

2017



Inspiring
spaces

Martela

Sisällys

Martela lyhyesti.....	2
Martela 2017.....	3
Toimitusjohtajan katsaus.....	4
Toimintaympäristö.....	6
Martela Lifecycle®.....	7
Tilinpäätös.....	9

Martela lyhyesti

MARTELA SUUNNITTELEE JA TOTEUTTAA parhaita työ- ja oppimisympäristöjä. Tarjoamme käyttäjälähtöisiä ratkaisuja tämän päivän työympäristöön - liikkuvaan työhön ja monitilatoimistoihin. Martelan tavoitteena on tarjota asiakkailleen ja yhteistyökumppaneilleen alan parhaita palveluita sekä laadukkaita, ergonomisia ja innovatiivisia tuotteita. Nopeat toimitukset ja toimiva palveluverkosto tukevat näihin tavoitteisiin pääsemistä.

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavia työympäristöihin keskittyneitä yrityksiä. Martela tarjoaa myös alan laajimman valikoiman sisustusratkaisujen

muutoksia ja ylläpitoa tukevia palveluja. Kokonaispalvelumme kattaa tarvittaessa koko toimitilan muutoksen työympäristötarpeen määrittelystä ja suunnittelusta muuttoon ja ylläpitoon saakka.

Martela on yli 70 vuotta sitten perustettu perheyrittäjäyhtiö, jonka osakkeet on listattu OMX:n Pohjoismaisessa Pörssissä Helsingissä. Yhtiöllä on tuotantoa Suomessa ja Puolassa. Päämarkkina-alueitamme on Suomi, Ruotsi ja Norja.

Vuonna 2017 Martela-konsernin liikevaihto oli 109,5 miljoonaa euroa ja sen palveluksessa työskenteli keskimäärin 508 henkilöä.



Martela 2017

UUDEN TIETOJÄRJESTELMÄN käyttöönoton haasteet vaikuttivat negatiivisesti liikevaihtoon, kannattavuuteen ja kassavirtaan, jotka heikkenivät selvästi edellisvuoteen verrattuna. Tietojärjestelmän käyttöönotto vaati myös ennakoitua enemmän investointeja.

Martela Lifecycle® -strategian toteutus Pohjoismaissa ja tarjooman kehitys etenivät hyvin. Tuotetarjonnan ohelle tuotiin Työympäristö palveluna -palvelumalli.

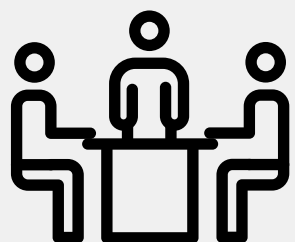
Jatkossa toimitusvarmuuden, tarjooman, tietojärjestelmän ja toimintamallien kehittyminen ja myynnin parempi resursointi tukevat kasvua kaikilla markkina-alueilla.

Liikevaihto (milj. euro)

109,5

Liiketulos (milj. euro)

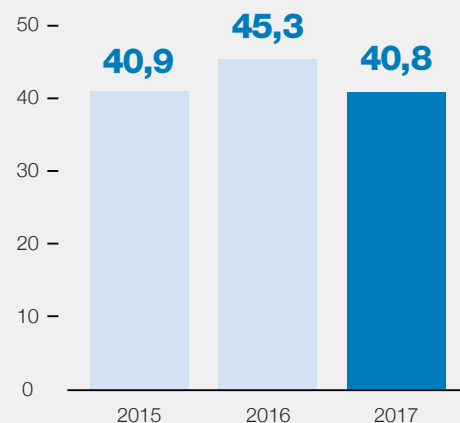
0,3



**Henkilöstö,
keskimäärin**

508

Omavaraisuusaste (%)



Liikevaihto maittäin



Yhteensä 109,5 milj. euro



Kasvukipujen vuosi

– suunta eteenpäin

VALLITSEVAT MEGATRENDIT, kuten digitalisaatio, globalisaatio ja kaupungistuminen, muokkaavat ympärillämme olevaa maailmaa ja tapaamme elää, opiskella ja tehdä työtä. Työnteon murros on ollut nopeaa ja monet tehtävät onkin voitu vapauttaa paikasta ja ajasta riippumattomaksi viime vuosikymmeninä. Toisaalta kansainvälinen kilpailu on vahvistanut jatkuvasti kasvavaa tuottavuuden vaatimusta.

Me Martelassa olemme aina pyrkineet kehittämään toimivia tulevaisuuden työ- ja oppimisympäristöjä. Viime vuosina asiakkaidemme tarpeet ovat olleet entistä mittavammassa murroksessa. Menestystä ei tulevaisuudessa saavuteta pelkästään toimivilla kalusteilla, vaan tarvitaan vuorovaikutusta, tuottavuutta ja hyvinvointia edistäviä työ- ja oppimisympäristöjä. Vastataksemme näihin tarpeisiin terävöitimme Martela Lifecycle® -strategiaamme syksyllä 2016.

Haasteita matkalla

Strategian muutos edellyttää meiltä erilaista ajatustapaa ja asiakaskeskeisyyden pitämistä kaiken ytimenä. Siksi käynnistimme mittavan toimintatapojen ja tietojärjestelmien uudistamisen vuoden 2017 alussa. Kaikki ei kuitenkaan mennyt suunnitelmien mukaan. Järjestelmämuutokset aiheuttivat haasteita, kuormittivat henkilöstöämme ja toivat lisäkustannuksia. Toimitusvarmuutemme heikkeni, mikä näkyi liikevaihdon laskuna.

Vuoden jälkimmäisellä puoliskolla saimme suurimmat vaikeudet selätettyä ja toimintamme normalisoitui.

Haasteista huolimatta tiesimme etenevämmä oikeaan suuntaan. Muilta osin strategia etenikin melkoisin harppauksin. Uudistimme Ruotsin ja Norjan markkinoilla tarjoomaamme Martela Lifecycle® -strategian mukaiseksi. Vahvistimme Ruotsissa edellisenä vuonna perustettua omaa suoramyntiorganisaatiota, kun aiemmin olimme toimineet pääasiassa jälleenmyyjien kautta. Edellisenä vuonna luovuimme suorasta myynnistä Puolassa ja Venäjällä sekä veimme läpi suunnitellut säästötoimet.

Vaikeudet uuden toimintajärjestelmän käyttöönotossa heijastuivat taloudelliseen kehitykseen. Liikevaihtomme laski 15,2 prosenttia 109,5 miljoonaan euroon. Liikevoittoa kertyi 0,3 miljoonaa euroa (2016: 6.2 milj. euroa)

Tulevaisuuden työympäristöjen edelläkävijä

Olemme kehittäneet tarjontaamme asiakkaitamme kuunnellen ja luoneet ainutlaatuisen kokonaisuuden työympäristöjen asiantuntijana. Olemme panostaneet merkittävästi myös tuotteidemme ja toimitusketjumme vastuullisuuteen. Vastuullisuusnäkökohdat otetaan huomioon kaikessa toiminnassamme.

Toimintamaamme Suomi, Ruotsi ja Norja ovat kärkimaita tietotyön johtamisessa, jossa organisaatiot ovat matalia ja tiimityöskentely merkittävä menestystekijä – unohtamatta jokaisen yksilön tarpeita. Asiakkaamme ovat ottaneet uudistuneen ja laajentuneen

tarjontamme vastaan hyvin myönteisesti. Heille on tärkeää, että ratkaisut perustuvat kokonaistilanteen ymmärtämiselle. Käyttäjälähtöisille ja tehokkaille työ- ja oppimisympäristöille on kysyntää.



Vastataksemme näihin tarpeisiin terävöitimme Martela Lifecycle® -strategiaamme syksyllä 2016.

Kohti valo

Vuoden viimeisen neljänneksen myönteinen kehitys ja kasvanut tilauskertymä Suomessa antaa hyvän lähtökohdan alkaneeseen vuoteen. Yleisen taloustilanteen hyvä kehitys vahvistaa kysyntäämme ja kiinnostusta kokonaistarjontaamme. Erityisesti näemme palveluiden osuuden kasvavan. Toimintatapamme muutos Ruotsissa ja Norjassa on vahvistanut brändiämme. Erityisesti Ruotsin markkinat tarjoavat merkittävää kas-

vupotentiaalia. Uudet tietojärjestelmät mahdollistavat ratkaisujen luomisen entistä ketterämmin. Toimintamme virtaviivaistaminen vaatii vielä hienosäätöä, mutta uskon uudistusten toteutumiseen, koska ympärilläni on asiantunteva ja sitoutunut tiimi.

Kiitän kaikkia martelalaisia hienosta venymisestä ja sujuvasta yhteistyöstä kuluneen vuoden aikana. Kiitokset myös asiakkaillemme, omistajillemme ja kumppaneillemme, jotka ovat olleet mukana tukemassa toimintaamme. Jatkamme luottavaisin mielin eteenpäin.

Kiitokset Suomelle

Martelan menestys on yli 70 vuoden ajan perustunut kykyymme vastata työympäristöjen muutostarpeisiin. Aikoinaan yrityksemme syntyyn vaikutti paperistandardi, jonka vuoksi toimistokalusteita piti suunnitella uudesta lähtökohdasta. Nyt eteneimme vauhdilla kohti paperittomia toimistoja. Suomi ja suomalainen työkuultuuri ovatkin antaneet meille loistavan etumatkan työympäristöjen kehittämisessä. Myös suomalainen koulujärjestelmä on noussut maailmalla arvostetuksi. Näin Suomen itsenäisyyden 100-vuotisen taipaleen kunniaksi haluan kiittää ympäröivää yhteiskuntaamme hyvien toimintaedellytysten luomisesta. Uskon, että työ- ja oppimisympäristöt ovat Suomen merkittävä kilpailuvaltti.

Matti Rantaniemi
Toimitusjohtaja

Pohjoismaat alan suunnannäyttäjänä

TYÖ- JA OPPIMISYMPÄRISTÖJEN sekä julkitilojen markkinoiden koko on yhteensä noin 1,4 mrd euroa Martelan toiminta-alueella Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa. Näistä Ruotsi on selkeästi suurin markkina-alue, arviolta noin 800 miljoonaa euroa. Sekä Suomen että Norjan potentiaali on 300 miljoonan euron luokkaa. Työympäristöjen eli toimistojen osuus on arviomme mukaan noin 50 prosenttia markkinasta ja koulujen ja muiden oppimisympäristöjen noin 20 prosenttia, ja julkitilojen 30 prosenttia. Toimialan tarjonta koostuu pääosin toimisto- ja julkitilakalusteista. Martelan tarjooman mukaisten, koko elinkaaren kattavien tilaratkaisujen ja suunnittelupalvelujen tarjonta toimialalla on vielä harvinaista.

Käyttäjälähtöisyys avainasemassa

Erilaiset trendit muokkaavat työntekotapojen kehitystä voimakkaasti. Digitalisaatio mahdollistaa työn tekemisen paikasta riippumatta. Kaupungistuminen nostaa toimistotilojen kustannuksia erityisesti kasvukeskuksissa ja toimenpiteet ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi edellyttävät energiankulutuksen vähentämistä. Yritykset pyrkivät välttämään hukkaneliöitä toimistoissaan ja lisäämään työntekemisen joustavia malleja.

Mittava muutos on tapahtunut myös työn sisällössä ja työhön liittyvissä rooleissa. Työnteko on entistä enemmän ajattelua, onnistumista arvioidaan tuloksina,

yhteistyö tiimien kesken on tiivistä ja hierarkiat matalia. Myös työhyvinvointi on tärkeä tekijä tuottavuuden kannalta. Nämä muutokset edellyttävät viihtyisiä työympäristöjä ja yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamista. Työntekotavat, työhön liittyvät roolit ja tehtävät sekä johtaminen muuttuvat, joten myös työympäristöjen pitää muuttua.



Tehokas, ekologinen ja viihtyisä työympäristö tullaan tulevaisuudessa hankkimaan entistä useammin palveluna.

Kehitys on kulkenut huonetoimistojen kautta avotoimistoihin ja nyt monitilatoimistoihin. Käyttäjälähtöiset työympäristöt tarjoavat tilaa yhteistyölle, keskittymiselle, vuorovaikutukselle ja virkistäytymiselle. Työympäristösuunnittelun lähtökohtana on työyhteisössä tehtävän työn luonne sekä erilaiset työroolit. Hahmottamalla

kokonaisuus ja ottamalla huomioon kaikki työyhteisön tarpeet voidaan luoda viihtyisiä, tuottavuutta kasvattavia ja työ- ja johtamiskulttuuria uudistavia työympäristöjä, jotka ovat myös ekologisia ja kustannustehokkaita.

Oppimisympäristöt murroksessa

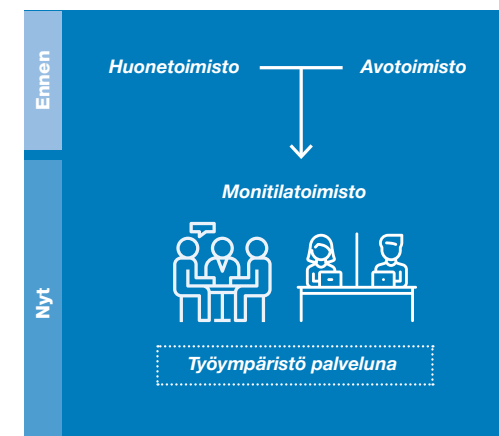
Myös oppimisympäristöt ovat vastaavassa muutostilassa, koska opiskelutavat ovat kehittyneet. Nykyään suositaan tutkivaa, kokeilevaa, havainnoivaa sekä omatoimista työskentelyä. Oppilaille annetaan enemmän vastuuta omasta oppimisestaan. Tiedonhaku on siirtynyt painotuksesta sähköisiin aineistoihin. Oppimisympäristöjenkin pitää tarjota mahdollisuuksia erilaisiin työskentelyhetkiin, olla helposti muunneltavissa ja kestää kovaakin käyttöä.

Analysoinnilla kohti tehokkaampia ratkaisuja

Tehokkaasti toimivat tilat edellyttävät myös jatkuvaa ylläpitoa ja käytön seurantaa, jotta muutostarpeisiin voidaan vastata nopeasti. Tilojen käyttöasteista ja -ta-voista voidaan kerätä tietoa muun muassa sensoreilla ja analysointiohjelmilla, joiden antamien tulosten perusteella tiloja voidaan kehittää palvelemaan paremmin organisaation tarpeita.

Pohjoismaat edellä

Yhteiskunnan tasa-arvoisuus ja organisaatioiden matalat hierarkiat ovat tehneet Pohjoismaista modernien toimistojen ja koulujen edelläkävijän. Muutos on etenemässä myös kansainvälisillä markkinoilla tietyillä toimialoilla, kuten esimerkiksi tietotekniikassa. Myös palvelutarjonta ja erilaiset palvelukonseptit tarjoavat toimialalle selkeitä kasvumahdollisuuksia. Tehokas, ekologinen ja viihtyisä työympäristö tullaan tulevaisuudessa hankkimaan entistä useammin palveluna. Näin asiakaskunta voi keskittyä entistä tiiviimmin omaisiin osaamisalueisiinsa.



Trendit

Työn sisällön muutos

Työnteko on entistä enemmän ajattelua ja työtehtävät ja -roolit monipuolisia. Tiimityö lisääntyy ja hierarkiat madaltuvat.

Työnteon irtautuminen ajasta ja paikasta

Työtä voidaan tehdä melkein missä vain ja ihmiset tavoitetaan helposti.

Tuottavuusvaatimuksen kasvu

Tulosten mittaaminen ja saavuttaminen on tärkeää. Tuottavuus kasvaa kohtaamisissa.

Energiatehokkuus

Energia on kallista ja sen tuotanto aiheuttaa päästöjä. Energiatehokkuus säästää sekä rahaa että ympäristöä.

Kustannustehokkuus

Toimistoneliöt ovat kalliita erityisesti kasvukeskuksissa. Pienemmällä tilalla voi saada toimivamman ratkaisun.

Martela Lifecycle®



Arvo asiakkaalle



Työntekijäkokemus paranee ja hyvinvointi kasvaa



Työn tuottavuus ja innovaatiokyky kasvavat



Työ- ja johtamis-kulttuuri uudistuu



Kokonaiskustannukset laskevat



Onnistunut ympäristö ohjaa osallistavampaan työtapaan.

Martela Lifecycle®

- käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä

KÄYTTÄJÄLÄHTÖISET TYÖ- JA oppimisympäristöt muuntautuvat monenlaisiin tarpeisiin ja tilanteisiin. Niistä löytyy alueet monenlaiselle toiminnalle, kuten yhdessä tekemiselle, vuorovaikutukselle, virkistäytymiselle ja keskittymiselle. Paras työ- ja oppimisympäristö luodaan kunkin organisaation tavoitteiden ja arvojen pohjalta käyttäjien tarpeita kuunnellen. Mitä paremmin ympäristö helpottaa työtä ja oppimista, sitä tyytyväisempiä ovat sen käyttäjät, joka taas näkyy tuottavuutena ja hyvinvointina. Tapa tehdä työtä ja opiskella parane!

Martela Lifecycle® tarjoaa työ- ja oppimisympäristöjen koko elinkaaren kattavaa kokonaisajattelua. Mallin avulla tilojen ja kalusteiden ylläpito on jatkuvaa ja työtila kehittyä muuttuvien tarpeiden mukana.

Määrittely

Työympäristötarpeen määrittelyssä otetaan huomioon tulevaisuuden muutostarpeet. Jos yrityksellä on mahdollisuus muuttaa uusiin tiloihin, antaa määrittely tukea oikeanlaisten tilojen etsimiseen. Mikäli yritys on aiemmin toiminut perinteisessä toimistossa, uudet tilat voivat yleensä olla 20–40 % pienemmät.

Määrittely aloitetaan käyttäjälähtöisestä tarvemäärittelystä käymällä läpi organisaation käyttäjät, tehtävät, tila- ja tuotetarpeet sekä työympäristömuutoksen tavoitteet. Muutoksen tavoitteet johdetaan aina str-

tegiasta ja tavoitteista, jolloin ne ajavat organisaatiota osaltaan kohti sen tulevaisuuden visiota. Huolellisesti toteutettuun määrittelyyn kuuluu muun muassa tilojen käyttöasteenmittaus, työpajat ja työympäristökysely sekä käyttäjien osallistaminen muutokseen. Määrittelyvaiheen päätteeksi asiakas saa työympäristöraportin ja siihen pohjautuvan tilankäyttösuunnitelman, joita käytetään tila- ja sisustussuunnittelun pohjana.



Hyvä ympäristö on luovuuden lähde ja antaa mahdollisuuden päästä optimaaliseen vireyteen.

Suunnittelu

Käyttäjälähtöinen tilasuunnittelu varmistaa organisaatiolle sen toimintoja tukevan työympäristön vastuullisesti toteutettuna ja ylläpidettynä. Tila- ja sisus-

tussuunnittelun avulla optimoidaan työympäristön tilankäyttö sekä kirkastetaan yrityksen ilme. Suunnitteluvaiheessa käyttäjälähtöisellä suunnittelulla luodaan yrityskohtainen tilasuunnitelma, jossa voidaan huomioida olemassa olevat kalusteet, yli jäävien kierrätys sekä kalusteiden vuokrausmahdollisuudet.

Suunnittelun lopputuloksena asiakas saa räätälöidyn tilasuunnitelman, jota käytetään tilamuutoksen toteutukseen. Työympäristö kokonaisuutena voidaan myös ostamisen sijaan vuokrata Martelan joustavien Rahoituspalveluiden avulla. Tässä vaiheessa suunnitellaan henkilöstön tilankäytönperhehditys ja tehdään kohdekatselmointi mahdollista muuttoa ja kierrätystä silmällä pitäen.

Toteutus

Huolellinen ennakkosuunnittelu ja tehokas projektinhallinta takaavat erinomaisen toteutuksen muutos- ja ylläpitotyölle. Martela hoitaa kaikki toimenpiteet toimiston muutosta, kalusteiden asennuksesta ja kierrätyksestä loppusiivoukseen sekä henkilöstön perehdyttämiseen uuteen työtapaan siirtymisessä.

Ylläpito

Ylläpitovaiheeseen kuuluu käyttäjäkokemusselvityksen ja todellisen käyttöasteen mittauksen perusteella

tilojen kehitystarpeen tutkimus ja niiden pohjalta tehdyt kehitysehdotukset. Ylläpito vähentää suurten muutosten tarvetta, pienentää kustannuksia sekä pitää huolen työntekijöiden viihtyvyydestä ja työnteon tehokkuudesta, kun tilat tukevat työnteoa myös organisaation tai työskentelytapojen muuttuessa.

Organisaatiot ja työskentelytavat muuttuvat jatkuvasti. On hyvä tarkistaa säännöllisesti, kuinka työympäristö tukee nykyistä tapaa tehdä työtä. Työtiloihin tarvittavat muutokset eivät välttämättä ole suuria, mutta niillä voi olla suuri merkitys työn tehokkuuteen ja henkilöstön hyvinvointiin.

Arvoa asiakkaille

Onnistunut työ- ja oppimisympäristö ohjaa ja haastaa osallistuvampaan työtapaan, jolla on suora yhteys tehokkuuden, kustannussäästöjen, tyytyväisyyden ja yhteistyön parantumiseen.

Menestyvässä organisaatiossa on usein ymmärretty työympäristön mahdollisuudet johtamisen välineenä. Toimiva ympäristö tarjoaa välineen, joka tukee käyttäjien aloitteellista vastuunottoa ja organisaation avaintulosten saavuttamista ja sujuvaa tiedonkulkua. Hyvä ympäristö on luovuuden lähde ja antaa mahdollisuuden päästä optimaaliseen vireyteen.

Tilinpäätös

Hallituksen toimintakertomus.....	10
Konsernitilinpäätös, IFRS	15
Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet.....	18
Emoyhtiön tilinpäätös, FAS.....	45
Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet.....	48
Tilintarkastuskertomus.....	57
Hallinto ja ohjausjärjestelmä 2017.....	60
Hallitus.....	64
Johtoryhmä.....	66
Tietoja osakkeenomistajille.....	68

Hallituksen toimintakertomus

Avainluvut

Konsernin tilikauden liikevaihto oli 109,5 milj.euroa (129,1). Liiketulos vastaavalta ajalta oli 0,3 milj. euroa (6,2). Tulos osaketta kohden oli -0,15 (0,81). Liiketoiminnan rahavirta -7.6 milj. euroa (11,7). Omavaraisuusaste 40,8 prosenttia (45,3) ja nettovelkaantumisaste 29,0 prosenttia (-18,9). Sijoitetun pääoman tuotoksi tilikaudelta muodostui 1,6 prosenttia (18,2).

Liiketoiminnan kuvaus

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavia työympäristöihin keskittyneitä yrityksiä. Martela suunnittelee ja toteuttaa parhaita työ- ja oppimisympäristöjä. Yritys tarjoaa käyttäjälähtöisiä ratkaisuja tämän päivän työympäristöön - liikkuvaan työhön ja monitiloistoihin. Martela tarjoaa myös alan laajimman valikoiman sisustusratkaisujen muutoksia ja ylläpitoa tukevia palveluja. Kokonaispalvelu kattaa tarvittaessa koko toimitilan muutoksen työympäristötarpeen määrittelystä ja suunnittelusta muuttoon ja ylläpitoon saakka.

Tarjooma ja tuotekehitys

Yksittäisten muutosten sijaan Martela Lifecycle tarjoaa työympäristön koko elinkaaren kattavaa kokonaisajattelua. Martela Lifecycle -mallin avulla tilojen ja kalusteiden ylläpito on jatkuvaa ja työtila kehittyi muuttuvien tarpeiden mukana. Martela Lifecyclin vaiheet ovat määrittely, suunnittelu, toteutus ja ylläpito.

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -2,0 milj. euroa (-1,8 milj. euroa).

Markkinatilanne

Markkinatilanteessa ei ollut olennaisia muutoksia aiempaan verrattuna. Martelan kysyntään vaikuttavat olennaisesti yleinen taloudellinen kehitys, yritysten ja julkisen sektorin tarve tehostaa tilojensa käyttöä ja uudistaa työympäristöään aikaisempaa toimivammaksi johtamisen välineeksi.

Konsernirakenne

Venäjällä sijaitseva tytäryhtiö, LLC Martela, lopetettiin tilikaudella. Konsernirakenteessa ei tapahtunut muita muutoksia katsauskauden aikana. Konsernin toimintamallissa tehtiin muutos, jonka seurauksena emoyritys Martela

Oyj Suomessa on vastuussa myös Ruotsin ja Norjan asiakassuhteista ja kantaa niihin liittyvät riskit. Emoyhtiön on maksettava kompensatio näille tyttärille yhteensä 9,2 milj.euroa. Kompensatio on kirjattu emoyhtiön liikearvoon, joka poistetaan 10 vuodessa ja josta tehdään arvonalentumistestaukset vuosittain.

Liikevaihto ja tulos

Tammi-joulukuun liikevaihto oli 109,5 milj. euroa (129,1) ja oli 15,2 % edellisvuotista heikompi. Edellisvuotiseen verrattuna muiden markkina-alueiden paitsi Norjan liikevaihto laski. Suomen liikevaihto heikkeni 8,4 %, Ruotsin liikevaihto heikkeni 42,4 % ja ryhmän Muut 34,5 %. Norjan liikevaihto kasvoi 10,8 %.

Uuden tietojärjestelmän käyttöönoton haasteet vaikuttivat koko vuoden liikevaihtoon, kannattavuuteen ja kassavirtaan. Tietojärjestelmän käyttöönoton haasteiden vaikutus liikevaihtoon näkyi voimakkaimmin Suomessa aiheuttaen väliaikaisesti huonontuneen kyvyn vastata asiakkaiden tarpeisiin, tilausten peruuntumisia sekä tarpeen hyödyntää myyntiresursseja tietojärjestelmän toiminnallisuuksien käyttöönotossa.

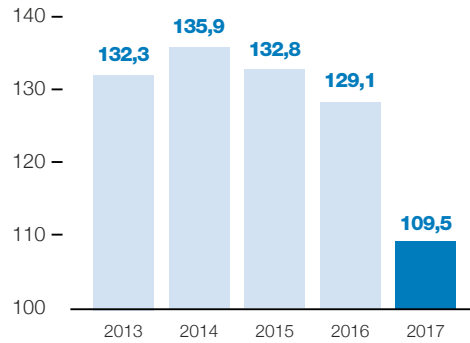
Ruotsin liikevaihdon heikkenemiseen vaikuttivat tietojärjestelmäongelmien lisäksi isojen projektien puuttuminen ja myyntikanavan muutosvaihe Martelan Lifecycle -strategian mukaisesti. Norjassa liikevaihto kasvoi strategian mukaisesti. Omista myyntitoiminnoista luopuminen Puolassa ja Venäjällä on ennakoitusti vähentänyt myyntiä ryhmässä Muut maat.

Konsernin liiketulos tammi-joulukuussa oli 0,3 milj. euroa (6,2). Liikevaihdon laskun lisäksi vuoden 2017 liiketulokseen vaikuttivat IT-kulujen kasvu, reklamaatioiden kustannukset ja muu toiminnan tehottomuus. Näistä aiheutui noin 2 milj. euron kertaluontoiset kustannukset. Uuden tietojärjestelmän käyttöönotto vaati myös investointeja ennakoitua enemmän.

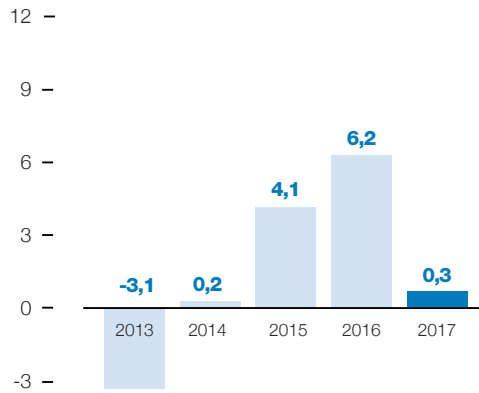
Aiemmat säästötoimenpiteet vähensivät mm. henkilöstö- ja toimitilakustannuksia. Liiketulokseen perustuvia palkitsemiskustannuksia oli edellisvuotista vähemmän ja kustannussäästöjen aikaansaamiseksi markkinointia kohdennettiin tarkemmin.

Tammi-joulukuun tulos ennen veroja oli 0,0 milj. euroa (5,6). Valuuttakurssierot vaikuttivat positiivisesti rahoitustuottoihin ja -kuluihin. Tammi-joulukuun tulos oli -0,6 (3,3). Tilikaudelle kirjatut verot aiheutuvat suurelta osin emoyhtiön 4,6 milj.euron (7,4) tuloksesta ennen veroja.

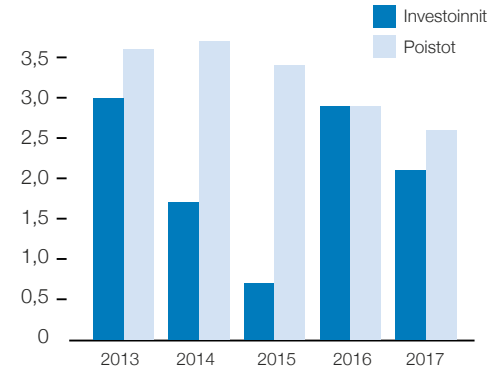
LIKEVAIHTO



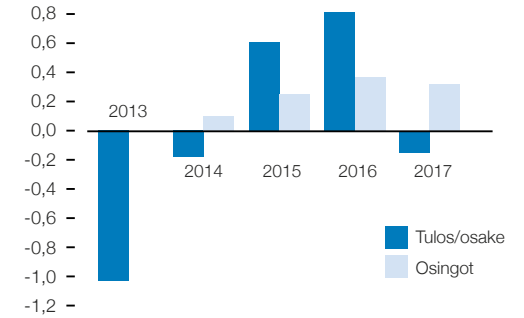
LIIKETULOS



INVESTOINNIT JA POISTOT



TULOS/OSAKE JA OSINGOT



Rahoitusasema

Liiketoiminnan rahavirta tammi-joulukuulta oli -7,6 milj. euroa (11,7). Uuden tietojärjestelmän käyttöönottoa seurannut asiakkaisiin ja laskutukseen liittyvien tietojen puutteellisuus aiheutti laskutusviiveitä ja näkyi hitaampana myynnistä saatujen maksujen kertymisessä edellisvuoteeseen verrattuna.

Liiketoiminnan rahavirta parani loppuvuotta 2017 kohti ja on parantunut edelleen myös vuoden 2018 alussa.

Korolliset velat olivat kauden lopussa 13,8 milj. euroa (8,7) ja nettovelka oli 6,6 milj. euroa (-4,8). Kauden lopussa lyhytaikaisia limiittejä oli käytössä 6,8 milj. euroa (0,0) ja käyttämättömiä limiittejä oli 2,7 milj. euroa.

Nettovelkaantumisasaste tilikauden lopussa oli 29,0 prosenttia (-18,9) ja omavaraisuusaste oli 40,8 prosenttia (45,3). Rahoitustuotot ja -kulut olivat -0,2 milj. euroa (-0,5).

Rahoitusjärjestelyt sisältävät kovenanttiehtoja, joissa tarkastellaan konsernin nettovelkojen suhdetta EBITDA:aan (käyttökate) ja omavaraisuusastetta. Katsauskauden päättyessä lasketut tunnusluvut täyttivät kovenanttiehdot.

Taseen loppusumma oli katsauskauden lopussa 56,4 milj. euroa (56,2).

Investoinnit

Konsernin bruttoinvestoinnit tammi-joulukuussa olivat 2,1 milj. euroa (2,9). Investoinneista suurin osa liittyi tietojärjestelmän kehittämishankkeeseen (New Business Platform).

Konsernin johtoryhmä

Vuodesta 2013 Martelan palveluksessa ollut DI Petri Boman nimitettiin aiemman roolinsa (VP Customer Supply Management) lisäksi Martela Oyj:n varatoimitusjohtajaksi 28.4.2017 alkaen.

DI Mikko Mäkelä nimitettiin Innovation to Market –organisaation johtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi. Hän aloitti Martelassa 1.8.2017.

KTM Johan Westerlund nimitettiin Customer and Workplace Services –organisaation johtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi. Hän aloitti Martelassa 19.12.2017. Hänen edeltäjänsä, Ari-Matti Purhonen siirtyi toisen työn-

antajan palvelukseen 1.6.2017. Organisaatio muutettiin 1.2.2018 alkaen Sales and Marketing organisaatioksi.

Lisäksi Martelan johtoryhmään kuuluu toimitusjohtaja Matti Rantaniemi, talousjohtaja Riitta Järnstedt sekä henkilöstö- ja vastuullisuusjohtaja Maija Kaski.

Henkilöstö

Konsernissa työskentelevien henkilöiden määrä oli keskimäärin 508 henkilöä (550), jossa oli vähennystä 42 henkilöä eli -7,6 %. Suomessa työskenteli keskimäärin 435 (428) henkilöä, Ruotsissa 27 (37), Norjassa 10 (8) ja ryhmässä Muut 36 (77).

Ruotsin henkilöstömäärän muutos liittyy Bodaforsin kokoonpano- ja logistikkayksikön sulkemiseen ja ryhmän Muut omista myyntitoiminnoista vetäytymiseen Puolassa ja Venäjällä. Myyntihenkilöstön määrää lisättiin kaikissa myyntiyksiköissä katsauskaudella.

Katsauskauden lopussa konsernin henkilöstömäärä oli 507 (506). Henkilöstökulut tammi-joulukuussa olivat yhteensä 27,1 milj. euroa (29,7).

Muut kuin taloudelliset tiedot

VASTUULLISUUDEN JOHTAMINEN

Vastuullisuus on tärkeä osa Martelan strategiaa ja toimintaa. Konsernin vastuullisuudesta sekä laatu- ja ympäristöhallintajärjestelmästä vastaa henkilöstö- ja vastuullisuusjohtaja. Vastuullisuustoimintaa valvoo vastuullisuusohjausryhmä, johon kuuluu johtoryhmän jäseniä ja sihteerinä vastuullisuuspäällikkö.

Yksityiskohtaisempaa tietoa konsernin toiminnan vastuullisuusnäkökohdista, tavoitteista ja saavutuksista löytyy vuosittain julkistettavassa erillisessä vastuullisuusraportissa. Vuoden 2017 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Martelan vastuullisuutta on ohjannut hallituksen hyväksymät vastuullisen liiketavan periaatteet vuodesta 2011 alkaen. Periaatteet sisältävät viittaukset kansainvälisiin vastuullisuussitoumuksiin. Yritys on sitoutunut YK:n

Global Compact -haasteeseen, jonka tavoitteena on edistää ihmisoikeuksia, työelämän oikeuksia, ympäristön suojelua sekä korruption ja lahjonnan kitkemistä.

Koska Martela toimii kansainvälisillä markkinoilla, se ottaa työssään huomioon myös sitä koskevat kansainväliset sopimukset, sitoumukset ja suositukset. Näistä tärkeimpiä ovat:

- YK:n yleismaailmallinen ihmisoikeuksien julistus
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille
- ILO:n työelämän perusoikeuksia koskeva julistus ja muut toimintaansa liittyvät ILO:n sopimukset

Yrityksen käytännön toimintaa on ohjannut vuodesta 2011 myös johtoryhmän hyväksymät politiikat niin henkilöstön, ympäristön kuin ostotoiminnan hallintaan liittyvissä asioissa. Martelan kotisivulla kohdassa ”Vastuullisuus” julkaistut periaatteet ja politiikat katselmoidaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain vastuullisuusohjausryhmän koordinoimana. Periaatteet ja politiikat sisältävät sosiaaliset ja työntekijöihin liittyvät seikat, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjuntaan liittyvät seikat.

LIIKETOIMINTAMALLIN KUVAUS

Martela Lifecycle -malli huomioi työympäristön koko elinkaaren. Martela tukee asiakasyritystensä vastuullisuutta tarjoamalla kestäviä työympäristöratkaisuja koko työympäristön elinkaaren aikana sekä huolehtimalla myös ylijäävien kalusteiden vastuullisesta kierrätyksestä.

Konsernilla on ollut jo 90-luvulta saakka riippumattoman osapuolen sertifioima laatu ISO 9001- ja ympäristöjärjestelmä ISO 14001 osoituksena toiminnan jatkuvasta parantamisesta, asiakasodotusten täyttämisestä sekä ympäristöasioiden huomioimisen toteutumisesta.

Tuotteiden valmistus painottuu vahvaan toimittajaketjuun. Oma valmistus keskittyy loppukokoonpanoon ja kierrätystuotantoon Nummelan logistiikkakeskuksessa Suomessa, jossa on myös pääosa tuotekehityksestä ja hankintatoimista. Verhoilukomponenttien kokoonpano tapahtuu Martelan omalla tehtaalla Puolassa. Kansi- ja säilytinkomponenttien valmistus tapahtuu pääasiassa Martelan tytäryhtiössä Kidex Oy:ssä Kiteellä Suomessa.

Martelan pääkonttorissa Helsingin Pitäjänmäessä on konsernihallinnon lisäksi myynti- ja tukitoimintoja. Martelalla on useita myyntikonttoreita eri puolilla Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa. Muissa maissa Martela-tuotteiden myynti tapahtuu lähinnä jälleenmyyjäverkoston kautta.

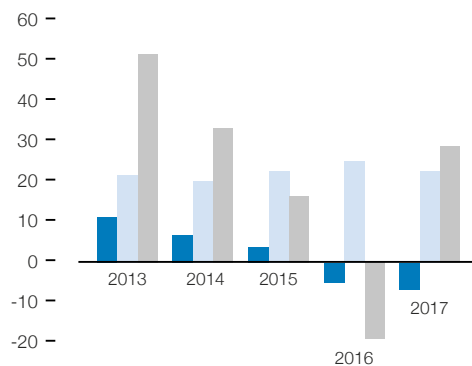
Martela konsernin ostot tuotteiden ja palvelujen tuottajilta ovat noin 70 % konsernin liikevaihdosta. Martelan itse keskittyessä loppukokoonpanoon ja palveluliiketoimintaan. Martelalla oli noin 150 toimittajaa vakiomalliston materiaaleille ja komponenteille. Materiaaliostoista noin 70 % oli peräisin Suomesta, Ruotsista tai Puolasta ja noin 10 % on peräisin Euroopan ulkopuolelta.

Työntekijöiden palkkoihin ja sosiaaliturvaan kuluu lähes neljännes konsernin liikevaihdosta. Paikallinen tuotanto ja työllisyys on Martelalle tärkeää. Palveluliiketoiminnan osuuden kasvaessa yritys luo yhä enemmän työllisyyttä sinne, missä sen markkinat ovat. Taloudellisen arvon jakaamaa käsitellään tarkemmin tulevassa vastuullisuusraportissa.

YMPÄRISTÖASIAT

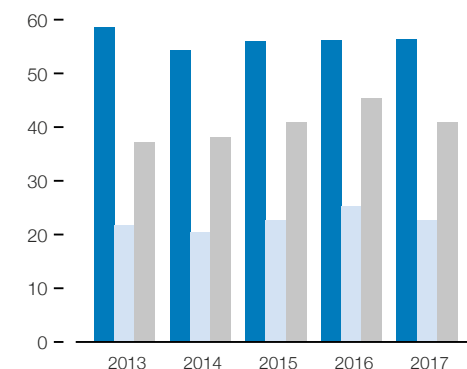
Johtoryhmän hyväksymä ympäristöpolitiikka ottaa kantaa yrityksen omien ympäristövaikutusten vähentämiseen ja kierrätyksen edistämiseen. Poliittikka antaa ohjeita ympäristönäkökulman huomioimiseen tarjoomamme kehittämisessä, jonka kautta yritys vaikuttaa välillisesti myös asiakkaidensa ympäristövaikutuksiin.

VELKAANTUMISASTE



■ Korolliset nettovelat
■ Oma pääoma
■ Velkaantumisaste

OMAVARAISUUSASTE



■ Taseen loppusumma
■ Oma pääoma
■ Omavaraisuusaste

Martelan toiminnassa olennaisimmat ympäristöasiat ovat vastuullisuusraportista löytyvän olennaisuusarvion mukaan: Kustannussäästöt tilatehokkuuden kautta ja siitä seuraavat mahdollisuudet kasvihuonepäästöjen ja energian käytön vähentämiseen. Tilatehokkuuden parantumisen kautta saatavat energiansäästöhyödyt ovat Martelan omassa toiminnassa melko pienet, mutta välilliset vaikutukset koko asiakaskunnassa ovat suuret. Yrityksen tärkein ympäristötavoite onkin tilatehokkuutta tukevan Martela Lifecycle mallin tarjoaminen asiakaskunnalleen.

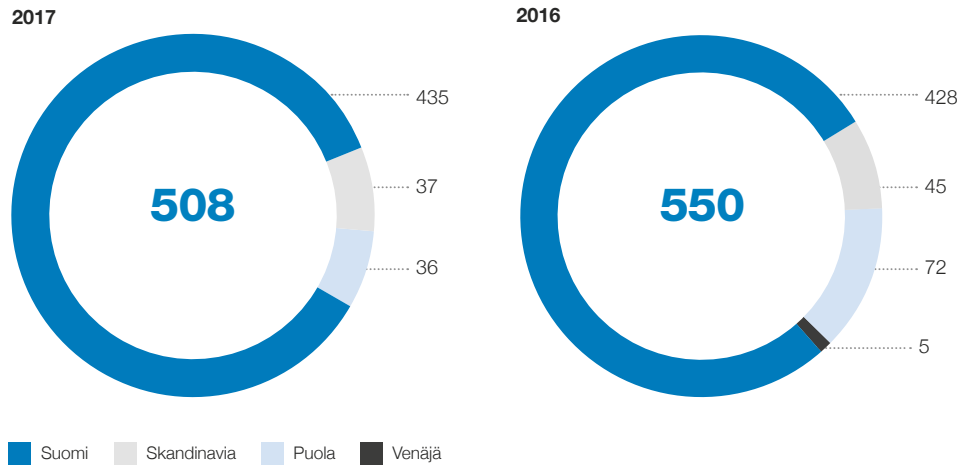
Martela ei kattavasti pääse näkemään asiakkaidensa tilatehokkuuden ja energian käytön mittausten tuloksia. Martelan omassa toiminnassa seurataan energian ja materiaalikäytön tunnuslukuja. Martelan ostettu energia muodostuu pääasiassa kaukolämmöstä ja sähköenergiasta. Konsernin suora energiankäyttö keskittyy kaukolämpöön (n. 6 GWh), sähköenergiasta (n. 6 GWh), ja omien kuljetustensa polttokäyttöön (noin 5 GWh).

Martela hankki noin 10 miljoonaa kiloa materiaaleja, joista puolet puupohjaisia materiaaleja ja neljäsosa metallipohjaisia. Kierrätysliiketoiminnan kautta Martela käsittelee muutamia miljoonia kiloja asiakkailta tulevaa kierrätysmateriaalia, jonka on suurimmaksi osaksi hyödynnettävää. Martela tuottaa omassa toiminnassaan alle 2 miljoonaa kiloa jätettä, josta lähes kaikki pystytään hyödyntämään energiana tai kierrätysmateriaalina, kun vaarallisten jätteiden osuus on noin prosentti.

Martelan omassa toiminnassa ei ole olennaisia ympäristöriskejä, mutta yleismaailmalliset muutokset esim. energiahinnassa ja mieltymyksissä eri valmistusmateriaaleihin tai työn tekemisen muotoihin saattavat vaikuttaa Martelan toimintaan tulevaisuudessa.

Ympäristötavoitteet, niiden toteumat ja tarkemmat ympäristömittarit julkaistaan vuosittain vastuullisuusraportissa.

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN



SOSIAALISET JA HENKILÖSTÖASIAT

Henkilöstöpolitiikka sisältää vastuullisen henkilöstöjohtamisen periaatteet, selkeyttää ja yhdenmukaistaa henkilöstövoimavarojen johtamista sekä edesauttaa yritys- ja työnantajakuvan ylläpitoa ja kehittämistä.

Työhyvinvoinnin parantaminen on vastuullisuusraportista löytyvän olennaisuusarvion mukaan olennaisin sosiaalinen ja henkilöstöasia Martelan toiminnassa. Martela Lifecycle mallin kautta saavutettava hyöty työhyvinvoinnin parantamisessa on Martelan omassa toiminnassa pienempi kuin välilliset hyödyt koko asiakaskunnassa. Martela henkilöstöstä noin puolet työskentelee tietotyössä.

Martela ei useinkaan pääse kattavasti näkemään asiakkaiden työhyvinvoinnin mittauksen tuloksia. Martelan omassa toiminnassa on vastuullisuusohjelmaan otettu työhyvinvoinnin seuraaminen People Spirit-kyselyn avulla, jossa tavoitteeksi on asetettu AAA-taso.

Vuoden 2017 aikana Martelassa keskityttiin osaamisen kehittämiseen, työhyvinvoinnin parantamiseen ja organisaation sisäisen dialogin vahvistamiseen. Organisaatiossa toteutettiin keväällä henkilöstötutkimus, jossa saavutettiin A+ taso (eli tyydyttävä+). Tulosten pohjalta jokaisessa organisaation osassa tehtiin toimenpidesuunnitelma. Henkilöstön palautteenannon mekanismina lanseerattiin myös viikoittainen työhyvinvoinnin Pulssi-kysely loppuvuodesta. Lisäksi Martelassa ryhdyttiin toteuttamaan vuonna 2016 pilotoitua Martela Talent -ohjelmaa, joka perustuu yhtäältä organisaation strategiisiin osaamiin ja toisaalta työntekijän vahvuuksiin ja mielenkiinnon kohteisiin.

Työhyvinvointiin panostamisen tärkeys korostui liiketoiminnallisesti haasteellisena vuotena, jolloin riskit sairaspaisaaloista ja työn kuormittumisesta aiheutuviin seurauksiin kasvavat. Martelassa panostettiin mm. varhaisen tuen merkitykseen sairauspoissaolojen ennaltaehkäisyssä sekä työturvallisuuden huomiointiin kaikessa työssä.

Yrityksen vastuullisuusraportista löytyy kattava kuvaus sosiaalisista näkökohdista ja henkilöstöasioista.

IHMISOIKEUKSIEN KUNNIOITTAMINEN

Ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyviä asioita käsitellään mm. yrityksen henkilöstöpolitiikassa, hankintaperiaatteissa ja sosiaalisissa vaatimuksissa toimittajille. Pääperiaatteena on tarjota tasa-arvoiset mahdollisuudet kaikille työntekijöille ja kohdella kaikkia työntekijöitä tasa-arvoisesti. Vaatimukset toimittajille keskittyvät kansallisen lainsäädännön tai ILO:n sopimusten noudattamiseen, riippuen siitä kumpi on työntekijän oikeuksien kannalta vaativampi. Martelan toiminnassa tai toimitusketjussa ei ole havaittu rikkomuksia ihmisoikeuksien kunnioittamisessa.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Riskit ihmisoikeuksien kunnioittamisessa ovat pienemmät Euroopan alueella, jossa on pitkät perinteet työolosuhteiden seurannasta ja lainsäädännöstä. Martelan toimittajakunnan sosiaaliset riskit on kattavasti kartoitettu ja niitä arvioidaan aina uusia toimittajia valittaessa ja toimittaja-auditointien yhteydessä.

Tärkeimmät tuotteisiin tulevien materiaalien alihankkijat vastasivat 2015 helmikuuhun mennessä Martelan verkkokyselyyn. Kyselyn kautta sitoutuminen Martelan hankintaperiaatteisiin saatiin 36:lta toimittajalta, jotka edustivat vähän yli puolta alihankinnan volyymistä. Tärkeimpinä sosiaalisen vastuun kysymyksiä pidettiin työturvallisuutta, työntekijöiden työsuhteasioita sekä tasa-arvoista kohtelua. Tavoitteena on uusia kysely ja tavoittaa laajempi kattavuus materiaalien toimitusketjuun.

Vuodesta 2011 alkaen Martelan henkilöstölle on pidetty vuosittaisia vastuullisuuskoulutuksia eri muodoissa. 2017 koulutuksessa kysyttiin tietoisuudesta muutoksissa Martelan vastuullisen liiketoiminnan periaatteissa ja henkilöstöpolitiikassa. Vastanneita oli lähes 70 % henkilöstöstä. Kolmannes vastanneista oli huomannut lisäyksen uudesta whistleblowing järjestelmästä ja yli 70 % oli huomannut kirjatun sitoumuksen tapaturmattomaan työskentelyyn.

KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA

Korruption ja lahjonnan torjumiseen liittyviä asioita käsitellään mm. vastuullisen liiketoiminnan periaatteissa ja hankintaperiaatteissa. Martela ei hyväksy lahjontaa missään muodossa liiketoiminnassaan millään markkina-alueella. Lahjonnan antaminen tai vastaanottaminen ei ole sallittua missään olosuhteissa.

Kaikki rahaliikenne tallentuu kunkin tytäryrityksen taloushallinnon/kirjanpidon kautta. Martelan käyttämä tilintarkastusyhtiö KPMG tarkastaa vuosittain kaikkien tytäryhtiöiden kirjanpidon ja rahaliikenteen. Kirjanpito on läpinäkyvää konsernin talousjohtajalle.

2014–2015 toteutetun alihankkijakyselyn kautta saatu sitoumus Martelan hankintapolitiikkaan kattoi myös sitoumuksen siihen, että liiketoimien perustana on ehdoton rehellisyys. Kiristäminen ja lahjonta eivät ole hyväksytyjä missään muodossa.

Henkilöstön 2017 vastuullisuuskoulutuksessa lähes neljäsosa tiesi keneen pitää ottaa yhteyttä, jos havaitsee lainvastaista toimintaa. Suurin osa ottaisi yhteyttä esimiehensä, joka osaisi ohjata oikealle henkilölle.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdella kymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus, joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piiriin ulkopuolelle. K-osakkeita on yhteensä 604 800 kappaletta, A-osakkeita on yhteensä 3 550 800 kappaletta ja molemmat yhteensä 4 155 600 kappaletta.

Tammi-joulukuussa yhtiön A-osakkeita vaihtui Nasdaq Helsinki Oy:ssä 1 950 776 kappaletta (2 067 817), mikä vastaa 54,9 prosenttia (58,2) A-osakkeiden kokonaismäärästä. Vaihdon arvo oli 19,9 milj. euroa (14,0) ja katsauskauden lopussa osakkeen arvo oli 7,47 euroa (12,84). Tammi-joulukuun aikana osakkeen kurssi on ollut ylimmillään 14,00 euroa ja alimmillaan 7,08 euroa. Joulukuun lopussa oma pääoma/osake oli 5,46 euroa (6,13).

Vuonna 2017 ei ollut yhtään liputusilmoitusta. Vuosikertomuksen liitetiedoissa kohdassa 28 on lisätietoja Martela Oyj:n osakkeista ja osakkeenomistajista.

OMAT OSAKKEET

Tammi-joulukuun aikana yhtiö ei ole ostanut omia osakkeitaan. 19.4.2017, tiedotetun omien osakkeiden osakepohjaiseen kannustinjärjestelmään liittyvän luovutuksen jälkeen omia A-osakkeita omistetaan myös 31.12.2017 yhteensä 12 036 kappaletta joka vastaa 0,3 prosenttia kaikista osakkeista ja 0,1 prosenttia kaikista äänistä. Omat osakkeet on ostettu 10,65 euron keskihintaan.

OSAKEPOHJAINEN KANNUSTEJÄRJESTELMÄ

Yhtiön voimassa olevassa osakepalkkiojärjestelmässä on kaksi kahden vuoden ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2017-2018 ja 2019-2020. Yhtiön hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa.

Järjestelmän kohderyhmään ansaintajaksolla 2017-2018 kuuluvat konsernin johtoryhmän jäsenet. Järjestelmän mahdollinen palkkio ansaintajaksolta 2017-2018 perustuu konsernin liikevoittoon. Ansaintajaksolta 2017-2018 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 100 000 Martela Oyj:n A-sarjan osaketta sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Osakepalkkiojärjestelmän hallinta on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Aiempaan osakepalkkiojärjestelmään liittyen 19.4.2017 jaettiin 35 110 osaketta liittyen viimeiseen ansaintajaksoon. Järjestelmästä on kokonaisuudessaan jaettu 94 311 osaketta.

Vuoden 2017 varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 14.3.2017. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2016 sekä myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti jakaa osinkoa 0,37 euroa osakkeelta. Osinko maksettiin 23.3.2017.

Hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin seitsemän ja hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Kirsi Komi, Eero Leskinen, Eero Martela, Heikki Martela, Yrjö Närhinen ja Anni Vepsäläinen sekä uutena jäsenenä Minna Andersson.

Yhtiön varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin uudelleen KHT-yhteisö KPMG Oy Ab.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Uusi hallitus kokoontui yhtiökokouksen jälkeen ja valitsi keskuudestaan puheenjohtajaksi Heikki Martelan ja varapuheenjohtajaksi Eero Leskisen.

Hallinto

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lain-säädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita sääädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä. Yhtiö noudattaa Nasdaq OMX:n ohjeita sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia 2015. Lisätietoa Martelan hallinnosta löytyy yhtiön kotisivuilta.

Martelan vastuullisuusraportti sisältää kattavasti kirjanpitolainsäädännön uudistusten vaatimia muita kuin taloudellisia tietoja (NFI, non financial information). Raportteja on julkaistu vuodesta 2010 alkaen. Vuoden 2017 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Riskit

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista.

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Laaja varastointi ei ole tarpeellista. Tuotteiden kokoonpano perustuu komponenttien alihankintaan sekä omaan kokoonpanoon.

Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat omaisuus-, keskeytys-, toimittaja-keskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedossa kohdassa 22.

LÄHIAJAN RISKIT

Yrityksen toiminta on normalisoitunut ja se arvioi, että tietojärjestelmähankkeen suurimmat haasteet on voitettu ja että järjestelmä tukee täysimittaisesti uutta strategiaa vuoden 2018 ensimmäisen neljänneksen loppuun mennessä aiheuttaen vielä hieman kertaluonteisia kustannuksia.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Martela julkaisi 19.1.2018 ennakkotietoa vuoden 2017 liikevaihdosta ja liiketuloksesta. Tammi-joulukuun jälkeisiin tapahtumiin ei liity muita tiedotettavia asioita ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

Näkymät vuodelle 2018

Martela-konsernin vuoden 2018 liikevaihdon ja liiketuloksen arvioidaan paranevan edellisvuotisesta. Konsernin liiketulos kertyy normaalista kausivaihteluista johtuen toisella vuosipuoliskolla.

Toimitusvarmuuden, tarjoaman, tietojärjestelmän ja toimintamallien kehittyminen ja myynnin parempi resursointi tukevat kasvua yrityksen kaikilla markkina-alueilla.

Hallituksen voitonjakoehdotus

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2017 maksetaan osinkoa 0,32 eur/osake.

Varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään 13.3.2018 klo 15:00 Martelatalossa, Helsingissä. Yhtiökokous-kutsu julkaistaan erillisenä tiedotteena 5.2.2018.

Konsernin laaja tuloslaskelma

(1 000 eur)	Liite	1.1-31.12.2017	1.1-31.12.2016
Liikevaihto	1	109 537	129 127
Liiketoiminnan muut tuotot	2	752	464
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		1 275	-129
Materiaalit ja palvelut		-64 189	-72 469
Valmistus omaan käyttöön		0	23
Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut	3	-27 091	-29 672
Muut liiketoiminnan kulut	4	-17 385	-18 278
Poistot ja arvonalentumiset	5	-2 638	-2 908
Liikevoitto (-tappio)		260	6 158
Rahoitustuotot	7	304	29
Rahoituskulut	7	-537	-570
Voitto (-tappio) ennen veroja		28	5 618
Tuloverot	8	-664	-2 302
Tilikauden voitto (-tappio)		-636	3 316
Muut laajan tuloksen erät:			
Erät, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi			
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät		-271	43
Verot eristä, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteisiksi		9	-41
Erät, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteiseksi			
Muu muutos kvv.		0	-35
Muuntoerot		-230	161
Tilikauden laaja tulos yhteensä		-1 128	3 444
Kauden tuloksen jakautuminen			
Emoyhtiön omistajille		-636	3 316
Laajan tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		-1 128	3 444
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos:			
Laimentamaton tulos/osake, €	9	-0,15	0,81
Laimennusvaikutuksella oikaistu tulos/osake, €	9	-0,15	0,81

Konsernin rahavirtalaskelma

(1 000 eur)	1.1-31.12.2017	1.1-31.12.2016
Liiketoiminnan rahavirta		
Myynnistä saadut maksut	104 970	129 899
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	515	317
Maksut liiketoiminnan kuluista	-109 660	-116 265
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-4 176	13 951
Maksetut korot	-294	-375
Saadut korot	5	5
Muut rahoituserät	46	-193
Saadut osingot	7	18
Maksetut verot	-3 209	-1 743
Liiketoiminnan rahavirta (A)	-7 622	11 662
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 165	-2 580
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	237	147
Investointien rahavirta (B)	-1 928	-2 433
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	8 723	0
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-3 740	-2 410
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	0	-206
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 520	-1 023
Rahoituksen rahavirta (C)	3 463	-3 639
Rahavarojen muutos (A+B+C), lisäys +, vähennys -	-6 087	5 590
Rahavarat tilikauden alussa	13 425	7 724
Rahavarojen muuntoero	-55	110
Rahavarat tilikauden lopussa	7 283	13 425

Konsernitase

(1 000 eur)	Liite	31.12.2017	31.12.2016
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Aineettomat hyödykkeet	10	7 297	6 321
Aineelliset hyödykkeet	11	5 186	6 632
Myytavissä olevat sijoitukset		53	55
Sijoituskiinteistöt	12	600	600
Laskennalliset verosaamiset	14	142	144
Pitkäaikaiset varat yhteensä		13 278	13 752
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	15	8 863	7 709
Myyntisaamiset	13,16	23 682	20 296
Lainasaamiset	13,16	32	1
Siirtosaamiset	13,16	3 301	1 054
Rahavarat		7 283	13 425
Lyhytaikaiset varat yhteensä		43 161	42 485
VARAT YHTEENSÄ		56 439	56 238

(1 000 eur)	Liite	31.12.2017	31.12.2016
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma			
	17		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Muut rahastot		-9	-9
Omat osakkeet *		-128	-502
Muuntoerot		-810	-579
Kertyneet voittovarot		15 457	18 148
Oma pääoma yhteensä		22 625	25 174
Pitkäaikaiset velat			
Laskennalliset verovelat	14	491	577
Eläkevelvoitteet	20	565	371
Rahoitusvelat	13,19	6 206	6 283
Pitkäaikaiset velat yhteensä		7 262	7 231
Lyhytaikaiset velat			
Rahoitusvelat	13,19	7 065	2 005
Lyhytaikaiset velat yhteensä		7 065	2 005
Saadut ennakot	13,21	997	611
Ostovelat	13,21	8 503	8 238
Siirtovelat	13,21	6 719	8 851
Muut lyhytaikaiset velat	13,21	3 266	4 128
Muut lyhytaikaiset velat yhteensä		19 486	21 828
VELAT YHTEENSÄ		33 814	31 064
OMA PÄÄOMA, VARAUKSET JA VELAT YHTEENSÄ		56 439	56 238

*Osakepalkkiojärjestelmään hankitut ja luovutetut osakkeet näytetään kirjanpidollisesti omissa osakkeissa. Katso liitetiedot, kohta 17

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

(1 000 eur)

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma	Osake- pääoma	Ylikurssi- rahasto	Muut rahastot	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2016	7 000	1 116	-9	-673	-740	15 968	22 662
Laaja tulos							
Tilikauden tulos						3 316	3 316
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)							
Muuntoerot					161		161
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)						2	2
Muu muutos						-35	-35
Tilikauden laaja tulos yhteensä					161	3 283	3 444
Osakeperusteinen palkitseminen				171		-79	92
Liiketoimet omistajien kanssa							
Osingonjako						-884	-884
Ennakonpidätys osingoista						-139	-139
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä						-1 023	-1 023
Oma pääoma 31.12.2016	7 000	1 116	-9	-502	-579	18 149	25 174
Oma pääoma 1.1.2017	7 000	1 116	-9	-502	-579	18 149	25 174
Laaja tulos							
Tilikauden tulos						-636	-636
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)							
Muuntoerot					-230		-230
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)						-263	-263
Muu muutos						0	0
Tilikauden laaja tulos yhteensä						-230	-899
Osakeperusteinen palkitseminen				374		-273	101
Liiketoimet omistajien kanssa							
Osingonjako						-1 290	-1 290
Ennakonpidätys osingoista						-230	-230
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä						-1 520	-1 520
Oma pääoma 31.12.2017	7 000	1 116	-9	-128	-810	15 457	22 625

Lisäinformaatiota on esitetty liitetiedoissa 17, Omaa pääomaa koskevat liitetiedot ja 18 Osakeperusteiset maksut.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Yrityksen perustiedot

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä, tarjoten asiakkaille yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituihin ylläpitoon. Martela on perustettu 1945 ja se on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

Konsernin emoyhtiö on Martela Oyj. Emoyhtiö on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki, osoite Takkatie 1, 00370 Helsinki. Yhtiön A-sarjan osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingissä.

Kopio konsernin tilinpäätöksestä on saatavissa osoitteesta Takkatie 1, Helsinki 00370 ja sähköisenä versiona kotisivuilta www.martela.fi.

Martela Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 1.2.2018 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös sen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

Laatimisperusta

Martelan konsernitilinpäätös on laadittu 31.12.2017 voimassa olleiden kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitoa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyt standardit ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisölaainsäädännön täydentävien vaatimusten mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta kerrottu. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluvusta. Tunnusluvut on laskettu käyttäen tarkkoja arvoja. Konsernitilinpäätös laaditaan kalenterivuodelta, joka on myös emoyhtiön ja konserniyhtiöiden tilikausi.

Martela-konserni on noudattanut vuoden 2017 alusta alkaen seuraavia voimaan tulleita uusia ja muutettuja standardeja:

- Muutokset IAS 7:ään Disclosure Initiative (sovellettava 1.1.2017 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Muutoksilla pyritään siihen, että tilinpäätöksen käyttäjät voisivat arvioida rahoitustoiminnasta syntyvien rahavirta-

vaikutteisten ja ei-rahavirtavaikutteisten velkojen muutoksia. Standardimuutos vaikuttaa Martelan konsernitilinpäätöksen liitetietoihin.

Muilla muutetuilla standardeilla ei ole ollut vaikutusta Martelan taloudelliseen raportointiin.

Arvioiden käyttö

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä, samoin kuin harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa johdon tekemistä harkintaan perustuvista ratkaisuista tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa sekä arvioista, joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettäviin lukuihin, on esitetty kohdassa 'Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät'.

Yhdistelyperiaatteet

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Martela Oyj:n, sekä kaikki tytäryhtiöt, joissa emoyhtiöllä on suoraan tai välillisesti yli 50 %:n osuus osakkeiden äänivallasta tai muuten määräysvalta. Määräysvallan katsotaan syntyvän, kun Martela olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai Martela on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja konserni pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Tytäryhtiöt sisällytetään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, sisäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Osakkuusyrietykset ovat yrityksiä, joissa konsernilla on huomattava vaikutusvalta. Huomattava vaikutusvalta toteutuu yleensä silloin, kun konserni omistaa yli 20 % yrityksen äänivallasta tai kun konsernilla on muutoin huomattava vaikutusvalta mutta ei määräysvaltaa. Osakkuusyrietykset yhdistellään konsernitilinpäätökseen pääomaosuusmenetelmää käyttäen siitä lähtien, kun huomattava vaikutusvalta syntyy ja sen päättymiseen saakka. Osuus osakkuusyrietyksen tilikauden tuloksesta lasketaan konsernin omistusosuuden mukaisesti ja se esitetään tuloslaskelmassa omana eränään. Konsernin ja osakkuusyrietyksen väliset realisoitumattomat voitot eliminoidaan konsernin omistusosuuden mukaisesti. Osakkuusyrietyssijoitus sisältää sen hankinnasta syntyneen liikearvon.

Ulkomaanrahan määräiset erät

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin: käytännössä kuukauden aikaisiin liiketapahtumiin käytetään kurssia, joka vastaa likimain tapahtumapäivän kurssia. Tilinpäätöstä laadittaessa monetaraiset omaisuuserät ja velat muunnetaan toimintavaluutaksi raportointikauden päättämispäivän kurssin mukaan. Varsinaiseen liiketoimintaan liittyvät kurssivoitot ja -tappiot kirjataan myynnin ja ostojen oikaisuerinä. Rahoituksen kurssivoitot ja -tappiot kirjataan rahoituksen tuottoihin ja kuluihin.

Ulkomaisten tytäryhtiöiden kauden laajat tuloslaskelmat sekä rahavirrat on muunnettu euroiksi tilikauden keskikurssia ja taseet raportointikauden päättämispäivän Euroopan keskuspankin keskikurssia käyttäen. Kauden tuloksen ja laajan tuloksen muuntaminen eri kursseilla laajassa tuloslaskelmassa sekä taseessa aiheuttaa muuntoeron, joka kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryritysten hankintamenon eliminoinneista syntyvät muuntoerot ja hankinnan jälkeisistä omista pääomista syntyvät muuntoerot kirjataan myös muihin laajan tuloksen eriin. Samalla tavalla on käsitelty konsernin sisäisiä pitkäaikaisia lainoja, jotka tosiasialliselta sisällöltään ovat rinnastettavissa omaan pääomaan ja katsotaan osaksi nettosijoitusta kyseiseen yksikköön. Kun tytäryhtiöstä luovutaan kokonaan tai osittain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikutteisiksi osana luovutusvoittoa tai -tappiota.

Julkiset avustukset

Valtioilta tai muilta vastaavilta tahoilta saadut julkiset avustukset tuloutetaan ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa, kun ne ovat tuotoiksi kirjattavissa. Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintaan liittyvät avustukset kirjataan kyseisten hyödykkeiden hankintamenojen vähennyksiksi. Avustukset tuloutuvat pienempien poistojen muodossa hyödykkeen vaikutusajana.

Tuloutusperiaatteet

Tavaroiden myyntituotot tuloutetaan, kun myyjien tuotteiden omistukseen liittyvät merkittävät riskit ja edut ovat siirtyneet ostajille. Pääsääntöisesti tavaroiden myyntituotot tuloutetaan tuotteiden luovutuksen yhteydessä sopimusehtojen mukaisesti. Myyntituotot palveluista tuloutetaan, kun palvelu on suoritettu ja taloudellisen hyödyn saaminen palvelusuoritteesta on todennäköistä. Tavaroiden vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, luokitellaan muiksi vuokrasopimuksiksi ja tuloutetaan tasaerinä kuukausittain vuokratkauden aikana.

Työsuhde-etuudet

ELÄKEVELVOITTEET

Konsernilla on maksu- ja etuus pohjaisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisissa järjestelyissä konserni suorittaa kiinteitä maksuja erilliselle yksikölle. Konsernilla ei ole oikeudellista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksujen suorittamiseen, mikäli maksujen saajataho ei pysty suoriutumaan kyseisten eläke-etuuskien maksamisesta. Kaikki sellaiset järjestelyt, jotka eivät täytä näitä ehtoja, ovat etuus pohjaisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisiin eläkejärjestelyihin tehdyt suoritukset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuus pohjaisten eläkejärjestelyjen veloitteet on laskettu kustakin järjestelystä erikseen. Laskenta on suoritettu ennakoituun etuus oikeus yksikköön perustuvaa menetelmää käyttäen. Eläkemenot kirjataan kuluksi henkilökunnan palvelusajalle auktorisoitujen vakuutusmatemaatikkojen suorittamien laskelmien perusteella. Eläkevel-

voitteen nykyarvoa laskettaessa käytetään diskonttauskorkona yritysten liikkeeseen laskemien korkealaatuisten joukkovelkakirjalainojen markkinatuottoa tai valtion velkasitoumusten korkoa. Näiden maturiteetti vastaa olen naisilta osin laskettavan eläkevelvoitteen maturiteettia.

Eläkemeno (kauden työsuorituksen perustuva meno) ja etuus pohjaisen järjestelyn nettovelan nettokorko kirjataan tulosvaikutteisesti. Eläkemeno sisältyy työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin. Etuus pohjaisen netto velan (tai -omaisuuserän) uudelleen määrittämisestä aiheutuvat erät kirjataan muihin laajan tuloksen eriin sillä tilikaudella, jona ne syntyvät. Näitä ovat esimerkiksi vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot sekä järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto. Aiempaan työsuorituksen perustuvat menot kirjataan kuluksi tulosvaikutteisesti aikai sempana seuraavista ajankohdista: joko kun järjestelyn muuttaminen tai supistaminen tapahtuu tai kun yhteisö kirjaa tähän liittyvät uudelleenjärjestelymenot tai työsuhteen päättämiseen liittyvät etuudet.

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osake palkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Palkkion käyvän arvon määrittäminen jakautuu kahteen osaan: osakkeina ja käteisenä maksettavaan osuuteen. Osakkeina maksettava osuus kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä maksettava osuus vieraaseen pääomaan. Osakepalkkioiden myöntämishetkellä määritetty kulu perustuu konsernin arvioon niiden osakkeiden lukumäärästä, joihin oletetaan syntyvän oikeus oikeuden syntymisjakson lopussa. Oletetun etuuden määrittämisessä on huomioitu osake palkkion maksimimäärä, oletettu muiden kuin markkinaperusteisten tavoitteiden toteutuminen ja kyseiseen järjestelyyn kuuluvien henkilöiden vähentyminen. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta osakkeiden määrästä jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Näiden tulosvaikutus esitetään laajassa tuloslaskelmassa työ suhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin.

Liikevoitto

Liikevoitto on konsernin toiminnan tulos ennen rahoituseriä ja veroja. Ulkomaan valuutan määraisten myynti saamisten ja ostovelkojen muuntamisesta syntyneet kurssierot sisältyvät liikevoittoon.

Tuloverot

Konsernin laajan tuloslaskelman veroihin kirjataan konserniyhtiöiden tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verojen oikaisu samoin kuin laskennallisten verojen muutokset. Tulosvaikut teisesti kirjattaviin liiketoimiin ja muihin tapahtumiin liittyvät vero vaikutukset kirjataan myös tulosvaikutteisesti. Muuten kuin tulosvaikutteisesti, eli joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan kirjattaviin liiketoimiin tai muihin tapahtumiin liittyvät vero vaikutukset kirjataan myös vastaavasti joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan omaisuus- ja velkaerien verotuksellisten arvojen sekä kirjan pitoarvojen välisistä väliaikaisista eroista. Laskennallinen verosaaminen kirjataan vain siihen määrään asti kun on todennäköistä, että se voidaan hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Laskennalliset verovelat kirjataan yleensä taseeseen täysimääräisinä. Merkittävimmät väliaikaiset erot syntyvät IFRS 1-siirtymästandardin

antaman helpotuksen mukaisesti tehdyistä kiinteistöjen käypiin arvoihin arvostamisista (1.1.2004). Laskennalliset verot arvostetaan perustuen niihin verokantoihin, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksyty raportointikauden päättymispäivään mennessä.

Aineettomat hyödykkeet

LIKEARVO

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja mahdollinen aiemmin omistettu osuus yhteen laskettuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon.

Liikearvoa ei poisteta vaan siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä ja mahdollinen arvonalentuminen arvioidaan vuosittain tai useammin, jos muuttuneet olosuhteet viittaavat siihen, että sen arvo on saattanut alentua. Tällainen arviointi suoritetaan vähintään jokaisena raportointikauden päättymispäivänä. Liikearvo kohdistetaan tätä tarkoitusta varten rahavirtaa tuottaville yksiköille. Konsernin laajaan tuloslaskelmaan kirjataan liikearvon arvonalentumistappio, jos arvonalentumistestaus osoittaa, että liikearvon kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Liikearvon arvonalentumistappioita ei voida peruuttaa.

TUTKIMUS- JA KEHITYSMENOT

Tutkimus- ja kehitystoiminta konsernissa on aktiivista ja jatkuvaa ja olennaisten kehitysprojektien menot aktiivista voidaan silloin kun niiden aktivointikriteerit täyttyvät. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet. Tutkimus- ja kehitystoimintaan liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja laitteisiin.

MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alun perin hankintamenoon siinä tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että omaisuuserästä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi. Muita aineettomia hyödykkeitä ovat ohjelmistolisenssit, IT-ohjelmat, patentit ja muut vastaavat oikeudet. Patentit, lisenssit ja muut oikeudet on arvostettu poistoilla ja mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoon.

Aineettomien hyödykkeiden poistoajat ovat:

Lisenssit	3–5 vuotta
IT-ohjelmat	3–10 vuotta
Asiakkuudet	4 vuotta
Tuotemerkit	6 vuotta
Patentit ja muut vastaavat oikeudet	10 vuotta
Poistot kirjataan tasapoistoina.	

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Maa-alueet, rakennukset, koneet ja kalusto muodostavat suurimman osan aineellisista käyttöomaisuushyödykkeistä. Ne on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoon tai oletushankintamenoon. Tämän jälkeen ne on arvostettu kertyneillä poistoilla sekä mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettynä.

Kun aineellisen hyödykkeen erillisenä hyödykkeenä käsitelty osa uusitaan, uuteen osaan liittyvät kulut aktiivista voidaan ja mahdollinen jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjataan pois taseesta. Muut myöhemmin syntyvät menot aktiivista voidaan vain silloin, kun ne lisäävät hyödykkeestä konsernille koituvaa taloudellista hyötyä. Muut korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun ne ovat toteutuneet. Ehdot täyttävän omaisuuserän hankintameno sisällytetään välittömästi kyseisen omaisuuserän hankkimisesta, rakentamisesta tai valmistamisesta johtuvat vieraan pääoman menot.

Poistot lasketaan todennäköisen vaikutusajan perusteella tasapoistoina. Aineellisen käyttöomaisuushyödykkeen poistojen kirjaaminen lopetetaan silloin, kun se luokitellaan myytävänä olevaksi. Maa-alueista ei tehdä poistoja.

Arvioidut vaikutusajat ovat seuraavat:

Rakennukset	15–30 vuotta
Koneet ja kalusto	3–8 vuotta

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan vähintään jokaisen tilikauden lopussa ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnistä tai luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa tai liiketoiminnan muissa kuluissa.

SIJOTUSKIINTEISTÖT

Sijoituskiinteistöiksi on konsernissa määritelty ne maa-alueet, joita pidetään toistaiseksi määrittelemätöntä käyttöä varten. Ne on arvostettu alkuperäiseen hankintamenoon vähennettynä arvonalentumisilla.

AINEELLISTEN JA AINEETTOMIEN HYÖDYKKEIDEN ARVONALENTUMISET

Omaisuuserien kirjanpitoarvoja arvioidaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä mahdollisten arvonalentumisten viitteiden havaitsemiseksi. Jos viitteitä havaitaan, arvio omaisuuserästä kerrytettävissä olevasta rahamäärästä määritetään perustuen käypään arvoon vähennettynä luovutuksesta aiheutuvilla menoilla tai käyttöarvoon sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Arvonalentumistappio kirjataan, jos omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Arvonalentumistappiot kirjataan laajaan tuloslaskelmaan.

Kun on olemassa viitteitä siitä, että arvonalentumistappioita ei mahdollisesti enää ole tai ne saattavat olla pienentyneet, arvioidaan kerrytettävissä oleva rahamäärä. Aiemmin laajaan tuloslaskelmaan kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan, mikäli kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä käytetyt arvot muuttuvat. Arvonalentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

Vuokrasopimukset

Vuokrasopimukset, joissa konsernilla on olennainen osa omistamisella ominaisista riskeistä ja eduista, luokitellaan rahoitusleasingisopimuksiksi. Rahoitusleasingilla hankitut omaisuuserät vähennettynä kertyneillä poistoilla on merkitty aineellisiin hyödykkeisiin. Nämä omaisuuserät poistetaan aineellisia hyödykkeitä koskevien poistosuunnitelmien mukaan tai vuokra-ajan kuluessa sen mukaan, kumpi näistä on lyhyempi. Vuokraveloitteet sisältyvät korollisiin rahoitusvelkoihin.

Vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle, käsitellään muina vuokrasopimuksina, joihin liittyvät maksut kirjataan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenoon tai nettorealisointiarvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi. Vaihto-omaisuuden arvo määritetään painotettua keskihintaa käyttäen ja se sisältää kaikki hankinnasta aiheutuneet välittömät menot sekä osuuden valmistuksen yleismenoista. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot. Vaihto-omaisuuden arvossa huomioidaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat on luokiteltu seuraaviin ryhmiin: käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat, lainat ja muut saamiset ja myytävissä olevat sijoitukset. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Kaikki rahoitusvarojen ostot ja myynnit kirjataan kaupantekopäivänä. Konserni kirjaa rahoitusvarat pois taseesta silloin, kun konserni on menettänyt oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt merkittäviä osin riskit ja hyödyt konsernin ulkopuolelle.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviin rahoitusvaroihin on luokiteltu johdannaiset ja sijoitukset sijoitusrahasto-osuuksiin. Sijoitukset arvostetaan toimivilla markkinoilla julkaistujen hintanoteerausten perusteella käypään arvoon ja käyvän arvon muutokset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät. Johdannaiset, joihin ei sovelleta suojauslaskentaa, on luokiteltu kaupankäyntitarkoituksessa pidettäviksi. Johdannaisten käyvät arvot perustuvat raportointikauden päättämispäivän markkinakursseihin ja käyvän arvon muutokset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät. Martela-konserni ei ole soveltanut suojauslaskentaa tilikausilla 2017 ja 2016.

Lainat ja muut saamiset sisältävät johdannaistaroihin kuulumattomia varoja, joihin liittyvät maksut ovat kiinteät tai määriteltävissä ja joita ei noteerata toimivilla markkinoilla eikä konserni pidä niitä kaupankäyntitarkoituksessa. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja arvostetaan tämän jälkeen jaksotettuun hankintamenoon. Nämä varat sisältyvät lyhyt- ja pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne eräänntyvät yli 12 kuukauden kuluttua. Ryhmään luokitellaan lainasaamisten ohella myyntisaamiset ja muut saamiset.

Myytävissä olevat rahoitusvarat ovat johdannaistaroihin kuulumattomia varoja, jotka on nimenomaisesti luokiteltu tähän ryhmään tai joita ei ole luokiteltu muuhun ryhmään. Näihin sijoituksiin on luokiteltu erilaisia listaamattomien yhtiöiden osakkeita, jotka arvostetaan hankintamenoon silloin kun niiden käypää arvoa ei voida luotettavasti määrittää. Ne sisältyvät pitkäaikaisiin varoihin.

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavariin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

RAHOITUSVAROJEN ARVON ALENTUMINEN

Konserni arvioi jokaisena raportointikauden päättämispäivänä onko olemassa objektiivista näyttöä yksittäisen rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvon alentumisesta. Arvonalentumiset kirjataan tulosvaikutteisesti.

Konserni kirjaa myyntisaamisista arvonalentumistappion, kun on olemassa näyttöä siitä, että saamista ei saada perityksi täysimääräisesti. Muun muassa velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys sekä maksujen laiminlyönti ovat viitteitä arvonalentumisesta. Saamisen arvonalentuminen kirjataan tulosvaikutteisesti liiketoiminnan muihin kuluihin. Mikäli arvonalentumistappion määrä pienenee jollakin myöhemmällä kaudella, kirjattu tappio perutaan tulosvaikutteisesti.

RAHOITUSVELAT

Konsernin rahoitusvelat jaetaan kahteen ryhmään: jaksotettuun hankintamenoon arvostettaviin rahoitusvelkoihin (lähinnä rahoituslaitoksilta otetut lainat, rahoitusleasingvelat sekä ostovelat) sekä käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettaviin rahoitusvelkoihin (johdannaisvelat).

Rahoitusvelat merkitään alun perin kirjanpitoon käypään arvoon ja ne arvostetaan myöhemmin edellä mainitun luokittelun perusteella joko jaksotettuun hankintamenoon tai käypään arvoon. Luottolimiitit sisältyvät korollisiin lyhytaikaisiin velkoihin. Rahoitusvelka luokitellaan lyhytaikaiseksi, ellei konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointikauden päättämispäivästä. Rahoitusvelka (tai sen osa) kirjataan pois taseesta vasta silloin, kun velka on lakannut olemasta olemassa, eli kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

Osakepääoma

Ulkona olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Osakepääoma jakautuu K- ja A-osakkeisiin. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet, mutta K-osakkeella on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeella 1 ääni.

Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseen laskuun ja hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Jos Martela Oyj hankkii takaisin omia oman pääoman ehtoisia instrumenttejaan, näiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta.

OSINGONJAKO

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamasta osingosta ei ole tehty kirjausta tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan osingonjakovelkoihin vasta yhtiökokouksen päätöksen perusteella.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja veloitteen suuruus arvioitavissa luotettavasti. Varauksena kirjattava määrä vastaa parasta arviota menoista, joita olemassa olevan veloitteen täyttäminen edellyttää raportointikauden päättämispäivänä. Jos osasta veloitetta on mahdollista saada korvaus joltakin kolmannelta osapuolelta, korvaus kirjataan erilliseksi omaisuseräksi, mutta vasta siinä vaiheessa, kun korvauksen saaminen on käytännössä varmaa.

Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Arviot liittyvät lähinnä laskennallisten verosaamisten hyödyntämiseen tulevaisuudessa syntyvää verotettavaa tuloa vastaan ja omaisuserien arvostuksiin. Arviot ja oletukset perustuvat johdon

parhaaseen näkemykseen raportointikauden päättymispäivänä. Niiden taustalla ovat aikaisemmat kokemukset ja muut perusteltavissa olevat oletukset.

ARVONALENTUMISTESTAUS

Pitkäaikaiset omaisuuserät arvioidaan mahdollisten arvonalentumiseen viittaavien merkkien havaitsemiseksi, jotka viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa vastaava rahamäärä ei olisi kerrytettävissä.

Poistojen kohteena olevien omaisuuserien osalta arvioidaan onko sellaisia tapahtumia tai muutoksia olosuhteissa, jotka viittaisivat, että kirjanpitoarvoa vastaava määrä ei olisi kerrytettävissä. Arvonalentumistappiona kirjataan määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan määrän. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän luovutuksesta johtuvilla menoilla vähennetty käypä arvo tai käyttöarvo sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla omaisuuserän tuottama arvioitu vastainen nettorahavirta.

Jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on korkeampi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä, kirjataan arvonalentumistappio. Arvonalentumistappiot kirjataan tulosvaikutteisesti.

Kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan ainoastaan, jos olosuhteet muuttuvat tavalla, joka lisää kerrytettävissä olevaa rahamäärää tappion kirjaushetkellä kerrytettävissä olleeseen rahamäärään nähden. Arvonalentumistappioita ei kuitenkaan voida peruuttaa yli sen arvon, joka omaisuuserälle olisi määritetty, jos siitä ei olisi kirjattu arvonalentumistappiota.

Liikearvo testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonalentumisesta viitteitä. Liikearvon arvonalentumistappiota ei voida peruuttaa. (Liitetieto 10)

Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestauksessa käyttö-arvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitua rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio.

Myyntisaatavien arvosta vähennetään puolet niiden saatavien arvosta, jotka ovat yli 180 päivää sitten erääntyneitä ja koko arvo yli vuosi sitten erääntyneistä saatavista, ellei suoritus saatavista ole erittäin todennäköistä.

Laskennalliset verosaamiset

Laskennallisen verosaamisen kirjaamisedellytykset arvioidaan jokaisen raportointikauden päättymispäivänä. Laskennallisten verosaamisten määrää arviotaessa on otettu huomioon johdon tekemät konserniyhtiöiden tulevien tilikausien verotettavaa tuloa koskevat oletukset. Erilaiset sisäiset ja ulkoiset tekijät voivat vaikuttaa joko positiivisesti tai negatiivisesti laskennallisiin verosaamisiin. Tällaisia tekijöitä ovat esimerkiksi konsernin rakennejärjestelyt, verolainsäädännön muutokset (esim. verokantojen muutos tai vähennyskelpoisten vahvistettujen verotuksellisten tappioiden hyödyntämisaikojen muutos) ja verotussäännösten tulkintojen muutokset. Aiemmalla raportointikaudella kirjattu laskennallinen verosaaminen kirjataan laajaan tuloslaskelmaan kuluksi, mikäli kyseisen yksikön ei arvioida kerryttävän riittävästi verotettavaa tuloa, jotta laskennallisen verosaamisen perusteena olevat väliaikaiset erot, kuten vahvistetut verotukselliset tappiot, voidaan hyödyntää.

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu konserniyhtiöiden verotuksellisista tappioista.

Tulevilla tilikausilla sovellettaviksi tulevat uudet ja muutetut standardit sekä tulkinnat

Martela ei ole vielä soveltanut seuraavia, IASB:n jo julkistamia uusia tai uudistettuja standardeja ja tulkintoja. Konserni ottaa ne käyttöön kunkin standardin ja tulkinnan voimaantulopäivästä lähtien, tai mikäli voimaantulopäivä on muu kuin tilikauden ensimmäinen päivä, voimaantulopäivää seuraavan tilikauden alusta lukien.

- IFRS 9 Rahoitusinstrumentit ja siihen tehdyt muutokset (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): IFRS 9 korvaa nykyisen IAS 39-standardin. Uuteen standardiin sisältyy uudistettu ohjeistus rahoitusinstrumenttien kirjaamisesta ja arvostamisesta. Tämä kattaa myös uuden, odotettuja luottotappioita koskevan kirjanpitokäsittelyn mallin, jota sovelletaan rahoitusvaroista kirjattavien arvonalentumisten määrittämiseen. Standardin yleistä suojauslaskentaa koskevat säännökset on myös uudistettu. IAS 39:n säännökset rahoitusinstrumenttien taseeseen kirjaamisesta ja taseesta pois kirjaamisesta on säilytetty. IFRS 9:n käyttöönottolla ei tule olemaan merkittävää vaikutusta Martelan konsernitilinpäätökseen. Vaikutus Martelan osalta koskee lähinnä rahoitusvarojen ja -velkojen luokittelua sekä myyntisaamisten luottotappiovarauksen määrittämistä. Luokittelumuutoksella ei ole merkittävää vaikutusta rahoitussaaamisten tai -velkojen kirjaamiseen tai arvostamiseen eikä luottotappiovarauksen määrittämisen muutoksella arvioida olevan merkittävää vaikutusta Martelan tulokseen.
- IFRS 15 Myyntituotot asiakassopimuksista, IFRS 15:n voimaantuloaika ja Selvennyksiä IFRS 15:een (sovellettava 1.1.2018 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla): Uusi standardi korvaa nykyiset IAS 18- ja IAS 11-standardit ja niihin liittyvät tulkinnat. IFRS 15 sisältää viisivaiheisen ohjeistuksen myyntituottojen kirjaamisesta: mihin määrään ja milloin myyntituotot kirjataan. Myynti kirjataan määräysvallan siirtymisen perusteella joko ajan kuluessa tai yhtenä ajankohtana. Standardi lisää myös esitettyjen liitetietojen määrää. Konserni on arvioinut IFRS 15:sta käyttöönoton vaikutuksia eri tulovirtojen kannalta ja tullut siihen johtopäätökseen, että muutoksilla on vähäinen merkitys konsernitilinpäätökseen. Arviointi tehtiin analysoimalla tarjouksia, tilausvahvistuksia, asiakassopimuksia ja niihin liittyviä suoriteveloitteita. Yhtiön asiakassopimukset ovat pääsääntöisesti kertaluontoisia tuotteiden tai palveluiden toimituksia, tuotteiden ja palveluiden yhdistelmiä tai jatkuvia palveluita. Lisäksi yhtiöllä on puitesopimuksia asiakkaiden kanssa. Asiakastoimitukset ovat pääosin lyhytkestoisia projekteja joiden suoriteveloitteet ja transaktiohinnat ovat yksilöitävissä ja joihin uusi standardi ei aiheuta juurikaan ajallista siirtymää tuloutuksen osalta aikaisempaan verrattuna. Martelan asiakassopimuksissa transaktiohinnan määrittämiseen ei liity merkittäviä muuttuvia vastikkeita eikä sopimuksiin sisälly merkittäviä rahoituskomponentteja. IFRS 15 standardi edellyttää asiakassopimuksen saamisesta aiheutuvien lisämenojen ja asiakassopimuksen täyttämistä aiheutuvien menojen kirjaamista taseeseen. Martelassa ei ole tunnistettu asiakassopimuksen saamiseen liittyviä aktivoitavia menoja eikä asiakassopimukseen liity aktivoitavia asiakassopimuksen täyttämistä aiheutuvia menoja. IFRS 15 standardin edellyttämät liitetiedot tulevat lisäämään tilinpäätöksen liitetiedoissa myyntituotoista asiakassopimuksista esitettäviä tietoja. Martela tulee soveltamaan kertyneen vaikutuksen menetelmää standardin käyttöönottossa.
- IFRS 16 Vuokrasopimukset (sovellettava 1.1.2019 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla). Uusi standardi korvaa IAS 17 -standardin ja siihen liittyvät tulkinnat. IFRS 16 -standardi edellyttää vuokralle ottajilta vuokrasopimusten merkitsemistä taseeseen vuokranmaksuveloitteena sekä siihen liittyvänä omaisuuseränä. Taseeseen merkitseminen muistuttaa paljon IAS 17:n mukaista rahoitusleasingin kirjanpitokäsittelyä. Taseeseen merkitsemisestä on kaksi helpotusta, jotka koskevat lyhytaikaisia enintään 12 kuukautta kestäviä vuokrasopimuk-

sia sekä arvoltaan enintään noin USD 5 000 olevia hyödykkeitä. Vuokralle antajien kirjanpito käsittely tulee säilymään suurelta osin nykyisen IAS 17:n mukaisena. Standardin käyttöönotolla tulee olemaan vaikutuksia Martelan konsernitaseeseen ja tunnuslukuihin. Vuokravastuut löytyvät liitetietojen kohdasta 23.

Muilla uusilla tai muutetuilla standardeilla ei arvioida olevan vaikutusta Martelan taloudelliseen raportointiin niiden käyttöönoton yhteydessä.

1. Segmentti-informaatio

Vuodesta 2017 lähtien Martela raportoi konsernin konsolidoidut luvut yhtenä tulosityksikkönä prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena. Liikevaihto jaotellaan maittain asiakkaan sijainnin mukaan seuraaviin maihin: Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Liikevaihto maittain		
Suomi	87 269	95 233
Ruotsi	11 730	20 377
Norja	4 131	3 728
Muut	6 407	9 789
Liikevaihto yhteensä ulkoinen	109 537	129 127
Saadut tuotot tavaroiden myynnistä	95 373	113 988
Saadut tuotot palveluiden myynnistä	14 164	15 140
Yhteensä	109 537	129 127

Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2017	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2017
Pitkäaikaiset varat		
Suomi	7 297	4 773
Ruotsi	0	108
Muut alueet	0	305
Yhteensä	7 297	5 186

	Aineettomat hyödykkeet 31.12.2016	Aineelliset hyödykkeet 31.12.2016
Pitkäaikaiset varat		
Suomi	6 320	6 282
Ruotsi	0	23
Muut alueet	0	327
Yhteensä	6 320	6 632

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Aineellisten hyödykkeiden myyntivoitot	10	147
Vuokratuotot	185	56
Julkiset avustukset	0	154
Muut liiketoiminnan tuotot	557	108
Yhteensä	752	464

3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Palkat ja palkkiot	-21 124	-23 261
Eläkekulut, maksupohjaiset	-3 525	-3 552
Eläkekulut, etuusperusteiset	-217	-261
Osakepalkkioina maksettava osuus	-824	-508
Muut henkilösivukulut	-1 402	-2 091
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-27 091	-29 672
Luontoisedut	-802	-381
Yhteensä	-27 892	-30 053

Kannustinjärjestelmiin liittyviä palkkioita sivukuluineen on kirjattu tulokseen yhteensä -1 343 teur vuonna 2017 ja -2 191 teur vuonna 2016. Johdon palkat ja palkkiot sekä osakeperusteiset maksut esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 25 Lähipiiri-tapahtumat.

Osakepalkkiojärjestelmästä on kerrottu tarkemmin liitetietokohdassa 18 Osakeperusteiset maksut.

Henkilöstö	2017	2016
Henkilöstö keskimäärin; työntekijät	273	285
Henkilöstö keskimäärin; toimihenkilöt	235	266
Henkilöstö keskimäärin, yhteensä	508	550
Henkilöstö vuoden lopussa	507	506
Henkilöstö Suomessa keskimäärin	435	428
Henkilöstö Ruotsissa keskimäärin	27	37
Henkilöstö Norjassa keskimäärin	10	8
Henkilöstö Puolassa keskimäärin	36	72
Henkilöstö Venäjällä keskimäärin		5
Yhteensä	508	550

4. Liiketoiminnan muut kulut

Liiketoiminnan muut kulut esitetään kululajeittain.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Rahdit	-1 228	-1 859
Matkakulut	-1 198	-1 211
Liikekulut	-2 277	-2 036
Tietohallinto	-3 111	-2 557
Markkinointi	-1 238	-1 764
Ajoneuvot	-680	-667
Kiinteistökulut	-3 664	-4 412
Muut kulut	-3 990	-3 772
Yhteensä	-17 385	-18 278
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastus	-85	-85
Muut palvelut	-5	-16
Yhteensä	-90	-101

Tilinpäätöksessä eritellyt tilintarkastajan palkkiot sisältyvät liikekulut erään.

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-850	-675
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-634	-769
Koneet ja kalusto	-1 154	-1 464
Poistot yhteensä	-2 638	-2 908

6. Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -2 015 teur (-1 855 teur 2016).

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Rahoitustuotot		
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	6	5
Valuuttakurssivoitot lainoista ja muista saamisista	292	6
Muut rahoitustuotot	7	19
Yhteensä	304	29
Rahoituskulut		
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoon arvostettavista rahoitusveloista	-291	-370
Valuuttakurssitappiot lainoista ja muista saamisista	-146	-51
Muut rahoituskulut	-99	-149
Yhteensä	-537	-570
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-232	-541
Tulosvaikutteisia kurssieroja kirjattu yhteensä seuraavasti:		
Myyntin kurssierot (sis. liikevaihtoon)	-296	-71
Oston kurssierot (sis. ostojen oikaisueriin)	-121	-222
Rahoituserien kurssiero	146	-45
Kurssierot yhteensä	-272	-337

8. Tuloverot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Tilikauden tulovero	-789	-2 289
Edellisten tilikausien verot	50	0
Laskennallisten verojen muutos	75	-13
Yhteensä	-664	-2 302

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla 20,0 % laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Tulos ennen veroja	28	5 618
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	6	1 124
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	96	-9
Edellisten tilikausien verot	50	0
Verohyöty aiemmista tappioista, joista ei ole kirjattu aiemmin laskennallista verosaamista	-1 152	-17
Konsernin sisäisen myyntivoiton eliminointi, josta ei kirjattu laskennallista verosaamista	1 738	0
Verovapaat tulot	-94	0
Vähennyskeltottomat kulut	70	496
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	29	708
Muut erät	-79	0
Verot tuloslaskelmassa (+ = kulua, - = tuottoa)	664	2 302

9. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluvan kauden voitto kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden voitto	-636	3 316
Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo (1000)	4 144	4 108
Laimentamaton osakekohtainen tulos (eur/osake)	-0,15	0,81

Yrityksellä ei ole laimentavia instrumenttejä 31.12.2017 tai 31.12.2016.

10. Aineettomat hyödykkeet

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017				1.1.–31.12.2016			
	Aineettomat hyödykkeet	Liikearvo	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä	Aineettomat hyödykkeet	Liikearvo	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	9 292	883	2 204	12 378	9 268	883	0	10 151
Lisäykset	3 868	0	1 819	5 687	37	0	2 204	2 241
Vähennykset	-25	0	-3 868	-3 893	-14	0	0	-14
Hankintameno 31.12.	13 135	883	154	14 172	9 292	883	2 204	12 378
Kertyneet poistot 1.1.	-6 057	0	0	-6 057	-5 418	0	0	-5 418
Vähennysten kertyneet poistot	24	0	0	24	13	0	0	13
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-843	0	0	-843	-652	0	0	-652
Kurssierot	0	0	0	0	0	0	0	0
Kertyneet poistot 31.12.	-6 876	0	0	-6 876	-6 057	0	0	-6 057
Kirjanpitoarvo 1.1.	3 235	883	2 204	6 321	3 850	883	0	4 733
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 259	883	154	7 297	3 235	883	2 204	6 321

Liikearvo

Konsernin liikearvo 883 teur (883 teur vuonna 2016) liittyy Grundell yrityskauppaan jonka Martela teki 31. joulukuuta 2011. Ennakoidut rahavirrat saavutetaan entistä kattavammilla, palveluista ja tuotteista koostuvilla ratkaisulla sekä jo toteutettujen kannattavuutta kohentavien toimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon kasvua tukee lisäksi Martelan uudistettu strategia joka nostaa palvelut entistä merkittävämpään rooliin konsernin liiketoiminnassa.

Arvon alentumistestaus

Liikearvo testataan arvon alentumisen osalta vuosittain tai useammin jos on viitteitä mahdollisesta arvon alentumisesta. Liikearvon arvon alentumistestauksessa rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvoa verrataan kerrytettävissä olevaan rahamäärään. Liiketoiminnasta kerrytettävissä oleva rahamäärä on arvon alentumistestauksessa määritetty käyttöarvon avulla. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla ennakoidut rahavirrat, jotka perustuvat johdon hyväksymiin suunnitelmiin kasvuun ja kannattavuuteen liittyen. Suunnitelmat kattavat viiden vuoden ajanjakson, huomioiden liiketoiminnan viimeaikaisen kehityksen. Liikearvon testauksessa kasvuksi on arvioitu keskimäärin 1,5 % ja liikevoitoksi 1,0 %. Testimallin käyttö vaatii arvioita ja oletettavia liittyen markkinoiden kasvuun ja yleiseen korkotasoon. Käytetty, ennen veroja määritelty diskonttauskorko on 10,4 % (12,4 %), joka vastaa keskimääräistä painotettua pääomakustannusta. Viiden vuoden ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ennakoitu käytämällä 1,5 % myynnin kasvua. Suoritettujen testauksen perusteella liikearvon alentamiselle ei ole tarvetta.

Arvon alentumistestauksen herkkyyshanalyysi

Liikearvon alentumistestauksen perusteella liiketoiminnan kerrytettävissä olevan rahamäärän arvo on 0,8 miljoonaa euroa yli tasearvon. Diskonttauskoron nousu 12 %-yksiköllä tai liikevoittotason jääminen terminaalivuonna 1 %-yksikköä matalammaksi kuin ennakoitu aiheuttaisivat sen, että yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä olisi yhtä suuri kuin sen kirjanpitoarvo.

11. Aineelliset hyödykkeet

(1 000 eur)

1.1.2017–31.12.2017	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	66	24 178	33 253	34	3	57 534
Lisäykset	0	105	370	0	36	511
Vähennykset	0	0	-2247	0	-39	-2 286
Kurssierot	0	-80	-36	0	0	-116
Hankintameno 31.12.	66	24 203	31 340	34	0	55 643
Kertyneet poistot 1.1.	0	-20 909	-29 993	0	0	-50 901
Vähennysten kertyneet poistot	0	0	2165	0	0	2 165
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-640	-1154	0	0	-1 795
Kurssierot	0	18	54	0	0	72
Kertyneet poistot 31.12.	0	-21 531	-28 928	0	0	-50 460
Kirjanpitoarvo 1.1.	66	3 269	3 260	34	3	6 632
Kirjanpitoarvo 31.12.	66	2 672	2 412	34	0	5 186
1.1.2016–31.12.2016	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	66	24 268	33 423	34	9	57 800
Lisäykset	0	126	510	0	4	641
Vähennykset	0	-197	-578	0	-11	-785
Kurssierot	0	-19	-103	0	0	-121
Hankintameno 31.12.	66	24 178	33 253	34	3	57 534
Kertyneet poistot 1.1.	0	-20 255	-29 020	0	0	-49 275
Vähennysten kertyneet poistot	0	143	411	0	0	554
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-785	-1 469	0	0	-2 255
Kurssierot	0	-12	86	0	0	74
Kertyneet poistot 31.12.	0	-20 909	-29 993	0	0	-50 901
Kirjanpitoarvo 1.1.	66	4 013	4 403	34	9	8 525
Kirjanpitoarvo 31.12.	66	3 269	3 260	34	3	6 632
					31.12.2017	31.12.2016
Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo					1 050	1 650

Aineelliset hyödykkeet, rahoitusleasingosimukset

Aineellisiin hyödykkeisiin sisältyy rahoitusleasingosimuksella hankittua omaisuutta seuraavasti:

	1.1.–31.12.2017			1.1.–31.12.2016		
	Koneet ja kalusto	Rakennukset	Yhteensä	Koneet ja kalusto	Rakennukset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	4 059	654	4 713	3 881	680	4 561
Lisäykset	142	0	142	183	0	183
Vähennykset	0	0	0	-5	0	-5
Kurssierot	0	0	0	0	-26	-26
Hankintameno 31.12.	4 202	654	4 856	4 059	654	4 713
Kertyneet poistot 1.1.	-3 864	-654	-4 518	-3 717	-594	-4 311
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-150	0	-150	-146	-82	-228
Kurssierot	0	0	0	-1	22	21
Kertyneet poistot 31.12.	-4 014	-654	-4 668	-3 864	-654	-4 518
Kirjanpitoarvo 1.1.	195	0	195	164	86	250
Kirjanpitoarvo 31.12.	188	0	188	195	0	195

Vuonna 2007 on myyty Ruotsin Bodaforsin tehdaskiinteistö ja osa tiloista on vuokrattu takaisin pitkäaikaisella vuokrasopimuksella, joka on luokiteltu rahoitusleasingosimukseksi. Vuokrasopimus on päättynyt 31.03.2017.

12. Sijoituskiinteistöt

Kiinteistö Oy Ylähangan maa-alue on luokiteltu sijoituskiinteistöksi ja sen käypä arvo 31.12.2017 on 1 200 teur (600 teur 2016). Konserni on luokitellut kaikkien sijoituskiinteistöjensä käypien arvojen hierarkian tasoksi 3, koska havainnoitavissa olevia markkinatietoja ei ole kattavasti käytettävissä käypää arvoa määritettäessä.

Kiinteistö Oy Ylähangan maa-aluetta koskee käynnissä oleva yleiskaavan muutos (YK0045) jonka johdosta kiinteistöllä on rakennuskielto 29.10.2020 asti.

13. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostus ryhmittäin

(1 000 eur)	Lainat ja muut saamiset	Myytävissä olevat rahoitusvarat	Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2017 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Muut rahoitusvarat		53		53	53	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	23 714			23 714	23 714	2	16
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	23 714	53		23 767	23 767		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			6 206	6 206	6 206	2	19
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			7 065	7 065	7 065	2	19
Ostovelat ja muut velat			11 784	11 784	11 784	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin			25 055	25 055	25 055		
2016 Tase-erät							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Muut rahoitusvarat		55		55	55	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	20 297			20 297	20 297	2	16
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	20 297	55		20 352	20 352		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			6 283	6 283	6 283	2	19
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset velat			2 005	2 005	2 005	2	19
Ostovelat ja muut velat			12 383	12 383	12 383	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin			20 671	20 671	20 671		

Muut rahoitusvarat sisältää noteeraamattomia osakesijoituksia. Ne on arvostettu hankintameno, koska niiden käypää arvoa ei voi luotettavasti arvioida. Myyntisaamisten ja muiden kuin johdannaisiin perustuvien saamisten kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan olennaisilta osin niiden käypää arvoa näiden saamisten lyhyen maturiteetin vuoksi. Velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan käypää arvoa. Korkotaso ei ole olennaisesti muuttunut. Ostovelkojen ja muiden korottomien velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan myös käypää arvoa. Diskonttauksen vaikutus ei ole olennainen. Jokaisesta rahoitusvarojen ja -velkojen luokasta on esitetty lisätietoja taulukossa ilmoitetun liitenumeron mukaisessa kohdassa. Käypään arvoon arvostettavat omaisuuserät ja velat sekä erät, joista esitetään tilinpäätöksessä käypä arvo, jaetaan kolmeen tasoon käypien

arvojen hierarkiassa. Käypien arvojen hierarkiatasot perustuvat arvostamisessa käytettyjen tietojen lähteeseen seuraavasti: **Taso 1:** käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin, eli julkisiin noteerauksiin toimivilla markkinoilla. **Taso 2:** käyvät arvot perustuvat merkittävilta osin muihin syöttötietoihin kuin tason 1 noteerattuihin hintoihin, eli esim. rahavirtojen diskonttaukseen sekä arvonmääritysmalleihin, joiden syöttötiedot kuitenkin perustuvat merkittävilta osin havainnoitavissa oleviin markkinatietoihin. **Taso 3:** tälle tasolle luokitelluille omaisuus- ja velkaerille ei ole saatavilla luotettavaa markkinalähdettä ja näin ollen käyvät arvot eivät perustu markkinatietoihin, vaan merkittävilta osin johdon arvioihin ja niiden käyttöön yleisesti hyväksytyissä arvostusmalleissa.

14. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

(1 000 eur)

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2017 aikana	1.1.2017	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kurssierot	31.12.2017
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	75	0	9	0	84
Muut väliaikaiset erot	69	-11	0	0	58
Yhteensä	144	-11	9	0	142
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	462	-66	0	0	396
Muut väliaikaiset erot	115	-20	0	0	95
Yhteensä	577	-86	0	0	491
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	-433	75	9	0	-350

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2016 aikana	1.1.2016	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kurssierot	31.12.2016
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	116	0	-41	0	75
Muut väliaikaiset erot	265	-194	0	-2	69
Yhteensä	381	-194	-41	-2	144
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	528	-66	0	0	462
Muut väliaikaiset erot	230	-115	0	0	115
Yhteensä	758	-181	0	0	577
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	-377	-13	-41	-2	-433

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu verotuksellisista tappioista, joita ei todennäköisesti voida hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Tällaisia tappioita oli 2017 tulokset huomioon otettuna n. 15,2 meur (21,9).

Näillä verosaamisilla ei tämän hetkisen tietojen mukaan ole vanhentumisaikaa.

15. Vaihto-omaisuus

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Aineet ja tarvikkeet	6 782	5 415
Keskeneräiset tuotteet	960	847
Valmiit tuotteet	1 122	1 447
Yhteensä	8 863	7 709

Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta -392 teur (-1 457 teur 2016).

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden kuranttiutta sekä niiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio. Mikäli tuote on vielä myytävissä, mutta sille on tehty päätös myynnin lopettamista, kirjataan sen osalta arvonalentumistappio joka on suuruudeltaan puolet hyödykkeen arvosta.

16. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Myyntisaamiset	23 682	20 296
Lainasaamiset	32	1
Siirtosaamiset		
Henkilöstökuluista	218	533
Menoennakoista	3 083	522
Siirtosaamiset yhteensä	3 301	1 054
Saamiset yhteensä	27 015	21 351

17. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Osakepääoma

Maksettu kaupparekisteriin merkitty osakepääoma on 7 000 000 eur. Yhtiöjärjestyksen mukainen enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur. Osakkeen kirjanpidollinen vasta-arvo on 1,68 eur. K-osakkeilla on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeilla 1 ääni. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Osakepääoman muutokset	Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kpl	Osakepääoma	Ylikurssi-rahasto	Omat osakkeet	Omat osakkeet, Osakepalkkiojärjestelmä	Yhteensä
1.1.2016	4 092 453	7 000	1 116	-673	0	7 443
Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet*						
Luovutetut osakkeet *	16 001			171		171
Palautuneet osakkeet						
Osakeanti						
31.12.2016	4 108 454	7 000	1 116	-502	0	7 614
Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet*						
Luovutetut osakkeet *	35 110			374		374
Palautuneet osakkeet						
Osakeanti						
31.12.2017	4 143 564	7 000	1 116	-128	0	7 988

Martela Oyj omistaa 12 036 kpl A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 0,29% kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

* Osakepalkkiojärjestelmään liittyvien osakkeiden hankinta ja järjestelmän hallinnointi on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Oman pääoman muuntoerot sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisiin yksikköihin tehtyjen sijoitusten muuntoerot. Muut rahastot koostuvat vararahastoista.

Ylikurssirahasto on aiemman osakeyhtiölain mukainen rahasto. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan (1.9.2006 alkaen) se kuuluu sidottuun omaan pääomaan eikä ylikurssirahastoa ole mahdollista enää kerryttää. Ylikurssirahastoa voidaan alentaa osakepääoman alentamista koskevien säännösten mukaisesti ja ylikurssirahastoa voidaan käyttää rahastokorotuksena osakepääoman korottamiseen. Omien osakkeiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta. (ml. ao. transaktiomenot).

Konsernin emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2017 ovat yhteensä 29 589 teur.

18. Osakeperusteiset maksut

Osakepalkkiojärjestelmä 2014–2016

Aiempaan osakepalkkiojärjestelmään liittyen 19.4.2017 jaettiin 35 110 osaketta liittyen viimeiseen ansaintajaksoon.

Järjestelmästä on kokonaisuudessaan jaettu 94 311 osaketta.

OSAKEPERUSTEISET KANNUSTINJÄRJESTELMÄT TILIKAUDELLE 1.1.2017–31.12.2017

Ohjelma	Osakekannustinjärjestelmä 2014–2016			Yhteensä
Tyyppi	Osake			
Instrumentti	Ansaintajakso 2014	Ansaintajakso 2014–2015	Ansaintajakso 2014–2016	Yhteensä/Juoksuaika painotettu
Liikkeeseenlaskupäivä	03.02.2014	03.02.2014	03.02.2014	
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	47 998	56 001	56 001	160 000
Osinko-oikaisu	Ei	Ei	Ei	
Alkuperäinen allokaatiopäivä	3.2.2014	3.2.2014	3.2.2014	
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2014	1.1.2014	1.1.2014	
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	
Osakkeiden vapautuminen, pvm	15.04.2015	15.04.2016	19.04.2017	
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos	Liiketulos	Liiketulos	
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	1,3	2,3	3,3	2,3
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,0	0,0	0,0	
Henkilöitä tilikauden päättyessä	7	6	4	
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	
Tilikauden tapahtumat 2017	Ansaintajakso 2014	Ansaintajakso 2014–2015	Ansaintajakso 2014–2016	Yhteensä
01.01.2017				
Kauden alussa ulkona olevat	43 200	50 400	50 400	144 000
Muutokset kauden aikana				
Kaudella myönnetty	0	0	20 445	20 445
Kaudella vapautuneet	0	0	63 467	63 467
Toimitetut	43 200	16 001	35 110	94 311
Kauden lopussa ulkona olevat	0	34 399	7 378	6 667

Osakekannustinjärjestelmän 2014–2016 vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan:

Osakekannustinjärjestelmästä 2014–2016 aiheutui sen päättyessä tilikaudelle 2017 noin 197 teuron kustannukset.

Osakepalkkiojärjestelmä 2017–2018 ja 2019–2020

Osakepalkkiojärjestelmässä on kaksi kahden vuoden ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020. Yhtiön hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin kriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Järjestelmän kohderyhmään ansaintajaksolla 2017–2018 kuuluvat konsernin liikevoittoon. Ansaintajaksolta 2017–2018 maksettavat palkkio vastaavat yhteensä enintään noin 100 000 Martela Oy:n A-sarjan osaketta sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Mahdollinen palkkio ansaintajaksolta 2017–2018 maksetaan kahdessa erässä vuosina 2018 ja 2019 osittain yhtiön osakkeina ja osittain rahana. Rahaosuudella pyritään kattamaan palkkiosta avainhenkilölle aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja. Palkkiona maksetut osakkeet ovat vapaasti luovutettavissa palkkionmaksun jälkeen.

Ohjelma	Osakekannustinjärjestelmä 2017–2018, 2019–2020			
Tyyppi	Osake			
Instrumentti	Ansaintajakso 2017	Ansaintajakso 2017–2018	Ansaintajakso 2019–2020	
Liikkeeseenlaskupäivä	15.12.2016	15.12.2016		
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	100 000	100 000		
Osinko-oikaisu	Ei	Ei		
Alkuperäinen allokaatiopäivä	15.12.2016	15.12.2016		
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2017	1.1.2017	1.1.2019	
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2020	
Osakkeiden vapautuminen, pvm	15.04.2018	30.04.2019		
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos	Liiketulos		
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	1,3	2,3	2,3	
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,3	2,3	2,3	
Henkilöitä tilikauden päättyessä	6	6		
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	
Tilikauden tapahtumat 2017	Ansaintajakso 2017	Ansaintajakso 2017–2018	Ansaintajakso 2019–2020	Yhteensä
01.01.2017				
Kauden alussa ulkona olevat	76 000	76 000		76 000
Muutokset kauden aikana				
Kaudella myönnetty	28 000	28 000		28 000
Kaudella vapautuneet	16 000	16 000		16 000
Toimitetut		0		0
Kauden lopussa ulkona olevat	88 000	88 000		88 000

Osakekannustinjärjestelmän 2017–2018 vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan Yhteensä

Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut	64 617
Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut, osakkeina toteutettavat	100 580
Osakeperusteisista maksuista kirjattu velka 31.12.2017	165 197

IFRS 2:n mukaan osakeperusteiset kannustinjärjestelmät tulee arvostaa käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Koska osakepalkkio maksetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä, jakautuu palkkion käyvän arvon määrittäminen IFRS 2-standardin mukaisesti kahteen osaan: osakkeina selvittävään ja käteisenä selvittävään osuuteen. Osakkeina selvittävää osuutta kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä selvittävää maksu viereiseen pääomaan. Osakeperusteisen maksun käypä arvo palkkion myöntämishetkellä oli yhtiön osakkeen kurssi. Vastaavasti käteisenä selvittävään maksu osuuden käypää arvoa tarkistetaan uudelleen jokaisena raportointipäivänä ansaintajakson päättymiseen asti, ja velan käypä arvo muuttuu täten yhtiön osakkeen hinnan mukaisesti.

19. Rahoitusvelat

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Pitkäaikainen		
Pankkilainat	6 127	6 203
Rahoitusleasingvelat	79	81
Yhteensä	6 206	6 283
Lyhytaikainen		
Pankkilainat	6 952	886
Eläkelainat	0	1 000
Rahoitusleasingvelat	113	119
Yhteensä	7 065	2 005

Konsernin pankkilainat ovat vaihtuva- ja kiinteäkorkoisia. Konsernin lainojen keskimääräinen korkoprosentti on 2,0% (2,6 % 2016). Lainojen lyhennysosuudet esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 22 Rahoitusriskien hallinta.

Yhtiön käytössä oleviin pankkiluottoihin liittyy nettovelkojen ja EBITDA:n (käyttökate) suhteeseen sekä omavaraisuusasteeseen sidottu kovenantti. Nettovelkojen suhde EBITDA:aan saa olla enintään 4.0 ja omavaraisuusasteeseen tulee olla vähintään 30 %. Tunnuslukua laskettaessa nettovelat lasketaan neljän peräkkäisen vuosineljänneksen keskiarvona ja EBITDA lasketaan neljän edeltävän vuosineljänneksen summana. Jos Martela rikkoo tämän kovenantin, eräännyy luotot heti takaisinmaksuttavaksi ellei Martela saa korjatuksi tunnusluvun arvoa seuraavalla neljänneksellä tai rahoittajat luovu oikeudestaan eräännyttä luottoja. 31.12.2017 kovenanttietiedon alaisena oli yhteensä 12,1 miljoonaa euroa ja Martela täyttää kovenanttietiedot.

Pankkilainojen ja eläkelainojen vakuutena on kiinteistökiinnityksiä ja rahoituslaitosten antamia takauksia sekä vähäiseltä osin pantattuja osakkeita, jotka kohdistuvat yhtiön omistamiin asunto-osakkeisiin.

Katso liitetiedosta 24 lisätietoja annetuista panteista ja vastuusitoumuksista.

Rahoitusleasingvelkojen erääntymisajat	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Rahoitusleasingvelat - vähimmäisvuokrien kokonaismäärä		
Yhden vuoden kuluessa	120	127
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	82	84
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	202	210
Rahoitusleasingvelat - vähimmäisvuokrien nykyarvo		
Yhden vuoden kuluessa	113	119
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	79	81
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	192	200
Kertymätön rahoituskulu	10	11

Rahoitusleasingvelkojen keskiprosentti oli vuonna 2017 3,8 % ja vuonna 2016 3,5 %.

Ei rahavirtavaikutteiset muutokset	31.12.2016	Rahavirrat	Kurssi- muutokset	31.12.2017
Pitkäaikaiset velat yhteensä	6 283	0	0	6 283
Lyhytaikaiset velat yhteensä	2 005	4 983	0	6 988
Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista	8 288	4 983	0	13 271

20. Eläkevelvoitteet

Martelan etuus pohjaiset eläkejärjestelyt koskevat Suomen toimintoja. Järjestelyt on hoidettu vakuutusyhtiöiden kautta. Järjestelyt ovat osittain rahastoituja.

Eläkevelvoitteena esitetään vakuutetuille annettu lupaus ja omaisuueränä vakuutusyhtiöiden vastuulla oleva osuus tästä velvoitteesta. Koska järjestelyihin liittyvät varat ovat osa kyseisten vakuutusyhtiöiden varoja, ne eivät ole eriteltävissä Martelan

konsernitilinpäätöksessä. Vakuutusjärjestelyissä varojen määrä lasketaan käyttäen samaa diskonttauskorkoa kuin eläkevelvoitteita määritettäessä, jolloin diskonttauskoron muutos ei aiheuta merkittävää riskiä. Myöskään elinikäodotteen kasvu ei aiheuta merkittävää riskiä Martelalle, sillä vakuutusyhtiöt kantavat suurimman osan elinikäodotteen kasvun vaikutuksesta.

Eläkkeet on kiinnitetty vuoden 2016 tasoon ja tämä on otettu huomioon laskelmissa.

(1 000 eur)

Etuspohjainen nettovelka ja sen osatekijät ovat muuttuneet tilikauden aikana seuraavasti:	Etuspohjaisen veloitteen nykyarvo		Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo		Etuspohjainen nettovelka	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
1.1.	4 037	3 781	-3 667	-3 207	371	574
Kirjattu tulosvaikutteisesti						
Kauden työsuorituksen perustuva meno	170	175			170	175
Aiempaan työsuorituksen perustuva meno	-1 400		1 400			
Korkokulu tai -tuotto	72	87	-67	-79	5	8
	-1 158	262	1 333	-79	175	183
Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin						
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät:						
Väestötilastollisten oletusten muutoksista johtuva voitto (-) tai tappio (+)	0	0				0
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+)	186	403			186	403
Kokemuserusteiset voitot (-) tai tappiot (+)	216	-260			216	-260
Järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto lukuun ottamatta korkokuluun tai -tuottoon sisältyviä eriä (+/-)			-130	-171	-130	-171
	401	143	-130	-171	272	-27
Muut erät						
Työnantajan maksusuoritukset (+)	-279	-149	124	-210	-402	-359
	-279	-149	124	-210	-402	-359
31.12.	3 002	4 037	-2 588	-3 667	415	371

Konserni ennakoii maksavansa etuus pohjaisiin järjestelyihin tilikaudella 2018 yhteensä 167 tuhatta euroa.

Herkkyyshanalyysit

Seuraava taulukko kuvaa merkittävimpien vakuutusmatemaattisten oletusten muutosten vaikutuksia etuus pohjaiseen eläkevelvoitteeseen ja järjestelyihin liittyviin varoihin.

	Etuspohjaisen veloitteen nykyarvo	Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo
Käytetyn oletuksen muutoksen vaikutus		oletus kasvaa
Diskonttauskorko (0,5 prosenttiyksikön muutos)		oletus kasvaa
		-9,4 %
Palkkojen nousu (0,5 prosenttiyksikön muutos)		N/A
		N/A
Kuolevuus (5 prosenttiyksikön muutos)		-1,1 %
		-1,0 %

Järjestelyjen duraation painotettu keskiarvo on 20,4 vuotta.

21. Lyhytaikaiset velat

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2017	1.1.–31.12.2016
Saadut ennakot	997	611
Ostovelat	8 503	8 238
Yhteensä	9 501	8 849
Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	3 756	3 995
Korot	14	18
Rojallit	190	123
Menojäämät	2 753	4 698
Muu siirtovelat	5	18
Siirtovelat yhteensä	6 719	8 851
Muut lyhytaikaiset velat	3 266	4 128
Muut velat	3 266	4 128
Lyhytaikaiset velat yhteensä	19 486	21 828

22. Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskellä tarkoitetaan odottamattomia poikkeamia yhtiön tuloksessa ja rahavirroissa, jotka johtuvat valuuttakurssista, maksuvalmiudesta, asiakkaan maksukyvyistä, sijoituksista sekä koroista. Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on varmistaa yhtiölle riittävä rahoitus kustannustehokkaasti ja vähentää rahoitusmarkkinoiden muutosten haitallisia vaikutuksia konsernin tulokseen ja varallisuuteen. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus ja rahoitusriskien käytännön toteutuksesta vastaa konsernin emoyhtiön taloushallinto.

Markkinariski

Markkinariski koostuu seuraavista kolmesta riskistä: valuuttariski, korkoriski ja hintariski. Niistä johtuvat valuuttakurssien, markkinakorkojen tai markkinahintojen vaihtelut voivat aiheuttaa muutoksen rahoitusinstrumenttien käyvissä arvoissa ja tulevaisuudessa rahavirroissa ja siten näillä muutoksilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen ja taseeseen. Konserni ei sovelle IAS 39 mukaista suojauslaskentaa.

Valuuttariski

Konsernilla on toimintaa Suomessa, Ruotsissa, Norjassa ja Puolassa ja se altistuu valuuttariskeille, joita syntyy konsernin sisäisestä kaupasta, viennistä ja tuonnista, ulkomaisten tytäryhtiöiden rahoituksesta ja valuuttamääräisistä omista pääomista. Transaktioriski syntyy ulkomaan rahan määräisistä tulevista kassavirroista. Translaatoriski toteutuu kun emoyhtiön ulkomaisiin tytäryhtiöihin sijoittamien pääomien, vuositulosten ja lainojen arvot muuttuvat valuuttakurssivaihtelujen seurauksena.

Transaktioriski

Merkittävimmät kaupalliset valuutat ovat EUR, SEK, NOK ja PLN. Valuuttojen SEK, NOK ja PLN valuuttaposisioita tarkastellaan pääsääntöisesti puolenvuoden tähtäimellä. Konsernin politiikkana on suojata ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota tarvittaessa. Suojausinstrumentteina käytetään pääsääntöisesti 3–12 kk pituisia valuuttatermiinejä. Konserni ei sovelle suojauslaskentaa. Konserni ei ole suojannut transaktioriskiä tilikausien 2016 ja 2017 aikana.

Translaatoriski

Merkittävimmät translaatoriskit aiheutuvat Ruotsissa, Puolassa ja Venäjällä sijaitsevien tytäryhtiöiden pääomista ja lainoista emoyhtiöltä. Yhtiö suojautuu tarvittaessa translaatoriskiltä käyttämällä valuuttalainoja ja -optioita.

Valuuttariskin suojauspäätökset perustuvat kunkin valuutan arvioitun vaikutuksen konsernin tulokseen, kassavirtaan, omaan pääomaan sekä suojauskustannukseen.

Seuraavassa taulukossa on esitetty rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain altistuminen valuuttariskille.

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2017 (1 000 eur)

	EUR	SEK	PLN	NOK
Myyntisaamiset	-548	8 707	1 360	2 161
Ostovelat	-1 307	-215	-18	-1
Yhteensä	-1 855	8 491	1 342	2 160

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2016 (1 000 eur)

	EUR	SEK	PLN	NOK
Myyntisaamiset	2	4 364	1 171	1 083
Ostovelat	-357	-512	-146	-401
Yhteensä	-356	3 852	1 024	682

Muiden valuuttojen vaikutus on vähäinen.

Herkkyyshanalyysi transaktioriskille

Seuraavassa taulukossa on esitetty miten 10 % valuuttakurssimuutos myyntisaamisissa ja ostovelooissa 31.12. vaikuttaisi keskimäärin konsernin tulokseen ennen veroja ja pääomaan 2017 (2016). Laskelma perustuu oletuksiin että kaikki muut muuttajat pysyvät samoina.

Herkkyyshanalyysi transaktioriskille (1 000 eur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2017		
EUR	0	+/- 186
SEK	0	+/- 849
PLN	0	+/- 134
NOK	0	+/- 216
31.12.2016		
EUR	0	+/- 36
SEK	0	+/- 385
PLN	0	+/- 102
NOK	0	+/- 68

Korkoriski

Konsernin korkoriski liittyy lähinnä konsernin lainasalkkuun. Lainojen duraatio on välillä 1-5 vuotta. Konserni voi ottaa lainaa joko kiinteäkorkoisena tai vaihtuvakorkoisena ja käyttää koronvaihtosopimuksia.

Konserni sijoittaa ylimääräiset varat lyhytaikaisiin pankkitalletuksiin yhteistyöpankeissa sekä likvideihin alhaisen riskin korkorahastoihin jotka perustuvat valtioiden velkasitoumuksiin ja yritystodistuksiin.

Sijoituksia voidaan tehdä korkorahastoihin, joiden arvot määräytyvät toimivilla markkinoilla julkaistujen hintanoteerauksien pohjalta. Nämä käyvän arvon muutokset kirjataan tilinpäätöksen yhteydessä tuloslaskelmaan.

Seuraavassa taulukossa esitetään konsernin rahoitusinstrumenttien jako kiinteäkorkoiseen ja vaihtuvakorkoiseen tilinpäätöspäivänä.

Rahoitusinstrumentit (1 000 eur)	31.12.2017	31.12.2016
Kiinteäkorkoinen		
Rahoitusvelat ml. johdannaiset	192	200
Vaihtuvakorkoinen		
Rahoitusvelat	13 079	8 089
Yhteensä	13 271	8 288

Herkkyyshanalyysi korkoriskille

1 % koronnousun muutosvaikutus tulokseen ennen veroja ja pääomaan tilinpäätöspäivänä 31.12. Koronlaskulla olisi ollut samansuuruinen päinvastainen vaikutus.

Herkkyyshanalyysi korkoriskeille (1 000 eur)	Vaikutus omaan pääomaan	Vaikutus tulokseen
31.12.2017		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit	0	-131
31.12.2016		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit	0	-81

Hintariski

Rahoitusvaroihin kuuluvien myytävissä oleviin osakkeisiin ei arvioida liittyvän hintariskiä jälleenmyynnistä. Näiden kirjanpitoarvo on alkuperäinen hankintahinta ja niiden myyntihinta tilikauden päättymispäivänä on arvioitu korkeammaksi kuin ostohinta. Osakkeet ovat noteeraamattomia ja niitä ei arvosteta käypään arvoon.

Luottoriski

Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuvelvoitteensa täyttämättä. Riskin suuruus määräytyy näin ollen vastapuolen luottokelpoisuuden mukaan. Luottoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida tappiot, jotka syntyvät vastapuolen jättäessä velvoitteensa suorittamatta.

Konsernin rahoituspolitiikassa määritellään asiakkaiden, sijoitustransaktioiden ja johdannaissopimusten vastapuolten luottokelpoisuusvaatimukset sekä sijoituspolitiikka. Konserniyhtiöiden myyntisaatavien kierto ja ikärakenne raportoidaan kuukausittain ja sitä seurataan mm. emoyhtiön taloushallinnon toimesta.

Martelan hallitus vahvistaa luottoriskien hallinnan periaatteet. Riskienhallinta toimii organisaatiolle myönnettyjen valtuuksien kautta.

Yhtiön myynti- ja muihin saamisiin liittyviä luottoriskejä minimoidaan lyhyillä maksuehdoilla, tehokkailla perintätoimilla ja huomioimalla vastapuolen luottokelpoisuus. Hankintasopimusta käytetään silloin kun asiakasyritys on tuntematon ja siitä saatavat luottotiedot eivät ole riittävät. Hankintasopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä sopimusta, jolla varmistetaan tilauksesta syntyvät saatavat pidättämällä omistusoikeus Martelalla kunnes asiakas on maksanut kauppahinnan kokonaisuudessaan.

Hankintasopimusta käytetään vain kotimaan kaupassa. Asiakkaalta voidaan myös vaatia ennakkomaksu ennen myytyjen tuotteiden luovuttamista, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi asiakkaaseen liittyvä potentiaalinen luottoriski huomioon ottaen. Vastapuolelle voidaan myös myöntää luottolimittejä. Vanhojen asiakkaiden luottokelpoisuutta seurataan säännöllisesti maksukäyttäytymishistoriaa sekä luottoluokituksia avuksi käyttäen.

Asiakkaan luottokelpoisuuden perusteella voidaan joitakin asiakkailta vaatia vakuuksia ja esim. viennissä voi tulla kysymykseen vahvistettu peruuttamaton remburssi. Rahoitusvarojen kirjanpitoarvo vastaa luottoriskin maksimimäärää.

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty alla olevassa taulukossa:

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä (1 000 eur)	2017	2016
Myytavissä olevat rahoitusvarat	53	55
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahavarat	0	0
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	23 714	20 297
Rahavarat	7 283	13 425
Yhteensä	31 050	33 777

Konsernin myyntisaamisten ikäjakauma tilinpäätöspäivänä 31.12 on esitetty seuraavassa taulukossa:

Myyntisaamisten ikäjakauma (1 000 eur)	2017	2016
Erääntymättömät	15 433	17 574
Erääntynyt 1-30 päivää	3 374	1 611
Erääntynyt 31-60 päivää	792	495
Erääntynyt yli 60 päivää	4 082	616
Yhteensä	23 682	20 296

Myyntisaamisten luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. niiden maantieteellisen sijainnin mukaan.

Myyntisaamisten maantieteellinen aluejakauma (1 000 eur)	2017	2016
Suomi	11 324	14 681
Skandinavia	11 225	4 444
Euroopan maat	810	817
Muut alueet	323	354
Yhteensä	23 682	20 296

Myyntisaamisten luottoriskikeskittymät ovat vähäisiä.

Luottotappioita on kirjattu 2017 kuluksi -394 teur (-148 teur 2016) ja ne on esitetty muissa liiketoiminnan kuluissa.

Maksuvalmiusriskit

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Lisäksi konsernissa ylläpidetään jatkuvasti riittävät likvidit varat tehokkaiden kassanhallintaratkaisujen kuten kassareservin ja luottolimiittien avulla. Jälleena-ohitusriskiä hallitaan hajauttamalla lainojen ja luottolimiittien maturiteettia sekä käyttämällä rahoitustoiminnassa useita pankkeja.

Rahavarat kauden 2017 lopussa olivat 7 283 teur ja käyttämättömät luottolimitit 2 700 teur. Yhtiön arvion mukaan heikentynyt rahatilanne on tilapäistä ja johtuu uuden tietojärjestelmän käyttöönottoa seuranneesta asiakkaisiin ja laskutukseen liittyvien tietojen puutteellisudesta, joka aiheutti laskutusviiveitä ja näkyi hitaampana myynnistä saatujen maksujen kertymisestä.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti:	2018	2019	2020	2021	2022	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	6 952	1 143	1 156	743	3 086	0	13 079	13 079
Eläkelainat	0	0	0	0	0	0	0	0
Rahoitusleasingvelat	113	79	0	0	0	0	192	192
Ostovelat	8 503	0	0	0	0	0	8 503	8 503
Luottolimiitti, limiitin käyttö	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainojen korko- ja takausmaksut	133	97	57	13	0	0	300	
Rahoitusvelat yhteensä	15 701	1 319	1 213	756	3 086	0	22 074	
Annetut takaukset*	5	0	14	0	0	0	19	
Yhteensä	15 706	1 319	1 227	756	3 086	0	22 093	

* Emoyhtiön kolmannelle osapuolelle antamat takaukset tytäryhtiöiden vuokrista.

Rahavarat kauden 2016 lopussa olivat 13 425 teur ja käyttämättömät luottolimitit 9 522 teur.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti:	2017	2018	2019	2020	2021	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	886	1 231	1 143	743	3 086	0	7 088	7 089
Eläkelainat	1 000	0	0	0	0	0	1 000	1 000
Rahoitusleasingvelat	119	81	0	0	0	0	200	200
Ostovelat	8 238	0	0	0	0	0	8 238	8 238
Luottolimiitti, limiitin käyttö	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainojen korko- ja takausmaksut	197	142	104	66	14	0	523	
Rahoitusvelat yhteensä	10 440	1 454	1 247	809	3 099	0	17 049	
Annetut takaukset*	103	0	14	0	0	0	117	
Yhteensä	10 543	1 454	1 261	809	3 099	0	17 165	

* Emoyhtiön kolmannelle osapuolelle antamat takaukset tytäryhtiöiden vuokrista.

Pääomarakenteen hallinta

Konsernin tavoitteena pääomarakenteen hallinnassa on varmistaa tehokas pääomarakenne, joka varmistaa konsernin toiminta-edellytykset pääomamarkkinoilla kaikissa olosuhteissa volatilisuudesta riippumatta. Yhtiön hallitus arvioi konsernin pääomarakennetta säännöllisesti. Konserni seuraa pääomarakenteensa kehitystä omavaraisuusasteella.

Omavaraisuusasteen laskentakaava on esitetty seuraavassa taulukossa.

Omavaraisuusaste	31.12.2017	31.12.2016
Oma pääoma	22 625	25 174
Taseen loppusumma - saadut ennakot	55 442	55 627
Omavaraisuusaste %	40,8	45,3

23. Muut vuokrasopimukset

(1 000 eur)	31.12.2017	31.12.2016
Ei-purettavissa olevien muiden vuokrasopimusten perusteella maksettavat vähimmäisvuokrat.		
Yhden vuoden kuluessa	2 851	3 112
Yli vuoden ja enintään viiden vuoden kuluttua	5 740	4 816
Yli viiden vuoden kuluttua	0	0
Yhteensä	8 591	7 929

Konserni on vuokrannut useat käyttämänsä toimitilat. Vuokrasopimusten pituudet ovat yhdestä kymmeneen vuoteen ja normaalisti niihin sisältyy mahdollisuus jatkaa sopimusta alkuperäisen päättymispäivän jälkeen.

Vuoden 2017 tuloslaskelmaan sisältyy muiden vuokrasopimusten perusteella maksettua vuokria - 3 929 teur (- 3 719 teur 2016).

24. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	31.12.2017	31.12.2016
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat ja eläkelainat	13 079	8 089
Annetut kiinteistökiinnitykset	7 565	11 768
Annetut yritysikiinnitykset	14 916	15 009
Pantatut osakkeet	4	4
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	22 485	26 781
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	243	281
Takaukset muiden puolesta	0	48

25. Lähipiiritapahtumat

Martela-konsernin lähipiiriin kuuluvat toimitusjohtaja, hallituksen jäsenet ja konsernin johtoryhmä. Yhtiön hallitus hallituu omistaa yhteensä 6,2 % osakkeista ja 14,0 % äänivallasta. Yhtiön toimitusjohtajalla oli 6667 kpl Martela Oyj:n A-osakkeita 31.12.2017.

Konsernin rakenne	Kotimaa	Omistus- osuus (%) 31.12.2017	Osuus ääni- vallasta (%) 31.12.2017	Myyntiyhtiö	Tuotanto- yhtiö
Emoyhtiö					
Martela Oyj	Suomi			x	x
Tytäryhtiöt					
Kidex Oy	Suomi	100	100	x	x
Grundell Muuttopalvelut	Suomi	100	100	x	
Kiinteistö Oy Ylähanka	Suomi	100	100		
Martela AB, Bodafors	Ruotsi	100	100	x	
Aski Avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100		
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	x	
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	x	x

Johdon työsuhde-etuudet

Konsernissa on määritetty johtoon kuuluviksi avainhenkilöiksi:

Emoyhtiön hallituksen jäsenet

Toimitusjohtaja

Konsernin johtoryhmä

Seuraavassa taulukossa esitetään johtoon kuuluvien avainhenkilöiden saamat työsuhde-etuudet. Työsuhde-etuuksista esitetyt tiedot ovat suoriteperusteisia. Työsuhteen päättymisen jälkeisinä etuuksina käsitellään vapaaehtoiset eläkejärjestelyt, jotka sisältävät sekä maksupohjaisia että etuusperusteisia eläkejärjestelyitä.

(1 000 eur)	2017	2016
Johdon työsuhde-etuudet		
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhde-etuudet	-1 245	-1 425
Osakeperusteiset etuudet	-1 123	-184
	-2 368	-1 609
Palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet	-166	-132
Toimitusjohtaja	-705	-232
Konsernin johtoryhmän jäsenet (ei sis. toimitusjohtajan palkkaa)	-1 497	-1 245
Yhteensä	-2 368	-1 609

Hallituksen jäsenille on maksettu palkkioita seuraavasti:	2017	2016
Andersson Minna***	-15,3	0
Ala-Ilkka Heikki **	0	-4,5
Komi Kirsi	-21	-18
Leskinen Eero	-21	-18
Martela Eero ****	-21	-18
Martela Heikki	-40,8	-24
Metsäranta Pinja*	-4,5	-18
Närhinen Yrjö	-21	-18
Vepsäläinen Anni ****	-21	-13,5
Yhteensä	-165,6	-132,0

* hallituksessa Q1 2017 asti ** hallituksessa Q1 2016 asti

*** uusi jäsen Q1 2017 lähtien **** uusi jäsen Q1 2016 lähtien

Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita ei makseta yhtiön palveluksessa oleville jäsenille.

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot ja eläkesitoumukset	2017	2016
Palkat ja palkkiot	-705	-232
Lakisääteinen TyEL palkoista ja palkkioista	-162	-58

Palkat ja palkkiot sisältävät myös osakepalkkiot

Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin 6 kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus 6 kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen.

Toimitusjohtajalla ja konsernin johdolla on käytössään pitkän aikavälin osakeperusteisia kannustinjärjestelmä. Ohjelmassa on mahdollisuus saada palkkioina Martela Oyj:n A-sarjan osakkeita ansaintajaksoille asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta. Ansaintajaksona on kalenterivuodet 2017 - 2018 yksittäin ja kumulatiivisesti. Osakepalkkiojärjestelmän perusteella maksettavat palkkiot maksetaan ansaintajaksojen päätyttyä osakkeiden ja rahan yhdistelmänä.

Osakepalkkiojärjestelmästä 2017-2018 on vuoden 2017 tulokseen kirjattu varauksena -165 teur. Vuoden 2017 tuloksen perusteella ei makseta osakepalkkiota.

Liitetietoja näistä palkitsemisjärjestelyistä on esitetty liitetiedossa 18 Osakeperäiset maksut.

26. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Martela-konserni 2013-2017		2017	2016	2015	2014	2013
Liikevaihto	meur	109,5	129,1	132,8	135,9	132,3
Liikevaihdon muutos	%	-15,2	-2,8	-2,3	2,7	-7,3
Vienti ja ulkomaan toiminnot	meur	22,3	33,1	35,9	47,8	39,9
Suhteessa liikevaihtoon	%	20,4	25,6	27,0	35,1	30,1
Vienti Suomesta	meur	18,4	16,5	11,1	14,3	10,2
Bruttoinvestoinnit käyttöomaisuuteen	meur	2,2	2,9	0,7	1,7	3,0
Suhteessa liikevaihtoon	%	2,1	2,2	0,5	1,3	2,3
Poistot	meur	2,6	2,9	3,4	3,7	3,6
Tutkimus- ja kehitys	meur	2,0	1,9	2,1	2,8	2,4
Suhteessa liikevaihtoon	%	1,8	1,5	1,6	2,1	1,8
Henkilöstö keskimäärin		508	550	622	742	770
Henkilöstön muutos	%	-7,6	-11,6	-16,2	-3,6	-4,5
Henkilöstö tilikauden lopussa		507	506	575	670	767
Josta Suomessa		435	435	430	505	618

Kannattavuus		2017	2016	2015	2014	2013
Liikevoitto	meur	0,3	6,2	4,1	0,2	-3,1
Suhteessa liikevaihtoon	%	0,2	4,8	3,1	0,1	-2,4
Voitto ennen veroja	meur	0,0	5,6	3,4	-0,6	-4,6
Suhteessa liikevaihtoon	%	0,0	4,4	2,5	-0,4	-3,5
Tilikauden tulos *)	meur	-0,6	3,3	2,5	-0,7	-4,2
Suhteessa liikevaihtoon	%	-0,5	2,6	1,9	-0,5	-3,2
Liikevaihto/henkilö	teur	215,6	234,8	213,5	183,2	171,8
Oman pääoman tuotto (ROE)	%	-2,7	13,9	11,6	-3,4	-17,4
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI)	%	1,6	18,2	12,1	0,5	-8,4

Rahoitus ja taloudellinen asema		2017	2016	2015	2014	2013
Taseen loppusumma	meur	56,4	56,2	56,0	54,2	58,6
Oma pääoma	meur	22,6	25,2	22,7	20,3	21,6
Korolliset nettovelat	meur	-6,6	-4,8	3,8	6,8	11,2
Suhteessa liikevaihtoon	%	-6,0	-3,7	2,8	5,0	8,4
Omavaraisuusaste	%	40,8	45,3	40,9	38,1	37,2
Nettovelkaantumisaste	%	29,0	-18,9	16,6	33,4	51,7
Liiketoiminnan kassavirta	meur	-7,6	11,7	3,9	6,2	-0,1
Maksetut osingot	meur	1,5	1,0	0,4	0,0	0,8

*) Tilikauden tuloksessa huomioitu laskennallisen verovelan muutos

27. Osakekohtaiset tunnusluvut

		2017	2016	2015	2014	2013
Tulos osaketta kohti	EUR	-0,15	0,81	0,61	-0,18	-1,03
Tulos osaketta kohti (laimennettu)	EUR	-0,15	0,81	0,61	-0,18	-1,03
Osakkeen nimellisarvo	EUR	1,68	1,68	1,68	1,68	1,68
Osinko	EUR	0,32*)	0,37	0,25	0,10	0,00
Osinko/tulos osaketta kohti	%	-208,4	45,80	41,20	-55,60	-
Efekttiivinen osinkotuotto	%	4,3	2,90	7,10	3,40	-
Oma pääoma osaketta kohti	EUR	5,47	6,13	5,54	5,02	5,33
A-osakkeen kurssi 31.12.	EUR	7,47	12,84	3,53	2,91	3,35
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Osakkeiden keskimääräinen osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Hinta/voittosuhte, P/E luku		-48,64	15,90	5,80	-16,20	-3,30
Osakkeiden markkina-arvo **)	MEUR	30,95	52,75	14,40	11,90	13,56

*) Hallituksen ehdotus vuodeksi 2017

**) K-osakkeiden arvona käytetty A-osakkeiden kurssia

Tunnuslukujen laskentakaavat

Tulos / osake	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva tulos}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu keskimääräinen kappalemäärä}}$
Hinta / voittosuhte (P/E)	=	$\frac{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden lopussa}}{\text{Tulos / osake}}$
Oma pääoma / osake, eur	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu kappalemäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / osake, eur	=	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / tulos, %	=	$\frac{\text{Osinko / osake} \times 100}{\text{Tulos / osake}}$
Efektiivinen osinkotuotto, %	=	$\frac{\text{Osakeantikorjattu osinko / osake} \times 100}{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden päättyessä}}$
Osakekannan markkina-arvo, eur	=	Kaikkien osakkeiden lukumäärä tilikauden päättyessä X osakkeen kurssi tilinpäätöspäivänä
Oman pääoman tuotto-%	=	$\frac{\text{Tilikauden tulos} \times 100}{\text{Oma pääoma (keskimäärin)}}$
Sijoitetun pääoman tuotto-%	=	$\frac{(\text{Tilikauden tulos ennen veroja} + \text{korkokulut} + \text{muut rahoituskulut}) \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{korottomat velat (keskimäärin)}}$
Omavaraisuusaste, %	=	$\frac{\text{Oma pääoma} \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}}$
Nettovelkaantumisaste, %	=	$\frac{\text{Korolliset velat-rahat, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit} \times 100}{\text{Oma pääoma}}$
Henkilöstö keskimäärin	=	Keskiarvo kuukausien lopussa työssäolevan henkilöstön lukumääristä
Korolliset nettovelat	=	Korolliset velat - rahavarat ja muu likvidi rahoitusomaisuus

28. Osakkeet ja osakkeenomistajat

Osakepääoma

Martela Oyj:n osakkeiden rekisteröity lukumäärä 31.12.2017 oli 4 155 600. Osakkeet jakautuvat A- ja K-osakkeisiin. A-osakkeella on 1 ääni ja K-osakkeella on 20 ääntä yhtiökokouksessa. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet. Yhtiön enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur.

Martela Oyj:n osakkeet on liitetty arvo-osuusrekisteriin 10.2.1995. Osakkeiden vasta-arvo on 1,68 eur. A-osakkeet noteerataan Nasdaq Helsingissä Pienet yhtiöt-listalla.

Osakekannan jakautuminen 31.12.2017	Lukumäärä kpl	Yhteensä eur	Osuus osakepääomasta	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet	604 800	1 018 500	15	12 096 000	77
A-osakkeet	3 550 800	5 981 500	85	3 550 800	23
Yhteensä	4 155 600	7 000 000	100	15 646 800	100

Suurimmat osakkeenomistajat osakemäärän mukaan 31.12.2017

	K-sarja kpl	A-sarja kpl	Yhteensä kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
Marfort Oy	292 000	232 574	524 574	12,6	6 072 574	38,8
Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	0	335 400	335 400	8,1	335 400	2,1
Martela Heikki	52 122	130 942	183 064	4,4	1 173 382	7,5
Palsanen Leena	4 486	131 148	135 634	3,3	220 868	1,4
Palsanen Jaakko	1 600	132 140	133 740	3,2	164 140	1,0
AC Invest Oy	0	116 000	116 000	2,8	116 000	0,7
Meissa-Capital Oy	0	86 487	86 487	2,1	86 487	0,6
Lindholm Tuija	43 122	28 221	71 343	1,7	890 661	5,7
Martela Pekka	69 274	8	69 282	1,7	1 385 488	8,9
Andersson Minna	49 200	0	49 200	1,2	984 000	6,3
Nordea Bank Ab, Suomen sivuliike, hallintarek.	0	47 811	47 811	1,2	47 811	0,3
Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap	0	40 044	40 044	1,0	40 044	0,3
Muut osakkeenomistajat	92 996	2 270 025	2 363 021	56,9	4 129 945	26,4
Yhteensä	604 800	3 550 800	4 155 600	100	15 646 800	100

Luettelo sisältää kaikki yli 1 % osakkeista tai äänivallasta omistavat osakkeenomistajat. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 6,2 % osakkeista ja 14,0 % äänivallasta. Martela Oyj omistaa 12 036 kpl A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 0,29 % kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

Yhtiökokous on myöntänyt 2015 hallitukselle vuodeksi eteenpäin valtuudet päättämään osakeannista, omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen. Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Valtuutuksen kohteena on enintään 415 560 kappaletta yhtiön A-sarjan osakkeita.

Omistuksen jakautuminen suuruusluokittain 31.12.2017

Osakkeita kpl	Omistajia kpl	Omistajia %	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
1–500	3 470	80,9	514 405	12,4	514 405	3,3
501–1000	421	9,8	322 381	7,8	326 181	2,1
1001–5000	314	7,3	632 037	15,2	749 457	4,8
yli 5000	84	2,0	2 669 812	64,2	13 737 331	87,8
Yhteensä	4 289	100,0	4 138 635	99,6	15 327 374	98,0
joista hallintarekisteröityjä	7		81 208	2,0	81 208	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	3		16 965	0,4	319 426	2,0
Yhteensä			4 155 600	100,0	15 646 800	100,0

Omistuksen jakautuminen sektorikohtaisen luokituksen perusteella 31.12.2017

Osakkeita kpl	Omistajia kpl	Omistajia %	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
Yritykset	178	4,2	961 029	23,1	6 509 029	41,6
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	15	0,3	140 099	3,4	200 324	1,3
Julkisyhteisöt	1	0,0	335 400	8,1	335 400	2,1
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	10	0,2	34 752	0,8	34 752	0,2
Kotitaloudet	4 076	95,0	2 574 866	62,0	8 215 605	52,5
Ulkomaiset sijoittajat	9	0,2	11 281	0,3	32 264	0,2
Yhteensä	4 289	100,0	4 057 427	97,6	15 327 374	98,0
joista hallintarekisteröityjä	7		81 208	2,0	81 208	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	3		16 965	0,4	319 426	2,0
Yhteensä			4 155 600	100,0	15 646 800	100,0

Emoyhtiön tuloslaskelma

(1 000 eur)

	Viite	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2016
Liikevaihto	1	95 819	99 234
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		63	-1 005
Valmistus omaan käyttöön		0	24
Liiketoiminnan muut tuotot	2	783	736
Materiaalit ja palvelut	3	-63 230	-60 432
Henkilöstökulut	4	-15 917	-16 824
Liiketoiminnan muut kulut		-11 323	-10 424
Poistot ja arvonalennukset	5	-1 383	-3 922
Liikevoitto (-tappio)		4 812	7 386
Rahoitustuotot ja -kulut	6	-238	42
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		4 574	7 429
Poistoero	7	12	148
Konserniavustukset	7	-230	0
Tilinpäätössiirrot yhteensä	7	-218	148
Tuloverot	8	-695	-2 138
Tilikauden voitto (tappio)		3 661	5 438

Emoyhtiön tase

(1 000 eur)	Viite	31.12.2017	31.12.2016
VASTAAVAA			
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	9		
Aineettomat oikeudet		9 321	154
Muut pitkävaikutteiset menot		6 211	3 250
Ennakkomaksut		154	2 203
		15 686	5 607
Aineelliset hyödykkeet	10		
Maa- ja vesialueet		80	80
Rakennukset ja rakennelmat		2 002	2 083
Koneet ja kalusto		573	870
Muut aineelliset hyödykkeet		23	23
		2 678	3 056
Sijoitukset	11		
Tytär-yhtiöosakkeet		7 498	7 677
Saamiset tytäryhtiöyrityksiltä		6 960	6 940
Muut osakkeet ja osuudet		13	15
		14 470	14 632
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet		5 411	4 305
Keskeneräiset tuotteet		875	733
Valmiit tuotteet/tavarat		1 353	1 432
Ennakot toimittajilta		760	793
		8 399	7 262
Lyhytaikaiset saamiset	12		
Myyntisaamiset		27 288	20 955
Lainasaamiset		1 048	602
Siirtosaamiset		3 031	935
		31 368	22 493
Rahat ja pankkisaamiset		6 012	7 640
		78 613	60 689

(1 000 eur)	Viite	31.12.2017	31.12.2016
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Oma pääoma	13		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Vararahasto		11	11
Edellisten tilikausien tulokset		25 927	22 009
Tilikauden tulos		3 661	5 438
Yhteensä		37 715	35 574
Tilinpäätössiirtojen kertymä			
Poistoero	14	0	12
VIERAS PÄÄOMA			
Pitkäaikainen vieras pääoma	15		
Lainat rahoituslaitoksilta		6 114	6 114
Siirtovelat		150	0
		6 264	6 114
Lyhytaikainen vieras pääoma	16		
Lainat rahoituslaitoksilta		6 000	886
Eläkelainat		0	1 000
		6 000	1 886
Saadut ennakot		854	242
Ostovelat		9 315	6 514
Siirtovelat		15 614	7 126
Muut lyhytaikaiset velat		2 850	3 221
		28 633	17 104
Vieras pääoma yhteensä		40 898	25 104
		78 613	60 689

Emoyhtiön rahoituslaskelma

(1 000 eur)

	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2016
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Myynnistä saadut maksut	91 151	94 893
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	552	740
Maksut liiketoiminnan kuluista	-90 441	-86 491
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	1 262	9 143
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-244	-297
Saadut osingot liiketoiminnasta	-1	316
Maksetut verot	-3 305	-1 716
Liiketoiminnan rahavirta (A)	-2 287	7 445
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 703	-2 396
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	234	14
Myönnettyt lainat	-721	-16
Lainasaamisten takaisinmaksut	255	1 940
Investointien rahavirta (B)	-1 936	-458
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	7 700	0
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-3 586	-1 800
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-1 520	-1 023
Rahoituksen rahavirta (C)	2 594	-2 823
RAHAVAROJEN MUUTOS (A+B+C) (+ lisäys, - vähennys)	-1 629	4 164
Rahavarat tilikauden alussa 1)	7 640	3 476
Rahavarat tilikauden lopussa 1)	6 012	7 640

1) Likvidit varat sisältävät rahat ja pankkisaamiset.

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

MARTELA OYJ:N TILINPÄÄTÖS ON LAADITTU Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisesti (FAS, Finnish Accounting Standards). Tilinpäätösten erät on arvostettu alkupe-
räisen hankintamenon perusteella, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta todettu. Niissä ei ole otettu huomioon
arvonkorotuksia, ellei niistä ole erikseen mainittu.

Ulkomaanrahan määräiset erät:

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin ja tilinpäätöshetkellä taseessa olevat saa-
miset ja velat muunnetaan tilinpäätöspäivän keskiurssiin. Myyntisaamisten arvostamisesta syntyneet kurssierot
kirjataan liikevaihtoon ja ostovelkojen kurssierot kirjataan ostojen oikaisueriin. Taseen rahoituserien, kuten lainojen
arvostamisesta syntyneet kurssierot, kirjataan rahoituksen oikaisuihin. Tytäryhtiöille myönnetty valuuttamää-
räiset pääomalainat käsitellään tytäryhtiösjoituksina eikä niistä kirjata kurssieroa emoyhtiön tilinpäätökseen.
Pääomalainoista aiheutuneet kurssierot huomioidaan konsernitilinpäätöksessä.

Aineettomat hyödykkeet:

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.
Aineettomat hyödykkeet poistetaan arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan 3–10 vuoden aikana. Liikearvo
poistetaan tasapoistoina 10 vuoden aikana.

Aineelliset hyödykkeet:

Rakennukset, koneet ja kalusto ja muut aineelliset hyödykkeet on esitetty taseessa hankintamenoon. Raken-
nuksiin tehdyistä arvonorotuksista ei tehdä poistoja. Poistoja ei tehdä myöskään maa-alueista. Muuten poistot
on laskettu tasa-poistoina arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä poistoeron
muutos esitetään tuloslaskelmassa omana eränään ja kertynyt poistoero erillisenä eränä taseessa.

Aineellisten hyödykkeiden poistoajat:

Rakennukset ja rakennelmat..... 20–30 vuotta
Koneet ja kalusto 4–8 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet 3–5 vuotta

Sijoitukset:

Pörssinoteeratut osakkeet arvostetaan markkina-arvoon ja arvomuutokset kirjataan rahoituseriin. Muut osak-
keet on arvostettu hankintamenoon. Martela Oyj:llä ei ole tilinpäätöshetkellä omistuksessaan pörssinoteerattuja
osakkeita. Sijoitukset tytäryhtiöihin ja pysyvät arvonalennukset on vähennetty hankintamenoista.

Pitkäaikaisten omaisuserien arvonalentumistestaus:

Liikearvo ja sijoitukset tytäryhtiöihin testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonalen-
tumisesta viitteitä. Tytäryhtiöiden yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestauksessa
käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitut rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suun-
nitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja
kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuus:

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenoon painotettua keskihintaa käyttäen. Vaihto-omaisuuden arvoa on
alennettu epäkurantin omaisuuden osalta. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoon luetaan välittömien
kustannusten lisäksi myös osuus tuotannon yleiskustannuksista.

Rahoitusarvopaperit:

Rahoitusarvopapereihin luokitellaan sijoitukset rahasto-osuuksiin. Sijoitukset arvostetaan toimivilla markkinoilla
julkaistujen hintanoteerausten pohjalta käypään arvoon ja käyvän arvon muutokset kirjataan tuloslaskelmaan
sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät.

Johdannaiset:

Yhtiöllä ei ole käytössään johdannaisia 31.12.2017 tai 31.12.2016. Tarvittaessa käytettävät yhtiön johdannaiset
sisältävät valuuttatermiinejä ja koronvaihtosopimuksia. Valuuttatermiineillä suojaudutaan ennakoitujen tulojen ja
menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota. Koronvaihtosopimuksilla vaihdetaan yhtiön
rahalaivoslainojen vaihtuva korko kiinteäksi koroksi. Johdannaisien käyvät arvot perustuvat tilinpäätöshetken
markkinakursseihin ja käyvän arvon muutokset kirjataan tuloslaskelmaan sillä kaudella, jonka aikana ne syntyvät.

Tulovero:

Yhtiön veroihin kirjataan tulosta vastaava suoriteperusteinen vero, perustuen paikallisen verosäännösten mukaisesti laskettavaan veroon.

Emoyhtiö ei kirjaa tilinpäätökseensä laskennallisia verosaamisia tai -velkoja.

Liikevaihto ja tuloutusperiaatteet:

Tuloutus tapahtuu luovutettaessa suorite. Liikevaihtoa laskettaessa myyntitulosta on vähennetty mm. välilliset verot ja alennukset sekä myynnin valuuttakurssierot.

Tutkimus ja tuotekehitys:

Tutkimus ja tuotekehitysmenot kirjataan pääsääntöisesti tulosvaikutteisesti niiden syntymisvuonna.

Tutkimukseen ja tuotekehitykseen liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja kalustoon.

Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut:

Liiketoiminnan muihin tuottoihin kirjataan omaisuuden myyntivoitot, julkiset avustukset ja muut kuin varsinaiseen toimintaan liittyvät tuotot mm. vuokratuotot. Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjataan omaisuuden myyntitappiot ja muut kuin varsinaiseen suoritteeseen liittyvät kulut.

Vuokrasopimukset:

Kaikki leasingmaksut käsitellään vuokrakuluina.

Osakeperusteiset maksut:

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2017–2018 ja 2019–2020, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä. Palkkion käyvän arvon määrittäminen jakautuu kahteen osaan: osakkeina ja käteisenä maksettavaan osuuteen. Osakkeina maksettava osuus kirjataan omaan pääomaan ja käteisenä maksettava osuus vieraaseen pääomaan.

Omat osakkeet:

Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden hankintameno on vähennetty vapaasta omasta pääomasta.

1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain, % liikevaihdosta

	2017	2016
Suomi	78	84
Skandinavia	17	11
Muut	5	5
Yhteensä	100	100

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	2017	2016
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	7	14
Vuokratuotot	144	61
Julkiset avustukset	0	154
Muut liiketoiminnan tuotot	633	27
Muut liiketoiminnan tuotot, konserni	0	480
Yhteensä	783	736

3. Materiaalit ja palvelut

(1 000 eur)	2017	2016
Ostot tilikauden aikana	-54 248	-52 779
Aine- ja tarvikevaraston muutos	1 106	412
Ulkopuoliset palvelut	-10 088	-8 064
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-63 230	-60 432
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastuksesta	-44	-44
Veroneuvonnasta	0	0
Muista palveluista	0	-8
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	-44	-52

4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä

(1 000 eur)	2017	2016
Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	-705	-232
Hallituksen palkat ja palkkiot	-166	-132
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot yhteensä	-871	-364
Muut palkat ja palkkiot	-11 667	-13 062
Eläkekulut	-2 782	-2 576
Muut henkilösivukulut	-596	-822
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-15 917	-16 824
Luontaisedut	-701	-322
Yhteensä	-16 618	-17 146
Henkilöstö		
Henkilöstö keskimäärin; työntekijät	93	92
Henkilöstö keskimäärin; toimihenkilöt	181	168
Henkilöstö keskimäärin yhteensä	274	260
Henkilöstö vuoden lopussa	278	264

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	2017	2016
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-940	-768
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-81	-84
Koneet ja kalusto	-362	-440
Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä	-1 383	-1 291
Arvonalentumiset	0	-2 631
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 383	-3 922

Arvonalentumiset 2016 sisältää Martela SP z o.o.:n ja Martela AB:n pääomalinasaamisten alaskirjauksen perustuen tehtyihin arvonalentumistestauksiin.

6. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	2017	2016
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot konserniyhtiöiltä	0	316
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista	5	20
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista konserniyhtiöiltä	55	76
Valuuttakurssivoitot	92	6
Korkokulut	-258	-250
Valuuttakurssitappiot	-46	-2
Muut rahoituskulut	-86	-124
Yhteensä	-238	42

7. Poistoero ja konserniavustukset

(1 000 eur)	2017	2016
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Poistoero	12	148
Konserniavustus, annetut	-230	0
Konserniavustus yhteensä	-230	0
Tilinpäätössiirrot yhteensä	-218	148

8. Tuloverot

(1 000 eur)	2017	2016
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	-745	-2 138
Edellisten tilikausien verot	50	0
Yhteensä	-695	-2 138

Laskennallisia verovelkoja ja -saamisia ei ole sisällytetty tuloslaskelmaan eikä taseeseen. Jaksotuseroista ja tappioista johtuvaa laskennallista verosaamista ei ollut tilikaudella 2016 ja 2017

9. Aineettomat hyödykkeet

(1 000 eur) 1.1.2017–31.12.2017	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yht.
Hankintameno 1.1.	3 215	8 273	2 203	13 692
Lisäykset	9 200	3 868	1 819	14 887
Vähennykset	0	0	-3 868	-3 868
Hankintameno 31.12.	12 415	12 141	154	24 711
Kertyneet poistot 1.1.	-3 062	-5 023	0	-8 085
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-33	-906	0	-939
Kertyneet poistot 31.12.	-3 095	-5 929	0	-9 024
Kirjanpitoarvo 1.1.	154	3 250	2 203	5 607
Kirjanpitoarvo 31.12.	9 321	6 211	154	15 686

1.1.2016–31.12.2016	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yht.
Hankintameno 1.1.	3 179	8 183	0	11 362
Lisäykset	37	90	2 203	2 330
Hankintameno 31.12.	3 215	8 273	2 203	13 692
Kertyneet poistot 1.1.	-2 955	-4 370	0	-7 325
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	-107	-653	0	-760
Kertyneet poistot 31.12.	-3 062	-5 023	0	-8 085
Kirjanpitoarvo 1.1.	224	3 812	0	4 037
Kirjanpitoarvo 31.12.	154	3 250	2 203	5 607

Vuonna 2017 tehtiin toimintamallin muutos, jossa emoyhtiö Martela Oyj osti Ruotsin ja Norjan tytäryhtiöiden asiakkuudet. Tämän myötä konsernin Ruotsin ja Norjan liiketoiminta siirtyi tytäryhtiöistä emoyhtiöön.

Tehdyn toimintamallin muutoksen johdosta emoyhtiön liikearvoon on kirjattu 9.2 milj.euroa. Tätä liikearvoa poistetaan 10 vuodessa ja siitä tehdään arvonalentumistestauslaskelmat vuosittain.

10. Aineelliset hyödykkeet

(1 000 eur)

1.1.2017–31.12.2017	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 617	11 452	23	22 172
Lisäykset	0	0	65	0	65
Hankintameno 31.12.	80	10 617	11 517	23	22 237
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 534	-10 582	0	-19 116
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-81	-362	0	-443
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 615	-10 944	0	-19 559
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	2 083	870	23	3 056
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	2 002	573	23	2 678

1.1.2016–31.12.2016	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 617	11 362	23	22 082
Lisäykset	0	0	90	0	90
Hankintameno 31.12.	80	10 617	11 452	23	22 172
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 450	-10 134	0	-18 584
Tilikauden poistot 1.1.–31.12.	0	-84	-448	0	-532
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 534	-10 582	0	-19 116
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	2 167	1 228	23	3 498
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	2 083	870	23	3 056

Rakennusten sisältämät rakennusten arvonkorotukset 2017 ovat 1 850 teur (1 850 teur 2016).

Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo 2017 oli 324 teur (562 teur 2016).

11. Sijoitukset

(1 000 eur)

1.1.2017–31.12.2017

	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuusyhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 677	0	15	6 940	14 632
Lisäykset	0	0	0	20	20
Vähennykset	-179	0	-2	0	-181
Tasearvo kauden lopussa	7 498	0	13	6 960	14 470

1.1.2016–31.12.2016

	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuusyhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 677	0	15	9 571	17 263
Vähennykset	0	0	0	-2 631	-2 631
Tasearvo kauden lopussa	7 677	0	15	6 940	14 632

Tytäryhtiöosakkeet:

		Emoyhtiön osuus	Osuus äänivallasta %	Osakkeiden kpl	Osakkeiden nimellisarvo	Osakkeiden kirjanpitoarvo
Kidex Oy	Suomi	100	100	200	2 208 teur	2 208
Muuttopalvelu Grundell Oy	Suomi	100	100	100	8 teur	4 440
Kiinteistö Oy Ylähanka	Suomi	100	100	510	9 teur	8
Martela AB, Bodafors	Ruotsi	100	100	50 000	5 000 tsek	550
Askí avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100	12 500	1 250 tsek	132
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	200	200 tnok	24
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	3 483	3 483 tpln	135
Yhteensä						7 498
Muut osakkeet ja osuudet:						15

OOO Martela Sp Pietari (Venäjä) on fuusioitu 31.07.2014 OOO Martela Moskovaan (Venäjä).

Grundell Henkilöstöpalvelu Oy on fuusioitu 31.12.2014 Muuttopalvelu Grundell Oy:öön. Venäjällä sijaitseva tytäryhtiö LLC

Martela lopetettiin kaudella 2017.

12. Saamiset

(1 000 eur)	2017	2016
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta yhtiöiltä		
Myyntisaamiset	7 049	7 704
Lainasaamiset	1 048	602
Siirtosaamiset	35	81
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	20 239	13 252
Siirtosaamiset	2 996	854
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	31 368	22 493
Siirtosaamisten olennaiset erät	2017	2016
Henkilöstökulujen siirtosaamiset	201	383
Siirtyvät tuloverot	1 332	0
Menoennakot	385	365
Muut siirtosaamiset	1 078	106
Siirtovelat yhteensä	2 996	855

13. Oman pääoman muutokset

	Luku- määrä kpl	Yhteensä €	Osuus osake- pääomasta	Ääniä	Osuus äänistä %
Osakekannan jakautuminen 31.12.2017					
K-osakkeet (20 ääntä/osake)	604 800	1 018 500	15	12 096 000	77
A-osakkeet (1 ääni/osake)	3 550 800	5 981 500	85	3 550 800	23
Yhteensä	4 155 600	7 000 000	100	15 646 800	100
Omat osakkeet	12 036				
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä	4 143 564				
Oma pääoma	2017			2016	
Sidottu oma pääoma					
Osakepääoma 1.1. ja 31.12.	7 000			7 000	
Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12.	1 116			1 116	
Vapaa oma pääoma					
Vararahasto 1.1. ja 31.12.	11			11	
Voittovarot 1.1.	27 447			23 032	
Osingonjako	-1 520			-1 023	
Tilikauden voitto	3 661			5 438	
Voittovarot 31.12.	29 589			27 447	
Oma pääoma yhteensä	37 715			35 575	

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 29.589 teur vuonna 2017 (27.447 teur 2016).

Martela Oyj:n hallussa olevat omat osakkeet esitetään voittovarojen vähennyksenä.

Martela Oyj omistaa 12 036 kpl (47 146 kpl 2016) A-sarjan osaketta ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden markkina-arvo 31.12.2017 oli 7,47 € /osake (12,84 € 2016), yhteensä 89,9 teur (605,4 teur 2016).

Osakepalkkiojärjestelmään varten hankittuja osakkeiden hankintameno IFRS-tilinpäätöksessä käsitellään omien osakkeiden kaltaisena eränä.

14. Poistoero

(1 000 eur)	2017	2016
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Poistoero	0	12
Yhteensä	0	12

15. Pitkäaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2017	2016
Lainat rahoituslaitoksilta	6 114	6 114
Siirtovelat	150	0
Yhteensä	6 264	6 114

Pitkäaikaisten lainojen muutokset ja lyhennykset	2017	2016
Rahalaitoslainat		
Lainat 1.1.	6 114	7 000
Lyhennykset		-886
Lainat 31.12.	6 114	6 114

Eläkelainat		
Lainat 1.1.	0	1 000
Lyhennykset	0	-1 000
Lainat 31.12.	0	0

Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	150	0

Lyhennykset	2017	2018	2019	2020	2021
Rahoituslaitoslainat	1 143	1 143	743	3 086	3 086
Yhteensä	1 143	1 143	743	3 086	3 086

16. Lyhytaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2017	2016
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille		
Ostovelat konserniyhtiöille	1 747	804
Siirtovelat konserniyhtiöille	11 612	1 622

Yhteensä	13 359	2 425
-----------------	---------------	--------------

Muu vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	6 000	886
Eläkelainat	0	1 000
Saadut ennakot	854	242
Ostovelat	7 569	5 710
Muut lyhytaikaiset velat	2 850	3 221
Siirtovelat	4 002	5 504
Yhteensä	21 275	16 564

Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	34 633	18 989
---	---------------	---------------

Lyhytaikainen vieras pääoma on eritelty liitetiedoissa, koska erät on yhdistelty taseessa

Siirtovelkojen olennaiset erät	2017	2016
Henkilöstökulujen siirtovelat	2 308	2 282
Korko- ja rahoitusjaksotukset	14	18
Rojaltit	116	123
Siirtyvä tulovero	0	1 278
Menojäämät	1 564	1 804
Siirtovelat yhteensä	4 002	5 504

17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	2017	2016
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat	12 114	7 000
Annetut kiinteistökiinnitykset	7 565	7 565
Annetut yrityskiinnitykset	11 368	11 368
Pantatut osakkeet	4	4
Eläkelainat	0	1 000
Annetut kiinteistökiinnitykset	0	4 204
Yllämainittuihin velkoihin vakuudeksi annettu kiinnityksiä yhteensä	18 933	23 137
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	243	281
Samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta annetut takaukset	322	362
Yhteensä	565	643
Leasing-sopimukset		
Alkavalle tilikaudelle kuuluvat	505	441
Myöhemmin maksettavat	708	853
Yhteensä	1 213	1 294
Vuokravastuut	6 234	4 911

Tilintarkastuskertomus

Martela Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Martela Oyj:n (y-tunnus 0114891-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2017. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitiilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiämme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitiilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Olennaisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olennaisuus. Olennaisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyksien vaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätöksen kokonaisuutena. Olennaisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyksien suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätöksen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa. EU-asetuksen 537/2014 10 artiklan 2 c -kohdan mukaiset merkittävät olennaisen virheellisyyden riskit sisältyvät alla kuvattuihin tilintarkastuksen kannalta keskeisiin seikkoihin.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontroleja. Tähän on sisällytynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

Myyntituottojen 110 milj. euroa tuloutus

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

(Laatimisperusta sekä konsernitiilinpäätöksen liitetieto 1)

- Martela Lifecycle -liiketoimintamalliin kuuluu sekä tuotteiden että palveluiden myyntiä.
- Tuloutettujen myyntituottojen määrä ja tuloutusajankohta riippuvat erityyppisten asiakasprojektien sisällöstä ja sopimusehdoista.
- Myyntituottojen oikeellisuuteen sisältyy riski siitä, että tilinpäätöksen kirjattujen tuottojen tuloutus on tapahtunut vääränmääräisenä tai väärällä kaudella.

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

- Olemme arvioineet yhtiön myynnin tuloutukseen sovellettavien laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta.
- Tarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt liiketoimintamalliin liittyvän myyntiprosessin arviointia sekä myynnin tuloutukseen liittyvien sisäisten kontrollien testausta.
- Aineistotarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt muun muassa myyntituottojen tuloutuksen oikeellisuuden arviointia testaamalla, että toimitus ja sitä koskeva lasku on kirjattu asianmukaiselle tilikaudelle sopimus- ehtojen mukaisesti.

Lisäksi olemme analysoineet myyntilaskuaineistoa tilikauden aikana data-analyyseillä, joiden avulla olemme selvittäneet muun muassa myyntien luokitteluja asiakkaiden myynnin mukaan, kausittaisia myyntejä, laskutuksen aukottomuutta, hyvityslaskuja sekä asiakaskohtaisia katteita poikkeamien havaitsemiseksi.

Vaihto-omaisuuden 8,9 milj. euroa arvostaminen

(Laatimisperusta sekä konsernitilinpäätöksen liitetieto 15)

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

- Vaihto-omaisuus muodostaa konsernitaseen loppusummasta noin 16 % 31.12.2017.
- Vaihto-omaisuuden arvostamiseen ja seurantaan voi liittyä inhimillisen virheen riski.
- Vaihto-omaisuuden arvostusperiaatteisiin liittyä johdon harkintaan perustuvia ratkaisuja, koska arviot vaihto-omaisuuden nimikkeiden kuranttiudesta perustuvat suoritettuihin kiertäviin inventaareihin sekä kierto- nopeusanalyyseihin, joiden perusteella johto tekee kokonaisarvion mahdollisista arvonalentumisista.

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

- Olemme arvioineet yhtiössä määriteltyjä laskentasaäntöjä vaihto-omaisuuden arvostukseen liittyen sekä johdonmukaisuutta laskentasaäntöjen soveltamisessa.
- Tarkastustoimenpiteisiimme on sisällynyt vaihto-omaisuuden sisäisten kontrollien testausta sekä aineisto- tarkastustoimenpiteitä, jotka liittyivät vaihto-omaisuuden arvoon vaikuttaviin määrä- ja hintakomponentteihin.
- Olemme arvioineet konsernin inventaarikäytäntöjä sekä suorittaneet varastojen saldojen tarkistuslaskentaa sekä tilikauden aikana että tilinpäätösajankohdan saldoille. Olemme selvittäneet konsernin inventaarien kattavuutta inventointiasteen kautta sekä analysoineet inventointieroja mahdollisten poikkeamien havaitsemiseksi.
- Olemme analysoineet muun muassa negatiivisia saldoja ja hitaasti kiertäviä nimikkeitä data-analyyseillä.
- Lisäksi olemme arvioineet vaihto-omaisuuden arvonalentumisten kirjausperusteita ja tilinpäätökseen kirjat- tujen arvonalentumisten riittävyyttä.

Tytäryhtiösijoitusten ja -saamisten 7,7 milj.euroa arvostaminen

(Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet sekä emoyhtiön tilinpäätöksen (FAS) liitetiedot 11, 12 ja 16)

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

- Emoyhtiön oma pääoma 31.12.2017 on 37,7 milj. euroa, josta jakokelpoisten varojen osuus on 29,5 milj. euroa.
- Emoyhtiön varoista merkittävä osa on sijoituksia tytäryhtiöihin. Konsernissa toteutetun liiketoimintamallin muutoksen jälkeen emoyhtiön taseessa suorat sijoitukset tytäryhtiöihin 31.12.2017 ovat 7,7 milj. euroa

sekä liikearvot 9,2 milj. euroa. Näiden kokonaissijoitusten arvostuksella on olennainen vaikutus emoyhtiön jakokelpoisiin voittovaroihin.

- Emoyhtiön johto laatii vuosittain edellä mainittujen sijoitusten tasearvoista arvonalentumistestauslaskelmat. Laskelmiin sisältyy johdon arvioita.

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

- Olemme arvioineet laskelmissa käytettyjen rahavirtaennusteiden sekä käytettyjen diskonttauskorkeiden asian- mukaisuutta. Olemme analysoineet kriittisesti perusteita ja johdon oletuksia, joiden mukaan tulevien vuosien rahavirtaennusteet on laadittu.
- Tarkastukseen on osallistunut KPMG:n arvonnäytteenottoa asiantuntijoita, jotka ovat arvioineet laskelmien teknistä oikeellisuutta ja verranneet käytettyjä oletuksia markkina- ja toimialakohtaisiin tietoihin.

Toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönotto ja taloudellisen raportoinnin kontrolliympäristö

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT

- Martela-konsernin operatiivinen toiminta ja raportointi ovat suuresti riippuvaisia IT-järjestelmistä. Tilikauden 2017 aikana on otettu käyttöön uusi tietojärjestelmä, jonka implementointi on aiheuttanut ongelmia mm. asiakastoimituksiin, laskutukseen, perintään sekä taloudellisen raportoinnin prosesseihin.
- Koska uuden tietojärjestelmän käyttöönottoon sisältyy riski taloudellisen raportoinnin luotettavasta tasosta sekä sisäisen valvonnan toimintaympäristön toimivuudesta, olemme määritelleet taloudellisen raportoinnin kontrolliympäristön tilintarkastuksen kannalta keskeiseksi seikaksi.

KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA

- Osana toiminnanohjausjärjestelmän sekä taloudellisen raportoinnin kontrolliympäristön arviointia olemme tarkastaneet konsernin yleisiä IT- kontrolleja sekä taloudellisen tiedon eheyttä.
- Olemme käyneet läpi konsernin toiminnanohjausjärjestelmän konversion sekä taloudellisen raportoinnin jatkuvuuden.
- Lisäksi olemme suorittaneet laajennetusti analyttistä tarkastusta ja aineistotestauksia (mm. data-analyyseillä) erityisesti laskutuksen, myyntisaatavien sekä vaihto-omaisuuden raportointiin liittyen tilinpäätöksessä per 31.12.2017.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellai- sesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole vääriä käytöksiä tai virheistä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja sii-

hen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonamme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.
- Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

tuksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varoitoista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTOA KOSKEVAT TIEDOT

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 1989 alkaen yhtäjaksoisesti 28 vuotta.

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttöömmme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttöömmme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntonamme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 16. helmikuuta 2018

KPMG Oy Ab

Ari Eskelinen

KHT

Hallinto ja ohjausjärjestelmä 2017

Hallinnointi

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä.

Yhtiö noudattaa NASDAQ OMX:n sisäpiiriohjetta sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance) 2015. Martela noudattaa kaikkia koodin suosituksia.

Organisaatio

Konsernin hallinnointi tapahtuu sekä operatiivisen että juridisen konserniorganisaation mukaan. Johtaminen perustuu ensisijaisesti operatiiviseen matriisiorganisaatioon.

Yhtiön organisaatio 2017 koostui seuraavista yksiköistä:

- Customer and Workplace Services”-yksikkö (CWS), joka vastaa asiakkuuksista, myynnistä ja työympäristöpalveluista.
- Innovation to Market (ITM) –yksikkö, joka vastaa yrityksen brändistä, markkinoinnista sekä työympäristöpalvelujen ja tuoteportfolion kehityksestä ja hallinnasta.
- Customer Supply Management (CSM) –yksikkö, joka vastaa myynnin jälkeisistä toimenpiteistä, eli hankinnoista, tuotannosta, muuttopalveluista, tuotekehityksestä, laadunhallinnasta, tutkimuslaboratoriosta, IT:stä, materiaalivirtojen suunnittelusta ja logistiikasta. Tehtaat on keskitetty kolmeen paikkaan: Suomessa Nummelaan (lopputuotteiden kokoonpano) ja Kiteelle (melamiini- ja laminaattikomponenttien valmistus) sekä Puolassa Varsovaan (verhoilukomponenttien valmistus).
- People & Communication – yksikkö, joka vastaa henkilöstön, viestinnän, vastuullisuuden ja ympäristöasioiden hallinnasta.
- Konsernin Talous ja IR –yksikkö, joka vastaa konsernin taloudellisesta suunnittelusta ja raportoinnista, sijoittajasuhteista ja lakiasioista.

Yhtiökokous

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa esitetään tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus. Kokouksessa päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittavan voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiosta sekä hallituksen jäsenmäärästä. Yhtiökokouksessa valitaan myös hallituksen jäsenet sekä tilintarkastaja. Muut kokouksessa käsiteltävät asiat mainitaan kokouskutsussa.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdella kymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. Yhtiöjärjestyksessä on määritelty K-sarjan osakkeiden lunastamisesta. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piirin ulkopuolelle. Yhtiön osakepääoma 31.12.2017 oli 7 milj. euroa.

Hallitus

Hallinnosta ja yhtiön toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä vastaa osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokouksen vuosittain valitsema hallitus.

Hallituskokoonpanoa koskevan valmistelun toteuttavat merkittävät osakkeenomistajat, jotka ehdottavat tekemänsä valmistelun perusteella yhtiökokoukselle valittavaksi hallituksen jäseniä. Hallituksen jäseniä tulee yhtiöjärjestyksen mukaan olla vähintään viisi ja enintään yhdeksän. Varajäseniä voi olla enintään kaksi. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallituksen monimuotoisuuden periaatteiden mukaan hallituksen jäsenillä tulee olla riittävä ja toisiaan täydentävä kokemus ja osaaminen Martelan liiketoiminnan kannalta tärkeimmiltä toimialoilta ja markkinoilta. Hallituksessa on oltava molempia sukupuolia ja monipuolinen ikäjakauma, hallituksen jäsenillä tulee yhdessä olla riittävän monipuolinen ammatti- ja koulutustausta, strategian kehitys- ja implementointitaito, talousalan asiantuntemus, kokemus yhtiöiden johtamisesta eri kehitysvaiheissa; innovointi-, päätöksenteko- ja kyseenalaistamiskyky sekä riittävä aika hallitustyölle. Monimuotoisuuden toteutumista ja kehitystä tavoitteiden saavuttamiseksi arvioidaan hallituksen itsearviointikeskustelussa.

Hallitus on vahvistanut itselleen työjärjestyksen, jossa määritellään hallituksen tehtävät, kokouskäytäntö, kokouksissa käsiteltävät asiat, hallituksen toiminnalleen asettamat tavoitteet, toiminnan itse arviointi sekä hallituksen valiokunnat.

Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä mainittujen tehtävien ohella hallituksen tehtävänä on muun muassa:

- päättää konsernin strategista
- päättää konsernirakenteesta
- hyväksyä tilinpäätökset, väli tilinpäätökset ja osavuositarkastukset
- hyväksyä konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit sekä merkittävät investoinnit ja lahjoitukset
- päättää liiketoiminnan laajenuksista tai supistuksista ja yritys- ja liiketoimintakaupoista
- päättää riskienhallintapolitiikasta ja sisäisen valvonnan toimintaperiaatteista
- päättää osinkopolitiikasta ja tehdä yhtiökokoukselle ehdotus maksettavan osingon määrästä
- päättää rahoituspolitiikasta
- nimittää ja erottaa toimitusjohtaja ja päättää hänen palkkauksestaan
- valtuuttaa palkitsemisvaliokunnan päättämään konsernin johtoryhmän jäsenten nimityksistä ja heidän palkkauksestaan sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista
- päättää johdon osakeperusteisista kannustejärjestelmistä
- hyväksyy ja tarkistaa säännöllisesti hallintoperiaatteet ja ohjausjärjestelmät sekä sisäiset toimintapolitiikat
- vahvistaa vuosittain yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet sekä käsittelee yhtiön toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät
- nimittää hallituksen valiokunnat ja päättää niiden raportoinnista
- hyväksyy hallituksen tekemiin päätöksiin liittyvät pörssitiedotteet
- vahvistaa hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet
- vastaa muista osakeyhtiölaissa ja hallinnointikoodissa tai muualla säädettyistä tehtävistä.

Tilikauden aikana hallitus kokoontui 10 kertaa. Jäsenten läsnäolo prosentti oli 100.

Hallitus arvioi toimintaansa vuosittain joko itsearviointina tai ulkopuolisen asiantuntijan toteuttamana arviointina. Molemmissa vaihtoehdoissa yhteenveto arvioinneista käsitellään yhteisesti hallituksen kokouksen yhteydessä.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuutta ja todennut, että yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Kirsi Komi, Eero Leskinen, Eero Martela, Yrjö Närhinen ja Anni Vepsäläinen. Suurimmista osakkeenomistajista riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Kirsi Komi, Eero Leskinen, Yrjö Närhinen ja Anni Vepsäläinen. Hallitus on muodostanut keskuudestaan palkitsemisvaliokunnan ja tarkastusvaliokunnan, joilla molemmilla on kirjallinen työjärjestys.

Palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- päättää hallituksen valtuuttamana toimitusjohtajan sekä konsernin johtoryhmän jäsenten palkkausasioista ja vuosittaisista tulospalkkioista sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista
- valmistella hallitukselle avainhenkilöiden pitkän aikavälin kannustejärjestelmien rakenteen, perusteet ja tavoitetasot

- käsittelee toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimitysasioita, varamiesjärjestelyjä ja seuraajakysymyksiä
- Palkitsemisvaliokunta käsittelee myös palkka- ja palkkioselvityksen tilinpäätöksen yhteydessä

Hallituksen palkitsemisvaliokuntaan kuuluvat Heikki Martela, Kirsi Komi ja Anni Vepsäläinen.

Tarkastusvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- seurata tilinpäätösraportoinnin ja osavuositarkastuksen prosesseja,
- valvoa taloudellista raportointiprosessia,
- seurata yhtiön taloudellista tilaa,
- seurata yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien riittävyttä ja tehokkuutta,
- käsitellä yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annettavaan selvitykseen sisältyvää kuvausta taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä,
- seurata tilinpäätöksen ja konsernitiilinpäätöksen lakisäateistä tilintarkastusta,
- käydä yhdessä tilintarkastajien ja yhtiön johdon kanssa läpi suoritettua tilintarkastuksen havainnot ja tarkastuksen suorittamista mahdollisesti vaikeuttaneet seikat,
- arvioida tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuutta ja erityisesti oheispalvelujen tarjoamista yhtiölle,
- arvioida tilintarkastuksesta ja oheispalveluista veloitettavia palkkioita ja niiden perusteita,
- valmistella tilintarkastajan valintaa koskeva päätösehdotus,
- arvioida lakien ja määräysten noudattamisprosessia sekä eettisten periaatteiden noudattamista organisaatiossa,
- käsitellä yhtiön merkittävimpiä oikeudenkäyntejä ja viranomaismenettelyjä koskevat raportit

Hallituksen tarkastusvaliokuntaan kuuluvat Eero Leskinen, Yrjö Närhinen ja Eero Martela.

Hallituksen sihteerinä toimii lakimies samasta yrityksestä mistä pääsääntöisesti muutkin lakipalvelut hankintaan. Hallituksen puheenjohtaja on suorassa yhteydessä talousjohtajaan tarpeen vaatiessa ja säännöllisessä yhteydessä tilintarkastajaan.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää Martela Oyj:n toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista, jotka määritellään kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa. Toimitusjohtajan tehtävänä on emoyhtiön ja konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

Konsernin johtoryhmä

Hallitus ja toimitusjohtaja nimittävät konsernin johtoryhmän jäsenet. Konsernin johtoryhmän puheenjohtajana toimii Martela Oyj:n toimitusjohtaja. Johtoryhmässä ovat edustettuina eri yksiköistä ja prosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, budjetteja ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

Konsernin taloudellinen raportointi

Martela Oyj:n hallitukselle toimitetaan kuukausittain raportti konsernin taloudellisesta kehityksestä ja ennusteesta. Raportti ja ennuste käydään lisäksi läpi hallituksen kokouksissa toimitusjohtajan esittämänä.

Konsernin johtoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa arvioimaan konsernin taloudellista kehitystä, näkymiä ja riskejä.

Tilintarkastus

Konsernin yhtiöiden tilintarkastus toteutetaan maakohtaisten ja asianomaisten lakien sekä yhtiöjärjestysten mukaan. Emoyhtiön päävastuullinen tilintarkastaja koordinoi konsernin tytäryhtiöiden tilintarkastusta yhdessä konsernin toimitusjohtajan sekä talousjohtajan kanssa. Martela Oyj:n ja konsernin tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö KPMG ja vastuullisena tilintarkastajana KHT Ari Eskelinen. Konsernin kaikkien yhtiöiden tilintarkastajat kuuluvat KPMG-ketjuun.

Sisäinen valvonta

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus on yksi Martela Oyj:n sisäisen valvonnan päätavoitteista.

Martelan toimitusjohtajan tehtävänä on konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

Martelan strategia päivitetään ja tavoitteet määritetään vuosittain. Strateginen suunnittelu on Martelan suunnittelun perusta, ja se toteutetaan rullaavana toimintona tarkastellen tulevaa 2–3 vuoden ajanjaksoa. Tavoitteiden asettaminen on edellytys sisäiselle valvonnalle, sillä yhtiöiden, liiketoiminta-alueiden, toimintojen sekä esimiesten tavoitteet johdetaan konsernitason tavoitteista. Liiketoiminnan eri osa-alueille asetetaan liiketoimintasuunnitelman mukaiset taloudelliset ja ei-taloudelliset tavoitteet ja niiden toteutumista valvotaan säännöllisesti mm. kattavan johdon raportoinnin kautta.

Talousjohtajalla on kokonaisvastuu konsernin taloudellisesta raportoinnista. Johdon raportointi tuotetaan liiketoiminnasta erillään ja riippumattomasti.

Controllerit ja talouspäälliköt (controller toiminto) vastaavat konserni-, yhtiö- ja muusta taloudellisesta raportoinnista. Taloudellinen raportointi toteutetaan Martelassa ohjeistuksien mukaisesti sekä lakeja ja säädöksiä noudattaen yhtenäisesti koko konsernissa. Talous- ja raportointiprosessien tarkoituksenmukainen ja luotettava toiminta sekä tämän varmistaminen valvontatoimenpiteillä on edellytys taloudellisen raportoinnin luotettavuudelle. Vuonna 2017 sisäisen valvonnan keskeisinä painopistealueina ovat olleet myyntiin ja vaihto-omaisuuden hallintaan sekä uuteen tietojärjestelmään liittyvät prosessit.

Talousjohtaja vastaa raportointiprosessien ylläpitämisestä ja kehittämisestä sekä valvontatoimenpiteiden määrittämisestä ja jalkauttamisesta. Valvontatoimenpiteet kattavat mm. ohjeistuksia, täsmäytyksiä, johdon katselmuksia sekä poikkeamaraportointia. Talousjohtaja monitoroi, että määritetyt prosesseja ja kontrolleja noudatetaan. Hän myös monitoroi taloudellisen raportoinnin luotettavuutta.

Hallitus hyväksyy Martelan strategian ja vuosittaiset toimintasuunnitelmat. Se hyväksyy riskienhallinnan periaatteet ja pelisäännöt sekä säännöllisesti valvoo sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehokkuutta ja riittävyyttä. Hallitus myös vastaa, että sisäinen valvonta toteutuu taloudellisen raportointiprosessin suhteen.

Tilintarkastajat ja muut ulkopuoliset tarkastajat arvioivat valvontatoimenpiteitä taloudellisen raportoinnin luotettavuuden suhteen.

Riskien hallinta ja sisäinen tarkastus

Martelan hallitus on vahvistanut riskienhallinnan periaatteet. Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa, seurata ja hallita riskejä, jotka voivat olla uhkana liiketoiminnalle ja sen tavoitteisiin pääsemiselle. Konsernijohtolla on ylin operatiivinen vastuu riskienhallintapolitiikasta.

Konsernissa analysoidaan riskejä ja tehdään päätöksiä niiden hallitsemiseksi osana edellä kuvattua hallituksen ja johtoryhmien säännöllistä seuranta. Lisäksi riskejä arvioidaan suunniteltaessa ja päätettäessä merkittävistä hankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on myös kytketty erilliseksi analyysivaiheeksi osana strategiaprosessia. Riskienhallinnassa ei ole erillistä organisaatiota, vaan sen vastuut noudattavat muun liiketoiminnan ja organisaation mukaista vastuunjakoa. Yhtiön hallitus on sisällyttänyt vuosittaiseen työohjelmaansa riskienhallinnan läpikäynnin.

Martelan liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen, yhtiö ei ole toistaiseksi katsonut tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäistä seuranta toteutetaan liiketoimintaprosesseissa olevien kontrollien muodossa sekä yhtiö tekee tarvittaessa joko omia tai teettää erillisiä sisäisen tarkastuksen selvityksiä ulkopuolisilla asiantuntijoilla.

Riskit

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tuotteiden valmistus perustuu pääosin omaan loppukokoonpanoon ja komponenttien alihankintaan. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat laajasti omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolisen vakuutusmeklarin palveluita. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään vuosittain tehtävässä vastuullisuusraportissa. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedoissa.

Johdon palkkiot, etuisuudet ja palkitsemisjärjestelmät

Tietoa johdon palkitsemisesta ja vaikutuksesta tilikauden tulokseen löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista sekä palkka- ja palkkioselvityksestä, joka löytyy yhtiön kotisivuilta.

Sisäpiirihallinto

Martela noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta. Lisäksi Martelan hallitus on vahvistanut yhtiölle oman sisäpiiriohjeen, joka täydentää Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Yhtiö on määrittänyt pysyviksi sisäpiiriläisiksi Martela-konsernissa työskentelevät henkilöt, joilla on asemansa tai tehtäviensä johdosta pääsy kaikkeen Martelaa koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvän sisäpiiriluetellon tiedot eivät ole julkisia. Pysyvän sisäpiiriluetellon lisäksi perustetaan tarvittaessa myös Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeen mukaisesti hankekohtaisia, ei julkisia sisäpiirilueteluita. Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiirilueteloihin.

Yhtiön johtohenkilöt ja muut pysyvät sisäpiiriläiset sekä taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt eivät saa käydä kauppaa Martelan rahoitusvälineillä ennen Martelan osavuositarkastuksen ja tilinpäätös-tiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan pituus on Martelassa 30 päivää.

Martela julkistaa mahdollisimman pian sisäpiiritiedon, joka koskee suoraan Martelaa tai sen rahoitusvälinettä, ellei vallitsevista olosuhteista seuraa, että kyseisen sisäpiiritiedon julkistamisen lykkäämisen edellytykset täyttyvät.

Martelalla on käytössä sisäinen prosessi sisäpiiritiedon arviointiin ja julkistamiseen sekä julkistamisen lykkäämisedellytysten ja keston arviointiin ja seurantaan. Martela huolehtii lykkäämisedellytysten täyttymisen jatkuvasta seurannasta ja valmiudesta julkistaa tiedot välittömästi mahdollisessa tietovuototilanteessa.

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaan Martelalla on velvollisuus julkistaa yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martelan rahoitusvälineillä.

Martelan ilmoitusvelvolliset johtohenkilöt ovat:

- Martelan hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja; ja
- Martela-konsernin johtoryhmän jäsenet.

Yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martela-konserniin kuuluvien yhtiöiden välillä seurataan. Vuoden 2017 aikana ei ole ollut olennaisia lähipiiriliiiketoimia.



Hallitus

*Vasemmalta: Yrjö Närhinen, Kirsi Komi, Anni Vepsäläinen,
Heikki Martela, Eero Leskinen, Eero Martela, Minna Andersson*

Hallituksen jäsenet

Hallituksen puheenjohtaja

Martela Heikki

s. 1956, KTM, MBA

Hallituksen jäsen vuodesta 1986, hallituksen puheenjohtaja 2000–2002 ja uudelleen alkaen 2015. Martela Oyj:n toimitusjohtaja 2002–2015.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Hallituksen puheenjohtaja Marfort Oy
- Hallituksen varapuheenjohtaja Meritaito Oy
- Hallituksen jäsen Lappset Group Oy ja Filosofian Akatemia Oy

Omistaa 130 942 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta ja 52 122 kpl Martela Oyj:n K-sarjan osaketta.

Varapuheenjohtaja

Leskinen Eero

s. 1956, DI

Hallituksen jäsen vuodesta 2014.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Hallituksen puheenjohtaja Treston Group Oy ja Ursviken Group Oy
 - Hallituksen jäsen Nanso Group Oy, Sisco Oy, Terrawise Oy ja Limestone Platform AS
- Omistaa 19 750 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.*

Hallituksen jäsenet

Andersson Minna

s. 1973, MEng, MKT (markkinointitutkinto)

Hallituksen jäsen vuodesta 2017.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Head of Customer Experience, Canter Oy
- Omistaa 49 200 kpl Martela Oyj:n K-sarjan osaketta.*

Komi Kirsi

s. 1963, OTK

Hallituksen jäsen vuodesta 2013.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Hallituksen puheenjohtaja SPR:n Veripalvelu ja Docrates Oy
- Hallituksen jäsen Finnvera, Citycon Oyj, Humana AB, Lindström Invest Oy, Metsä Board Oyj and Bittium Oyj

Ei omistuksia.

Martela Eero

s. 1984, Dipl.ins. (Informaatioverkostot)

Hallituksen jäsen vuodesta 2015.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Digitaalisen kasvun konsultti, Columbia Road
- Omistaa 6 710 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta ja 400 kpl Martela Oyj:n K-sarjan osaketta.*

Närhinen Yrjö

s. 1969, BBA

Hallituksen jäsen vuodesta 2012.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Toimitusjohtaja Terveystalo Oyj
- Puheenjohtaja Lääkäripalveluyritykset ry
- Varapuheenjohtaja Hyvinvointialan liitto ry
- Hallituksen jäsen Kuntoutumis- ja liikuntasäätiö Peurunka

Ei omistuksia.

Vepsäläinen Anni

s.1963, DI

Hallituksen jäsen vuodesta 2016.

Keskeisimmät muut tehtävät:

- Toimitusjohtaja Suomen Messut Osuuskunta
- Hallituksen jäsen Helsingin seudun kauppakamari ja Innofactor Oyj

Ei omistuksia.



Johtoryhmä

*Vasemmalta: Petri Boman, Riitta Järnstedt, Mikko Mäkelä,
Matti Rantaniemi, Majja Kaski, Johan Westerlund*

Johtoryhmän jäsenet

Chief Executive Officer (CEO)

Rantaniemi Matti

s. 1973, Insinööri, MBA

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2015

Keskeinen työkokemus:

- Otis Oy, Carrier Oy, Kidde Finland Oy, UTC Building & Industrial Systems Finland, Toimitusjohtaja, 2011–2015
- Halton Puzair Oy, Liiketoimintajohtaja/ Toimitusjohtaja, 2010–2011
- Infosto Group, Erilaiset johdon tehtävät, 2000–2010

Omistaa 6 667 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Deputy Ceo, Vice President, Customer Supply Management

Boman Petri

s. 1966, DI

Vastuualue: Varatoimitusjohtaja, konsernin hankinta, tuotekehitys, testauslaboratorio, tuotanto, logistiikka muuttopalvelut sekä IT-toiminnot

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2013

Keskeinen työkokemus:

- Content Group Oy, Partner, 2011–2013
- Kemira Oyj, Executive Vice President, Supply Chain Management, 2007–2010

- Tikkurila Oyj, Group Vice President, Supply Chain, 2005–2006
 - Nokia Oyj, Senior Supply Line Manager, 1997–2005
 - Vaisala Oyj, Mechanical Designer, 1993–1996
- Omistaa 22 833 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.*

Chief Financial Officer (CFO)

Järnstedt Riitta

s. 1968, KTM

Vastuualue: Konsernin talous-, sijoittajasuhde- ja lakiasiat.

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen 2016 lähtien

Keskeinen työkokemus:

- Efore Oyj, CFO, 2014–2016
- Norpe Oy, CFO, 2010–2014
- Tecnotree Oyj, CFO sekä muita johdon tehtäviä Suomessa ja ulkomailla, 1995–2010

Ei omistuksia.

Vice President, People And Sustainability

Kaski Maija

s. 1967, KM

Vastuualue: Konsernin henkilöstöasiat, viestintä, vastuullisuus, ympäristö- ja 01/2018 alkaen laadunhallinta

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2015

Keskeinen työkokemus:

- Talvivaaran Kaivososakeyhtiö Oyj, Henkilöstöjohtaja, 2012–2015
- Nokia Oyj, Senior Manager, HR, 2006–2012
- Elcoteq SE, HR Director, useita HR tehtäviä, 1995–2006

Omistaa 7 111 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta

Vice President, Innovation To Market

Mäkelä Mikko

s. 1973, DI

Vastuualue: Konsernin tuote- ja palvelutarjoaman kehitys, 02/2018 alkaen työympäristöasiantuntijapalvelut ja sisustussuunnittelu

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 08/2017

Keskeinen työkokemus:

- Wärtsilä Oyj, Johtaja, Strategia ja liiketoiminnan kehitys, 2015–2017
- F-Secure Oyj, Tuotehallinnan ja strategian johtotehtäviä, 2009–2015
- Nokia Oyj, Tuotehallinnan ja strategian johto- ja muita tehtäviä, 2002–2009
- McKinsey & Co, Liikkeenjohdon konsultti, 2000–2002

- Andersen Consulting (Accenture), Liikkeenjohdon konsultti, 1998–2000

Ei omistuksia.

Vice President, Sales & Marketing

Westerlund Johan

s. 1975, KTM

Vastuualue: Konsernin asiakkuudet, markkinointi 02/2018 alkaen ja myynti Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa sekä Kansainvälinen jälleenmyyjäverkosto, Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 12/2017

Keskeinen työkokemus:

- Ricchetti Group S.p.a, Managing Director Nordics, 2015–2017
- Pukkila Oy, Toimitusjohtaja, 2012–2015
- Newport Oy, Talousjohtaja, 2010–2012
- BearingPoint Oy, Liikkeenjohdon konsultti, 2003–2010
- Kraft Foods, talouden ja liiketoiminnan controller -tehtäviä, 2000–2003.

Ei omistuksia.

Tietoja osakkeenomistajille

Yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 13.3.2018 klo 15.00 Martelatalossa osoitteessa Takkatie 1, 00370 Helsinki. Osakkaiden, jotka haluavat osallistua yhtiökokoukseen, on oltava merkittyinä Euroclear Finland Oy:ssä pidettävään osakasluetteloon viimeistään 1.3.2018 ja ilmoitauduttava viimeistään 8.3.2018 klo 10.00 mennessä yhtiön pääkonttoriin, puh. 010 345 5337 (ark. klo 10.00-15.00), sähköpostilla osoitteeseen IR@martela.com tai kirjeitse osoitteeseen Martela Oyj, Investor Relations, PL 44, 00371 Helsinki.

Osinkojen maksu

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.2017–31.12.2017 maksettaisiin osinkoa 0,32 euroa osakkeelta. Oikeus hallituksen ehdotuksen mukaiseen osinkoon on sillä, joka osingonmaksun täsmäytyspäivänä 15.3.2018 on merkitty osakkeenomistajaksi Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön omistajaluetteloon. Osingon maksupäiväksi hallitus ehdottaa 12.4.2018.

Tulosten julkistaminen

Martela julkaisee vuonna 2018 kuluvaan vuoteen liittyen kaksi liiketoimintakatsausta ja yhden puolivuositilinsäilytyksen:

- Tammi–maaliskuu (Q1) liiketoimintakatsaus maanantaina 30.4.2018
- Tammi–kesäkuu (H1) puolivuositilinsäilytys keskiviikkona 8.8.2018
- Tammi–syyskuu (Q3) liiketoimintakatsaus perjantaina 2.11.2018

Katsaukset julkaistaan konsernin verkkosivuilla suomen- ja englanninkielisinä (www.martela.fi ja www.martela.com). Vuosikertomukset julkaistaan yhtiön verkkosivuilla, mistä ne on ladattavissa myös pdf-muotoisena. Pörssitiedotteet ovat heti julkistamisen jälkeen luettavissa konsernin verkkosivuilta, josta myös löytyvät kaikki vuoden aikana julkistetut pörssitiedotteet aikajärjestyksessä.

Inspiring
spaces

Martela

Yhteystiedot

Suomi

Martela Oyj

Takkatie 1
PL 44
FI-00371 Helsinki
puh. +358 (0)10 345 50
fax. +358 (0)10 345 5744
www.martela.fi

Kidex Oy

Savikontie 25
FI-82500 Kitee
puh. +358 (0)10 345 7211
fax. +358 (0)10 345 7244

Muuttopalvelu Grundell Oy (Martelan muuttopalvelu)

Riihikuja 4
FI-01720 Vantaa
puh. +358 (0)10 480 4200
www.martela.fi/muuttopalvelu

Ruotsi

Martela AB

Storgatan 49A
57132 Nässjö
puh. +46 380 37 19 00
fax. +46 380 37 08 32
www.martela.se

Norja

Martela AS

Drammensveien 130
N-0277 Oslo
puh. +47 23 28 38 50
fax. +47 23 28 38 51
www.martela.no

Puola

Martela Sp. z o.o.

ul Geodetów 156
05-500 Józefosław
www.martela.com