Oy Ylähangon maa-alue on luokiteltu sijoituskiinteistöksi ja sen käypä arvo 31.12.2016 on 600 teur (600 teur 2015). Konserni on luokitellut kaikkien sijoitus-

kiinteistöjensä käypien arvojen hierarkian tasoksi 3, koska havainnoitavissa olevia markkinatietoja ei ole kattavasti käytettävissä käypää arvoa määritettäessä.

Kiinteistö Oy Ylähangon maa-aluetta koskee käynnissä oleva yleiskaavan muutos (YK0045), jonka johdosta kiinteistöllä on rakennuskielto 29.10.2020 asti.

13. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostusryhmittäin

(1 000 eur)	Lainat ja muut saamiset	Myytavissä olevat rahoitusvarat	Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2016 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Muut rahoitusvarat		55		55	55	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	20 297			20 297	20 297	2	16
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	20 297	55		20 352	20 352		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			6 283	6 283	6 283	2	19
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			2 005	2 005	2 005	2	19
Ostovelat ja muut velat			12 383	12 383	12 383	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin			20 671	20 671	20 671		
2015 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Muut rahoitusvarat		55		55	55		
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	21 612			21 612	21 612		16
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	21 612	55		21 667	21 667		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			8 388	8 388	8 388	2	19
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			2 517	2 517	2 517	2	19
Ostovelat ja muut velat			13 142	13 142	13 142	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin			24 047	24 047	24 047		

Muut rahoitusvarat sisältää noteeraamattomia osakesijoituksia. Ne on arvostettu hankintamenoon, koska niiden käypää arvoa ei voi luotettavasti arvioida.

Myyntisaamisten ja muiden kuin johdannaisiin perustuvien saamisten kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan olennaisilta osin niiden käypää arvoa näiden saamisten lyhyen maturiteetin vuoksi.

Velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan käypää arvoa. Korkotaso ei ole olennaisesti muuttunut.

Ostovelkojen ja muiden korottomien velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan myös käypää arvoa. Diskonttauksen vaikutus ei ole olennainen.

Jokaisesta rahoitusvarojen ja -velkojen luokasta on esitetty lisätietoja taulukossa ilmoitetun liitenumeron mukaisessa kohdassa.

Käypään arvoon arvostettavat omaisuuserät ja velat sekä erät, joista esitetään tilinpäätöksessä käypä arvo, jaetaan kolmeen tasoon käypien arvojen hierarkiassa. Käypien arvojen hierarkiatasot perustuvat arvostamisessa käytettyjen tietojen lähteen seuraavasti:

Taso 1: käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin, eli julkisiin noteerauksiin toimivilla markkinoilla.

Taso 2: käyvät arvot perustuvat merkittävilta osin muihin syöttötietoihin kuin tason 1 noteerattuihin hintoihin, eli esim. rahavirtojen diskonttaukseen sekä arvonmääritysmalleihin, joiden syöttötiedot kuitenkin perustuvat merkittävilta osin havainnoitavissa oleviin markkinatietoihin.

Taso 3: tälle tasolle luokitelluille omaisuus- ja velkaerille ei ole saatavilla luotettavaa markkinalähdettä ja näin ollen käyvät arvot eivät perustu markkinatietoihin, vaan merkittävilta osin johdon arvioihin ja niiden käyttöön yleisesti hyväksytyissä arvostusmalleissa.

14. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

(1 000 eur)

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2016 aikana	1.1.2016	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kurssierot	31.12.2016
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	116	0	-41	0	75
Muut väliaikaiset erot	265	-194	0	-2	69
Yhteensä	381	-194	-41	-2	144
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	528	-66	0	0	462
Muut väliaikaiset erot	230	-115	0	0	115
Yhteensä	758	-181	0	0	577
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	-377	-13	-41	-2	-433
Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2015 aikana					
	1.1.2015	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kurssierot	31.12.2015
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	148	0	-32	0	116
Muut väliaikaiset erot	348	-78	0	-5	265
Yhteensä	496	-78	-32	-5	381
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	594	-66	0	0	528
Muut väliaikaiset erot	219	11	0	0	230
Yhteensä	813	-55	0	0	758
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	-317	-23	-32	-5	-377

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu verotuksellisista tappioista, joita ei todennäköisesti voida hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Tällaisia tappioita oli 2016 tulokset huomioon otettuna n. 21,9 meur (20,2). Näillä verotussaamisilla ei tämän hetkisen tietojen mukaan ole vanhentumisaikaa.

15. Vaihto-omaisuus

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Aineet ja tarvikkeet	5 415	6 872
Keskeneräiset tuotteet	847	958
Valmiit tuotteet	1 447	2 825
Yhteensä	7 709	10 655

Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta -1 457 teur (-1 549 teur 2015).

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden kurantiutta sekä niiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio.

16. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Myyntisaamiset	20 296	21 543
Lainasaamiset	1	69
Siirtosaamiset		
Henkilöstökuluista	533	569
Rojalteista	0	3
Menoennakoista	522	1 130
Siirtosaamiset yhteensä	1 054	1 702
Saamiset yhteensä	21 351	23 314

17. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Osakepääoma

Maksettu kaupparekisteriin merkitty osakepääoma on 7 000 000 eur. Yhtiöjärjestyksen mukainen enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur. Osakkeen kirjanpidollinen vasta-arvo on 1,68 eur. K-osakkeilla on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeilla 1 ääni. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Osakepääoman muutokset	Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kpl	Osakepääoma	Ylikurssi-rahasto	Omat osakkeet	Omat osakkeet Osakepalkkiojärjestelm	Yhteensä
1.1.2015	4 049 253	7 000	1 116	-721	-329	7 066
Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet*						
Luovutetut osakkeet *	43 200			48	329	377
Palautuneet osakkeet						
Osakeanti						
31.12.2015	4 092 453	7 000	1 116	-673	0	7 443
Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet*						
Luovutetut osakkeet *	16 001			171		171
Palautuneet osakkeet						
Osakeanti						
31.12.2016	4 108 454	7 000	1 116	-502	0	7 614

Martela Oyj omistaa 47 146 kpl A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 1,1 % kaikista osakkeista ja 0,3 % kaikista äänistä.

* Osakepalkkiojärjestelmään liittyvien osakkeiden hankinta ja järjestelmän hallinnointi on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Oman pääoman muuntoerot sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisiin yksikköihin tehtyjen sijoitusten muuntoerot. Muut rahastot koostuvat vararahastoista.

Ylikurssirahasto on aiemman osakeyhtiölain mukainen rahasto. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan (1.9.2006 alkaen) se kuuluu sidottuun omaan pääomaan eikä ylikurssirahastoa ole mahdollista enää kerryttää. Ylikurssirahastoa voidaan alentaa osakepääoman alentamista koskevien säännösten mukaisesti ja ylikurssirahastoa voidaan käyttää rahastokorotuksena osakepääoman korottamiseen. Omien osakkeiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta. (ml. ao. transaktiomenot).

Konsernin emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2016 ovat yhteensä 27 447 teur.

18. Osakeperusteiset maksut

Katsauskauden lopussa 31.12.2016 konsernissa oli kaksi pitkän aikavälin osakepohjaista kannustinjärjestelmää. Vanhemmassa järjestelmässä ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2014–2016 ja 15.12.2016 julkaistussa uudemmassa järjestelmässä on kaksi ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020. Ansaintajaksolla 2014–2016 ja 2017–2018 kohderyhmä on konsernin johtoryhmä.

Enimmäispalkkio vanhemmasta järjestelmästä oli yhteensä 160 000 Martela Oyj:n A-osaketta sekä rahaa se määrä, joka tarvitaan verojen ja veroluonteisten maksujen kattamiseen, arviolta noin maksettavien osakkeiden arvo. Ohjelmasta on vuosien 2014–2015 tulosten perusteella jaettu 59 201 kappaletta osakkeita ja tilikauden 2016 perusteella on päätetty jakaa yhteensä 41 777 osaketta.

Uudemman järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet yhtiön hallitus päättää ansaintajakson alussa. Ansaintajaksolta 2017–2018 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 100 000 Martela Oyj:n A-osaketta sisältäen myös rahana maksettavan osuuden.

Osakepalkkiojärjestelmien perustiedot ja tapahtumat on koottu seuraavaan taulukkoon:

OSAKEPERUSTEISET KANNUSTINJÄRJESTELMÄT TILIKAUDELTA 1.1.2016–31.12.2016

Ohjelma Tyyppi	Osakekannustinjärjestelmä 2014–2016			Yhteensä
	Osake			
Instrumentti	Ansaintajakso 2014	Ansaintajakso 2014–2015	Ansaintajakso 2014–2016	Yhteensä/ Juoksuaika painotettu
Liikkeeseenlaskupäivä	3.2.2014	3.2.2014	3.2.2014	
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	47 998	56 001	56 001	160 000
Osinko-oikaisu	Ei	Ei	Ei	
Alkuperäinen allokaatiopäivä	3.2.2014	3.2.2014	3.2.2014	
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2014	1.1.2014	1.1.2014	
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	
Osakkeiden vapautuminen, pvm	15.4.2015	15.4.2016	14.4.2017	
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos	Liiketulos	Liiketulos	
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	1,3	2,3	3,3	2,3
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,0	0,0	0,3	0,1
Henkilöitä tilikauden päättyessä	7	6	4	
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	
Tilikauden tapahtumat 2016	Ansaintajakso 2014	Ansaintajakso 2014–2015	Ansaintajakso 2014–2016	Yhteensä
1.1.2016				
Kauden alussa ulkona olevat	43 200	50 400	50 400	144 000
Muutokset kauden aikana				
Kaudella myönnetyt	0	0	20 445	20 445
Kaudella vapautuneet	0	0	63 467	63 467
Toimitetut	43 200	16 001	0	59 201
Kauden lopussa ulkona olevat	0	34 399	7 378	41 777

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Osakekannustinjärjestelmän 2014–2016 vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan

Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut	467 856
Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut, osakkeina toteutettavat	92 258
Osakeperusteisista maksuista aiheutuva velka 31.12.2016	467 856

Ohjelma**Osakekannustinjärjestelmä
2017–2018, 2019–2020**

Tyyppi	Osake	
	Ansaintajakso 2017–2018	Ansaintajakso 2019–2020
Instrumentti		
Liikkeeseenlaskupäivä	15.12.2016	
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	100 000	
Osinko-oikaisu	Ei	
Alkuperäinen allokaatiopäivä	15.12.2016	
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2017	1.1.2019
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2018	31.12.2020
Osakkeiden vapautuminen, pvm	30.4.2020	
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos	
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	2,3	2,3
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	2,3	2,3
Henkilöitä tilikauden päättyessä	5	
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake

Osakekannustinjärjestelmällä 2017–2018, 2019–2020 ei ole vaikutusta tilikauden 2016 tulokseen ja taloudelliseen asemaan.

IFRS 2:n mukaan osakeperusteiset kannustinjärjestelmät tulee arvostaa käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Mikäli osakepalkkio maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä, jakautuu palkkion käyvän arvon määrittäminen IFRS 2 -standardin mukaisesti kahteen osaan: osakkeina selvitettävään ja käteisenä selvitettävään osuuteen. Osakkeina selvitettävä osuus kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä selvitettävä maksu vieraaseen pääomaan. Osakeperusteisen maksun käypä arvo palkkion myöntämishetkellä oli yhtiön osakkeen kurssi. Vastaavasti käteisenä selvitettävän maksu osuuden käypää arvoa tarkistetaan uudelleen jokaisena raportointipäivänä ansaintajakson päättymiseen asti, ja velan käypä arvo muuttuu täten yhtiön osakkeen hinnan mukaisesti.

19. Rahoitusvelat

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Pitkäaikainen		
Pankkilainat	6 203	7 295
Eläkelainat	0	1 000
Rahoitusleasing-velat	81	93
Yhteensä	6 283	8 388
Lyhytaikainen		
Pankkilainat	886	1 015
Eläkelainat	1 000	1 000
Käytetyt pankkitililiimit	0	321
Rahoitusleasing-velat	119	181
Yhteensä	2 005	2 517

Konsernin pankkilainat ovat vaihtuva- ja kiinteäkorkoisia. Konsernin keskimääräinen korkoprosentti on 2,60 % (2,88 % 2015). Lainojen lyhennysosuudet esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 22 Rahoitusriskien hallinta.

Osaan yhtiön käytössä oleviin pankkiluottoihin sisällyttiin vuoden 2014 lopussa sekä nettovelkojen ja EBITDA:n (käyttökate) suhteeseen, että omavaraisuusasteeseen sidottu kovenantti. Nettovelkojen suhde EBITDA:aan saa olla enintään 4.0 ja omavaraisuusasteen tulee olla vähintään 30 %. Tunnuslukua laskettaessa nettovelat lasketaan neljän peräkkäisen vuosineljänneksen keskiarvona ja EBITDA lasketaan neljän edeltävän vuosineljänneksen summana. Jos Martela rikkoo tämän kovenantin, erääntyvät luotot heti takaisinmaksettavaksi ellei Martela saa korjatuksi tunnusluvun arvoa seuraavalla neljänneksellä tai rahoittajat luovu oikeudestaan eräännyttää luottoja. 31.12.2016 kovenanttietehdon alaisena oli yhteensä 7,0 miljoonaa euroa ja kaikki kovenanttietehdot täyttyivät.

Pankkilainojen ja eläkelainojen vakuutena on kiinteistökiinnityksiä ja rahoituslaitosten antamia takauksia sekä vähäiseltä osin pantattuja osakkeita, jotka kohdistuvat yhtiön omistamiin asunto-osakkeisiin.

Katso liitetiedosta 24 lisätietoja annetuista panteista ja vastuusitoumuksista.

Rahoitusleasing-velkojen erääntymisajat	31.12.2016	31.12.2015
Rahoitusleasing-velat – vähimmäisvuokrien kokonaismäärä		
Yhden vuoden kuluessa	127	193
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	84	97
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	210	289
Rahoitusleasing-velat – vähimmäisvuokrien nykyarvo		
Yhden vuoden kuluessa	119	181
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	81	93
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	200	273
Kertymätön rahoituskulu	11	16

Rahoitusleasing-velkojen keskikorko oli vuonna 2016 3,5 % ja vuonna 2015 4,5 %.

20. Eläkevelvoitteet

Martelan etuus pohjaiset eläkejärjestelyt koskevat Suomen toimintoja. Järjestelyt on hoidettu vakuutusyhtiöiden kautta. Järjestelyt ovat osittain rahastoituja.

Eläkevelvoitteena esitetään vakuuteuille annettu lupaus ja omaisuueränä vakuutusyhtiöiden vastuulla oleva osuus tästä velvoitteesta. Koska järjestelyihin liittyvät

varat ovat osa kyseisten vakuutusyhtiöiden varoja, ne eivät ole eriteltävissä Martelan konsernitilinpäätöksessä.

Vakuutusjärjestelyissä varojen määrä lasketaan käyttäen samaa diskonttauskorkoa kuin eläkevelvoitetta määritettäessä, jolloin diskonttauskoron muutos ei aiheuta merkittävää riskiä. Myöskään elinikäodot-

teen kasvu ei aiheuta merkittävää riskiä Martelalle, sillä vakuutusyhtiöt kantavat suurimman osan elinikäodotteen kasvun vaikutuksesta.

Eläkkeet on kiinnitetty vuoden 2016 tasoon ja tämä on otettu huomioon laskelmissa.

Etuuspohjainen nettovelka ja sen osatekijät ovat muuttuneet tilikauden aikana seuraavasti:	Etuuspohjaisen velvoitteen nykyarvo		Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo		Etuuspohjainen nettovelka	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
1.1.	3 781	3 951	-3 207	-3 214	574	737
Kirjattu tulosvaikutteisesti						
Kauden työsuoritukseen perustuva meno	175	248			175	248
Aiempaan työsuoritukseen perustuva meno						
Korkokulu tai -tuotto	87	99	-79	-84	8	15
	262	346	-79	-84	183	263
Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin						
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät:						
Väestötilastollisten oletusten muutoksista johtuva voitto (-) tai tappio (+)	0	165			0	165
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+)	403	-59			403	-59
Kokemusperusteiset voitot (-) tai tappiot (+)	-260	-623			-260	-623
Järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto lukuun ottamatta korkokuluun tai -tuottoon sisältyviä eriä (+/-)			-171	264	-171	264
	143	-516	-171	264	-27	-252
Muut erät						
Työnantajan maksusuoritukset (+)	-149		-210	-173	-359	-173
	-149	0	-210	-173	-359	-173
31.12.	4 037	3 781	-3 667	-3 207	371	574

Konserni ennakoii maksavansa etuus pohjaisiin järjestelyihin tilikaudella 2017 yhteensä 175 teuroa.

Herkkyyshanalyysit

Seuraava taulukko kuvaa merkittävimpien vakuutusmatemaattisten oletusten muutosten vaikutuksia etuus pohjaiseen eläkevelvoitteeseen ja järjestelyihin liittyviin varoihin.

	Etuuspohjainen velvoite		Järjestelyihin kuuluvien varojen käypä arvo	
	oletus kasvaa	oletus kasvaa	oletus kasvaa	oletus kasvaa
Käytetyn oletuksen muutoksen vaikutus				
Diskonttauskorko (0,5 prosenttiyksikön muutos)	-8,4 %	-8,4 %	-7,6 %	-7,5 %
Palkkojen nousu (0,5 prosenttiyksikön muutos)	N/A	2,2 %	N/A	0,0 %
Kuolevuus (5 prosenttiyksikön muutos)	-0,8 %	N/A	-0,6 %	N/A

Järjestelyjen duraation painotettu keskiarvo on 18,2 vuotta.

21. Lyhytaikaiset velat

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Saadut ennakot	611	595
Ostovelat	8 238	8 044
Yhteensä	8 849	8 639
Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	3 995	4 263
Korot	18	23
Rojaltit	123	1
Menojäämät	4 698	3 069
Muu siirtovelat	18	17
Siirtovelat yhteensä	8 851	7 373
Muut lyhytaikaiset velat	4 128	5 075
Muut velat	4 128	5 075
Lyhytaikaiset velat yhteensä	21 828	21 087

22. Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskeillä tarkoitetaan odottamattomia poikkeamia yhtiön tuloksessa ja rahavirroissa, jotka johtuvat valuuttakursseista, maksuvalmiudesta, asiakkaan maksukyvyttömyydestä, sijoituksista sekä koroista. Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on varmistaa yhtiölle riittävä rahoitus kustannustehokkaasti ja vähentää rahoitusmarkkinoiden muutosten haitallisia vaikutuksia konsernin tulokseen ja varallisuuteen. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus ja rahoitusriskien käytännön toteutuksesta vastaa konsernin emoyhtiön taloushallinto.

MARKKINARISKI

Markkinariski koostuu seuraavista kolmesta riskistä: valuuttariski, korkoriski ja hintariski. Niistä johtuvat valuuttakurssien, markkinakorkojen tai markkinahintojen vaihtelut voivat aiheuttaa muutoksen rahoitusinstrumenttien käyvissä arvoissa ja tulevissa rahavirroissa ja siten näillä muutoksilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen ja taseeseen. Konserni ei sovelle IAS 39 mukaista suojauslaskentaa.

VALUUTTARISKI

Konsernilla on toimintaa Suomessa, Ruotsissa, Norjassa ja Puolassa ja se altistuu valuuttariskeille, joita syntyy konsernin sisäisestä kaupasta, viennistä ja tuonnista, ulkomaisten tytäryhtiöiden rahoituksesta ja valuuttamääräisistä omista pääomista. Transaktioriski syntyy ulkomaan rahan määräisistä tulevista kassavirroista. Translaatoriski toteutuu, kun emoyhtiön ulkomaisiin tytäryhtiöihin sijoittamien pääomien, vuositulosten ja lainojen arvot muuttuvat valuuttakurssivaihtelujen seurauksena.

Transaktioriski

Merkittävimmät kaupalliset valuutat ovat EUR, SEK, NOK, DKK ja PLN. Valuuttojen SEK, NOK, DKK ja PLN valuuttapositiona tarkastellaan pääsääntöisesti puolenvuoden tähtäimellä. Konsernin politiikkana on suojata ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota tarvittaessa. Suojausinstrumentteina käytetään pääsääntöisesti 3–12 kk pituisia valuuttatermiinejä. Konserni ei sovelle

suojauslaskentaa. Konserni ei ole suojannut transaktioriskiä tilikausien 2015 ja 2016 aikana.

Translaatoriski

Merkittävimmät translaatoriskit aiheutuvat Ruotsissa, Puolassa ja Venäjällä sijaitsevien tytäryhtiöiden pääomista ja lainoista emoyhtiöltä. Yhtiö suojautuu tarvittaessa translaatoriskiltä käyttämällä valuuttalainoja ja -optioita.

Valuuttariskin suojauspäätökset perustuvat kunkin valuutan arvioituun vaikutukseen konsernin tulokseen, kassavirtaan, omaan pääomaan sekä suojauskustannukseen.

Seuraavassa taulukossa on esitetty rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain altistuminen valuuttariskille.

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2016 (teur)

	EUR	SEK	PLN	NOK
Myyntisaamiset	2	4 364	1 171	1 083
Ostovelat	-357	-512	-146	-401
Yhteensä	-356	3852	1024	682

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2015 (teur)

	EUR	SEK	PLN	NOK
Myyntisaamiset	27	688	744	879
Ostovelat	-754	-620	-189	-113
Yhteensä	-727	68	555	766

Muiden valuuttojen vaikutus on vähäinen.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Herkkyysanalyysi transaktioriskille

Seuraavassa taulukossa on esitetty miten 10 % valuuttakurssimuutos myyntisaamisissa ja ostovelloissa 31.12. vaikuttaisi keskimäärin konsernin tulokseen ennen veroja ja pääomaan 2016 (2015). Laskelma perustuu oletuksiin että kaikki muut muuttajat pysyvät samoina.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (teur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2016		
EUR	0	+/- 36
SEK	0	+/- 385
PLN	0	+/- 102
NOK	0	+/- 68
DKK	0	+/- 0

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (teur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2015		
EUR	0	+/- 73
SEK	0	+/- 7
PLN	0	+/- 56
NOK	0	+/- 77
DKK	0	+/- 0

KORKORISKI

Konsernin korkoriski liittyy lähinnä konsernin lainasalkkuun. Lainojen duraatio on välillä 1–5 vuotta. Konserni voi ottaa lainaa joko kiinteäkorkoisena tai vaihtuvakorkoisena ja käyttää koronvaihtosopimuksia.

Konserni sijoittaa ylimääräiset varat lyhytaikaisiin pankkitalletuksiin yhteistyöpankeissa sekä likvideihin alhaisen riskin korkorahastoihin jotka perustuvat valtioiden velkasitoumuksiin ja yritystodistuksiin.

Sijoituksia voidaan tehdä korkorahastoihin, joiden arvot määräytyvät toimivilla markkinoilla julkaistujen hintanoteerauksien

pohjalta. Nämä käyvän arvon muutokset kirjataan tilinpäätöksen yhteydessä tuloslaskelmaan.

Seuraavassa taulukossa esitetään konsernin rahoitusinstrumenttien jako kiinteäkorkoiseen ja vaihtuvakorkoiseen tilinpäätöspäivänä.

Rahoitusinstrumentit (teur)	31.12.2016	31.12.2015
Kiinteäkorkoinen		
Rahoitusvelat	200	274
Vaihtuvakorkoinen		
Rahoitusvelat	8 089	10 631
Yhteensä	8 288	10 905

Herkkyysanalyysi korkoriskille

1 % koronnousun muutosvaikutus tulokseen ennen veroja ja pääomaan tilinpäätöspäivänä 31.12. Koronlaskulla olisi ollut samansuuruinen päinvastainen vaikutus.

Herkkyysanalyysi korkoriskeille (teur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2016		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit	0	-81

Herkkyysanalyysi korkoriskeille (teur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2015		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit	0	-106

HINTARISKI

Rahoitusvaroihin kuuluviin myytävissä oleviin osakkeisiin ei arvioida liittyvän hintariskiä jälleenmyynnistä. Näiden kirjanpitoarvo on alkuperäinen hankintahinta ja niiden myyntihinta tilikauden päättämispäivänä on arvioitu korkeammaksi kuin ostohinta. Osakkeet ovat noteeraamattomia ja niitä ei arvosteta käypään arvoon.

LUOTTORISKI

Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuveloitteensa täyttämättä. Riskin suuruus määräytyy näin ollen vastapuolen luottokelpoisuuden mukaan. Luottoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida tappiot, jotka syntyvät vastapuolen jättäessä veloitteensa suorittamatta.

Konsernin rahoituspolitiikassa määritellään asiakkaiden, sijoitustransaktioiden ja johdannaissovimusten vastapuolten luotto-

kelpoisuusvaatimukset sekä sijoituspolitiikka. Konserniyhtiöiden myyntisaatavien kierto ja ikärakenne raportoidaan kuukausittain ja sitä seurataan mm. emoyhtiön taloushallinnon toimesta.

Martelan hallitus vahvistaa luottoriskien hallinnan periaatteet. Riskienhallinta toimii organisaatiolle myönnettyjen valtuuksien kautta.

Yhtiön myynti- ja muihin saamisiin liittyviä luottoriskejä minimoidaan lyhyillä maksuehdoilla, tehokkailla perintätoimilla ja huomioimalla vastapuolen luottokelpoisuus. Hankintasopimusta käytetään silloin kun asiakasyritys on tuntematon ja siitä saatavat luottotiedot eivät ole riittävät. Hankintasopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä sopimusta, jolla varmistetaan tilauksesta syntyvät saatavat pidättämällä omistusoikeus Martela Oyj:llä kunnes asiakas on maksanut kauppahinnan kokonaisuudessaan.

Hankintasopimusta käytetään vain kotimaan kaupassa. Asiakkaalta voidaan myös vaatia ennakkomaksu ennen myyjien tuotteiden luovuttamista, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi asiakkaaseen liittyvä potentiaalinen luottoriski huomioon ottaen. Vastapuolelle voidaan myös myöntää luottolimiittejä. Asiakkaiden luottokelpoisuutta seurataan säännöllisesti maksukäyttäytymishistoriaa sekä luottoluokituksia avuksi käyttäen.

Asiakkaan luottokelpoisuuden perusteella voidaan joiltakin asiakkailta vaatia vakuuksia ja esim. viennissä voi tulla kysymykseen vahvistettu peruuttamaton remburssi.

Rahoitusvarojen kirjanpitoarvo vastaa luottoriskin maksimimäärää.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LITETIEDOT

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty alla olevassa taulukossa:

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä (teur)	2016	2015
Myytavissä olevat rahoitusvarat	55	55
Käypään arvoon tulosvaikuttaisesti kirjattavat rahavarat	0	0
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	20 297	21 612
Rahavarat	13 425	7 724
Yhteensä	33 777	29 391

Konsernin myyntisaamisten ikäjakauma tilinpäätöspäivänä 31.12 on esitetty seuraavassa taulukossa:

Myyntisaamisten ikäjakauma (teur)	2016	2015
Erääntymättömät	17 574	17 171
Erääntynyt 1–30 päivää	1 611	3 531
Erääntynyt 31–60 päivää	495	294
Erääntynyt yli 60 päivää	616	547
Yhteensä	20 296	21 543

Myyntisaamisten luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. niiden maantieteellisen sijainnin mukaan.

Myyntisaamisten maantieteellinen aluejakauma(teur)	2016	2015
Suomi	14 681	15 795
Skandinavia	4 444	3 216
Muut Euroopan maat	817	2 194
Muut alueet	354	338
Yhteensä	20 296	21 543

Myyntisaamisten luottoriskikeskittymät ovat vähäisiä.

Luottotappioita on kirjattu 2016 kuluksi -148 teur (-281 teur 2015) ja ne on esitetty muissa liiketoiminnan kuluissa.

MAKSUVALMIUSRISKIT

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisin-

maksuun. Lisäksi konsernissa ylläpidetään jatkuvasti riittävät likvidit varat tehokkaiden kassanhallintaratkaisujen kuten kassareservin ja luottotiliimiittien avulla. Jällelrahoitusriskiä hallitaan hajauttamalla lainojen ja

luottolimiittien maturiteettia sekä käyttämällä rahoitustoiminnassa useita pankkeja. Rahavarat kauden 2016 lopussa olivat 13 425 teur ja käyttämättömät luottolimiitit 9 522 teur.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti:	2017	2018	2019	2020	2021	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	886	1 231	1 143	743	3086	0	7 088	7 089
Eläkelainat	1 000	0	0	0	0	0	1 000	1 000
Rahoitusleasing-velat	119	81	0	0	0	0	200	200
Ostovelat	8238	0	0	0	0	0	8 238	8 238
Luottolimiitti, limiitin käyttö	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainojen korko- ja takausmaksut	197	142	104	66	14	0	523	
Rahoitusvelat yhteensä	10 440	1 454	1 247	809	3 099	0	17 049	
Annetut takaukset*	103	0	14	0	0	0	117	
Yhteensä	10 543	1 454	1 261	809	3 099	0	17 165	

* Emoyhtiön kolmannelle osapuolelle antamat takaukset tytäryhtiöiden vuokrasta.

Rahavarat kauden 2015 lopussa olivat 7 724 teur ja käyttämättömät luottolimiitit 9 263 teur.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti:	2016	2017	2018	2019	2020	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	1 015	5 206	876	813	400	0	8 310	8 310
Eläkelainat	1 000	1 000	0	0	0	0	2 000	2 000
Rahoitusleasing-velat	181	93	0	0	0	0	274	274
Ostovelat	8044	0	0	0	0	0	8 044	8 044
Luottolimiitti, limiitin käyttö	321	0	0	0	0	0	321	321
Lainojen korko- ja takausmaksut	183	177	74	40	8	0	482	
Rahoitusvelat yhteensä	10 744	6 476	950	853	408	0	19 431	
Annetut takaukset*	175	27	0	0	0	0	202	
Yhteensä	10 919	6 503	950	853	408	0	19 633	

* Emoyhtiön kolmannelle osapuolelle antamat takaukset tytäryhtiöiden vuokrasta.

PÄÄOMARAKENTEEN HALLINTA

Konsernin tavoitteena pääomarakenteen hallinnassa on varmistaa tehokas pääomarakenne, joka varmistaa konsernin toimintaedellytykset pääomamarkkinoilla kaikissa

olosuhteissa volatilisuudesta riippumatta. Yhtiön hallitus arvioi konsernin pääomarakennetta säännöllisesti. Konserni seuraa pääomarakenteensa kehitystä omavaraisuusasteella.

Omavaraisuusasteen laskentakaava on esitetty seuraavassa taulukossa.

Omavaraisuusaste	31.12.2016	31.12.2015
Oma pääoma	25 174	22 662
Taseen loppusumma – saadut ennakot	55 627	55 390
Omavaraisuusaste %	45,3	40,9

23. Muut vuokrasopimukset

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Ei-purettavissa olevien muiden vuokrasopimusten perusteella maksettavat vähimmäisvuokrat.		
Yhden vuoden kuluessa	3 112	3 157
Yli vuoden ja enintään viiden vuoden kuluttua	4 816	5 219
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	7 929	8 376

Konserni on vuokrannut useat käyttämänsä toimistotilat. Vuokrasopimusten pituudet ovat yhdestä kymmeneen vuoteen ja normaalisti niihin sisältyy mahdollisuus jatkaa sopimusta alkuperäisen päättymispäivän jälkeen.

Vuoden 2016 tuloslaskelmaan sisältyy muiden vuokrasopimusten perusteella maksettuja vuokria -3 719 teur (-4 170 teur 2015).

24. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	31.12.2016	31.12.2015
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat ja eläkelainat	8 089	10 631
Annetut kiinteistökiinnitykset	11 768	11 768
Annetut yritysikiinnitykset	15 009	15 133
Pantatut osakkeet	4	4
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	26 781	26 905
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	281	376
Takaukset muiden puolesta	48	221

25. Lähipiiritapahtumat

Martela-konsernin lähipiiriin kuuluvat toimitusjohtaja, hallituksen jäsenet ja konsernin johtoryhmä.

Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 5,2 % osakkeista ja 7,8 % äänivallasta. Yhtiön toimitusjohtajalla ei ollut 31.12.2016 Martela Oyj:n osakkeita.

Konsernin rakenne	Kotimaa	Omistus- osuus (%) 31.12.2016	Osuus äänivallasta (%) 31.12.2016	Myyntiyhtiö	Tuotantoyhtiö
Emoyhtiö					
Martela Oyj	Suomi			x	x
Tytärtyhtiöt					
Kidex Oy	Suomi	100	100	x	x
Grundell Muuttopalvelut	Suomi	100	100	x	
Kiinteistö Oy Ylähanka	Suomi	100	100		
Martela AB, Bodafors	Ruotsi	100	100	x	x
Aski Avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100		
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	x	
Martela Sp. z o.o., Varsova	Puola	100	100	x	x
OOO Martela, Moskova	Venäjä	100	100	x	

Johdon työsuhde-etuudet

Konsernissa on määritetty johtoon kuuluviksi avainhenkilöiksi:

Emoyhtiön hallituksen jäsenet

Toimitusjohtaja

Konsernin johtoryhmä

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Alla olevassa taulukossa esitetään johtoon kuuluvien avainhenkilöiden saamat työsuhde-etuudet. Työsuhde-etuuksista esitetyt tiedot ovat suoriteperusteisia. Työsuhteen päättymisen jälkeisinä etuuksina käsitellään vapaaehtoiset eläkejärjestelyt, jotka sisältävät sekä maksupohjaisia että etuuspohjaisia eläkejärjestelyitä.

(1 000 eur)	2016	2015
Johdon työsuhde-etuudet		
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhde-etuudet	-1 609	-1 390
Työsuhteen päättymisen jälkeiset etuudet	0	0
Osakeperusteiset etuudet	-508	-203
	-2 117	-1 593

Palkat ja palkkiot	2016	2015
Hallituksen jäsenet	-132	-122
Toimitusjohtaja	-232	-309
Konsernin johtoryhmän jäsenet (ei sis. toimitusjohtajan palkkaa)	-1 245	-1 162
	-1 609	-1 593

MARTELA TILINPÄÄTÖS 2016

Hallituksen jäsenille on maksettu palkkioita seuraavasti:	2016	2015
Ala-Ilkka Heikki **	-4,5	-31,5
Komi Kirsi	-18	-18
Leskinen Eero	-18	-18
Martela Eero ***	-18	-13,5
Martela Heikki	-24	
Martela Pekka *		-4,5
Metsäranta Pinja	-18	-18
Närhinen Yrjö	-18	-18
Vepsäläinen Anni ****	-13,5	
Yhteensä	-132,0	-121,5

* hallituksessa Q1 2015 asti ** hallituksessa Q1 2016 asti

*** uusi jäsen Q2 2015 lähtien **** uusi jäsen Q2 2016 lähtien

Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita ei makseta yhtiön palveluksessa oleville jäsenille.

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot ja eläkesitoumukset	2016	2015
Palkat ja palkkiot*	-232	-309
Vapaaehtoiset lisäeläkkeet	0	-63
Lakisääteinen TyEL palkoista ja palkkioista	-58	-74

Palkat ja palkkiot sisältävät myös osakepalkkiot.

Martelan edellinen toimitusjohtaja Heikki Martela käytti keväällä 2016 mahdollisuutta siirtyä täysimääräiselle eläkkeelle täyttäessään 60 vuotta. Eläke-etuus sisältyi 2015 etuuspohjaisiin kuluihin, jotka on esitetty liitetietojen kohdassa 3. Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin 6 kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus 6 kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen. Enimmäispalkkio 31.12.2016 päättyneestä osakepalkkiojärjestelmästä oli yhteensä 160 000 Martela Oyj:n A-osaketta sekä rahaa se määrä, joka tarvitaan verojen ja veroluonteisten maksujen kattamiseen, arviolta noin maksettavien osakkeiden arvo. Ohjelmasta on vuosien 2014–2015 tulosten perusteella jaettu 59 201 kappaletta osakkeita ja tilikauden 2016 perusteella on päätetty jakaa lisäksi 41 777 osaketta. Tästä järjestelmästä on 2016 vuoden tulokseen kirjattu t:n palkkiovarauksena -149 teur (0 teur 2015) ja muiden konsernin johtoryhmän jäsenten palkkiovarauksena -319 teur (-203 teur 2015).

Liitetietoja näistä palkitsemisjärjestelyistä on esitetty liitetiedossa 18 Osakeperäiset maksut.

26. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Martela-konserni 2012–2016		2016	2015	2014	2013	2012
Liikevaihto	meur	129,1	132,8	135,9	132,3	142,7
Liikevaihdon muutos	%	-2,8	-2,3	2,7	-7,3	9,2
Vienti ja ulkomaan toiminnot	meur	33,1	35,9	47,8	39,9	41,2
Suhteessa liikevaihtoon	%	25,6	27,0	35,1	30,1	28,8
Vienti Suomesta	meur	16,5	11,1	14,3	10,2	10,4
Bruttoinvestoinnit käyttöomaisuuteen	meur	2,9	0,7	1,7	3,0	4,0
Suhteessa liikevaihtoon	%	2,2	0,5	1,3	2,3	2,8
Poistot	meur	2,9	3,4	3,7	3,6	3,4
Tutkimus- ja kehitys	meur	1,9	2,1	2,8	2,4	2,7
Suhteessa liikevaihtoon	%	1,5	1,6	2,1	1,8	1,9
Henkilöstö keskimäärin		550	622	742	770	806
Henkilöstön muutos	%	-11,6	-16,2	-3,6	-4,5	26,5
Henkilöstö tilikauden lopussa		506	575	670	767	801
Josta Suomessa		435	430	505	618	634
Kannattavuus						
Liikevoitto	meur	6,2	4,1	0,2	-3,1	-0,9
Suhteessa liikevaihtoon	%	4,8	3,1	0,1	-2,4	-0,6
Voitto ennen veroja	meur	5,6	3,4	-0,6	-4,6	-1,8
Suhteessa liikevaihtoon	%	4,4	2,5	-0,4	-3,5	-1,3
Tilikauden tulos *)	meur	3,3	2,5	-0,7	-4,2	-2,1
Suhteessa liikevaihtoon	%	2,6	1,9	-0,5	-3,2	-1,4
Liikevaihto/henkilö	teur	234,7	213,5	183,2	171,8	177,0
Oman pääoman tuotto (ROE)	%	13,9	11,6	-3,4	-17,4	-7,2
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI)	%	18,2	12,1	0,5	-8,4	-2,7
Rahoitus ja taloudellinen asema						
Taseen loppusumma	meur	56,2	56,0	54,2	58,6	64,6
Oma pääoma	meur	25,2	22,7	20,3	21,6	26,4
Korolliset nettovelat	meur	-4,8	3,8	6,8	11,2	8,7
Suhteessa liikevaihtoon	%	-3,7	2,8	5,0	8,4	5,4
Omavaraisuusaste	%	45,3	40,9	38,1	37,2	41,4
Nettovelkaantumisaste	%	-18,9	16,6	33,4	51,7	32,8
Liiketoiminnan kassavirta	meur	11,7	3,9	6,2	-0,1	0
Maksetut osingot	meur	1,0	0,4	0,0	0,8	1,8

*) Tilikauden tuloksessa huomioitu laskennallisen verovelan muutos.

27. Osakekohtaiset tunnusluvut

		2016	2015	2014	2013	2012
Tulos osaketta kohti	EUR	0,81	0,61	-0,18	-1,03	-0,51
Tulos osaketta kohti (laimennettu)	EUR	0,81	0,61	-0,18	-1,03	-0,51
Osakkeen nimellisarvo	EUR	1,68	1,68	1,68	1,68	1,70
Osinko *)	EUR	0,37	0,25	0,10	0,00	0,20
Osinko/tulos osaketta kohti	%	45,80	41,20	-55,60	-	-39,20
Efektiivinen osinkotuotto	%	2,90	7,10	3,40	-	4,00
Oma pääoma osaketta kohti	EUR	6,13	5,54	5,02	5,33	6,51
A-osakkeen kurssi 31.12.	EUR	12,84	3,53	2,91	3,35	5,02
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Osakkeiden keskimääräinen osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Hinta/voittosuhte, P/E luku		15,90	5,80	-16,20	-3,30	-9,80
Osakkeiden markkina-arvo **)	MEUR	52,75	14,40	11,90	13,56	20,30

*) Hallituksen ehdotus

**) K-osakkeiden arvona käytetty A-osakkeiden kurssia

28. Osakkeet ja osakkeenomistajat

OSAKEPÄÄOMA

Martela Oyj:n osakkeiden rekisteröity lukumäärä 31.12.2016 oli 4 155 600. Osakkeet jakautuvat A- ja K-osakkeisiin.

A-osakkeella on 1 ääni ja K-osakkeella on 20 ääntä yhtiökokouksessa. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Yhtiön enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur.

Martela Oyj:n osakkeet on liitetty arvo-osuusrekisteriin 10.2.1995. Osakkeiden vasta-arvo on 1,68 eur.

A-osakkeet noteerataan Nasdaq Helsingissä Pienet yhtiöt-listalla.

Martela Oyj on tehnyt "Liquidity Providing" (LP) markkinatakaussopimuksen S-Pankki Oy:n kanssa.

Osakekannan jakautuminen 31.12.2016	Lukumäärä kpl	Yhteensä eur	Osuus osakepääomasta	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet	604 800	1 018 500	15	12 096 000	77
A-osakkeet	3 550 800	5 981 500	85	3 550 800	23
Yhteensä	4 155 600	7 000 000	100	15 646 800	100

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Suurimmat osakkeenomistajat osakemäärän mukaan 31.12.2016	K-sarja kpl	A-sarja kpl	Yhteensä kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
Marfort Oy	292 000	232 574	524 574	12,6	6 072 574	38,8
Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	0	335 400	335 400	8,1	335 400	2,1
Martela Heikki	52 122	130 942	183 064	4,4	1 173 382	7,5
OP-Suomi Arvo-sijoitusrahasto	0	166 337	166 337	4,0	166 337	1,1
Palsanen Leena	4 486	131 148	135 634	3,3	220 868	1,4
Palsanen Jaakko	1 600	132 140	133 740	3,2	164 140	1,0
OP-Vakuutus Oy	0	117 982	117 982	2,8	117 982	0,8
AC Invest Oy	0	116 000	116 000	2,8	116 000	0,7
Martela Matti Tapio	58 256	56 982	115 238	2,8	1 222 102	7,8
Meissa-Capital Oy	0	83 750	83 750	2,0	83 750	0,5
Lindholm Tuija	43 122	28 221	71 343	1,7	890 661	5,7
Martela Pekka	69 274	8	69 282	1,7	1 385 488	8,9
Nordea Bank Ab, Suomen sivuliike, hallintarek.	0	54 759	54 759	1,3	54 759	0,3
Andersson Minna	49 200	0	49 200	1,2	984 000	6,3
Martela Oyj	0	47 146	47 146	1,1	47 146	0,3
Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap	0	40 044	40 044	1,0	40 044	0,3
Sijoitusrahasto Nordea Suomi Small Cap	0	39 711	39 711	1,0	39 711	0,3
Muut osakkeenomistajat	34 740	1 837 656	1 872 396	45,1	2 532 456	16,2
Yhteensä	604 800	3 550 800	4 155 600	100	15 646 800	100

Luettelo sisältää kaikki yli 1 % osakkeista tai äänivallasta omistavat osakkeenomistajat. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 5,2 % osakkeista ja 7,8 % äänivallasta.

Martela Oyj omistaa 47 146 kpl A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 1,1 % kaikista osakkeista ja 0,3 % kaikista äänistä.

Yhtiökokous on myöntänyt 2015 hallitukselle vuodeksi eteenpäin valtuudet päättämään osakeannista, omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Valtuutuksen kohteena on enintään 415 560 kappaletta yhtiön A-sarjan osakkeita.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LITETIEDOT

**Omistuksen jakautuminen
suuruusluokittain 31.12.2016**

Osakkeita kpl	Omistajia kpl	Omistajia %	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
1 – 500	2 005	75,6	336 374	8,1	347 014	2,2
501 – 1000	326	12,3	254 164	6,1	257 964	1,6
1001 – 5000	241	9,1	514 465	12,4	662 285	4,2
yli 5000	81	3,1	3 049 551	73,4	14 378 491	91,9
Yhteensä	2 653	100,0	4 154 554	100,0	15 645 754	100,0
joista hallintarekisteröityjä	7		132 716	3,2	132 716	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	0		1 046	0,0	1 046	0,0
Yhteensä			4 155 600	100,0	15 646 800	100,0

**Omistuksen jakautuminen sektori-
kohtaisen luokituksen perusteella
31.12.2016**

	Omistajia kpl	%	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	%
Yritykset	113	4,3	919 735	22,1	6 467 735	41,3
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	17	0,6	517 467	12,5	517 467	3,3
Julkisyhteisöt	1	0,0	335 400	8,1	335 400	2,1
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	10	0,4	17 782	0,4	17 782	0,1
Kotitaloudet	2 507	94,5	2 314 537	55,7	8 257 737	52,8
Ulkomaiset sijoittajat	5	0,2	49 633	1,2	49 633	0,3
Yhteensä	2 653	100,0	4 154 554	100,0	15 645 754	100,0
joista hallintarekisteröityjä	7		132 716	3,2	132 716	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä			1 046	0,0	1 046	0,0
Yhteensä			4 155 600	100,0	15 646 800	100,0

Emoyhtiön tuloslaskelma

(1 000 eur)	Viite	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
Liikevaihto	1	99 234	93 591
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		-1 005	1 346
Valmistus omaan käyttöön		24	68
Liiketoiminnan muut tuotot	2	736	349
Materiaalit ja palvelut	3	-60 432	-61 247
Henkilöstökulut	4	-16 824	-17 943
Liiketoiminnan muut kulut		-10 424	-10 785
Poistot ja arvonalennukset	5	-3 922	-6 282
Liikevoitto (-tappio)		7 386	-903
Rahoitustuotot ja -kulut	6	42	-416
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		7 429	-884
Poistoero	7	148	198
Konserniavustukset	7	0	435
Tilinpäätössirot	7	148	633
Tuloverot	8	-2 138	-849
Tilikauden voitto (tappio)		5 438	-1 535

Emoyhtiön tase

(1 000 eur)	Viite	31.12.2016	31.12.2015
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	9		
Aineettomat oikeudet		154	225
Muut pitkävaikutteiset menot		3 250	3 812
		5 607	4 037
Aineelliset hyödykkeet	10		
Maa- ja vesialueet		80	80
Rakennukset ja rakennelmat		2 083	2 167
Koneet ja kalusto		870	1 228
Muut aineelliset hyödykkeet		23	23
		3 056	3 498
Sijoitukset	11		
Tytäryhtiöosakkeet		7 677	7 677
Saamiset tytäryhtiöyrityksiltä		6 940	9 571
Muut osakkeet ja osuudet		15	15
		14 632	17 263
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet		4 305	4 716
Keskeneräiset tuotteet		733	768
Valmiit tuotteet/tavarat		1 432	2 402
Ennakot toimittajilta		793	468
		7 262	8 354
Lyhytaikaiset saamiset	12		
Myyntisaamiset		20 955	16 622
Lainasaamiset		602	2 526
Siirtosaamiset		935	1 110
		22 493	20 258
Rahat ja pankkisaamiset		7 640	3 476
		60 689	56 886

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖS, FAS

(1 000 eur)	Viite	31.12.2016	31.12.2015
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Oma pääoma	13		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Vararahasto		11	11
Edellisten tilikausien tulokset		22 009	24 567
Tilikauden tulos		5 438	-1 535
Yhteensä		35 574	31 159
Tilinpäätössiirtojen kertymä			
Poistoero	14	12	159
VIERAS PÄÄOMA			
Pitkäaikainen vieras pääoma	15		
Lainat rahoituslaitoksilta		6 114	7 000
Eläkelainat		0	1 000
Siirtovelat		0	111
		6 114	8 111
Lyhytaikainen vieras pääoma	16		
Lainat rahoituslaitoksilta		886	800
Eläkelainat		1 000	1 000
		1 886	1 800
Saadut ennakot		242	199
Ostovelat		6 514	6 873
Siirtovelat		7 126	4 667
Muut lyhytaikaiset velat		3 221	3 918
		17 104	15 657
Vieras pääoma yhteensä		25 104	25 568
		60 689	56 886

Emoyhtiön rahoituslaskelma

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2016	1.1.–31.12.2015
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Myynnistä saadut maksut	94 893	91 363
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	740	348
Maksut liiketoiminnan kuluista	-86 491	-89 130
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	9 143	2 581
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-297	-412
Saadut osigot liiketoiminnasta	316	
Maksetut verot	-1 716	8
Liiketoiminnan rahavirta (A)	7 445	2 177
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 396	-348
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	14	1
Myönnettyt lainat	-16	-16
Lainasaamisten takaisinmaksut	1 940	1 116
Investointien rahavirta (B)	-458	753
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	0	7 400
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-1 800	-11 600
Pitkäaikaisten lainojen nostot	0	3 600
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	0	-1 000
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 023	-405
Rahoituksen rahavirta (C)	-2 823	-2 005
RAHAVAROJEN MUUTOS (A+B+C) (+ lisäys, - vähennys)		
	4 164	926
Rahavarat tilikauden alussa	3 476	2 550
Rahavarat tilikauden lopussa	7 640	3 476

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Martela Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisesti (FAS, Finnish Accounting Standards). Tilinpäätösten erät on arvostettu alkuperäisen hankintamenon perusteella, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta todettu. Niissä ei ole otettu huomioon arvonkorotuksia, ellei niistä ole erikseen mainittu.

ULKOMAANRAHAN MÄÄRÄISET ERÄT

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin ja tilinpäätöshetkellä taseessa olevat saamiset ja velat muunnetaan tilinpäätöspäivän keskipurssiin. Myyntisaamisten arvostamisesta syntyneet kurssierot kirjataan liikevaihtoon ja ostovelkojen kurssierot kirjataan ostoerien oikaisu-eriin. Taseen rahoituserien, kuten lainojen arvostamisesta syntyneet kurssierot, kirjataan rahoituksen kurssieroihin. Tytäryhtiöille myönnetty valuuttamääräiset pääomalainat käsitellään tytäryhtiöisijoituksina eikä niistä kirjata kurssieroa emoyhtiön tilinpäätökseen. Pääomalainoista aiheutuneet kurssierot huomioidaan konsernitiilinpäätöksessä.

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat hyödykkeet poistetaan arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan 3-10 vuoden aikana.

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Rakennukset, koneet ja kalusto ja muut aineelliset hyödykkeet on esitetty taseessa hankintamenoon. Rakennuksiin tehdyistä arvonkorotuksista ei tehdä poistoja. Poistoja ei tehdä myöskään maa-alueista. Muuten poistot on laskettu tasapoistoina arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä poistoeron muutos esitetään tuloslaskelmassa omana eränä ja kertynyt poistoero erillisenä eränä taseessa.

AINEELLISTEN HYÖDYKKEIDEN POISTOAJAT

Rakennukset ja rakennelmat 20–30 vuotta
Koneet ja kalusto 4–8 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet 3–5 vuotta

SIJOTUKSET

Pörssinoteeratut osakkeet arvostetaan markkina-arvoon ja arvonmuutokset kirjataan rahoituseriin. Muut osakkeet on arvostettu hankintamenoon. Martela Oyj:llä ei ole tilinpäätöshetkellä omistuksessaan pörssinoteerattuja osakkeita. Sijoitukset tytäryhtiöihin ja pysyvät arvonalennukset on vähennetty hankintamenoista.

VAIHTO-OMAISUUS

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenoon painotettua keskihintaa käyttäen. Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta. Vaihto-omaisuuden hankintamenoon luetaan välittömien kustannusten lisäksi myös osuus tuotannon yleiskustannuksista.

RAHOITUSARVOPAPERIT

Rahoitusarvopapereihin luokitellaan sijoitukset rahasto-osuuksiin. Sijoitukset arvostetaan toimivilla markkinoilla julkaisujen hintanoteerausten pohjalta käypään arvoon ja käyvän arvon muutokset kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät.

JOHDANNAISET

Yhtiöllä ei ole käytössään johdannaisia 31.12.2016 tai 31.12.2015. Tarvittaessa käytettävät yhtiön johdannaiset sisältävät valuuttatermiinejä ja koronvaihtosopimuksia. Valuuttatermiineillä suojautaan ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jääviä nettopositioita. Koronvaihtosopimuksilla vaihdetaan yhtiön rahalaitoslainojen vaihtuva korko kiinteäksi koroksi. Johdannaisten käyvät arvot perustuvat tilinpäätöshetken

markkinakursseihin ja käyvän arvon muutokset kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella jonka aikana ne syntyvät.

TULOVEROT

Yhtiön veroihin kirjataan tulosta vastaava suoriteperusteinen vero, perustuen paikallisen verosäännösten mukaisesti laskettavaan veroon. Emoyhtiö ei kirjaa tilinpäätökseensä laskennallisia verosaamisia tai -velkoja.

LIKEVAIHTO JA TULOUTUSPERIAATTEET

Tuloutus tapahtuu luovutettaessa suorite. Liikevaihtoa laskiessa myyntitulosta on vähennetty mm. välilliset verot ja alennukset sekä myynnin valuuttakurssierot.

TUTKIMUS JA TUOTEKEHITYS

Tutkimus ja tuotekehitysmenot kirjataan pääsääntöisesti tulosvaikutteisesti niiden syntymisvuonna. Tutkimukseen ja tuotekehitykseen liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja kalustoon.

LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT JA KULUT

Liiketoiminnan muihin tuottoihin kirjataan omaisuuden myyntivoitot, julkiset avustukset ja muut kuin varsinaiseen toimintaan liittyvät tuotot mm. vuokratuotot. Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjataan omaisuuden myyntitappiot ja muut kuin varsinaiseen suoritteeseen liittyvät kulut.

VUOKRASOPIMUKSET

Kaikki leasing-maksut käsitellään vuokratuloina.

ELÄKEJÄRJESTELYT

Martelan edellinen toimitusjohtaja Heikki Martela käytti keväällä 2016 mahdollisuutta siirtyä täysimääräiselle eläkkeelle täyttäessään 60 vuotta. Eläke-etuus sisältyi 2015 etuusperusteisiin kuluihin, jotka on esitelty liitetietojen kohdassa 3.

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Konsernilla osakeperusteisessa kannustinjärjestelmässä, jossa ansaintajaksena olivat kalenterivuodet 2014–2016, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa.

Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä. Palkkion käyvän arvon määrittäminen jakautuu kahteen osaan: osakkeina ja käteisenä maksettavaan osuuteen. Osakkeina maksettava osuus kirjataan

omaan pääomaan ja käteisenä maksettava osuus vieraaseen pääomaan.

OMAT OSAKKEET

Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden hankintameno on vähennetty vapaasta omasta pääomasta.

1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain, % liikevaihdosta

	2016	2015
Suomi	84	90
Skandinavia	11	7
Muut	5	3
Yhteensä	100	100

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	2016	2015
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	14	1
Vuokratuotot	61	76
Julkiset avustukset	154	185
Muut liiketoiminnan tuotot	27	87
Muut liiketoiminnan tuotot konserni	480	0
Yhteensä	736	349

3. Materiaalit ja palvelut

(1 000 eur)	2016	2015
Ostot tilikauden aikana	-52 779	-53 787
Aine- ja tarvikevaraston muutos	412	708
Ulkopuoliset palvelut	-8 064	-8 169
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-60 432	-61 247
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastuksesta	-44	-48
Veroneuvonnasta	0	-1
Muista palveluista	-8	-23
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	-52	-72

4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä

(1 000 eur)	2016	2015
Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	-232	-309
Hallituksen palkat ja palkkiot	-132	-122
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot yhteensä	-364	-431
Muut palkat ja palkkiot	-13 062	-13 882
Eläkekulut	-2 576	-2 854
Muut henkilösivukulut	-822	-776
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-16 824	-17 943
Luontaisedut	-322	-407
Yhteensä	-17 146	-18 349
Henkilökunta		
Henkilökunta keskimäärin; työntekijät	92	98
Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt	168	185
Henkilökunta keskimäärin yhteensä	260	283
Henkilökunta vuoden lopussa	264	263

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	2016	2015
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-768	-841
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-84	-89
Koneet ja kalusto	-440	-559
Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä	-1 291	-1 489
Arvonalentumiset	-2 631	-4 793
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-3 922	-6 282

Arvonalentumiset 2015 sisältää Martela AB:n pääomalinasaamisten alaskirjauksen.

Arvonalentumiset 2016 sisältää Martela SP z o.o.:n ja Martela AB:n pääomalinasaamisten alaskirjauksen perustuen tehtyihin arvonalentumistestauksiin.

6. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	2016	2015
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot konserniyhtiöiltä	316	0
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista	20	2
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista konserniyhtiöiltä	76	127
Valuuttakurssivoitot	6	7
Korkokulut	-250	-311
Valuuttakurssitappiot	-2	-7
Muut rahoituskulut	-124	-234
Yhteensä	42	-416

7. Poistoero ja konserniavustukset

(1 000 eur)	2016	2015
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Poistoero	148	198
Konserniavustus, saadut	0	740
Konserniavustus, annetut	0	-305
Konserniavustus yhteensä	0	435
Tilinpäätössiirrot yhteensä	148	633

8. Tuloverot

(1 000 eur)	2016	2015
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	-2 138	-857
Edellisten tilikausien verot	0	7
Yhteensä	-2 138	-849

Laskennallisia verovelkoja ja -saamisia ei ole sisällytetty tuloslaskelmaan eikä taseeseen.
Jaksotuseroista ja tappioista johtuvaa laskennallista verosaamista ei ollut tilikaudella 2015 ja 2016.

9. Aineettomat hyödykkeet

(1 000 eur)				
1.1.2016 – 31.12.2016	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Hankintameno 1.1.	3 179	8 183	0	11 362
Lisäykset	37	90	2 203	2 330
Hankintameno 31.12.	3 215	8 273	2 203	13 692
Kertyneet poistot 1.1.	-2 955	-4 370	0	-7 325
Tilikauden poistot 1.1. – 31.12.	-107	-653	0	-760
Kertyneet poistot 31.12.	-3 062	-5 023	0	-8 085
Kirjanpitoarvo 1.1.	224	3 812	0	4 037
Kirjanpitoarvo 31.12.	154	3 250	2 203	5 606
1.1.2015 – 31.12.2015	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Hankintameno 1.1.	3 130	8 039	0	11 168
Lisäykset	49	144	0	193
Vähennykset	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.	3 179	8 183	0	11 361
Kertyneet poistot 1.1.	-2 813	-3 683	0	-6 496
Tilikauden poistot 1.1. – 31.12.	-142	-688	0	-830
Kertyneet poistot 31.12.	-2 955	-4 370	0	-7 325
Kirjanpitoarvo 1.1.	317	4 356	0	4 673
Kirjanpitoarvo 31.12.	224	3 812	0	4 037

10. Aineelliset hyödykkeet

(1 000 eur)

1.1.2016–31.12.2016	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Kesken-eräiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 617	11 362	23	0	22 082
Lisäykset	0	0	90	0	0	90
Hankintameno 31.12.	80	10 617	11 452	23	0	22 172
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 450	-10 134	0	0	-18 584
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-84	-448	0	0	-532
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 534	-10 582	0	0	-19 116
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	2 167	1 228	23	0	3 498
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	2 083	870	23	0	3 056

1.1.2015–31.12.2015	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Kesken-eräiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 612	11 214	23	0	21 928
Lisäykset	0	5	151	0	0	156
Vähennykset	0	0	-2	0	0	-2
Hankintameno 31.12.	80	10 617	11 362	23	0	22 082
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 362	-9 562	0	0	-17 925
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-88	-572	0	0	-659
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 450	-10 134	0	0	-18 584
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	2 250	1 651	23	0	4 004
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	2 167	1 228	23	0	3 498

Rakennusten sisältämät rakennusten arvonorotukset 2016 ovat 1.850 teur (1.850 teur 2015).

Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo 2016 oli 562 teur (2015 oli 806 teur).

11. Sijoitukset

(1 000 eur)

1.1.2016 – 31.12.2016	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuus-yhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 677	0	15	9 571	17 263
Vähennykset	0	0	0	-2 631	-2 631
Tasearvo kauden lopussa	7 677	0	15	6 940	14 632

1.1.2015 – 31.12.2015	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuus-yhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 677	0	15	14 364	22 056
Vähennykset	0	0	0	-4 793	-4 793
Tasearvo kauden lopussa	7 677	0	15	9 571	17 263

Tytäryhtiöosakkeet:		Emoyhtiön osuus %	Osuus äänivallasta %	Osakkeiden kpl	Osakkeiden nimellisarvo	Osakkeiden kirjanpito-arvo
Kidex Oy	Suomi	100	100	200	2.208 teur	2 208
Muuttopalvelu Grundell Oy	Suomi	100	100	100	8 teur	4 440
Kiinteistö Oy Ylähanka	Suomi	100	100	510	9 teur	8
Martela AB, Bodafors	Ruotsi	100	100	50 000	5.000 tsek	550
Aski avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100	12 500	1.250 tsek	132
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	200	200 tnok	24
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	3 483	3.483 tpln	135
OOO Martela, Moskova	Venäjä	100	100		7.400 trub	180
Yhteensä						7 677

Muut osakkeet ja osuudet:

15

12. Saamiset

(1 000 eur)	2016	2015
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset samaan konserniin kuuluilta yhtiöiltä		
Myyntisaamiset	7 704	1 554
Lainasaamiset	602	2 526
Siirtosaamiset	81	70
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	13 252	15 067
Siirtosaamiset	854	1 040
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	22 493	20 258

Siirtosaamiset sisältävät kuluennakoita sekä henkilöstökulujen että muiden sekalaisen kulujen jaksotuksia.

13. Oman pääoman muutokset

Osakekannan jakautuminen 31.12.2016	Lukumäärä kpl	Yhteensä €	Osuus osake- pääomasta %	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet (20 ääntä/osake)	604 800	1 018 500	15	12 096 000	77
A-osakkeet (1 ääni/osake)	3 550 800	5 981 500	85	3 550 800	23
Yhteensä	4 155 600	7 000 000	100	15 646 800	100
Omat osakkeet	47 146				
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä	4 108 454				
Oma pääoma	2016			2015	
Sidottu oma pääoma					
Osakepääoma 1.1. ja 31.12.	7 000			7 000	
Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12.	1 116			1 116	
Vapaa oma pääoma					
Vararahasto 1.1. ja 31.12.	11			11	
Voittovarajat 1.1.	23 032			25 301	
Osingonjako	-1 023			-405	
Tilikauden voitto	5 438			-1 535	
Osakejärjestelmän perusteella luovutetut osakkeet*	0			-329	
Voittovarajat 31.12.	27 447			23 032	
Oma pääoma yhteensä	35 575			31 159	

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 27 447 teur vuonna 2016 (23 032 teur 2015).

Martela Oyj:n hallussa olevat omat osakkeet esitetään voittovarojen vähennyksenä.

Martela Oyj omistaa 47 146 kpl (2015, 63 147 kpl) A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan.

Omien osakkeiden markkina-arvo 31.12.2016 oli 12,84 € /osake (3,53 € 2015), yhteensä 605,4 teur (222,9 teur 2015).

* Emoyhtiön taseessa osakkeiden hankintaa varten annettu laina on käsitelty lainaamisena ja luovutettujen osakkeiden osalta hankintameno kirjataan saatavien vähennyksenä ja pois omasta pääomasta.

Osakepalkkiojärjestelmää varten hankittujen osakkeiden hankintameno IFRS-tilinpäätöksessä käsitellään omien osakkeiden kaltaisena eränä.

14. Poistoero

(1 000 eur)	2016	2015
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Poistoero	12	159
Yhteensä	12	159

15. Pitkäaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2016	2015
Lainat rahoituslaitoksilta	6 114	7 000
Eläkelainat	0	1 000
Siirtovelat	0	111
Yhteensä	6 114	8 111

Pitkäaikaisten lainojen muutokset ja lyhennykset	2016	2015
Rahalaitoslainat		
Lainat 1.1.	7 000	4 200
Lisäykset	0	3 600
Lyhennykset	-886	-800
Lainat 31.12.	6 114	7 000

Eläkelainat		
Lainat 1.1.	1 000	2 000
Lyhennykset	-1 000	-1 000
Lainat 31.12.	0	1 000

Lyhennykset	2017	2018	2019	2020	2021
Rahoituslaitoslainat	886	1 143	1 143	743	3 086
Eläkelainat	0	0	0	0	0
Yhteensä	886	1 143	1 143	743	3 086

16. Lyhytaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2016	2015
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille		
Ostovelat konserniyhtiöille	804	2 490
Siirtovelat konserniyhtiöille	1 622	186
Muut velat konserniyhtiöille	0	305
Yhteensä	2 425	2 981
Muu vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	886	800
Eläkelainat	1 000	1 000
Saadut ennakot	242	199
Ostovelat	5 710	4 382
Muut lyhytaikaiset velat	3 221	3 613
Siirtovelat	5 504	4 482
Yhteensä	16 564	14 476
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	18 989	17 457

Lyhytaikainen vieras pääoma on eritelty liitetiedoissa, koska erät on yhdistelty taseessa.

Siirtovelkojen olennaiset erät	2016	2015
Henkilöstökulujen siirtovelat	2 282	2 397
Korko- ja rahoitusjaksotukset	18	23
Rojaltit	123	0
Siirtyvä tulovero	1 278	857
Menojäämät	1 804	1 206
Muut siirtovelat	0	0
Siirtovelat yhteensä	5 504	4 482

17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	2016	2015
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat	7 000	7 800
Annetut kiinteistökiinnitykset	7 565	4 505
Annetut yritysikiinnitykset	11 368	10 359
Pantatut osakkeet	4	4
Eläkelainat	1 000	2 000
Annetut kiinteistökiinnitykset	4 204	4 204
Yllämainittuihin velkoihin vakuudeksi annettu kiinnityksiä yhteensä	23 137	19 068
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	281	266
Samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta annetut takaukset	362	990
Yhteensä	643	1 256
Leasing-sopimukset		
Alkavalle tilikaudelle kuuluvat	441	366
Myöhemmin maksettavat	853	535
Yhteensä	1 294	901
Vuokravastuut	4 911	6 113

Tunnuslukujen laskentakaavat

Tulos / osake	= $\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva tulos}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu keskimääräinen kappalemäärä}}$
Hinta / voittosuhte (P/E)	= $\frac{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden lopussa}}{\text{Tulos / osake}}$
Oma pääoma / osake, eur	= $\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu kappalemäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / osake, eur	= $\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / tulos, %	= $\frac{\text{Osinko / osake}}{\text{Tulos / osake}} \times 100$
Efektiivinen osinkotuotto, %	= $\frac{\text{Osakeantikorjattu osinko / osake}}{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden päättyessä}} \times 100$
Osakekannan markkina-arvo, eur	= Kaikkien osakkeiden lukumäärä tilikauden päättyessä x osakkeen kurssi tilinpäätöspäivänä
Oman pääoman tuotto-%	= $\frac{\text{Tilikauden tulos}}{\text{Oma pääoma (keskimäärin vuoden aikana)}} \times 100$
Sijoitetun pääoman tuotto-%	= $\frac{(\text{Tilikauden tulos ennen veroja} + \text{korkokulut} + \text{muut rahoituskulut})}{\text{Taseen loppusumma} - \text{korottomat velat (keskimäärin vuoden aikana)}} \times 100$
Omavaraisuusaste, %	= $\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}} \times 100$
Nettovelkaantumisaste, %	= $\frac{\text{Korolliset velat} - \text{rahat, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit}}{\text{Oma pääoma}} \times 100$
Henkilöstö keskimäärin	= Keskiarvo kuukausien lopussa työssäolevan henkilöstön lukumääristä
Korolliset nettovelat	= Korolliset velat - rahavarat ja muu likvidi rahoitusomaisuus

Hallituksen ehdotus voittovarojen käytöstä

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 27 447 434,10 euroa, joista tilikauden voitto on 5 438 441,10 euroa.

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että voitonjakokelpoiset varat käytetään seuraavasti:

- Osinkona jaetaan 0,37 ulkona olevalta osakkeelta eli 1 520 127,98 euroa
- Jätetään omaan pääomaan 25 927 306,12 euroa.

Helsingissä 2. helmikuuta 2017

Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset

Heikki Martela

hallituksen puheenjohtaja

Eero Leskinen

hallituksen varapuheenjohtaja

Matti Rantaniemi

toimitusjohtaja

Kirsi Komi

Eero Martela

Pinja Metsäranta

Yrjö Närhinen

Anni Vepsäläinen

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 13. helmikuuta 2017

KPMG Oy Ab

Ari Eskelinen

Tilintarkastuskertomus

MARTELA OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

LAUSUNTO

Olemme tilintarkastaneet Martela Oyj:n (y-tunnus 0114891-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2016. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

LAUSUNNON PERUSTELUT

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Käsityksemme mukaan olemme hankineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

OLENNAISUUS

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olennaisuus. Olennaisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimintojen luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyksien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätöksen kokonaisuutena. Olennaisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyksien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien

tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessamme huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontroleja. Tähän on sisällytetty arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyysriskin.

VAIHTO-OMAISUUDEN 7,7 MILJ. EUROA ARVOSTAMINEN

(Laatimisperusta sekä konserni-tilinpäätöksen liitetieto 15)

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

- Vaihto-omaisuus muodostaa konsernitaseen loppusummasta noin 14 % 31.12.2016.
- Vaihto-omaisuuden arvostamiseen ja seurantaan voi liittyä inhimillisen virheen riski.
- Vaihto-omaisuuden arvostusperiaatteisiin liittyy johdon harkintaan perustuvia ratkaisuja, koska arviot vaihto-omaisuuden nimikkeiden kuranntiudesta perustuvat suoritettuihin kiertäviin inventaareihin sekä kiertonopeusanalyysihin, joiden perusteella johto tekee kokonaisarvion mahdollisista arvonalentumisista.

Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa

- Tarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt vaihto-omaisuuden sisäisten kontrollien testausta sekä aineistotarkastustoimenpiteitä, jotka liittyivät vaihto-omaisuuden arvoon vaikuttaviin määrä- ja hintakomponentteihin.
- Olemme arvioineet konsernin inventaari-käytäntöjä sekä osallistuneet keskusvaraston inventaariin tilikauden aikana. Suoritimme lisäksi varastojen suurimpien saldojen tarkistuslaskentaa tilinpäätösajankohtana. Olemme selvittäneet konsernin inventaarien kattavuutta inventointiasteen kautta sekä analysoineet inventointieroja mahdollisten poikkeamien havaitsemiseksi.
- Olemme analysoineet muun muassa negatiivisia saldoja ja hitaasti kiertäviä nimikkeitä data-analyysien avulla tilinpäätösajankohtana.
- Lisäksi olemme arvioineet vaihto-omaisuuden arvonalentumisten kirjausperusteita ja tilinpäätökseen kirjattujen arvonalentumisten riittävyttä.

MYYNTITUOTTOJEN 129,1 MILJ. EUROA TULOUTUS

(Laatimisperusta sekä konserni-tilinpäätöksen liitetieto 1)

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

- Martela Lifecycle -liiketoimintamalliin kuuluu sekä tuotteiden että palveluiden myyntiä. Tuloutettujen myyntituottojen määrä ja tuloutusajankohta riippuvat erityyppisten asiakasprojektien sisällöstä ja sopimusehdoista.

Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa

- Tarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt liiketoimintamalliin liittyvän myyntiprosessin arviointia sekä myynnin tuloutukseen liittyvien sisäisten kontrollien testausta.
- Aineistotarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt myyntituottojen tuloutuksen oikeellisuuden arviointia testaamalla pistokokein, että toimitus ja sitä koskeva lasku on kirjattu asianmukaiselle tilikaudelle sopimusehtojen mukaisesti.
- Lisäksi olemme analysoineet myyntilaskuaineistoa data-analyysien avulla, jossa olemme selvittäneet toteutuneita asiakas-kohtaisia kuukausimyyntejä, käytössä olevia toimitus- ja maksuehtoja, alv-koodien käyttöä ja laskutusviiveitä poikkeamien havaitsemiseksi.

TYTÄRYHTIÖSIJOITUSTEN JA -SAAMISTEN 20,6 MILJ. EUROA ARVOSTAMINEN

(Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet sekä emoyhtiön tilinpäätöksen (FAS) liitetiedot 11 ja 12)

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

- Emoyhtiön oma pääoma 31.12.2016 on 35,6 milj. euroa, josta jakokelpoisten varojen osuus on 27,4 milj. euroa.
- Emoyhtiön varoista merkittävä osa on sijoituksia tytäryhtiöihin. Sijoitukset tytäryhtiöihin 31.12.2016 ovat 20,6 milj. euroa. Näiden kokonaissijoitusten arvostuksella on olennainen vaikutus laskettaessa emoyhtiön jakokelpoisia voittovaroja.
- Emoyhtiön johto laatii vuosittain tytäryhtiö-sijoitusten ja -saamisten tasearvoista arvonalentumistestauslaskelmat. Laskelmiin sisältyy johdon arvioita. Emoyhtiö on kirjannut omaan erillistilinpäätökseensä tytäryhtiö-saamisista 2,6 milj. euron arvonalennuksen.

Kuinka kyseisiä seikkoja käsiteltiin tilintarkastuksessa

- Olemme arvioineet laskelmissa käytettyjen rahavirtaennusteiden sekä käytettyjen diskonttauskorkojen asianmukaisuutta. Olemme analysoineet kriittisesti perusteita ja johdon oletuksia, joiden mukaan tulevien vuosien rahavirtaennusteet on laadittu.
- Tarkastukseen on osallistunut KPMG:n arvonomäärityksen asiantuntijoita, jotka ovat arvioineet laskelmien teknistä oikeellisuutta ja verranneet käytettyjä oletuksia markkina- ja toimialakohtaisiin tietoihin.

TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VELVOLLISUUDET

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUDET TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUKSESSA

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätök-

siin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastus-

kertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevanteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoidimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa,

paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

MUUT RAPORTOINTI- VELVOITTEET

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen ja vuosikertomukseen sisältyvän muun informaation kuin tilinpäätöksen ja sitä koskevan tilintarkastuskertomuksen. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttööme ennen tämän

tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttööme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastuksessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toiminta-

kertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme toimintakertomukseen sisältyvään informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 13. helmikuuta 2017
KPMG Oy Ab

Ari Eskelinen
KHT



Konserniyhtiöt

SUOMI

Martela Oyj

Takkatie 1
PL 44
FI-00371 Helsinki
puh. +358 (0)10 345 50
fax. +358 (0)10 345 5744
www.martela.fi

Kidex Oy

Savikontie 25
FI-82500 Kitee
puh. +358 (0)10 345 7211
fax. +358 (0)10 345 7244

Muuttopalvelu Grundell Oy

Riihikuja 4
FI-01720 Vantaa
puh. +358 (0)10 480 4200
www.martela.fi/muuttopalvelu

RUOTSI

Martela AB

Storgatan 49A
57132 Nässjö
puh. +46 380 37 19 00
fax +46 380 37 08 32
www.martela.se

NORJA

Martela AS

Drammensveien 130
N-0277 Oslo
puh. +47 23 28 38 50
fax +47 23 28 38 51
www.martela.no

PUOLA

Martela Sp. z o.o.

ul. Geodetów 156
05-500 Józefosław
www.martela.com