

Vuosikertomus 2021



Martela

Sisältö

Martela lyhyesti 3

Martela 2021 4

Vuoden 2021 kohokohdat 5

Toimitusjohtajan katsaus 6

Toimintaympäristö 8

Martela Lifecycle 9

Hallituksen toimintakertomus ja
tilinpäätös 10

Hallinto- ja ohjausjärjestelmä 2021 62

Tietoja osakkeenomistajille 71

4 Martela 2021



6 Toimitusjohtajan katsaus



5 Vuoden 2021 kohokohdat



9 Martela Lifecycle



Martela lyhyesti

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavista käyttäjä-lähtöisten työ- ja oppimisympäristöjen kehittäjistä. Tarjoamme asiakkaillemme yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön ylläpitoon, optimointiin ja kalusteiden kierrätykseen. Martela on vuonna 1945 perustettu perheyrittäjä, jonka osakkeet on listattu OMX:n Pohjoismaisessa Pörssissä Helsingissä. Päämarkkina-alueitamme ovat Suomi, Ruotsi ja Norja, minkä lisäksi myymme ratkaisuja maailmanlaajuisesti jälleenmyyjäverkostomme kautta. Tuotantomme sijaitsee Suomessa ja Puolassa. Vuonna 2021 Martela-konsernin liikevaihto oli 91,9 miljoonaa euroa ja sen palveluksessa työskenteli keskimäärin 419 henkilöä.



Martela 2021

Vuonna 2021 Martelan liikevaihto kasvoi ja oli 91,9 (88,4) miljoonaa euroa. Tulos kehittyi edellisvuotta paremmaksi, vaikka jäi vielä tappiolliseksi: se oli -1,3 (-4,0) miljoonaa euroa.

Pandemiatilanteen vaihdellessa yritykset ja organisaatiot siirtyivät etä- ja lähityön yhdistävään hybrityömalliin. Työympäristöt alettiin nähdä tärkeänä osana strategiaa työhyvinvoinnin ja tuottavuuden kannalta. Toimistojen houkuttelevuuden ja ergonomian vaatimukset painottuivat.

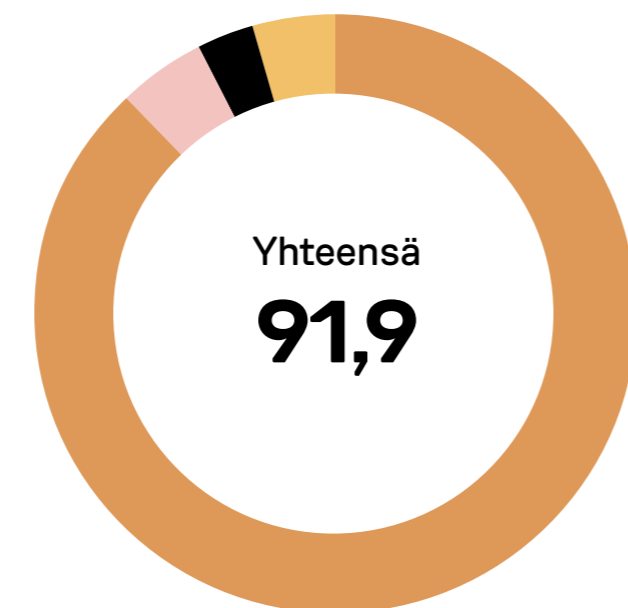
Vaatimukset työympäristölle muuttuivat myös ympäristötietoisuuden kasvun myötä. Työtilaratkaisuilta edellytetään vastuullisuutta, kierrätettävyyttä ja kestävyyttä.

Tuotteidemme ja palveluidemme ajankohtaisuus kasvoi. Martelan kiertotalousajattelu ja Työympäristö palveluna -malli on havaittu yhä laajemmin toimivaksi ratkaisuksi vastata uusiin vaatimuksiin. Elinkaariajattelu ja kiertotalousperiaatteet on huomioitu jo palvelumallia muotoiltaessa.

Pandemian vaikutuksista huolimatta toimitusvarmuutemme pysyi erinomaisena koko vuoden. Asiakastutkimuksissa saimme huippuarvosanat, mikä kertoo onnistumisesta muun muassa tarjoo-

man ja yhteistyön luotettavuuden osalta. Vastuulliset, joustavat ratkaisut toimistoihin, oppilaitoksiin ja kotien etätyöpisteisiin ovat hybridityön ja kestävä kehityksen näkökulmiin sopivia. Elämme toimintamme kannalta mielenkiintoista muutoksen ja suurten mahdollisuuksien aikaa.

Liikevaihto maittain (milj. euroa)



■ Suomi 69,7 ■ Ruotsi 8,7
■ Norja 5,8 ■ Muut 7,7

Henkilöstö (keskimäärin)

419

Liikevaihto (milj. euroa)

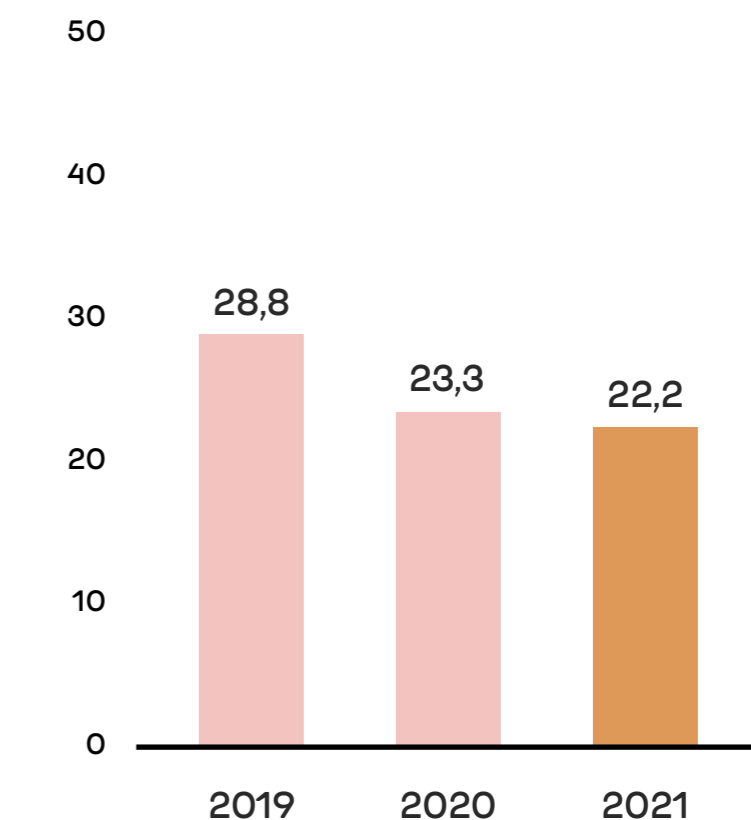
91,9

Liiketulos (milj. euroa)

-1,3

■ ■ Työtilaratkaisuilta edellytetään vastuullisuutta, kierrätettävyyttä ja kestävyyttä."

Omavaraisuusaste (%)



Vuoden 2021 kohokohdat



Kiertotalouden vaikutukset

Martela on mukana VTT:n, LUT-yliopiston ja Business Finlandin käynnistämässä tutkimushankkeessa, jonka tavoite on kehittää kansainvälisen tason tapo osoittaa kiertotalousratkaisujen positiiviset ympäristövaikutukset (hiilikädenjälki) luotettavasti ja vertailukelpoisesti. Kun asiakas saa vertailukelpoista tietoa, hänen on helpompi tehdä vastuullisia päätöksiä.

Me tarjoamme työympäristöpalveluita ja tuotteita, joiden avulla pyrimme varmistamaan kiertotalouden vaatimusten täyttymisen työympäristöratkaisuisissa asiakkaidemme puolesta.



Tuotevalikoima kasvaa

Vuonna 2021 toimimme markkinoille 12 uutta tuotetta, muun muassa neuvottelu- ja työtilat PodBooth Duo ja avoin PodBooth Meeting. Noora-sarjaa täydennettiin aulaan tai kokoustiloihin sopivalla Meet & Work -neuvotteluryhmällä 2–6 henkilön kohtamiin. Tuotevalikoima on nähtävissä verkkosivuiltamme ja huhtikuusta 2022 alkaen uudessa pääkonttorissamme Espoon Keilaniemessä.

Kaikki tuotteemme tehdään alusta alkaen kierrätettäväksi, laadukkaiksi ja pitkäikäisiksi. Päivitämme tuotevalikoimaamme jatkuvasti muuttuvien työ- ja oppimisympäristöjen tarpeiden mukaisesti.



Hybridityömallissa tarvitaan joustoa

Hybridityömalli toi päivitystarpeita toimistoihin, jonka seurauksena palvelumallin käyttö työympäristöissä kasvaa. Organisaatiot tarvitsevat houkuttelevia, monikäyttöisiä, sopivan kokoisia ja vastuullisia tilaratkaisuja toimistoihin sekä etätöypisteitä työntekijöiden koteihin. Muutokset työympäristössä on toteutettava joustavasti sitä mukaa, kun työnteko muuttuu.

Martelan Työympäristö palveluna -malli vastaa tähän tarpeeseen, ja sen avulla myös omistamisen ongelmat poistuvat vastuullisesti. Elinkaariajattelu ja kiertotalousperiaatteet on huomioitu jo palvelumallia muotoiltaessa.



Kiertotalous toimitilavalinnoissamme

Elämme kuten opetamme: uudessa tilanteessa tilantarve ja tilan toimivuus on mietitty uudestaan. Kiertotalousajatuksen mukaisesti muutamme vanhoihin, kulttuurihistoriallisesti kiinnostaviin, eri aikakausien arkkitehtuuria edustaviin ja peruskorjattuihin tiloihin, jotka kuvastavat sekä Martelan suuntaa että historiaa kestävän designin brändinä. Vuonna 2021 Turun, Oulun, Tampereen, Kuopion ja Tukholman toimipisteemme muuttivat uusiin osoitteisiin.

Huhtikuusta 2022 alkaen Martelan pääkonttori toimii Espoon Keilaniemessä, joka on vilkas ja kasvava merkittävien yritysten ja oppilaitosten keskittymä. Viihtyisissä tiloissa on esillä koko tuotevalikoimamme vierailijoita varten.

Hybridityö toi päivitystarpeen toimistoihin

Työelämän murros avaa meille uusia mahdollisuuksia

Aloitin uudessa roolissani Martelalla syyskuussa 2021, erittäin mielenkiintoiseen aikaan työkuultuurin muuttumisen suhteen. Etä- ja lähityön yhdistävä hybridimalli toimistotyössä kasvoi laajasti vuoden aikana. Nyt yritykset miettivät, miten tehdä toimistoista houkuttelevia ja samalla kustannustehokkaita. Työympäristöt on myös alettu nähdä tärkeänä osana strategiaa työhyvinvoinnin ja tuotavuuden kannalta.

Toinen vahvaksi noussut trendi on yritysten ja organisaatioiden tarve kasvattaa toimintansa vastuullisuutta. Ilmastonmuutokseen halutaan vaikuttaa. Usein vastuulliset hankinnat ovat myös taloudellisesti järkeviä tuotteen tai työympäristön koko elinkaarta ajatellen.

Monet ovat pandemian aikana huomanneet päivitystarpeen tiloissaan, mutta epävarmana aikana tulevaisuuden ennustaminen on ollut vaikeaa. Martelan Työympäristö palveluna -malli on vastaus ennustamisen vaikeuteen, sillä se joustaa tarpeiden mukaan. Vuonna 2021 palvelumallimme kysyntä

kasvoikin selkeästi. Malli vastaa myös kasvaneeseen kotityöpisteiden tarpeeseen.

Kiertotalousmalli vastaa vastuullisuuden vaatimuksiin

Elinkaariajattelumme, jonka mukaan tuotteen on oltava laadukas ja kierrätettävä, on saanut vastakaikua. Käytettyjen ja kunnostettujen tuotteiden myynti sekä yrityksille että kuluttajille Martela Outlet -ketjun kautta kasvoi vuonna 2021. Osa asiakkaista haluaa jo ensisijaisesti osan tuotteistaan kierrätettyinä. Kun kalusteemme on suunniteltu alusta alkaen kestämään aikaa ja kulutusta, sen voi pitää käytössä pitkään ja tarpeettomaksi jäätyään kunnostaa uudelle käyttäjälle, mikä on asiakkaillemme yhä tärkeämpää.

Vuonna 2021 lähdimme mukaan VTT:n ja LUT-yliopiston hankkeeseen, joka kehittää kansainvälisen tason laskentamallia kiertotalousmallin hiilineutraaliuden ja positiivisten ympäristövaikutusten todentamiseksi luotettavasti ja vertailtavasti. Vertailukelpoisen tiedon pohjalta voimme auttaa asiakkaita pienentämään omaa ympäristövaikutustaan.



Vastuullisuuden ja laadun painoarvo on kasvussa myös julkisella sektorilla, samoin viihtyisien ja toimivien työtilojen ja oppimisympäristöjen tarve. Toimintamallimme on rakennettu tukemaan kiertotaloutta, tuotekehityksestä ja tuotannosta asennuksiin, muuttopalveluihin ja kierrätykseen saakka, ja sitä asiakkaat arvostavat.

Olemme pystyneet koko pandemian ajan pitämään asiakastytyväisyyden huipputasolla. Taloustutkimuksen Työelämän päättäjät TEP 2021 -tutkimuksessa saavutimme kärkisijan sekä yleisarvosanassa että NPS:ssä. Tarkemmissa kriteereissä saimme parhaat arviot seitsemässä yhdestätoista kriteeristä, mikä iloksemme kertoo laajasta onnistumisesta muun muassa tarjoaman ja yhteistyön luotettavuuden osalta. Tästä upeasta onnistumisesta kiitos kaikille martelalaisille!

Elinkaariajattelu kiinnostaa Pohjoismaissa

Uudistamme tuotevalikoimaamme jatkuvasti. Vuonna 2021 toimimme markkinoille 12 uutta tuotetta, kuten PodBooth Duon, äänieristetyn neuvottelu- ja työtilan 1–2 henkilölle ja avoimen PodBooth Meetingin, työtilan kuuden henkilön käyttöön, sekä Noora Meet & Work -sarjan kompaktin neuvotteluryhmän 2–6 henkilön kohtaamisiin.

Elinkaariajattelumme perustuu laadukkaisiin, pitkäikäisiin ja kierrätettäviin tuotteisiimme. Jatkamme aktiivisesti keskustelua asiakkaidemme kanssa toimintamme ja tuotteidemme kehittämiseksi siten, että asiakkaat pystyvät täyttämään



Uskon, että tulevaisuudessa työmme tulee olemaan entistä tärkeämpää asiakkaillemme."

heille asetetut vastuullisuuden ja kustannustehokkuuden vaatimukset.

Hybridityötä tukeva työympäristöjen palvelumalli sekä elinkaariajattelu herättävät kiinnostusta myös muissa Pohjoismaissa, joissa näemme paljon potentiaalia.

Tarjoomamme on entistä ajankohtaisempi

Olen ylpeä Martelan edelläkävijyydestä ja siitä, että saimme paljon aikaan vuoden 2021 haastavassa ympäristössä. Liikevaihdon ja tuloksen osalta menemme selkeästi parempaan suuntaan. Toimitusvarmuus on pystytty pitämään hyvänä koko vuoden. Ilman toimialan parhaita asiantuntijoita näin ei olisi, eikä ilman tiivistä yhteistyötä asiakkaiden ja kumppaniemme kanssa.

Uskon, että tulevaisuudessa työmme tulee olemaan entistä tärkeämpää asiakkaillemme. Elämme Martelassa mielenkiintoista, suurten mahdollisuuksien aikaa. Näemme selkeän kasvupotentiaalin työ- ja oppimisympäristöjen kehittämisessä ja palvelumalleissa. Toimivat, kestävät ratkaisut vaikuttavat ihmisten hyvinvointiin ja tuottavuuteen, ja siten työllämme on yhteiskunnallista vaikuttavuutta.

Yhtiömme on kehittänyt työkulttuuria vuosikymmenien ajan, ja aiomme olla vahva tekijä ja edelläkävijä jatkossakin. Koronapandemian kiihdyttämässä työympäristöjen muutoksessa tuotteemme ja palvelumme ovat entistä ajankohtaisempia.

Ville Taipale
toimitusjohtaja

Toimintaympäristön muutos

Hybridityöhön siirtyminen ja kasvavat vastuullisuuden vaatimukset olivat vuonna 2021 vahvimmat Martelaan ja sen asiakkaisiin vaikuttavat trendit.

Koronaviruspandemia on mullistanut työelämän käytäntöjä ja työympäristöjä. Terveysturvallisuus on otettava huomioon, ja etätyö on tullut lähityön rinnalle. Paikkariippumaton työ on tullut jäädäkseen.

Yhä useampi työyhteisö siirtyy hybridityöskentelyyn, jolloin toimitilaravetta tarkastellaan entistä laajemmin kustannusten kannalta. Kasvanut tietoisuus ilmastonmuutoksesta ja hiilijalanjäljen pienentämisen tarpeet luovat painetta huomioida vastuullisuuskysymykset muun muassa energiankäytössä, ja tuotteiden elinkaareen ja kiertotalouden toimivuuteen kiinnitetään yhä enemmän huomiota.

Toimistojen tärkeys säilyy, vaikka niiden rooli muuttuu: kohtaamisia ja läsnäoloa tarvitaan etenkin kehitystyön ja innovoinnin vauhdittajina. Yhteisöllisyys ja yhteistyö ovat keskeisiä myös työhyvinvoinnin ylläpitäjinä. Työympäristön houkuttelevuuden ja toimivuuden merkitys kasvaa.

Toimintaympäristön muutokset ja vastuullisuuden vaatimukset koskevat myös oppimisympäristöjä.

Hybridioppiminen, opetussuunnitelmien muutokset ja oppivelvollisuuden laajentaminen muuttavat oppilaitosten ja koulujen työskentelytapoja ja tilatarpeita.

Kun vaatimukset ja työn tekeminen muuttuvat, yritykset ja organisaatiot miettivät, miten ja millaisissa ympäristöissä työtä tehdään. Työympäristön rooli yrityksen tavoitteiden saavuttamisessa ymmärretään yhä paremmin. Moni on havainnut tiloissaan päivitystarpeen, mikä näkyy kustannustehokkaiden, entistä joustavampien toimitilaratkaisujen kasvavana kysyntänä. Myös helposti käyttöön otettavien etätyöpisteiden tarve on kasvanut.

Toimistot hybridimallin tueksi

Työn tekemisessä etsitään lähi- ja etätyön tasapainoa. Sekä digitaalisen että fyysisen työympäristön on pystyttävä tukemaan tekemistä. Organisaatiolla, tiimillä ja yksilöllä on omat tarpeensa: käyttäjä hakee ergonomiaa ja viihtyvyyttä. Hän tarvitsee myös tiloja keskittymistä vaativaan työhön, johon

kaikilla ei ole etätyössä mahdollisuutta. Tiimi tarvitsee vuorovaikutusta ja tiloja yhteistyöhön. Organisaatio tähtää tuottavuuteen, työhyvinvoinnin kasvattamiseen ja vastuullisuuskriteeriensä täyttämiseen. Suuri kysymys on, miten tehdä toimistoista viihtyisät, vastuulliset ja tehokkaat, hybridimalliin sopivat.

Kalustehankinnoissa ollaan siirtymässä toimintamalliin, joka on tehty jo IT-välineiden suhteen: omistamista tärkeämpää on toimivuus ja joustavuus, joten kuukausimaksuun perustuvan palvelumallin suosio kasvaa. Pelkkä tuolin ja pöydän kilpailutus ei huomioi tuotteiden koko elinkaarta, kun taas palvelumalli hyödyntää kiertotalousajattelua. Ostokäyttäytymisen muutos edellyttää tietoa vaihtoehtoista ja niiden vaikutuksista vastuullisuuteen.

Laatua ja hyvinvointia

Laadun merkitys kasvaa. Kalusteiden ja tilojen laatu vaikuttaa työviihtyvyyteen ja -tehokkuuteen sekä työ-

hyvinvointiin. Pandemian aikana on tehty usein lyhyen tähtäimen toimenpiteitä, mutta yritysten ja organisaatioiden on katsottava myös pidemmälle, jolloin korostuu ratkaisujen pitkäikäisyys ja elinkaariajattelu, mutta samalla myös joustavuus. Isot työympäristön muutosprojektit vaihtuvat pieniin päivityksiin ja työympäristö elää liiketoiminnan ja henkilöstön tarpeiden mukaan, entistä reaaliaikaisemmin.

Palvelumalli joustaa muutoksessa

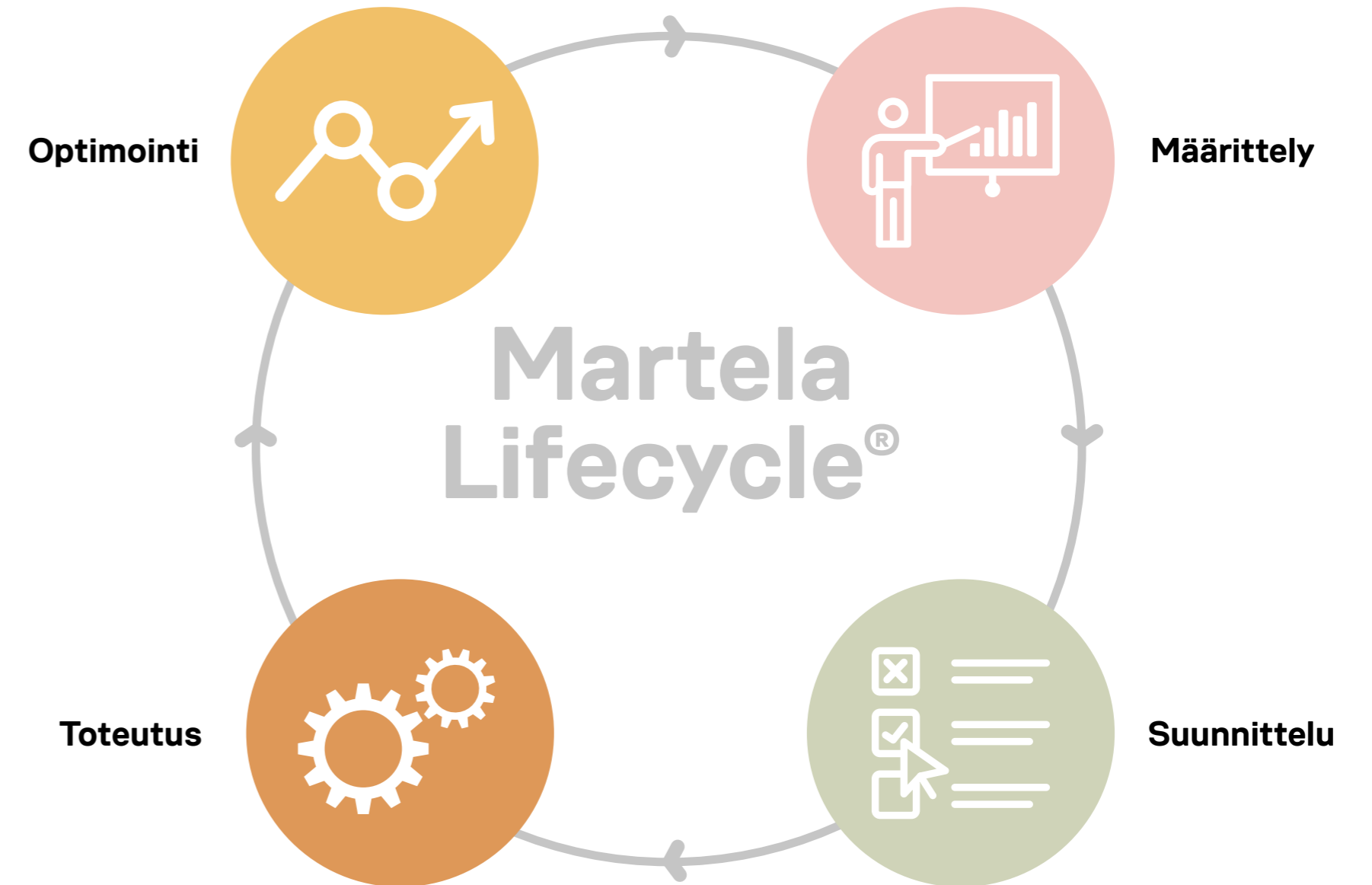
TYÖYMPÄRISTÖ PALVELUNA

Työelämän muutoksen seurauksena ihmisillä on vapaus valita, missä ja milloin työskennellä. Työympäristö palveluna -mallin ansiosta henkilöstöllä on aina käytössään paras mahdollinen työympäristö. Organisaatio saa koko toimiston elinkaaren kattavana kokonaisratkaisuna, joka pitää jatkuvaa huolta tiloista, kalusteista – ja ihmisistä. Palveluun kuuluu olennaisena osana työympäristön jatkuva optimointi käyttäjien muuttuvien tarpeiden mukaisesti. Palvelumallin ansiosta organisaatio maksaa kuukausimaksuna vain siitä, mitä aidosti tarvitsee, ja kalusteiden omistamiseen liittyvät ongelmat poistuvat. Palvelu soveltuu yrityksen toimitilojen lisäksi etätyöpisteiden, joustavien coworking-tilojen ja oppimisympäristöjen kehittämiseen.

KIERTOTALOUSHALLI

TYÖYMPÄRISTÖKEHITTÄMISEN YTIMESSÄ

Työympäristö palveluna -malli pohjautuu elinkaariajatteluun, jossa yksittäisten hankintojen sijaan pyritään varmistamaan työympäristön joustavuus ja vastuullisuus tarpeiden määrittelystä tilan optimointiin. Elinkaariajattelun ytimessä on Waste Nothing -kiertotalousperiaate, joka pyrkii minimoimaan ympäristökuormitusta. Tarpeettomiksi jääneet hyväkuntoiset kalusteet myydään vastuullisesti Martela Outlet -myymälän tai verkkokaupan kautta ja osa kalusteista huolletaan ja/tai verhoillaan uudelleen ennen myyntiä. Tiensä päähän tulleet kalusteet hyödynnetään energiantuotannossa tai uusioraaka-aineena.



Arvo organisaatiolle



Työympäristö pysyy aina ajan tasalla ja optimoituna



Hyvinvointi ja työntekijäkokemus paranevat



Toiminnan tuottavuus ja innovaatiokyky kasvavat



Toiminta- ja johtamiskulttuuri uudistuu



Kustannustehokas ja vastuullinen hankintatapa – Waste Nothing.

Hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös

Hallituksen toimintakertomus 11

Konsernitilinpäätös, IFRS 19

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet 22

Emoyhtiön tilinpäätös, FAS 48

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet 51

Tilintarkastuskertomus 59

Hallituksen toimintakertomus

Avainluvut

Konsernin tilikauden liikevaihto oli 91,9 milj. euroa (88,4). Liiketulos vastaavalta ajalta oli -1,3 milj. euroa (-4,0). Liiketulos sisältää 1,0 milj. euron kertaluonteiset kulut, jotka liittyivät alkuvuonna käytyihin yhteistoimintaneuvotteluihin ja niistä seuranneisiin irtisanomisiin ja organisaation uudelleenjärjestelyihin sekä entisen rahoituskumppanin konkurssista aiheutuneisiin luottotappioihin. Tulos osaketta kohden oli -0,53 (-1,16). Liiketoiminnan rahavirta -3,4 milj. euroa (5,7). Omavaraisuusaste 22,2 prosenttia (23,3) ja nettovelkaantumisaste 74,8 prosenttia (36,5). Sijoitetun pääoman tuotoksi tilikaudelta muodostui -4,7 prosenttia (-13,2).

Liiketoiminnan kuvaus

Martela on yksi Pohjoismaiden johtavia työympäristöihin keskittyneitä yrityksiä. Martela suunnittelee ja toteuttaa parhaita työ- ja oppimisympäristöjä. Tarjoamme käyttäjälähtöisiä ratkaisuja tämän päivän työympäristöön – liikkuvaan työhön ja monitilatoimistoihin. Martela tarjoaa myös alan laajimman valikoiman sisustusratkaisujen muutoksia ja ylläpitoa tukevia palveluja. Kokonaispalvelumme kattaa tarvittaessa koko toimitilan muutoksen työympäristötarpeen määrittelystä ja suunnittelusta muuttoon ja ylläpitoon saakka.

Tarjooma ja tuotekehitys

Martela tarjoaa Lifecycle-strategiansa mukaisesti laadukkaita työ- ja oppimisympäristöjä niiden koko elinkaaren kattavina palveluina. Tarjontaan sisältyvät työ- ja oppimisympäristöjen määrittely ja suunnittelu, toteutus ja kalustaminen sekä jatkuva mittaaminen ja kehittäminen.

Perinteisen hankintatavan vaihtoehdoksi Martela on tuonut markkinoille uudenlaisen palvelumallin työympäristöihin (Workplace as a Service) ja oppimisympäristöihin (Learning environment as a Service). Palvelukokonaisuuden kuukausimaksu voi sisältää joko kaikki tai valitut elinkaaren vaiheet.

Vuoden 2021 aikana Martela toi markkinoille 12 uutta tuotetta, kuten PodBooth Duon, äänieristetyt

neuvottelu- ja työtilan 1–2 henkilölle ja avoimen PodBooth Meetingin, työtilan kuuden henkilön käyttöön, sekä Noora Meet & Work -sarjan kompaktin neuvotteluryhmän 2–6 henkilön kohtaamisiin.

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -2.2 milj. euroa (-2.0 milj. euroa).

Markkinatilanne

Koronaviruspandemia on vaikuttanut negatiivisesti koko Martelan toimintaympäristöön niin Skandinaviassa kuin muissakin maissa. Pandemia on vaikuttanut erityisesti yksityisen sektorin markkinatilanteeseen. Viimeaikainen kehitys indikoi kysynnän kasvua ainakin lyhyellä aikavälillä. Tässä vaiheessa on vielä haasteellista sanoa miten nopeasti markkinatilanne paranee ja mikä tulee olemaan pandemian vaikutus keskipitkällä aikavälillä yleiseen markkinatilanteeseen.

Konsernirakenne

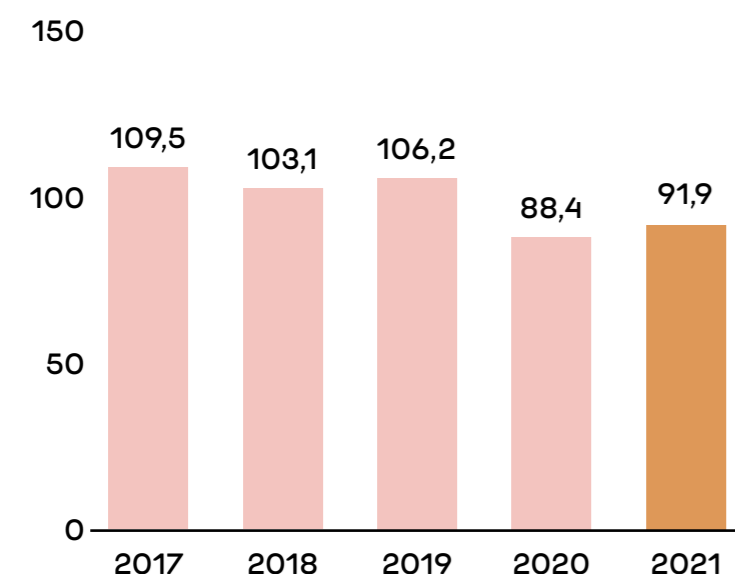
Martela Oyj:n konsernirakenteessa ei tapahtunut muutoksia vuoden 2021 aikana.

Liikevaihto ja tulos

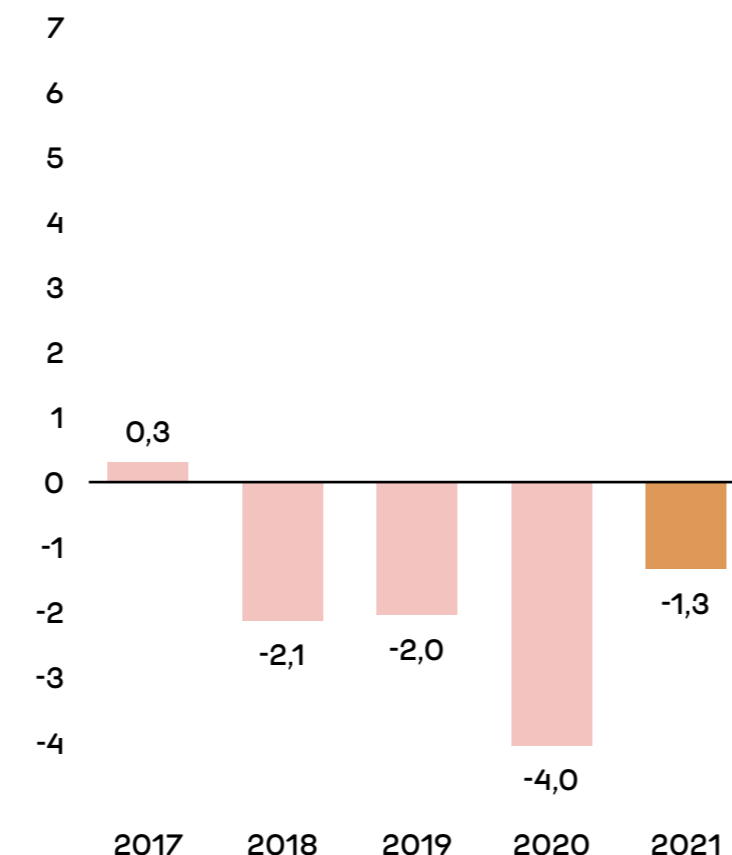
Tammi-joulukuun liikevaihto oli 91,9 milj. euroa (88,4) ja oli 4,0 % edellisvuotista parempi. Edellisvuoteen verrattuna Ruotsin liikevaihto heikkeni 5,5 % ja Suomen 3,6 %. Norjan liikevaihto parani 54,6 % ja ryhmän Muut 148,2 %.

Konsernin liiketulos tammi-joulukuussa oli -1,3 milj. euroa (-4,0). Tammi-joulukuun tulos ennen veroja oli -2,3 milj. euroa (-4,8). Tammi-joulukuun tulos oli -2,4 (-4,8).

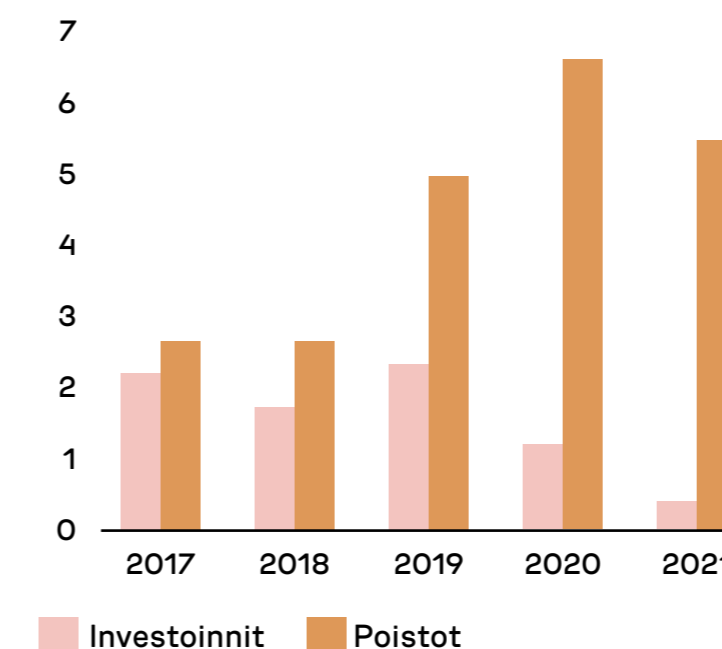
LIKEVAIHTO (MILJ. EUROA)



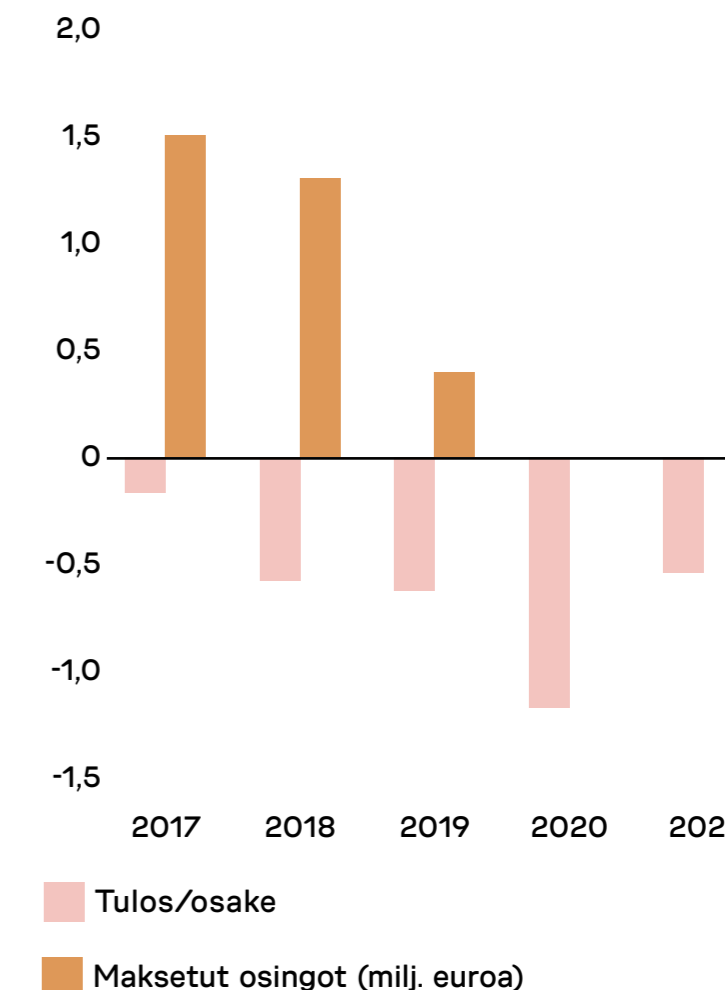
LIIKETULOS (MILJ. EUROA)



INVESTOINNIT JA POISTOT (MILJ. EUROA)



TULOS/OSAKE JA MAKSETUT OSINGOT



Rahoitusasema

Liiketoiminnan rahavirta tammi-joulukuulta oli -3,4 milj. euroa (5,7).

Korolliset velat olivat kauden lopussa 13,0 milj. euroa sisältäen 4,3 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa. Edellisvuonna vastaavana ajakohtana korolliset velat olivat 15,4 milj. euroa sisältäen 6,0 milj. euroa IFRS 16 mukaista vuokrasopimusvelkaa. Nettovelka oli 8,1 milj. euroa (4,3). Kauden lopussa lyhytaikaisia limiittejä oli käytössä 4,0 milj. euroa (4,0).

Nettovelkaantumisaste katsauskauden lopussa oli 74,8 prosenttia (36,5) ja omavaraisuusaste oli 22,2 prosenttia (23,3). Tunnuslukuja heikensi IFRS 16 mukainen vuokrasopimusvelka 4,3 (6,0 milj. euroa). Rahoitustuotot ja -kulut olivat -1,0 milj. euroa (-0,8).

Rahoitusjärjestelyt sisältävät kovenanttiehdon, jossa tarkastellaan konsernin nettovelkojen suhdetta EBITDA:aan (käyttökate). Tunnusluku täytti kovenanttiehtoa katsauskauden lopussa. Kovenanttiehdot eivät kuitenkaan kaikilta osin täytyneet katsauskauden aikana, ja tästä syystä konsernin lainat on tilinpäätöshetkellä luokiteltu lyhytaikaisiin lainoihin. Näiden osalta neuvottelut rahoittajien kanssa ovat käynnissä.

Taseen loppusumma oli katsauskauden lopussa 51,1 milj. euroa (52,1).

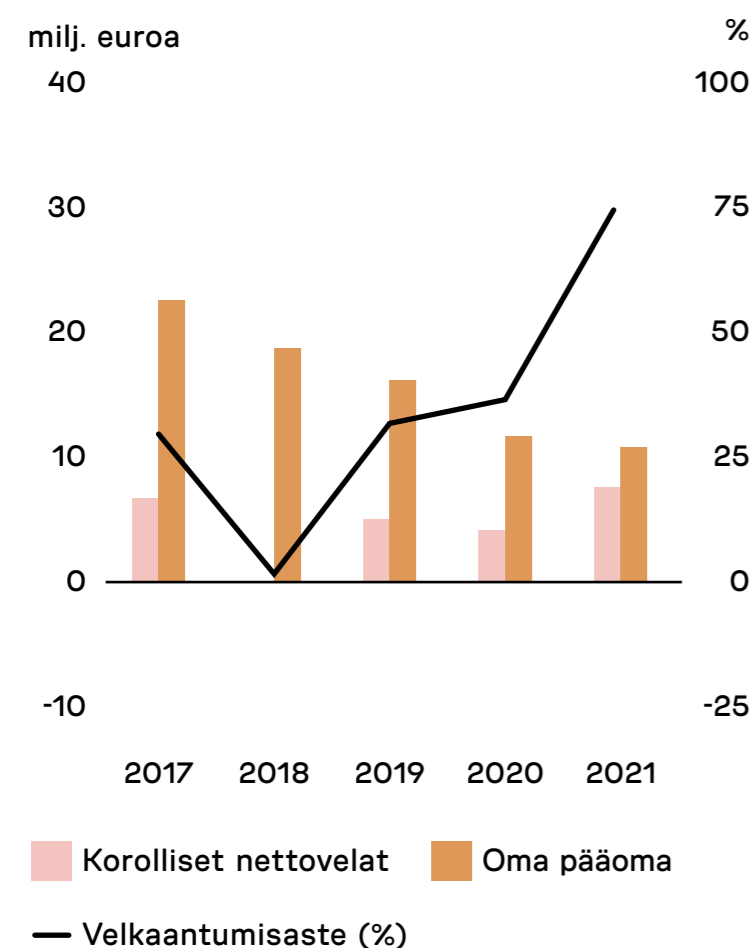
Investoinnit

Konsernin bruttoinvestoinnit tammi-joulukuussa olivat 0,4 milj. euroa (1,2).

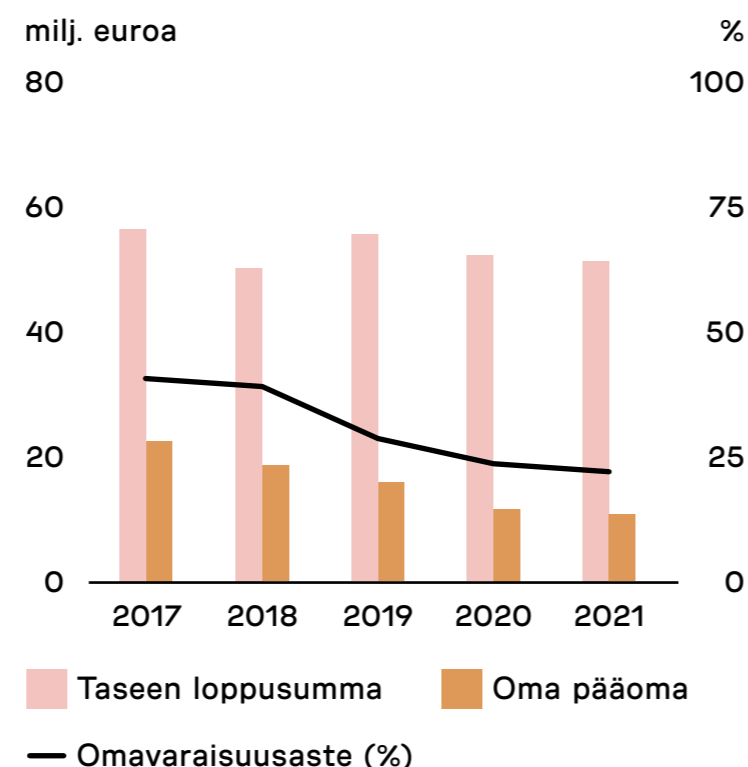
Konsernin johtoryhmä

Maaliskuun 1. päivä 2021 Martela uudisti johtoryhmänsä. Johtoryhmä koostuu seuraavista toiminnoista ja johtoryhmän jäsenistä, vetäjänä toimitusjohtaja Artti Aurasmaa. Brand & Design -liiketoimintayksikkö vastaa brändi- ja tuoteportfolion hallinnasta sekä markkinoinnista. Yksikön vetäjänä toimii Kari Leino. Martela Design Studio -liiketoimintayksikkö vastaa työ- ja oppimisympäristöhankkeiden suunnittelusta ja kehittämisestä. Yksikön vetäjänä toimii Eeva Terävä. Operations-liiketoimintayksikkö vastaa tuotanto- ja toimitusketjun hallinnasta. Yksikön vetäjänä toimii Ville Taipale. Sales-yksikkö vastaa globaalista myyntitoiminnasta ja asiakaspalvelusta. Yksikön vetäjänä toimii Johan Westerlund. Business Support -yksikkö vastaa taloudesta, henkilöstöasioista ja IT-toiminnoista. Yksikön vetäjänä toimii talousjohtaja Kalle Lehtonen. Martela Oyj:n hallitus on nimittänyt Ville Taipaleen yhtiön uudeksi toimitusjohtajaksi 5.11.2021 alkaen.

VELKAANTUMISASTE



OMAVARAISUUSASTE



Konsernin johtoryhmään tämän jälkeen kuuluvat toimitusjohtaja Ville Taipale, talousjohtaja Kalle Lehtonen, myynti- ja markkinointijohtaja Johan Westerlund, Brand & Design -yksikön johtaja Kari Leino sekä Design Studio -yksikön johtaja Eeva Terävä.

Henkilöstö

Konsernissa työskentelevien henkilöiden määrä oli keskimäärin 419 henkilöä (451), jossa oli vähennystä 32 henkilöä eli 7,1 %. Suomessa työskenteli keskimäärin 346 (375) henkilöä, Ruotsissa 23 (24), Norjassa 14 (15) ja ryhmässä Muut 36 (37).

Katsauskauden lopussa konsernin henkilöstömäärä oli 400 (435). Henkilöstökulut tammi-joulukuussa olivat yhteensä 22,7 milj. euroa (23,1).

Muut kuin taloudelliset tiedot

VASTUULLISUUDEN JOHTAMINEN

Vastuullisuus on tärkeä osa Martelan strategiaa ja toimintaa. Konsernin vastuullisuudesta, laatu- ja ympäristöhallinta- sekä työterveys ja -turvallisuusjärjestelmästä vastaa Customer Supply Management -yksikön johtaja. Toiminnan vastuullisuutta ohjaa vastuullisuusohjausryhmä, johon kuuluu johtoryhmän jäseniä ja sihteerinä toimii vastuullisuuspäällikkö.

Yksityiskohtaisempaa tietoa konsernin toiminnan vastuullisuusnäkökohdista, tavoitteista ja saavutuksista löytyy vuosittain julkistettavasta erillisessä vastuullisuusraportissa. Vuoden 2021 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Martelan vastuullisuutta on ohjannut hallituksen hyväksymät vastuullisen liiketavan periaatteet vuodesta 2011 alkaen. Periaatteet sisältävät viittaukset kansainvälisiin vastuullisuussitoumuksiin. Yritys on sitoutunut YK:n Global Compact -haasteeseen, jonka tavoitteena on edistää ihmisoikeuksia, työelämän oikeuksia, ympäristönsuojelua sekä korruption ja lahjonnan kitkemistä.

Koska Martela toimii kansainvälisillä markkinoilla, se ottaa työssään huomioon myös sitä koskevat kansainväliset sopimukset, sitoumukset ja suositukset. Näistä tärkeimpiä ovat:

- YK:n yleismaailmallinen ihmisoikeuksien julistus
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille
- ILO:n työelämän perusoikeuksia koskeva julistus ja muut toimintaansa liittyvät ILO:n sopimukset

Yrityksen käytännön toimintaa on ohjannut vuodesta 2011 myös johtoryhmän hyväksymät yritysvastuupolitiikat niin henkilöstön, ympäristön kuin ostotoiminnan hallintaan liittyvissä asioissa. Martelan kotisivulla <https://www.martela.com/fi/yritysvastuu> julkaistut periaatteet ja politiikat katselmoidaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain vastuullisuusohjausryhmän koordinoimana. Periaatteet ja politiikat sisältävät sosiaaliset ja työntekijöihin liittyvät seikat, ihmisoikeuksien kunnioittamisen sekä korruption ja lahjonnan torjuntaan liittyvät seikat.

LIKETOIMINTAMALLIN KUVAUS

Martela Lifecycle -malli huomioi työympäristön koko elinkaaren. Martela tukee asiakasyritystensä vastuullisuutta tarjoamalla kestäviä työympäristöratkaisuja koko työympäristön elinkaaren aikana sekä huolehtimalla myös ylijäävien kalusteiden vastuullisesta kierrätyksestä.

Konsernin yksiköillä on ollut riippumattoman osapuolen sertifioima laatu ISO 9001- ja ympäristöjärjestelmä ISO 14001 osoituksena toiminnan jatkuvasta parantamisesta, asiakasodotusten täyttämisestä

sekä ympäristöasioiden huomioimisen toteutumisesta jo 90-luvulta saakka. Vuoden 2014 aikana järjestelmät yhtenäistettiin koko konsernin toiminnan kattavaksi, sertifioituksi laatu- ja ympäristöjärjestelmäksi. Vuoden 2020 aikana saavutettiin konsernin kattava, ISO 45001 -standardin mukainen työterveys ja -turvallisuusjärjestelmän sertifiointi.

Tuotteiden valmistus painottuu vahvaan toimittajaketjuun. Oma valmistus keskittyy loppukokoonpanoon ja kierrätystuotantoon Nummelan logistiikkakeskuksessa Suomessa, jossa on myös pääosa tuotekehityksestä ja hankintatoimesta. Verhoilukomponenttien kokoonpano tapahtuu Martelan omalla tehtaalla Puolassa. Kansi- ja säilytinkomponenttien valmistus tapahtuu pääasiassa Martelan tytäryhtiössä Kidex Oy:ssä Kiteellä Suomessa.

Martelan pääkonttorissa Helsingin Pitäjänmäellä on konsernihallinnon lisäksi myynti- ja tukitoimintoja. Martelalla on useita myyntikonttoreita Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa. Muissa maissa Martela-tuotteiden myynti tapahtuu lähinnä jälleenmyyjäverkoston kautta.

Martela taloudellisesta arvosta yli 70 % jakautuu tuotteiden ja palvelujen tuottajille. Luotettava sadan kumppanin verkosto toimittaa materiaaleja ja komponentteja sellaisiin tuotteisiin, joihin Martelalla on tuoteoikeudet.

Työntekijöiden palkkoihin ja sosiaaliturvaan kuluu noin neljännes konsernin liikevaihdosta. Paikallinen tuotanto ja työllisyys on Martelalle tärkeää. Palveluliiketoiminnan osuuden kasvaessa yritys luo yhä enemmän työllisyyttä sinne, missä sen markkinat ovat. Taloudellisen arvon jakaamaa esitellään tarkemmin tulevassa vastuullisuusraportissa.

YMPÄRISTÖASIAT

Johtoryhmän hyväksymä ympäristöpolitiikka ottaa kantaa yrityksen ympäristövaikutusten vähentämiseen ja kierrätyksen edistämiseen. Poliitiikka antaa ohjeita ympäristönäkökulman huomioonottamiseen tarjoaman kehittämisessä, jonka kautta yritys vaikuttaa välillisesti myös asiakkaidensa ympäristövaikutuksiin.

Martelan toiminnan olennaisimmat ympäristönäkökulmat esitellään vastuullisuusraportin olennaisuusarvioinnissa. Parhaat mahdollisuudet vaikuttaa markkina-alueellaan kasvihuonepäästöjen ja energian käytön vähentämiseen Martelalla on asiakkaidensa tilojen kautta. Martela työskentelee jatkuvasti auttaakseen asiakkaitaan tietotyön tekemistä tukevien tilojen luomisessa ja tilatehokkuuden parantamisessa.

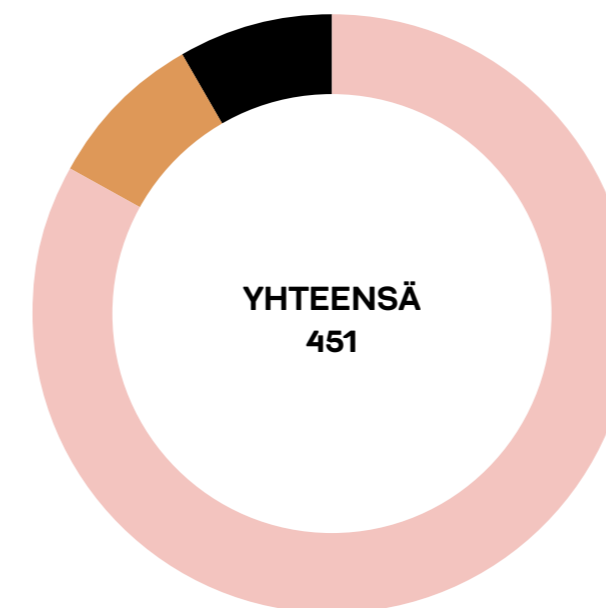
Asiakaskunnan tilatehokkuuden parantumisen kautta saatava energiansäästöhyöty voi olla merkittävä. Martelan tärkein ympäristötavoite onkin asiakkaiden tilatehokkuutta tukevan Martela Lifecycle -mallin tarjoaminen asiakkailleen. Vastuullisuusmittareissa joudutaan kuitenkin keskittymään oman toiminnan suoriin ja epäsuoriin vaikutuksiin, koska Martelalla ei ole mahdollisuuksia kattavasti seurata asiakkaidensa tilatehokkuuden ja energian käytön mittausten tuloksia.

Martelan selvästi merkittävin ilmastovaikutus syntyy asiakkaille tarjottaviin tuotteisiin ja palveluihin liittyvästä materiaalinkäytöstä. Kasvihuonekaasupäästöt olivat yhteensä noin 12 miljoonaa kiloa vuoden 2020 aikana, mikä on noin 14 prosenttia vähemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Kasvihuonekaasupäästöistä 88 prosenttia syntyi asiakkaille toimitettuihin tuotteisiin hankituista materiaaleista (scope 3), neljä prosenttia epäsuorasta energiankäytöstä (scope 2) ja kuusi prosenttia valmiiden tuotteiden jakelusta asiakkaille (scope 1).

Martelan kiinteistöjen lämmitykseen, valaistukseen sekä ilmanvaihtoon käytetyn epäsuoran energian kokonaismäärä oli 30 100 GJ vuonna 2020. Kokonaisenergiankäytöstä 87 prosenttia oli uusiutuvaa ja 12 prosenttia fossiilista alkuperää sekä prosentti ydinvoimaa. Martelan scope 2 mukaisten epäsuorien kasvihuonepäästöjen määrä on laskenut 86 prosenttia vuosikymmenen aikana samalla, kun epäsuoran energian kulutus on laskenut 37 prosenttia. Suurin kasvihuonepäästön aleneminen on saavutettu ostamalla päästötöntä sähköenergiaa. Vuonna 2020 tuotannon materiaalikäyttö laski 7 prosenttia edellisen vuoden tasosta noin 9,0 miljoonaa kiloon. Lähes 60 prosenttia käytetyistä materiaaleista oli puupohjaisia ja noin neljännes metallipohjaisia. Vuoden 2020 aikana koko konsernin tuotantojätteiden määrä oli 1,5 miljoonaa kiloa, joista 99,5 prosenttia hyödynnettiin materiaalina tai energiana. Lähinnä laitteiden ja rakennusten kunnossapidosta tullutta vaarallista jätettä oli vain 0,5 prosenttia.

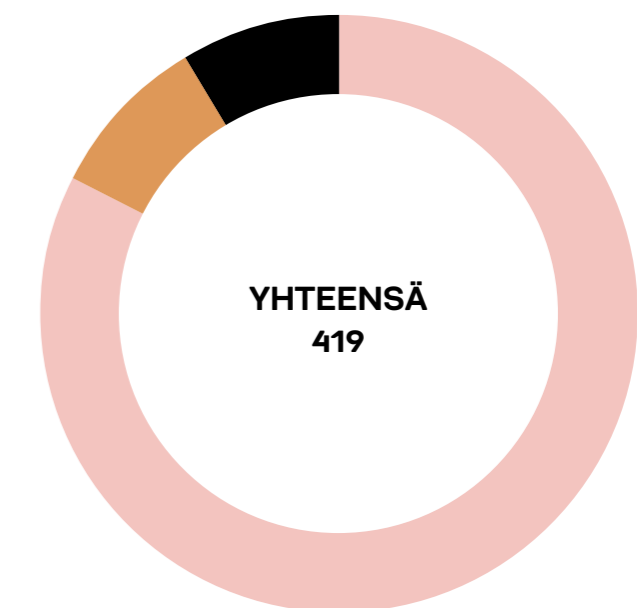
Kalusteiden kestävyys, kierrätettävyys ja kierrätys on Martelan toiminnan ytimessä. Kalusteet on suunniteltu kunnostettaviksi ja uudistettaviksi, ja niissä käytetyt materiaalit voidaan lopulta kierrättää tai

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN, 2020



Suomi 375 Skandinavia 39 Muut 37

HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN ALUEITTAIN, 2021



Suomi 346 Skandinavia 37 Muut 36

hyödyntää energiana. Toimitilasisustusten kierrätyspalvelua tarjotaan asiakasyrityksille osana Martelan kokonaispalvelua. Asiakkailta vastaanotetun käytetyn tavaran määrä pieneni hiukan edellisestä vuodesta 3,0 miljoonaan kiloon. Uusien tilaratkaisujen suunnittelun yhteydessä asiakkaalla jo käytössä olevia kalusteita voidaan sisällyttää uuteen tilasuunnitelmaan tai vanhat kalusteet on mahdollista kierrättää vastuullisesti Martelan kierrätyspalvelun kautta. Hyväkuntoiset, käytetyt kalusteet puhdistetaan ja kunnostetaan Nummelan kierrätystuotannossa. Kunnostetut kalusteet ovat yritys- ja yksityisasiakkaiden saatavilla Martela Outlet -verkkokaupan ja -myymälöiden kautta. Vuonna 2020 niiden kautta noin 20 000 käytettyä kalustetta löysi uuden kodin.

Martelan omassa toiminnassa ei ole olennaisia ympäristöriskejä, mutta yleismaailmalliset muutokset esimerkiksi energialähteissä ja hinnoittelussa, materiaalien saatavuudessa sekä muutokset työn tekemisen muodoissa saattavat vaikuttaa Martelan toimintaan tulevaisuudessa.

Ympäristötavoitteet, niiden toteumat ja tarkemmat ympäristömittarit julkaistaan vuosittain vastuullisuusraportissa.

SOSIAALISET JA HENKILÖSTÖASIAT

Henkilöstöpolitiikka sisältää vastuullisen henkilöstöjohtamisen periaatteet, selkeyttää ja yhdenmukaistaa henkilöstövoimavarojen johtamista sekä edesauttaa yritys- ja työnantajakuvaan ylläpitoa ja kehittämistä.

Työhyvinvoinnin parantaminen on vastuullisuusraportista löytyvän olennaisuusarvion mukaan olennaisin sosiaalinen ja henkilöstöasia Martelan toiminnassa. Martela Lifecycle -mallia hyödynnetään osana henkilöstön työhyvinvointia tietotyöläisten keskuudessa, jota Martelan henkilöstöstä on noin puolet. Vastuullisuusohjelmaan otettua työhyvinvointia seurataan muun muassa People Spirit -henkilöstötyytyväisyyskyselyn avulla.

Koronapandemian vaikuttaessa edelleen laajamittaisesti työskentelyyn, työhyvinvoinnissa ja johtamisessa painottuivat terveysturvallinen työskentely ja hybridityössä johtaminen. Eryistä huomiota kiinnitettiin terveysturvalliseen työskentelyyn lähityössä ja asiakasrajapinnassa. Pandemian vaikutukset sairauspoissaoloihin saatiin pidettyä alhaisella tasolla huolellisella ohjeistuksien noudattamisella. Johtamisessa huomiota kiinnitettiin vuorovaikutuksen ja yhteisöllisyyden tunteen ylläpitämiseen. Etä- ja lähityössä hyviksi havaittuja käytäntöjä jalostettiin ohjeistuksiksi tukemaan hybridityöskentelyn sujuvuutta, yhteistyötä, tiedonkulkua sekä hallinnan tunnetta omasta työstä.

Toimenpiteiden oikeasta suunnasta kertoo henkilöstötyytyväisyyttä mittavan People Spiritin tulokset. Edelliseen tutkimustulokseen verrattuna henkilöstötyytyväisyys nousi muun muassa työn hallintaa, työskentelyedellytyksiä sekä johtamis- ja toimintakulttuuria mittaavissa osioissa.

Yrityksen vastuullisuusraportista löytyy kattava kuvaus sosiaalisista näkökohdista ja henkilöstöasioista.

IHMISOIKEUKSIEN KUNNIOITTAMINEN

Ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyviä asioita käsitellään muun muassa yrityksen henkilöstöpolitiikassa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Pääperiaatteena on tarjota tasa-arvoiset mahdollisuudet kaikille työntekijöille ja kohdella kaikkia työntekijöitä tasa-arvoisesti. Vaatimukset toimittajille keskittyvät kansallisen lainsäädännön tai ILO:n sopimusten noudattamiseen, sen mukaan, kumpi on työntekijän oikeuksien kannalta vaativampi. Martelan toiminnassa tai toimitusketjussa ei ole havaittu rikkomuksia ihmisoikeuksien kunnioittamisessa.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Riskit ihmisoikeuksien kunnioittamisessa ovat pienemmät Euroopan alueella, jossa on pitkät perinteet työolosuhteiden seurannasta ja lainsäädännöstä. Martelan toimittajakunnan sosiaaliset riskit on kattavasti kartoitettu ja niitä arvioidaan aina uusien toimittajien valittaessa ja toimittaja-auditointien yhteydessä.

Vastuullisuusnäkökohtien läpikäynti on tärkeä osa jatkuvaa kanssakäymistä toimittajien kanssa. Vuonna 2018 päivitettyssä vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle korostetaan sosiaalista vastuuta myös toimittajien omassa alihankintaketjussa. Poliittikka viestittää jokaisen ostotilauksen yhteydessä ja tärkeimmille toimittajille lähetetään ajoittain vastuullisuuskysely, jonka kautta Martela on kerännyt materiaali-, komponentti- ja tuotetoimittajalta sitoumuksia hankintaketjun vastuullisuuspolitiikan sisältämien vaatimusten noudattamisesta. Möbelfakta-merkittyihin tuotteisiin ja niiden hankintaketjuihin liittyy lisäksi erityinen vastuullisuusnäkökohtien dokumentointi. Martela arvioi vuosittain sosiaalisen vastuun riskit toimitusketjuissa maakohtaisten vastuullisuusindikaattorien kautta ja suunnittelee niiden pohjalta toimittajakohtaisesti tarvittavat toimenpiteet sosiaalisen vastuun varmentamiseksi. Vuoden 2021 aikana Martela oli julkisen kilpailutusasiakkaan tilaaman kolmannen osapuolen toimitusketjun sosiaalisen vastuun auditoinnin kohteena. Auditointi oli tervetullut mahdollisuus osoittaa Martelan toimitusketjun hallintaa käytännössä.

Vuoden 2021 vastuullisuuskoulutus toteutettiin syksyllä, ja siihen osallistui 74 % henkilöstöstä. Koulutuksen avulla selvitettiin Martelan työntekijöiden sitoutumista vastuullisen liiketavan periaatteisiin ja ovatko he tietoisia toimintatavoista, mikäli huomaavat niiden vastaista toimintaa. Selvitys osoitti 97,8 % olevan sitoutunut periaatteisiin samalla, kuin vain 57,7 % muisti korruption ja lahjonnan ehdottoman kiellon ja 67,7 % muisti työyhteisössä tapahtuvan epäasiallisen käytöksen ehdottoman kiellon olleen tiimipalaverien keskustelunaiheena. Kuitenkin 87,2 % vastaajista oli tietoisia toimintamalleista niiden vastaista toimintaa havaitessaan. Tutkinnan käynnistämiseksi suurin osa vastaajista kävi mieluiten luottamuksellisen keskustelun henkilöstön edustajan kanssa (36 %), vastaisi Martelan kotisivuilla olevaan Martelan Whistleblowing-kanavaan (21,5 %) tai lähettäisi sähköpostia osoitteeseen whistleblowing@martela.com (21,2 %). Vuoden 2021 aikana ei vastaanotettu valitusilmoitusta minkään käytettävissä olevan kanavan kautta.

KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA

Korruption ja lahjonnan torjumiseen liittyviä asioita käsitellään muun muassa vastuullisen liiketoiminnan periaatteissa ja vastuullisuuspolitiikassa hankintaketjulle. Martela ei hyväksy lahjontaa missään muodossa liiketoiminnassaan millään markkina-alueella. Lahjonnan antaminen tai vastaanottaminen ei ole sallittua missään olosuhteissa.

Kaikki rahaliikenne tallentuu kunkin tytäryrityksen taloushallinnon/kirjanpidon kautta. Martelan ja kaikkien sen tytäryhtiöiden kirjanpito ja rahaliikenne on vuosittain lakisääteisen tilintarkastuksen kohteena. Kirjanpito on läpinäkyvää konsernin talousjohtajalle.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdeksan äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus, joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piiriin ulkopuolelle. K-osakkeita on yhteensä 604 800 kappaletta, A-osakkeita on yhteensä 3 903 240 kappaletta ja molemmat yhteensä 4 508 040 kappaletta.

Tammi-joulukuussa yhtiön A-osakkeita vaihtui Nasdaq Helsinki Oy:ssä 2 490 862 kappaletta (1 786 397), mikä vastaa 63,8 prosenttia (50,3) A-osakkeiden kokonaismäärästä. Vaihdon arvo oli 6,7 milj. euroa (4,3) ja katsauskauden lopussa osakkeen arvo oli 2,29 euroa (3,09). Tammi-joulukuun aikana osakkeen kurssi on ollut ylimmillään 3,44 euroa ja alimmillaan 2,18 euroa. Joulukuun lopussa oma pääoma/osake oli 2,39 euroa (2,81).

Vuoden 2021 aikana Martela on vastaanottanut kaksi arvopaperimarkkinalain 9 luvun 5 pykälän mukaista liputusilmoitusta.

Martela Oyj on 23.11.2021 vastaanottanut liputusilmoituksen, jonka mukaan Isku-Yhtymä Oy:n omistusosuus Martela Oyj:n osakkeiden kokonaismäärästä nousi yli 5 prosentin liputusrajan 22.11.2021 tehtyjen osakekauppojen seurauksena.

Martela Oyj on 23.11.2021 vastaanottanut liputusilmoituksen, jonka mukaan Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarisen omistus- ja ääniosuus Martela Oyj:n osakkeiden kokonaismäärästä laski alle 5 prosentin liputusrajan 22.11.2021 tehtyjen osakekauppojen seurauksena.

Tilinpäätöksen liitetiedoissa kohdassa 27 on lisätietoja Martela Oyj:n osakkeista ja osakkeenomistajista.

OMAT OSAKKEET

Tammi-joulukuun aikana yhtiö ei ole ostanut omia osakkeitaan. Omia A-osakkeita omistetaan myös 31.12.2020 yhteensä 13 082 kappaletta, joka vastaa 0,3 prosenttia kaikista osakkeista ja 0,1 prosenttia kaikista äänistä. Omista osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistililtä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

HALLITUKSEN JA JOHDON OSAKEOMISTUKSET

Hallituksen jäsenillä, toimitusjohtajalla ja muulla ylimmällä johdolla oli 31.12.2021 hallussaan yhteensä 130 334 A -osaketta ja 49 200 K osaketta, joiden yhteenlaskettu määrä vastaa 4,0 % yhtiön osakkeiden kokonaismäärästä ja 9,0 % osakkeiden äänimäärästä.

OSAKEPOHJAINEN KANNUSTEJÄRJESTELMÄ

Maaliskuun 18. päivänä 2021 Martela Oyj:n hallitus päätti uudesta konsernin avainhenkilöiden osakepohjaisesta kannustinjärjestelmästä. Järjestelmän tarkoituksena on yhdistää omistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon nostamiseksi pitkällä aikavälillä, sitouttaa avainhenkilöt yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyinen henkilökohtaiseen sijoitukseen sekä yhtiön osakkeiden ansaintaan ja kertymiseen perustuva kannustinjärjestelmä

Uudessa suoriteperusteisessa lisäosakejärjestelmässä 2021—2023 on kolme ansaintajaksoa, tilikaudet 2021, 2022 ja 2023. Järjestelmässä kohderyhmällä on mahdollista ansaita Martela Oyj:n A-osakkeita suoriutumisen ja Martela Oyj:n A-osakkeisiin kohdistuvan henkilökohtaisen sijoituksen perusteella. Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Järjestelmän mahdolliset palkkiot maksetaan kunkin ansaintajakson päättymisen jälkeen. Järjestelmän perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 718 000 Martela Oyj:n A-osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Noin 40 henkilöä mukaan lukien toimitusjohtaja ja muut Martelan johtoryhmän jäsenet kuuluvat järjestelmän kohderyhmään. Palkkiot maksetaan osittain Martela Oyj:n A-osakkeina ja osittain rahana. Palkkioiden rahaosuuksilla pyritään kattamaan palkkioista osallistujille aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja. Jos osallistujan työ- tai johtajasopimus päättyy ennen palkkion maksamista, palkkiota ei pääsääntöisesti makseta. Järjestelmän perusteella maksettavaa palkkiota voidaan pienentää, jos hallituksen osakekurssille asettama raja-arvo saavutetaan. Ansaintajaksolla 2021 palkkiot perustuvat konsernin liikevoittoon (EBIT).

Suoritusperusteisen lisäosakejärjestelmän 2021—2023 toteuttamiseksi järjestelmään osallistuvilla avainhenkilöille hallitus päätti suunnatusta osakeannista ohjelmaan osallistuvilla avainhenkilöille. Päätös suunnatusta maksullisesta osakeannista perustui varsinaisen yhtiökokouksen 18.3.2021 antamaan valtuutukseen. Suunnatussa osakeannissa merkittiin yhteensä 305 700 A sarjan osaketta. Osakkeiden merkintähinta oli 2,73 euroa osakkeelta.

Osana suoriteperusteisen lisäosakejärjestelmän toteutusta hallitus on päättänyt myöntää ohjelmaan osallistuvilla henkilöille yhteismäärältään enintään 686 000 euron suuruiset korolliset lainat yhtiön osakkeiden hankinnan rahoittamiseksi. Lainan enimmäismäärä on 70 prosenttia osallistujan osakesijoitukselta. Lainat erääntyvät maksettaviksi viimeistään 31.12.2025.

Ohjelmaan perustuvia lisäosakkeita ei ole maksettu vuonna 2021.

Vuoden 2020 varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin torstaina 18.3.2021. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2020 sekä myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä hyväksyi yhtiön palkitsemisraportin vuodelle 2020. Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti olla jakamatta osinkoa.

Hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin kuusi ja hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Minna Andersson, Jan Mattsson, Eero Martela, Katarina Mellström, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen.

Yhtiön varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta, uusien osakkeiden antamisesta ja/tai yhtiön hallussa olevien osakkeiden luovuttamisesta. Valtuutukset ovat voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2022 saakka.

Yhtiökokouksen jälkeen pidetyssä järjestäytymiskokouksessa hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen puheenjohtajaksi Johan Mildin ja varapuheenjohtajaksi Katarina Mellströmin.

Hallinto

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä. Yhtiö noudattaa Nasdaq OMX:n ohjeita sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia 2020. Yhtiö on julkistanut hallinointi- ja ohjausjärjestelmän erillisenä dokumenttina yhtiön kotisivuilla. Lisätietoa Martelan hallinnosta löytyy yhtiön kotisivuilta.

Martelan vastuullisuusraportti sisältää kattavasti kirjanpitolainsäädännön uudistusten vaatimia muita kuin taloudellisia tietoja (NFI, non financial information), ja raportteja on julkaistu vuodesta 2010 alkaen. Vuoden 2021 vastuullisuusraportti julkaistaan vuosikertomuksen jälkeen.

Riskit ja epävarmuustekijät

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista. Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin.

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Äkilliset kysynnän muutokset tai muutokset rahoitusmarkkinoilla voivat kuitenkin aiheuttaa sen, että konserni likvidit varat eivät riitä toiminnan rahoittamiseen.

Martelan tuotteiden valmistus tapahtuu asiakastilausten pohjalta, jolloin toimitusketjut ovat lyhyitä ja hankinnat tapahtuvat pääasiassa lähialueilta ja muualta Euroopasta. Laaja varastointi ei ole tarpeellista. Tuotteiden kokoonpano on automatisoitu, ja se perustuu komponenttien alihankintaan sekä omaan kokoonpanoon.

Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla, ja ne kattavat omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedossa kohdassa 22.

LÄHIAJAN RISKIT

Suurin riski tuloskehitykselle liittyy yleiseen talouden epävarmuuteen ja sen myötä Martelan liiketoimintaympäristön kokonaiskysynnän kehittymiseen. Koronaviruspandemia ja sen mukanaan tuoma epävarmuus ovat vaikuttaneet negatiivisesti markkinatilanteeseen. Toimialan projektiluonteisuudesta johtuen lähiajan ennustettavuus on haasteellista normaaliolosuhteissa. Tämä haasteellisuus korostuu entisestään pandemian aiheuttaman yleisen epävarmuuden myötä.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Martela on antanut ennakkotietoa vuoden 2021 liikevaihdosta ja liiketuloksesta 13.1.2021. Alustavien tilintarkastamattomien tilinpäätöstietojen mukaan koko vuoden 2021 liikevaihto parani hieman ja liiketulos parani edelliseen vuoteen verrattuna. Liikevaihto oli noin 92 (88,4) miljoonaa euroa ja liiketulos noin -1,5 (-4,0) miljoonaa euroa. Aikaisempi ohjeistus vuodelle 2021: Martela-konsernin vuoden 2021 liikevaihdon ja liiketuloksen arvioidaan paranevan.

Tammi-joulukuun jälkeisiin tapahtumiin ei liity muita olennaisia tiedotettavia asioita, ja toiminta on jatkunut suunnitelmien mukaisesti.

Näkymät vuodelle 2022

Martela-konsernin koko vuoden 2022 liikevaihdon arvioidaan kasvavan yli 10 % edellisvuodesta ja liiketuloksen olevan positiivinen.

Hallituksen voitonjakoehdotus

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2021 ei makseta osinkoa.

Varsinainen yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous on suunniteltu pidettävän maaliskuussa 2022. Martelan hallitus kutsuu yhtiökokouksen koolle erillisellä pörssitiedotteella myöhemmin.

Konsernin laaja tuloslaskelma

(1 000 eur)	Liite	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
Liikevaihto	1	91 889	88 385
Liiketoiminnan muut tuotot	2	637	540
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos		3 839	1 689
Materiaalit ja palvelut		-58 459	-54 606
Valmistus omaan käyttöön		328	90
Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut	3	-22 684	-23 072
Muut liiketoiminnan kulut	4	-11 431	-10 498
Poistot ja arvonalentumiset	5	-5 428	-6 523
Liikevoitto (-tappio)		-1 309	-3 996
Rahoitustuotot	7	100	123
Rahoituskulut	7	-1 114	-940
Voitto (-tappio) ennen veroja		-2 323	-4 813
Tuloverot	8	-61	7
Tilikauden voitto (-tappio)		-2 385	-4 806
Muut laajan tuloksen erät:			
Erät, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi			
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät		267	28
Verot eristä, joita ei myöhemmin siirretä tulosvaikutteiseksi		-43	4
Erät, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteiseksi			
Muu muutos kertyneet voittovarot			
Muuntoerot		214	-22
Laajan tuloksen erät yhteensä		438	10
Tilikauden laaja tulos yhteensä		-1 946	-4 796
Kauden tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		-2 385	-4 806
Laajan tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		-1 946	-4 796
Emoyhtiön omistajille kuuluvasta tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos:			
Laimentamaton tulos/osake, €	9	-0,53	-1,16
Laimennusvaikutuksella oikaistu tulos/osake, €	9	-0,53	-1,16

Konsernitase

(1 000 eur)	Liitetieto	31.12.2021	31.12.2020
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Aineettomat hyödykkeet	10	4 588	5 792
Aineelliset hyödykkeet	11	8 965	10 814
Myytavissä olevat sijoitukset		7	7
Pitkäaikaiset lainasaamiset	12	535	
Laskennalliset verosaamiset	13	204	314
Pitkäaikaiset varat yhteensä		14 299	16 926
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	14	12 119	9 473
Myyntisaamiset ja muut saamiset	12,15	19 712	14 562
Rahavarat		4 926	11 172
Lyhytaikaiset varat yhteensä		36 756	35 207
VARAT YHTEENSÄ		51 055	52 133

(1 000 eur)	Liite	31.12.2021	31.12.2020
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma	16		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		962	
Muut rahastot		-9	-9
Omat osakkeet *		-128	-128
Muuntoerot		-846	-1 060
Kertyneet voittovarat		2 665	4 719
Oma pääoma yhteensä		10 761	11 639
Pitkäaikaiset velat			
Laskennalliset verovelat	13	0	198
Eläkeveloitteet	19	235	492
Rahoitusvelat	12, 18	1 791	6 277
Varaukset	20	236	282
Pitkäaikaiset velat yhteensä		2 263	7 249
Lyhytaikaiset velat			
Rahoitusvelat	12, 18	10 952	8 656
Saadut ennakot	21	2 625	2 281
Ostovelat	12, 21	13 099	8 885
Siirtovelat	12, 21	8 402	8 289
Muut lyhytaikaiset velat	12, 21	2 894	5 063
Varaukset	20	59	70
Lyhytaikaiset velat yhteensä		38 032	33 245
VELAT YHTEENSÄ		40 294	40 494
OMA PÄÄOMA, VARAUKSET JA VELAT YHTEENSÄ		51 055	52 133

*) Osakepalkkiojärjestelmään hankitut ja luovutetut omat osakkeet näytetään kirjanpidollisesti omissa osakkeissa. Katso liitetiedot, kohta 16.

Konsernin rahavirtalaskelma

(1 000 eur)	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
Liiketoiminnan rahavirta		
Myynnistä saadut maksut	84 749	94 370
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	595	393
Maksut liiketoiminnan kuluista	-88 030	-88 199
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-2 686	6 564
Maksetut korot	-425	-545
Saadut korot	20	18
Muut rahoituserät	-353	-252
Saadut osingot		8
Maksetut verot	45	-74
Liiketoiminnan rahavirta (A)	-3 399	5 718
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-357	-1 219
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	40	59
Investointien rahavirta (B)	-317	-1 159
Rahoituksen rahavirta		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	1 591	5 000
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 000	-9 333
Vuokrasopimusvelkojen takaisinmaksu	-2 543	-3 027
Pitkäaikaisten lainojen nostot		4 400
Maksullinen osakeanti	421	
Rahoituksen rahavirta (C)	-2 530	-2 960
Rahavarojen muutos (A+B+C), lisäys +, vähennys -	-6 246	1 599
Rahavarat tilikauden alussa	11 172	9 621
Rahavarojen muuntoero	0	-47
Rahavarat tilikauden lopussa	4 926	11 172

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista

Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma (1 000 eur)	Osakepääoma	Ylikurssirahasto	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Muut rahastot	Omat osakkeet	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2020	7 000	1 116		-9	-128	-1 038	9 138	16 080
Aikaisempien tilikausien virheiden korjaukset							427	427
Laaja tulos								
Tilikauden tulos							-4 806	-4 806
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)								
Muuntoerot						-22		-22
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)							32	32
Muu muutos								
Laajan tuloksen erät yhteensä						-22	32	10
Tilikauden laaja tulos yhteensä						-22	-4 774	-4 796
Osakeanti								
Osakeperusteinen palkitseminen							-72	-72
Oma pääoma 31.12.2020	7 000	1 116		-9	-128	-1 060	4 719	11 639
Oma pääoma 1.1.2021	7 000	1 116		-9	-128	-1 060	4 719	11 639
Aikaisempien tilikausien virheiden korjaukset								
Laaja tulos								
Tilikauden tulos							-2 385	-2 385
Muut laajan tuloksen erät (verovaikutuksella oikaistuna)								
Muuntoerot						214		214
Etuuspohjaisen nettovelan uudelleen määrittämisestä johtuvat erät (sis. laskennalliset verot)							225	225
Muu muutos								0
Laajan tuloksen erät yhteensä						214	225	438
Tilikauden laaja tulos yhteensä						214	-2 160	-1 946
Osakeanti			962					962
Osakeperusteinen palkitseminen							106	106
Oma pääoma 31.12.2021	7 000	1 116	962	-9	-128	-846	2 665	10 761

Lisäinformaatiota on esitetty liitetiedoissa 16 Omaa pääomaa koskevat liitetiedot ja 17 Osakeperusteiset maksut. Omaan pääomaan on takautuvasti tehty aikaisempien tilikausien korjausta 972 teur rakennuksiin kohdistetuista konserniaktiivan poistoista sekä rakennuksiin -559 teur korjausta.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Yrityksen perustiedot

Martela toteuttaa käyttäjälähtöisiä työ- ja oppimisympäristöjä, tarjoten asiakkaille yhden kontaktipisteen koko työympäristön elinkaaren ajaksi – tarpeen määrittelystä työympäristön optimoituun ylläpitoon. Martela on perustettu 1945, ja se on alallaan Pohjoismaiden suurimpia.

Konsernin emoyhtiö on Martela Oyj. Emoyhtiö on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Helsinki, osoite Takkatie 1, 00370 Helsinki. Yhtiön A-sarjan osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingissä.

Kopio konsernin tilinpäätöksestä on saatavissa osoitteesta Takkatie 1, Helsinki 00370 ja sähköisenä versiona kotisivuilta www.martela.fi.

Martela Oyj:n hallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.2.2022 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus hyväksyä tai hylätä tilinpäätös sen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta.

LAATIMISPERUSTA

Martelan konsernitilinpäätös on laadittu 31.12.2021 voimassa olleiden kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettavaksi hyväksytyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Konsernitilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen kirjanpito- ja yhteisölaainsäädännön täydentävien vaatimusten mukaiset.

Tilinpäätöstiedot esitetään tuhansina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta kerrottu. Kaikki esitetyt luvut on pyöristetty, joten yksittäisten lukujen yhteenlaskettu summa saattaa poiketa esitetystä summaluvusta. Tunnusluvut on laskettu käyttäen tarkkoja arvoja. Konsernitilinpäätös laaditaan kalenterivuodelta, joka on myös emoyhtiön ja konserniyhtiöiden tilikausi.

ARVIOIDEN KÄYTTÖ

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää konsernin johdolta tiettyjen arvioiden tekemistä, samoin kuin harkintaa laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Tietoa johdon tekemistä harkintaan perustuvista ratkaisuista tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa sekä arvioista, joilla on eniten vaikutusta tilinpäätöksessä esitettäviin lukuihin, on esitetty kohdassa 'Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät'.

Yhdistelyperiaatteet

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön, Martela Oyj:n, sekä kaikki tytäryhtiöt, joissa emoyhtiöllä on suoraan tai välillisesti yli 50 %:n osuus osakkeiden äänivallasta tai muuten määräysvalta. Määräysvallan katsotaan syntyvän, kun Martela olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai Martela on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja konserni pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Tytäryhtiöt sisällytetään konsernitilinpäätökseen hankintamenetelmää käyttäen. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, sisäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Ulkomaanrahan määräiset erät

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin: käytännössä kuukauden aikaisiin liiketapahtumiin käytetään kurssia, joka vastaa likimain tapahtumapäivän kurssia. Tilinpäätöstä laadittaessa monetaariset omaisuuserät ja velat muunnetaan toimintavaiheeksi raportointikauden päättämispäivän kurssin mukaan. Varsinaiseen liiketoimintaan liittyvät kurssivoitot ja -tappiot kirjataan myynnin ja ostojen oikaisuerinä. Rahoituksen kurssivoitot ja -tappiot kirjataan rahoituksen tuottoihin ja kuluihin.

Ulkomaisten tytäryhtiöiden kauden laajat tuloslaskelmat sekä rahavirrat on muunnettu euroiksi tilikauden keskikurssia ja taseet raportointikauden päättämispäivän Euroopan keskuspankin keskikurssia käyttäen. Kauden tuloksen ja laajan tuloksen muuntaminen eri kursseilla laajassa tuloslaskelmassa sekä

taseessa aiheuttaa muuntoeron, joka kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryritysten hankintamenon eliminoinneista syntyvät muuntoerot ja hankinnan jälkeisistä omista pääomista syntyvät muuntoerot kirjataan myös muihin laajan tuloksen eriin. Samalla tavalla on käsitelty konsernin sisäisiä pitkäaikaisia lainoja, jotka tosiasialliselta sisällöltään ovat rinnastettavissa omaan pääomaan ja katsotaan osaksi nettosijoitusta kyseiseen yksikköön. Kun tytäryhtiöstä luovutaan kokonaan tai osittain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikutteisiksi osana luovutusvoittoa tai -tappiota.

Julkiset avustukset

Valtioilta tai muilta vastaavilta tahoilta saadut julkiset avustukset tuloutetaan ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa, kun ne ovat tuotoiksi kirjattavissa. Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintaan liittyvät avustukset kirjataan kyseisten hyödykkeiden hankintamenojen vähennyksiksi. Avustukset tuloutuvat pienempien poistojen muodossa hyödykkeen vaikutusaikana. Tilikauden 2021 aikana saadut julkiset avustukset koostuvat Business Finlandin ja Valtiokonttorin myöntämistä avustuksista konserniyhtiöille.

Tuloutusperiaatteet

Kalustetoimitukset toimitetaan asiakkaille pääsääntöisesti asennettuina. Määräysvalta kalusteisiin siirtyy asiakkaalle kun suoritevelvoite on täytetty, eli kun kalusteet on asennettu ja/tai toimitettu asiakkaan tiloihin sekä asiakas on hyväksynyt toimituksen. Asiakkaan hyväksynnän myötä myös omaisuuserän omistukseen liittyvät riskit siirtyvät asiakkaalle. Tavaroiden myyntituotot tuloutetaan, kun myytyjen tuotteiden määräysvalta on siirtynyt ostajille sopimusehtojen mukaisesti. Martelan valmistamien vakiotuotteiden takuu-aika normaaleissa käyttöolosuhteissa on viisi vuotta ja muiden kuin vakiotuotteiden osalta takuu on kaksi vuotta.

Konsultatiiviset palvelut koostuvat työpajoista ja haastatteluista, joilla kartoitetaan asiakkaan työympäristölle asetettuja vaatimuksia sekä sisustussuunnittelusta. Suoritevelvoitteen täytyminen ja määräysvallan siirtyminen asiakkaalle tapahtuu, kun palvelun tuotos luovutetaan asiakkaalle. Konsultatiiviset palvelut tuloutetaan kun suoritevelvoite on täytetty.

Martelan toimittaessa muuttopalveluita kuluttaa asiakas välittömästi palveluiden tuomat hyödyt, joten tuloutus tapahtuu ajan kuluessa. Martelan myymät palvelut ovat pääosin lyhykestoisia muuttoprojekteja. Mikäli muuttopalvelu on niin laaja, että toimitus jatkuu useamman kuukauden, toteutetaan ajan kuluessa tulouttaminen joko sopimuksessa määritettyjen saavutettujen vaiheiden mukaisen laskutuksen perusteella tai tehtyjen työtuntien perusteella.

Myytävien palveluiden tai tuotteiden transaktiohintaa määritetään myyntitilaukselle suoritevelvoitteittain eikä muuttuvia vastikkeita ei ole käytössä. Martelassa ei ole asiakassopimuksen saamiseen liittyviä

aktivoitavia menoja eikä asiakassopimukseen liittyä aktivoitavia asiakassopimuksen täyttämistä aiheuttavia menoja. Myyntisaatavat eräännyttävä maksuun tyypillisesti viimeistään kahden kuukauden kuluttua laskutuksesta. Asiakassopimukseen ei sisälly merkittäviä rahoituskomponentteja.

Liikevaihto koostuu IFRS 15:n mukaisesti kirjatusta tuotoista asiakassopimuksista sekä tuotoista, jotka on sopimuksen sisällön perusteella luokiteltu vuokratuotoiksi, ja käsitelty IFRS 16 standardin mukaisesti.

Kalusteiden vuokrasopimukset, joissa omistamiselle ominaiset riskit ja edut jäävät vuokranantajalle luokitellaan operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi ja tuloutetaan tasaerinä kuukausittain vuokratuotojen aikana. Rahoitusleasingsopimuksissa omistamiseen liittyvät riskit ja edut ovat siirtyneet oleelliselta osin vuokralle ottajalle. Sopimukseen liittyvä myyntivoitto tuloutetaan samoin periaattein kuin hyödykkeen myynnissä.

Työsuhde-etuudet

ELÄKEVELVOITTEET

Konsernilla on maksu- ja etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisissa järjestelyissä konserni suorittaa kiinteitä maksuja erilliselle yksikölle. Konsernilla ei ole oikeudellista eikä tosiasiallista velvoitetta lisämaksujen suorittamiseen, mikäli maksujen saajataho ei pysty suoriutumaan kyseisten eläke-etuuksien maksamisesta. Kaikki sellaiset järjestelyt, jotka eivät täytä näitä ehtoja, ovat etuusperusteisia eläkejärjestelyjä. Maksupohjaisiin eläkejärjestelyihin tehdyt suoritukset kirjataan tulosvaikutteisesti sillä kaudella, jota veloitus koskee.

Etuusperusteisten eläkejärjestelyjen velvoitteet on laskettu kustakin järjestelystä erikseen. Laskenta on suoritettu ennakoituun etuusperusteisyyksikköön perustuvaa menetelmää käyttäen. Eläkemenot kirjataan kuluksi henkilökunnan palvelusajalle auktorisoitujen vakuutusmatemaatikkojen suorittamien laskelmien perusteella. Eläkevelvoitteen nykyarvoa laskettaessa käytetään diskonttauskerroina yritysten liikkeeseen laskemien korkealaatuisten joukkovelkakirjalainojen markkinatuottoa tai valtion velkasitoumusten korkoa. Näiden maturiteetti vastaa olennaisilta osin laskettavan eläkevelvoitteen maturiteettia.

Eläkemenot (kauden työsuoritukseen perustuva meno) ja etuusperusteisen järjestelyn nettovelan nettokorko kirjataan tulosvaikutteisesti. Eläkemenot sisältyvät työsuhde-etuuksista aiheutuviin kuluihin. Etuusperusteisen nettovelan (tai -omaisuuserän) uudelleen määrittämisestä aiheutuvat erät kirjataan muihin laajan tuloksen eriin sillä tilikaudella, jona ne syntyvät. Näitä ovat esimerkiksi vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot sekä järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto. Aiempaan työsuoritukseen perustuvat menot kirjataan kuluksi tulosvaikutteisesti aikaisempaan seuraavista ajankohdista: joko kun järjestelyn muuttaminen tai supistaminen tapahtuu tai kun yhteisö kirjaa tähän liittyvät uudelleenjärjestelymenot tai työsuhteen päättämiseen liittyvät etuudet.

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2021, 2022 ja 2023, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Tästä järjestelmästä johtuvat osakepalkkiot arvostetaan käypään arvoon niiden myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Oikeuden syntymisehdot otetaan huomioon osakkeiden lukumäärissä, joihin oletetaan syntyvän oikeus sitovuusajan lopussa. Arvioita oikaistaan jokaisena raportointikauden päättämispäivänä ja palkkio kirjataan omaan pääomaan. Osakepalkkioiden myöntämishetkellä määritetty kulu perustuu konsernin arvioon niiden osakkeiden lukumäärästä, joihin oletetaan syntyvän oikeus oikeuden syntymisjakson lopussa. Oletetun etuuden määrittämisessä on huomioitu osakepalkkion maksimimäärä, oletettu muiden kuin markkinaperusteisten tavoitteiden toteutuminen ja kyseiseen järjestelyyn kuuluvien henkilöiden vähentymä. Konserni päivittää oletuksen lopullisesta osakkeiden määrästä jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Näiden tulosvaikutus esitetään laajassa tuloslaskelmassa työsuhte-etuuksista aiheutuvissa kuluissa.

LIIKEVOITTO (-TAPPIO)

Liikevoitto on konsernin toiminnan tulos ennen rahoituseriä ja veroja. Ulkomaan valuutan määräisten myyntisaamisten ja ostovelkojen muuntamisesta syntyneet kurssierot sisältyvät liikevoittoon.

TULOVEROT

Konsernin laajan tuloslaskelman veroihin kirjataan konserniyhtiöiden tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot sekä aikaisempien tilikausien verojen oikaisut samoin kuin laskennallisten verojen muutokset. Tulosvaikutteisesti kirjattaviin liiketoimiin ja muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös tulosvaikutteisesti. Muuten kuin tulosvaikutteisesti, eli joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan kirjattaviin liiketoimiin tai muihin tapahtumiin liittyvät verovaikutukset kirjataan myös vastaavasti joko muihin laajan tuloksen eriin tai suoraan omaan pääomaan.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat kirjataan omaisuus- ja velkaerien verotuksellisten arvojen sekä kirjanpitoarvojen välisistä väliaikaisista eroista. Laskennallinen verosaaminen kirjataan vain siihen määrään asti kun on todennäköistä, että se voidaan hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Laskennalliset verovelat kirjataan taseeseen täysimääräisinä. Laskennalliset verot arvostetaan perustuen niihin verokantoihin, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksytty raportointikauden päättämispäivään mennessä.

Aineettomat hyödykkeet

LIKEARVO

Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo kirjataan määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvalttomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja mahdollinen aiemmin omistettu osuus yhteen lasketuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon.

Liikearvoa ei poisteta, vaan siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä ja mahdollinen arvonalentuminen arvioidaan vuosittain tai useammin, jos muuttuneet olosuhteet viittaavat siihen, että sen arvo on saattanut alentua. Tällainen arviointi suoritetaan vähintään jokaisena raportointikauden päättämispäivänä. Liikearvo kohdistetaan tätä tarkoitusta varten rahavirtaa tuottaville yksiköille. Konsernin laajaan tuloslaskelmaan kirjataan liikearvon arvonalentumistappio, jos arvonalentumistestaus osoittaa, että liikearvon kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Liikearvon arvonalentumistappioita ei voida peruuttaa.

TUTKIMUS- JA KEHITYSMENOT

Tutkimus- ja kehitystoiminta konsernissa on aktiivista ja jatkuvaa ja olennaisten kehitysprojektien menot aktivoidaan silloin kun niiden aktivointikriteerit täyttyvät. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi, kun ne ovat toteutuneet. Tutkimus- ja kehitystoimintaan liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja laitteisiin. Tilikaudella ei ole ollut aktivointikriteerejä täyttäneitä kehitysmenoja.

MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineeton hyödyke merkitään taseeseen alun perin hankintamenoon siinä tapauksessa, että hankintameno on määritettävissä luotettavasti ja on todennäköistä, että omaisuuserästä johtuva odotettavissa oleva taloudellinen hyöty koituu konsernin hyväksi. Muita aineettomia hyödykkeitä ovat ohjelmistolisenssit, IT-ohjelmat, patentit ja muut vastaavat oikeudet. Patentit, lisenssit ja muut oikeudet on arvostettu pois-toilla ja mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoon.

Aineettomien hyödykkeiden poistoajat ovat:

Lisenssit	3–5 vuotta
IT-ohjelmat	3–10 vuotta
Asiakkuudet	4 vuotta
Tuotemerkit	6 vuotta
Patentit ja muut vastaavat oikeudet	10 vuotta

Poistot kirjataan tasapoistoina.

Aineelliset hyödykkeet

Maa-alueet, rakennukset, koneet ja kalusto muodostavat suurimman osan aineellisista käyttöomaisuushyödykkeistä. Ne on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenuon. Tämän jälkeen ne on arvostettu kertyneillä poistoilla sekä mahdollisilla arvonalentumisilla vähennettynä.

Kun aineellisen hyödykkeen erillisenä hyödykkeenä käsitelty osa uusitaan, uuteen osaan liittyvät kulut aktivoidaan ja mahdollinen jäljellä oleva kirjanpitoarvo kirjataan pois taseesta. Muut myöhemmin syntyvät menot aktivoidaan vain silloin, kun ne lisäävät hyödykkeestä konsernille koituvaa taloudellista hyötyä. Muut korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun ne ovat toteutuneet. Ehdot täyttävän omaisuuserän hankintamenuon sisällytetään välittömästi kyseisen omaisuuserän hankkimisesta, raketamisesta tai valmistamisesta johtuvat vieraan pääoman menot.

Poistot lasketaan todennäköisen vaikutusajan perusteella tasapoistoina. Aineellisen käyttöomaisuushyödykkeen poistojen kirjaaminen lopetetaan silloin, kun se luokitellaan myytävänä olevaksi. Maa-alueista ei tehdä poistoja. Arvioidut vaikutusajat ovat seuraavat:

Rakennukset _____ 15–30 vuotta

Koneet ja kalusto _____ 3–8 vuotta

Aineellisten hyödykkeiden jäännösarvo ja taloudellinen vaikutusaika tarkistetaan vähintään jokaisen tilikauden lopussa ja tarvittaessa oikaistaan kuvastamaan taloudellisen hyödyn odotuksissa tapahtuneita muutoksia.

Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myynnistä tai luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti ja esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa tai liiketoiminnan muissa kuluissa.

AINEELLISTEN JA AINEETTOMIEN HYÖDYKKEIDEN ARVONALENTUMISET

Omaisuuserien kirjanpitoarvoja arvioidaan jokaisena raportointikauden päättymispäivänä mahdollisten arvonalentumisten viitteiden havaitsemiseksi. Jos viitteitä havaitaan, arvio omaisuuserästä kerrytettävissä olevasta rahamäärästä määritetään perustuen käypään arvoon vähennettynä luovutuksesta aiheutuvilla menoilla tai käyttöarvoon sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Arvonalentumistappio kirjataan, jos omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän. Arvonalentumistappiot kirjataan laajaan tuloslaskelmaan.

Kun on olemassa viitteitä siitä, että arvonalentumistappioita ei mahdollisesti enää ole tai ne saattavat olla pienentyneet, arvioidaan kerrytettävissä oleva rahamäärä. Aiemmin laajaan tuloslaskelmaan kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan, mikäli kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä käytetyt

arviot muuttuvat. Arvonalentumistappiota ei kuitenkaan peruta enempää kuin mikä omaisuuserän tai rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

Vuokrasopimukset

Martelan vuokrasopimukset koostuvat lähinnä toimitilojen, autojen ja it-laitteiden vuokrasopimuksista. Vuokrasopimukset ovat autojen ja it-laitteiden osalta määräaikaista ja toimitilojen osalta sekä määräaikaista että toistaiseksi voimassaolevia. Vuokrasopimukseen ei sisälly muuttuvia vuokria eikä Martelalla ole voimassa olevia myynti- ja takaisinvuokraustapahtumia.

Vuokrasopimukset, joiden vuokra-aika on yli kaksitoista kuukautta, käsitellään IFRS 16 säädöksen mukaisesti käyttöoikeusomaisuuserinä ja vuokrasopimusvelkana. Käyttöoikeusomaisuuserät vähennettynä kertyneillä poistoilla on merkitty aineellisiin hyödykkeisiin. Käyttöoikeusomaisuuserät poistetaan vuokra-ajan kuluessa tai sitä pitempänä arvioituna sopimusaikana. Toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten osalta on sopimuksen kestoiksi arvioitu myymälä- ja toimistotilojen osalta 2 vuotta ja varastotilojen osalta 1 vuosi. Martela soveltaa IFRS 16 standardin sallimia helpotuksia, eikä sovelta laskentatapaa alle kaksitoista kuukautta voimassa oleviin sopimuksiin eikä sopimukseen, joiden arvo on vähäinen, pois lukien Martelan käytössä olevia toimitiloja.

Lyhytkestoiset ja arvoltaan vähäiset vuokrasopimukset käsitellään muina vuokrasopimuksina, joihin liittyvät maksut kirjataan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Vuokrasopimusvelat on diskontattu nykyarvoon käyttäen lisäluoton korkoa. Koron painotettu keskiarvo on 3,0 %.

Martelalla on myös yhden kiinteistön osalta vuokrasopimus jossa Martela toimii vuokranantajana. Kyseinen vuokrasopimus käsitellään tilinpäätöksessä operatiivisena vuokrasopimuksena ja tuloutetaan laajaan tuloslaskelmaan tasaerinä vuokra-ajan kuluessa.

Yhtiö toimii myös kalusteiden vuokranantajana. Näiden laskentaperiaatteet on kuvattu tuloutusperiaatteiden alla.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenuon tai nettorealisoituarvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi. Vaihto-omaisuuden arvo määritetään painotettua keskihintaa käyttäen, ja se sisältää kaikki hankinnasta aiheutuneet välittömät menot sekä osuuden hankinnan ja valmistuksen yleismenoista. Nettoarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty arvioidut valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot.

Vaihto-omaisuuden arvossa huomioidaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen.

Rahoitusvarat

Konsernin rahoitusvarat on luokiteltu seuraaviin ryhmiin: käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettavat rahoitusvarat, käypään arvoon laajan tuloksen erien kautta arvostettavat rahoitusvarat ja jaksotettuun hankintamenuon arvostettavat rahoitusvarat. Luokittelu tapahtuu rahoitusvarojen hankinnan tarkoituksen perusteella ja ne luokitellaan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Kaikki rahoitusvarojen ostot ja myynnit kirjataan kaupantekopäivänä. Konserni kirjaa rahoitusvarat pois taseesta silloin, kun konserni on menettänyt oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt merkittävältä osin riskit ja hyödyt konsernin ulkopuolelle.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjattavat rahoitusvarat -ryhmään luokitellaan rahoitusvarat, joiden liiketoimintamallin tavoitteena on pitää hallussa rahoitusvarat eräpäivään asti sopimukseen perustuvien rahavirtojen keräämiseksi. Näiden erien rahavirrat koostuvat pelkästään pääomasta ja jäljellä olevaan pääomaan liittyvistä koroista. Ne kirjataan alun perin käypään arvoon ja arvostetaan tämän jälkeen jaksotettuun hankintamenuon. Konserni kirjaa odotettavissa olevia luottotappioita koskevan vähennyserän rahoitusvaroihin kuuluvasta omaisuuserästä, joka on kirjattu jaksotettuun hankintamenuon. Nämä varat sisältyvät lyhyt- ja pitkäaikaisiin rahoitusvaroihin; viimeksi mainittuihin, mikäli ne erääntyvät yli 12 kuukauden kuluttua. Ryhmään luokitellaan lainasaamiset, myyntisaamiset ja muut saamiset, jotka ovat johdannaisvaroihin kuulumattomia varoja.

Rahavarat koostuvat käteisestä rahasta, vaadittaessa nostettavissa olevista pankkitalletuksista ja muista lyhytaikaisista, erittäin likvideistä sijoituksista. Rahavariihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien.

RAHOITUSVAROJEN ARVON ALENTUMINEN

Konserni arvioi jokaisena raportointikauden päättymispäivänä, onko olemassa objektiivista näyttöä yksittäisen rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai rahoitusvarojen ryhmän arvon alentumisesta. Arvon alentumiset kirjataan tulosvaikutteisesti.

Myyntisaamisten osalta odotettavissa olevien luottotappioiden arvioimiseen käytetään IFRS 9:n mukaista ns. yksinkertaistettua menettelyä, jossa luottotappiot kirjataan määrään, joka vastaa koko voimassaoloajalta odotettavissa olevia luottotappioita. Odotettavissa olevia luottotappioita arvioidaan perustuen historiatietoon aikaisemmin toteutuneista luottotappioista ja mallissa huomioidaan myös tarkasteluhetkellä saatavissa oleva informaatio tulevaisuuden taloudellisista olosuhteista.

RAHOITUSVELAT

Konsernin rahoitusvelat luokitellaan jaksotettuun hankintamenuon arvostettaviin rahoitusvelkoihin (lähinnä rahoituslaitoksilta otetut lainat, IFRS 16 vuokrasopimusvelat sekä ostovelat).

Rahoitusvelat merkitään alun perin kirjanpitoon käypään arvoon ja ne arvostetaan myöhemmin jaksotettuun hankintamenuon. Luottolimiitit sisältyvät korollisiin lyhytaikaisiin velkoihin. Rahoitusvelka luokitellaan lyhytaikaiseksi, ellei konsernilla ole ehdotonta oikeutta siirtää velan maksua vähintään 12 kuukauden päähän raportointikauden päättymispäivästä. Rahoitusvelka (tai sen osa) kirjataan pois taseesta vasta silloin, kun velka on lakannut olemasta olemassa, eli kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

Osakepääoma

Ulkona olevat kantaosakkeet esitetään osakepääomana. Osakepääoma jakautuu K- ja A-osakkeisiin. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet, mutta K-osakkeella on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeella 1 ääni.

Menot, jotka liittyvät omien oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseen laskuun ja hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyseränä. Jos Martela Oyj hankkii takaisin omia oman pääoman ehtoisia instrumenttejaan, näiden hankintamenu vähennetään omasta pääomasta.

OSINGONJAKO

Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamasta osingosta ei tehdä kirjausta tilinpäätökseen, vaan osingot kirjataan osingonjakovelkoihin vasta yhtiökokouksen päätöksen perusteella.

Varaukset

Varaus kirjataan, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, maksuveloitteen toteutuminen on todennäköistä ja veloitteen suuruus arvioitavissa luotettavasti. Varauksena kirjattava määrä vastaa parasta arviota menoista, joita olemassa olevan veloitteen täyttäminen edellyttää raportointikauden päättymispäivänä.

Johdon tekemät harkintaan perustuvat ratkaisut ja arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät

Tilinpäätöstä laadittaessa joudutaan tekemään tulevaisuutta koskevia arvioita ja oletuksia, joiden lopputulemat voivat poiketa tehdyistä arvioista ja oletuksista. Lisäksi joudutaan käyttämään harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Merkittävimmät arviot liittyvät laskennallisten verosaamisten hyödyntämiseen tulevaisuudessa sekä arvonalentumistestauksessa käytettäviin oletuksiin. Muut johdon harkintaa edellyttävät arviot liittyvät pääosin epäkurantin vaihto-omaisuuden määrään, myyntisaamisten arvonalentumiseen, takuuvarauksen määrään sekä IFRS 16 mukaisen vuokra-ajan määrittämiseen toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa. Arviot ja oletukset perustuvat johdon parhaaseen näkemykseen raportointikauden päättymispäivänä. Niiden taustalla ovat aikaisemmat kokemukset ja muut perusteltavissa olevat oletukset.

Arvonalentumistestaus

Pitkäaikaiset omaisuuserät arvioidaan mahdollisten arvonalentumiseen viittaavien merkkien havaitsemiseksi, jotka viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa vastaava rahamäärä ei olisi kerrytettävissä.

Poistojen kohteena olevien omaisuuserien osalta arvioidaan, onko sellaisia tapahtumia tai muutoksia olosuhteissa, jotka viittaisivat, että kirjanpitoarvoa vastaava määrä ei olisi kerrytettävissä. Arvonalentumistappiona kirjataan määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan määrän. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän luovutuksesta johtuvilla menoilla vähennetty käypä arvo tai käyttöarvo sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla omaisuuserän tuottama arvioitu vastainen nettorahavirta.

Jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on korkeampi kuin siitä kerrytettävissä oleva rahamäärä, kirjataan arvonalentumistappio. Arvonalentumistappiot kirjataan tulosvaikutteisesti.

Kirjattu arvonalentumistappio peruutetaan ainoastaan, jos olosuhteet muuttuvat tavalla, joka lisää kerrytettävissä olevaa rahamäärää tappion kirjaushetkellä kerrytettävissä olleeseen rahamäärään nähden. Arvonalentumistappioita ei kuitenkaan voida peruuttaa yli sen arvon, joka omaisuuserälle olisi määritetty, jos siitä ei olisi kirjattu arvonalentumistappiota.

Liikearvo testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonalentumisesta viitteitä. Liikearvon arvonalentumistappiota ei voida peruuttaa. (Liitetieto 10)

Rahavirtaa tuottavien yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonalennustestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitujen rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset

ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Laskennalliset verosaamiset

Laskennallisen verosaamisen kirjaamisedellytykset arvioidaan jokaisen raportointikauden päättymispäivänä. Laskennallisten verosaamisten määrää arvioitaessa on otettu huomioon johdon tekemät konserniyhtiöiden tulevien tilikausien verotettavaa tuloa koskevat oletukset. Erilaiset sisäiset ja ulkoiset tekijät voivat vaikuttaa joko positiivisesti tai negatiivisesti laskennallisiin verosaamisiin. Tällaisia tekijöitä ovat esimerkiksi konsernin rakennejärjestelyt, verolainsäädännön muutokset (esim. verokantojen muutos tai vähennyskelpoisten vahvistettujen verotuksellisten tappioiden hyödyntämisaikojen muutos) ja verotussäännösten tulkintojen muutokset. Aiemmalla raportointikaudella kirjattu laskennallinen verosaaminen kirjataan laajaan tuloslaskelmaan kuluksi, mikäli kyseisen yksikön ei arvioida kerryttävän riittävästi verotettavaa tuloa, jotta laskennallisen verosaamisen perusteena olevat väliaikaiset erot, kuten vahvistetut verotukselliset tappiot, voidaan hyödyntää.

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu konserniyhtiöiden verotuksellisista tappioista.

Uudet tai muutetut IFRS-standardit ja -tulkinnat vuodesta 2022 alkaen

Konserni ottaa vuonna 2022 ja sen jälkeen käyttöön seuraavat IASB:n julkistamat uudet ja uudistetut standardit sekä tulkinnat. Muutoksilla ei arvioida olevan merkittävää vaikutusta Martela Oyj:n raportointiin.

VOIMAANTULO 1.1.2022

Vuosittaiset parannukset IFRS-standardeihin 2018-2020: IFRS 9, Rahoitusinstrumentit: parannus standardissa tarkoittaa, että arvioitaessa johtaako rahoitusvelan muutos olemassa olevan velkainstrumentin muutokseen vai uuden velkainstrumentin kirjaamiseen, yhtiön tulisi laatia nykyarvotesti rahoitusvelkaan liittyvistä kassavirroista ennen muutosta ja sen jälkeen, sisältäen lainanantajan ja -saajan väliset maksetut ja saadut palkkiot.

Muutokset standardiin IAS 16, Aineelliset hyödykkeet: Standardimuutos tarkoittaa, kuinka myyntituotot kirjataan keskeneräisistä aineellisista hyödykkeistä niiden valmistusvaiheen aikana tai muutoin ennen kuin ne on saatettu toimimaan johdon aikomalla tavalla. Tarkennuksen mukaan kyseiset tuotot tulisi raportoida myyntituottoina, eikä kustannuksia vähentävästi.

Muutokset standardiin IAS 37, Varaukset, ehdolliset velat ja varat: Standardimuutos tarkentaa tappiollisen sopimuksen täyttämistä aiheutuvan kustannuksen sisältävän suoraan sopimukseen liittyvät kustannukset, mukaan lukien lisäkustannukset, kuten työvoima- ja materiaalikustannukset, sekä muut suoraan sopimuksen täyttämiseen liittyvät kustannukset, kuten sopimuksen täyttämiseen käytettyjen aineellisten hyödykkeiden poistot.

VOIMAANTULO 1.1.2023 TAI MYÖHEMMIN

Muutokset standardiin IAS 1, Tilinpäätöksen esittäminen: Standardimuutos tarkentaa, kuinka velat tulisi luokitella lyhyt- tai pitkäaikaiseksi, kun yhtiöllä on oikeus lykätä velan maksua vähintään 12 kuukauden ajan. Standardimuutoksen mukaisesti velka, joka erääntyy maksettavaksi 12 kuukauden kuluessa raportointipäivästä on esitettävä pitkäaikaisena, jos yhteisöllä on oikeus jatkaa velkaa vähintään 12 kuukaudella raportointipäivän jälkeen. Tällöin velka esitetään raportointipäivänä pitkäaikaisena riippumatta todennäköisyydestä tai johdon aikomuksesta maksaa velka seuraavan 12 kuukauden aikana.

Muutokset standardiin IAS 12, Tuloverot: Yhdestä liiketoimesta syntyviin varoihin ja velkoihin liittyvät laskennalliset verot. Muutos selventää, kuinka laskennalliset verot kirjataan yksittäisessä liiketoimessa, kuten vuokrasopimuksessa.

Muutokset standardiin IAS 1, Tilinpäätöksen esittäminen: Muutos selventää, missä tilanteissa tilinpäätöksen laatimisperiaatteen muutos on olennainen ja se tulee esittää.

1. Segmentti-informaatio

Vuodesta 2017 lähtien Martela raportoi konsernin konsolidoidut luvut yhtenä segmenttinä prosessien, organisaation, raportoinnin ja järjestelmien yhtenäistämisen ja yhdistämisen seurauksena. Liikevaihto jaotellaan maittain asiakkaan sijainnin mukaan seuraaviin maihin: Suomi, Ruotsi, Norja ja Muut.

Liikevaihto (1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Liikevaihto maittain		
Suomi	69 717	72 350
Ruotsi	8 667	9 172
Norja	5 827	3 770
Muut	7 678	3 093
Liikevaihto yhteensä ulkoinen	91 889	88 385
Saadut tuotot tavaroiden myynnistä	78 452	74 209
Saadut tuotot palveluiden myynnistä	13 437	14 176
Yhteensä	91 889	88 385

Liikevaihto sisältää myytyjen kalusteiden asiakassopimuksen sisällön perusteella vuokratuotoiksi luokiteltua liikevaihtoa 669 teur (579 teur)

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Asiakassopimukseen perustuvat omaisuuserät ja velat		
Myyntisaatavat	17 597	12 656
Asiakassopimukseen perustuvat saatavat siirtosaamisissa	1 082	646
Asiakassopimukseen perustuvat saadut ennakkomaksut	2 625	2 281

Varat	Aineettomat hyödykkeet	Aineelliset hyödykkeet
Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot	31.12.2021	31.12.2021
Pitkäaikaiset varat (1 000 eur)		
Suomi	4 588	8 744
Ruotsi	0	113
Muut alueet	0	108
Yhteensä	4 588	8 965

Pitkäaikaiset varat	Aineettomat hyödykkeet	Aineelliset hyödykkeet
	31.12.2021	31.12.2021
Suomi	5 788	10 153
Ruotsi	0	101
Muut alueet	4	132
Yhteensä	5 792	10 387

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Aineellisten hyödykkeiden myyntivoitot	25	62
Vuokratuotot	243	257
Julkiset avustukset	253	16
Muut liiketoiminnan tuotot	115	205
Yhteensä	637	540

3. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Palkat ja palkkiot	-18 560	-18 936
Eläkekulut, maksupohjaiset	-2 536	-2 933
Eläkekulut, etuusperusteiset	-184	-221
Osakepalkkioina maksettava osuus	-106	72
Muut henkilösivukulut	-1 298	-1 053
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-22 684	-23 072
Luontoisedut	-380	-371
Yhteensä	-23 064	-23 442

Kannustinjärjestelmiin liittyviä palkkioita sivukuluineen on kirjattu tulokseen yhteensä 671 teur vuonna 2021 ja 729 teur vuonna 2020. Johdon palkat ja palkkiot sekä osakeperusteiset maksut esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 24 Lähipiiritapahtumat. Osakepalkkiojärjestelmästä on kerrottu tarkemmin liitetietokohdassa 17 Osakeperusteiset maksut.

Henkilökunta	2021	2020
Henkilökunta keskimäärin; työntekijät	216	227
Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt	203	223
Henkilökunta keskimäärin, yhteensä	419	451
Henkilökunta vuoden lopussa	400	435
Henkilökunta Suomessa keskimäärin	346	375
Henkilökunta Ruotsissa keskimäärin	23	24
Henkilökunta Norjassa keskimäärin	14	15
Henkilökunta Puolassa keskimäärin	36	37
Yhteensä	419	451

4. Liiketoiminnan muut kulut

Liiketoiminnan muut kulut esitetään kululajeittain.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Rahdit	-1 019	-527
Matkakulut	-275	-448
Liikekulut	-2 003	-1 582
Tietohallinto	-2 645	-2 833
Markkinointi	-812	-1 198
Ajoneuvot	-270	-214
Kiinteistökulut	-1 220	-1 065
Muut kulut	-3 187	-2 631
Yhteensä	-11 431	-10 498
Tilintarkastajan palkkiot	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Tilintarkastus	-125	-73
Muut palvelut	-12	-7
Yhteensä	-137	-80

Tilinpäätöksessä eriteltyt tilintarkastajan palkkiot sisältyvät liikekulut erään.

5. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-1 056	-2 196
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-462	-484
Koneet ja kalusto	-729	-695
Poistot yhteensä	-2 248	-3 375
IFRS 16 mukaisten käyttöoikeushyödykkeiden poistot		
Rakennukset ja rakennelmat	-2 216	-2 171
Koneet ja kalusto	-964	-977
Poistot yhteensä	-3 180	-3 148

6. Tutkimus- ja kehittämismenot

Tuloslaskelmaan sisältyy kuluksi kirjattuja tutkimus- ja kehittämismenoja -2 159 teur (-1 971 teur 2020).

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Rahoitustuotot		
Korkotuotot lainoista ja muista saamisista	20	18
Valuuttakurssivoitot lainoista ja muista saamisista	37	95
Muut rahoitustuotot	43	10
Yhteensä	100	123
Rahoituskulut		
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoon arvostettavista rahoitusveloista	-326	-403
Valuuttakurssitappiot lainoista ja muista saamisista	-340	-224
IFRS 16 mukaisten vuokrasopimusvelkojen korkokulut	-143	-162
Muut rahoituskulut	-306	-152
Yhteensä	-1 114	-940
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1 014	-818
Tulosvaikutteisia kurssieroja kirjattu yhteensä seuraavasti:		
Myyntin kurssierot (sis. liikevaihtoon)	-26	-33
Oston kurssierot (sis. ostojen oikaisueriin)	-36	-72
Rahoituserien kurssiero	-303	-128
Kurssierot yhteensä	-365	-234

8. Tuloverot

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Tilikauden tulovero	-162	-25
Edellisten tilikausien verot	-46	-77
Laskennallisten verojen muutos	147	110
Yhteensä	-61	7

Tuloslaskelman verokulun ja konsernin kotimaan verokannalla 20,0 % laskettujen verojen välinen täsmäytyslaskelma.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Tulos ennen veroja	-2 324	-4 813
Verot laskettuna kotimaan verokannalla	-465	-963
Laskennallisissa veroissa	-147	
Ulkomaisten tytäryritysten poikkeavat verokannat	-39	-46
Edellisten tilikausien verot	-46	-77
Verohyöty aiemmista tappioista, joista ei ole kirjattu aiemmin laskennallista verosaamista	-100	-116
Verovapaat tulot	-12	0
Vähennyskelvottomat kulut	164	44
Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset verotuksellisista tappioista	799	1908
Muut erät	-92	-758
Verot tuloslaskelmassa (+ = kulua, - = tuottoa)	61	-7

9. Osakekohtainen tulos

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluvan kauden voitto kauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden voitto	-2 385	-4 806
Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo (1000)	4 495	4 143
Laimentamaton osakekohtainen tulos (eur/osake)	-0,53	-1,16

Yrityksellä ei ole laimentavia instrumenttejä 31.12.2021 tai 31.12.2020. Lisätietoja osakkeiden lukumäästä voi katsoa liitetiedosta 16.

10. Aineettomat hyödykkeet

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021				1.1.–31.12.2020			
	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	15 360	883	317	16 560	13 267	883	2 038	16 188
Lisäykset			217	217	2 092		936	3 028
Vähennykset			-375	-375	0		-2 656	-2 656
Hankintameno 31.12.	15 360	883	159	16 402	15 360	883	317	16 560
Kertyneet poistot 1.1.	-10 769	0	0	-10 769	-8 582	0	0	-8 582
Vähennysten kertyneet poistot	0			0	0			0
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-1045			-1 045	-1299			-1 299
Arvonalentumiset				0	-888			-888
Kurssierot								
Kertyneet poistot 31.12.	-11 814	0	0	-11 814	-10 769	0	0	-10 769
Kirjanpitoarvo 1.1.	4 591	883	317	5 792	4 685	883	2 038	7 605
Kirjanpitoarvo 31.12.	3 546	883	159	4 588	4 591	883	317	5 792

Liikearvo

Konsernin liikearvo 883 teur (883 teur vuonna 2020) liittyy Grundell-yrityskauppaan, jonka Martela teki 31. joulukuuta 2011. Ennakoidut rahavirrat saavutetaan entistä kattavammilla, palveluista ja tuotteista koostuvilla ratkaisuilla sekä jo toteutettujen kannattavuutta kohentavien toimenpiteiden vaikutuksesta. Liikevaihdon kasvua tukee lisäksi Martelan strategia, joka nostaa palvelut entistä merkittävämpään rooliin konsernin liiketoiminnassa.

Arvonalentumistestaus

Liikearvo testataan arvonalentumisen osalta vuosittain tai useammin jos on viitteitä mahdollisesta arvonalentumisesta. Liikearvon arvonalentumistestauksessa rahavirtaa tuottavan yksikön tasearvoa verrataan kerrytettävissä olevaan rahamäärään. Liiketoiminnasta kerrytettävissä oleva rahamäärä on arvonalentumistestauksessa määritetty käyttöarvon avulla. Käyttöarvo määritetään diskonttaamalla ennakoidut rahavirrat, jotka perustuvat johdon hyväksymiin suunnitelmiin kasvuun ja kannattavuuteen liittyen. Suunnitelmat kattavat viiden vuoden ajanjakson, huomioiden liiketoiminnan viimeaikaisen kehityksen.

Liikearvon testauksessa kasvuksi on arvioitu keskimäärin 1,5 % ja liikevoitoksi 3 %.

Testimallin käyttö vaatii arvioita ja oletuksia liittyen markkinoiden kasvuun ja yleiseen korkotasoon.

Käytetty, verojen jälkeen määritelty diskonttauskorko on 7,4 % (9,4 %), joka vastaa keskimääräistä painotettua pääomakustannusta.

Viiden vuoden ennustejakson jälkeiset rahavirrat on ennakoitu käyttämällä 1,5 % myynnin kasvua. Suoritettujen testauksen perusteella liikearvon alentamiselle ei ole tarvetta.

Arvonalentumistestauksen herkkyyssanalyysi

Liikearvon alentumistestauksen perusteella liiketoiminnan kerrytettävissä olevan rahamäärän arvo on 4,3 miljoonaa euroa yli tasearvon. Diskonttauskoron nousu 18 %-yksiköllä tai liikevoittotason jääminen terminaalivuonna 3 %-yksikköä matalammaksi kuin ennakoitu aiheuttaisivat sen, että yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä olisi yhtä suuri kuin sen kirjanpitoarvo.

11. Aineelliset hyödykkeet

1.1.2021 - 31.12.2021 (1 000 eur)	Maa-alueet	Rakennukset	Rakennukset IFRS 16	Koneet ja kalusto	Koneet ja kalusto IFRS 16	Koneet ja kalusto IFRS 16 WAAS *	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	83	23 953	9 537	33 123	2 637	1 670	34	153	71 191
Lisäykset		93	841	533	316	1381			3 165
Vähennykset			-1280	-11	-140	-631		-76	-2 137
Kurssierot						1			1
Hankintameno 31.12.	83	24 046	9 099	33 645	2 814	2 421	34	77	72 220
Kertyneet poistot 1.1.	0	-22 217	-5 203	-31 499	-1 054	-403	0	0	-60 377
Vähennysten kertyneet poistot	0		1207	1	101	212	0	0	1 522
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	0	-468	-2 216	-726	-611	-366	0	0	-4 389
Kurssierot		15		-27			0	0	-12
Kertyneet poistot 31.12.	0	-22 670	-6 212	-32 251	-1 564	-558	0	0	-63 255
Kirjanpitoarvo 1.1.	83	1 736	4 334	1 624	1 583	1 266	34	153	10 814
Kirjanpitoarvo 31.12.	83	1 376	2 887	1 395	1 250	1 863	34	77	8 965

* WaaS, Workplace as a Service -liiketoiminnan omaisuuserät, jotka on IFRS 16 mukaan luokiteltu operatiivisiksi vuokrasopimuksi, ja joissa yhtiö standardin määritelmän mukaan toimii vuokralleantajana.

1.1.2020 - 31.12.2020	Maa-alueet	Rakennukset	Rakennukset IFRS 16	Koneet ja kalusto	Koneet ja kalusto IFRS 16	Koneet ja kalusto IFRS 16 WAAS *	Muut aineelliset	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	83	23 903	7 500	32 415	5 614	914	34	119	70 582
Lisäykset		50	2194	741	1606	768		34	5 392
Vähennykset			-157	-33	-4582	-12			-4 784
Kurssierot					-2				-2
Hankintameno 31.12.	83	23 953	9 537	33 123	2 637	1 670	34	153	71 189
Kertyneet poistot 1.1.	0	-21 730	-3 162	-30 817	-4 776	-90	0	0	-60 575
Vähennysten kertyneet poistot	0		130	21	4383	2	0	0	4 536
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	0	-487	-2171	-703	-662	-315	0	0	-4 338
Kurssierot							0	0	0
Kertyneet poistot 31.12.	0	-22 217	-5 203	-31 499	-1 054	-403	0	0	-60 377
Kirjanpitoarvo 1.1.	83	2 173	4 337	1 598	839	824	34	119	10 007
Kirjanpitoarvo 31.12.	83	1 736	4 334	1 624	1 582	1 266	34	153	10 813

* WaaS, Workplace as a Service -liiketoiminnan omaisuuserät, jotka on IFRS 16 mukaan luokiteltu operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi, ja joissa yhtiö standardin määritelmän mukaan toimii vuokralleantajana.

12. Rahoitusvarojen ja -velkojen kirjanpitoarvot arvostusryhmittäin

(1 000 eur)	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvarat	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2021 TASE-ERÄT						
Pitkäaikaiset rahoitusvarat						
Muut rahoitusvarat			7	7	2	
Lainasaamiset	535		535	535	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat						
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	17 597		17 597	17 597	2	15
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	18 132		18 139	18 139		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat						
Korolliset velat		1 791	1 791	1 791	2	18
Lyhytaikaiset rahoitusvelat						
Korolliset velat		10 952	10 952	10 952	2	18
Ostovelat ja muut velat		16 146	16 146	16 146	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin		28 890	28 890	28 890		

(1 000 eur)	Lainat ja muut saamiset	Jaksotettuun hankintamenoon kirjattavat rahoitusvelat	Tase-erien kirjanpitoarvot	Käypä arvo	Hierarkia-taso	Liite
2020 TASE-ERÄT						
Pitkäaikaiset rahoitusvarat						
Muut rahoitusvarat			7	7	2	
Lyhytaikaiset rahoitusvarat						
Myyntisaamiset ja lainasaamiset	12 656		12 656	12 656	2	15
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin	12 656		12 663	12 663		
Pitkäaikaiset rahoitusvelat						
Korolliset velat		6 277	6 277	6 277	2	18
Lyhytaikaiset rahoitusvelat						
Korolliset velat		8 656	8 656	8 656	2	18
Ostovelat ja muut velat		14 118	14 118	14 118	2	21
Kirjanpitoarvo arvostusryhmittäin		29 052	29 052	29 052		

Muut rahoitusvarat sisältää noteeraamattomia osakesijoituksia. Ne on arvostettu hankintamenoon, koska niiden käypää arvoa ei voi luotettavasti arvioida.

Myyntisaamisten ja muiden kuin johdannaisiin perustuvien saamisten kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan olennaisilta osin niiden käypää arvoa näiden saamisten lyhyen maturiteetin vuoksi.

Velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan käypää arvoa. Korkotaso ei ole olennaisesti muuttunut.

Ostovelkojen ja muiden korottomien velkojen kirjanpitoarvojen arvioidaan vastaavan myös käypää arvoa. Diskonttauksen vaikutus ei ole olennainen.

Jokaisesta rahoitusvarojen ja -velkojen luokasta on esitetty lisätietoja taulukossa ilmoitetun liitenumeron mukaisessa kohdassa.

Käypään arvoon arvostettavat omaisuuserät ja velat sekä erät, joista esitetään tilinpäätöksessä käypä arvo, jaetaan kolmeen tasoon käypien arvojen hierarkiassa. Käypien arvojen hierarkiata-sot perustuvat arvostamisessa käytettyjen tietojen lähteeseen seuraavasti:

Taso 1: käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin, eli julkisiin noteerauksiin toimivilla markkinoilla.

Taso 2: käyvät arvot perustuvat merkittävilä osin muihin syöttötietoihin kuin tason 1 noteerattuihin hintoihin, eli esim. rahavirtojen diskonttaukseen sekä arvonmääritysmalleihin, joiden syöttötiedot kuitenkin perustuvat merkittävilä osin havainnoitavissa oleviin markkinatietoihin.

Taso 3: tälle tasolle luokitelluille omaisuus- ja velkaerille ei ole saatavilla luotettavaa markkinalähdettä ja näin ollen käyvät arvot eivät perustu markkinatietoihin, vaan merkittävilä osin johdon arvioihin ja niiden käyttöön yleisesti hyväksytyissä arvostusmalleissa.

13. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2021 aikana (1 000 eur)	1.1.2021	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin	31.12.2021
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	68	0	-43	0	26
Muut väliaikaiset erot	245	85	0	-16	315
Yhteensä	314	85	-43	-16	340
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	198	-66	0	0	132
Muut väliaikaiset erot	0	4	0	0	4
Yhteensä	198	-62	0	0	137
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	115	147	-43	-16	204

Laskennallisten verojen muutokset vuoden 2020 aikana (1 000 eur)	1.1.2020	Kirjattu tuloslaskelmaan	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Kirjattu kertyneisiin voittovaroihin	31.12.2020
Laskennalliset verosaamiset					
Eläkevelvoitteet	64	0	4	0	68
Muut väliaikaiset erot*	153	23	0	70	245
Yhteensä	217	23	4	70	314
Laskennalliset verovelat					
Siirtymähetkellä käypään arvoon arvostetuista rakennuksista	264	-66	0	0	198
Muut väliaikaiset erot	19	-20	0	0	0
Yhteensä	283	-86	0	0	198
Laskennalliset verosaamiset ja -velat yhteensä	-67	108	4	70	115

Laskennallisia verosaamisia ei ole kirjattu verotuksellisista tappioista, joita ei todennäköisesti voida hyödyntää tulevaisuudessa verotettavaa tuloa vastaan. Tällaisia tappioita oli 2021 tulokset huomioon otettuna n. 27,1 meur (24,6 v.2020).

Näistä tappioista 5,1 meur euroa vanhenee vuodesta 2028 alkaen ja loppuosalla ei tämän hetkisen tiedon mukaan ole vanhentumisaikaa. Tappiot kohdistuvat pääasiassa ulkomaisiin tytäryhtiöihin sekä emoon.

14. Vaihto-omaisuus

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Aineet ja tarvikkeet	9 309	7 757
Keskeneräiset tuotteet	1 247	1 063
Valmiit tuotteet	1 563	654
Yhteensä	12 119	9 473

Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta -282 teur (-229 teur 2020).

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa tarkastellaan hyödykkeiden kurantiutta sekä niiden käytettävyyttä voimassa olevan myynnin tuoteportfolion tuotteisiin. Mikäli myynnin tuoteportfolio ei enää sisällä tuotteita, joihin hyödykettä käytetään kirjataan niiden osalta arvonalentumistappio. Mikäli tuote on vielä myytävissä, mutta sille on tehty päätös myynnin lopettamista, kirjataan sen osalta arvonalentumistappio, joka on suuruudeltaan puolet hyödykkeen arvosta.

15. Lyhytaikaiset myyntisaamiset ja muut saamiset

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Myyntisaamiset	17 597	12 656
Siirtosaamiset		
Henkilöstökuluista	107	150
Menoennakoista	2 007	1 755
Siirtosaamiset yhteensä	2 114	1 905
Saamiset yhteensä	19 712	14 562

Konsernin myyntisaamisten ikäjakauma tilinpäätöspäivänä 31.12 on esitetty seuraavassa taulukossa:

Myyntisaamisten ikäjakauma (1 000 eur)	2021	Sis. luotto-tappiovaraus	2020	Sis. luotto-tappiovaraus
Erääntymättömät	13 220	51	10 318	55
Erääntynyt 0-6 kk	3 804	58	2 064	33
Erääntynyt 6-12 kk	510	424	144	12
Erääntynyt 12-24 kk	44	43	22	12
Erääntynyt yli 24 kk	20	74	107	638
Yhteensä	17 597	650	12 656	751

Myyntisaatavien arvoon tehdään luottotappiovaraus seuraavasti, ellei suoritus saatavista ole erittäin todennäköistä: erääntymättömät saatavat 0,5 %, 0-6 kk erääntyneet 2 %, 6-12 kk erääntyneet 10 %, 12-24 kk erääntyneet 50 % ja yli 24 kk erääntyneet 100 %. Luottotappiovaraus sisältää myös 65 % konkurssiin menneen rahoittajan saatavien määrän yhteensä 411 teur. Myyntilaskut ovat korottomia ja yleisin maksuehto on 7 päivää.

Myyntisaamisten luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. niiden maantieteellisen sijainnin mukaan:

Myyntisaamisten maantieteellinen aluejakauma (teur)	2021	2020
Suomi	11 600	9 883
Skandinavia	3 348	1 627
Euroopan maat	2 566	806
Muut alueet	84	340
Yhteensä	17 597	12 656

Myyntisaamisten luottoriskikeskittymät ovat vähäisiä.

Luottotappioita on kirjattu 2021 kuluksi -508 teur (-79 teur 2020), ja ne on esitetty muissa liiketoiminnan kuluissa.

16. Omaa pääomaa koskevat liitetiedot

Osakepääoma

Maksettu kauppakisteriin merkitty osakepääoma on 7 000 000 eur. Yhtiöjärjestyksen mukainen enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur. Osakkeen kirjanpidollinen vasta-arvo on 1,55 eur (1,68). Kosakkeilla on yhtiökokouksessa 20 ääntä ja A-osakkeilla 1 ääni. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet.

Osakepääoman muutokset (1 000 eur)	Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kpl		Osakepääoma	Ylikurssirahasto	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Omat osakkeet	Yhteensä
	A-osakkeet	K-osakkeet					
1.1.2020	3 537 718	604 800	7 000	1 116		-128	7 988
Palautuneet osakkeet							
Osakeanti							
31.12.2020	3 537 718	604 800	7 000	1 116		-128	7 988
Sunnatun osakeannin osakkeet	352 440						962
Osakeanti					962		
31.12.2021	3 890 158	604 800	7 000	1 116	962	-128	8 950

Martela Oyj omistaa 13 082 kpl A-sarjan osaketta, ja ne on ostettu 10,65 euron keskihintaan. Omien osakkeiden määrä on 0,29 % kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

Osakepalkkiojärjestelmään liittyvien osakkeiden hankinta ja järjestelmän hallinnointi on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntuottajalle.

Oman pääoman muuntoerot sisältää ulkomaisten yksikköjen tilinpäätösten muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisiin yksikköihin tehtyjen sijoitusten muuntoerot. Muut rahastot koostuvat vararahastoista.

Ylikurssirahasto on aiemman osakeyhtiölain mukainen rahasto. Voimassa olevan osakeyhtiölain mukaan (1.9.2006 alkaen) se kuuluu sidottuun omaan pääomaan eikä ylikurssirahastoa ole mahdollista enää kerryttää. Ylikurssirahastoa voidaan alentaa osakepääoman alentamista koskevien säännösten mukaisesti ja ylikurssirahastoa voidaan käyttää rahastokorotuksena osakepääoman korottamiseen. Omien osakkeiden hankintameno vähennetään omasta pääomasta. (ml. ao. transaktiomenot).

Konsernin emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat 31.12.2021 ovat yhteensä 18 360 teur.

17. Osakeperusteiset maksut

Konsernin avainhenkilöiden osakepohjainen kannustinjärjestelmä 2021, 2022 ja 2023

Uuteen järjestelmään osallistuminen edellyttää, että osallistuja hankkii yhtiön A-osakkeita enintään hallituksen päättämän määrän. Järjestelmän toteuttamiseksi hallitus päätti järjestelmän kohderyhmälle suunnatusta maksullisesta osakeannista. Noin 40 henkilöä mukaan lukien toimitusjohtaja ja muut Martelan johtoryhmän jäsenet kuuluvat järjestelmän kohderyhmään. Uudessa suoriteperusteisessa lisäosakejärjestelmässä 2021—2023 on kolme ansaintajaksoa, tilikaudet 2021, 2022 ja 2023.

Järjestelmässä kohderyhmällä on mahdollista ansaita Martela Oyj:n A-osakkeita suoriutumisen ja Martela Oyj:n A-osakkeisiin kohdistuvan henkilökohtaisen sijoituksen perusteella.

Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Ansaintajaksoilla 2021 palkkiot perustuvat konsernin liikevoittoon (EBIT). Järjestelmän mahdolliset palkkiot maksetaan kunkin ansaintajakson päättymisen jälkeen.

Järjestelmän perusteella maksettavat palkkiot vastaavat arviolta yhteensä enintään 718 000 Martela Oyj:n A-osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Palkkiot maksetaan osittain Martela Oyj:n A-osakkeina ja osittain rahana. Palkkioiden rahoituksella pyritään kattamaan palkkioista osallistujille aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja.

Ohjelma	Osakekannustinjärjestelmä 2021—2023		
	Osake		
Tyyppi	Ansaintajakso 2021	Ansaintajakso 2022	Ansaintajakso 2023
Instrumentti			
Liikkeeseenlaskupäivä	6.5.2021	6.5.2021	6.5.2021
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	718 000	718 000	718 000
Osinko-oikaisu	Ei	Ei	Ei
Alkuperäinen allokaatiopäivä	18.3.2021	18.3.2021	18.3.2021
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2021	1.1.2022	1.1.2023
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023
Osakkeiden vapautuminen, pvm	31.5.2022	31.5.2023	31.5.2024
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos, osakeomistus ja työsuhde osakkeiden vapautumiseen asti		
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	1,4	1,4	1,4
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,4	1,4	1,4
Henkilöitä tilikauden päättyessä	35	35	35
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake

Tilikauden tapahtumat 2021	Ansaintajakso 2021	Ansaintajakso 2022	Ansaintajakso 2023
1.1.2021			
Kauden alussa ulkona olevat			
Muutokset kauden aikana			
Kaudella myönnetyt	203 808	203 804	203 788
Kaudella vapautuneet	50 794	50 794	50 794
Toimitetut			
Kauden lopussa ulkona olevat	153 014	153 010	152 994

Osakekannustinjärjestelmän 2021 vaikutus tilikauden tulokseen ja taloudelliseen asemaan

Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut	
Tilikauden kulut, osakeperusteiset maksut, osakkeina toteutettavat	106 239
Osakeperusteisista maksuista kirjattu velka 31.12.2021	106 239

IFRS 2:n mukaan osakeperusteiset kannustinjärjestelmät tulee arvostaa käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Osakepalkkio kirjataan kokonaisuudessaan omaan pääomaan. Osakeperusteisen maksun käypä arvo palkkion myöntämishetkellä oli yhtiön osakkeen kurssi.

Osakepalkkiojärjestelmä 2017 — 2018 ja 2019 — 2020

Aiemmasta osapalkkiojärjestelmästä ei ole maksettu palkkiota kummaltakaan ansaintajaksolta.

Ohjelma	Osakekannustinjärjestelmä 2017 — 2018, 2019 — 2020	
Tyyppi	Osake	
Instrumentti	Ansaintajakso 2017-2018	Ansaintajakso 2019-2020
Liikkeeseenlaskupäivä	15.12.2016	13.12.2018
Osakkeiden maksimimäärä, kpl	80 000	100 000
Osinko-oikaisu	Ei	Ei
Alkuperäinen allokaatiopäivä	7.4.2017	13.12.2018
Ansaintajakso alkaa, pvm	1.1.2017	1.1.2019
Ansaintajakso päättyy, pvm	31.12.2018	31.12.2020
Osakkeiden vapautuminen, pvm	15.4.2019	30.4.2021
Oikeuden syntymäehdot	Liiketulos	Liikevaihto ja -tulos
Enimmäisvoimassaoloaika, vuotta	3,3	3,3
Jäljellä oleva juoksuaika, vuotta	0,0	0,0
Henkilöitä tilikauden päättyessä	0	5
Toteutustapa	Käteinen ja osake	Käteinen ja osake

Tilikauden tapahtumat 2020	Ansaintajakso 2017 — 2018	Ansaintajakso 2019 — 2020	Yhteensä
1.1.2020			
Kauden alussa ulkona olevat, kpl		91 000	91 000
Muutokset kauden aikana			
Kaudella myönnetyt			
Kaudella vapautuneet			91 000
Toimitetut			
Kauden lopussa ulkona olevat		91 000	0

18. Rahoitusvelat

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	0	2 900
Vuokrasopimusvelat, IFRS 16	1 791	3 377
Yhteensä	1 791	6 277
Lyhytaikainen	31.12.2021	31.12.2020
Lainat rahoituslaitoksilta	8 491	6 000
Vuokrasopimusvelat, IFRS 16	2 461	2 656
Yhteensä	10 952	8 656

Konsernin pankkilainat ovat vaihtuva- ja kiinteäkorkoisia. Konsernin lainojen keskimääräinen korkoprosentti on 4,0% (4,2 % 2020). Lainojen lyhennysosuudet esitetään tarkemmin liitetietokohdassa 22 Rahoitusriskien hallinta.

Yhtiön käytössä oleviin pankkiluottoihin liittyy nettovelkojen ja EBITDA:n (käyttökate) suhteeseen sidottu kovenantti. Nettovelkojen suhde EBITDA:aan saa olla enintään 3,7% sopimuksen mukaan. Tunnuslukua laskettaessa nettovelat lasketaan tarkasteluhetken arvoin ja EBITDA lasketaan neljän edeltävän vuosineljänneksen summana. Jos Martela rikkoo tämän kovenantin, erääntyvät luotot heti takaisinmaksettavaksi ellei Martela saa korjatuksi tunnusluvun arvoa seuraavalla neljänneksellä tai rahoittajat luovu oikeudestaan eräännyttää luottoja. 31.12.2021 kovenanttiehdon alaisena oli yhteensä 6,9 miljoonaa euroa ja Martela täytti sopimuksen kovenanttiehtoja katsauskauden päättyessä (laskettu tunnusluku: Nettovelat/EBITDA 2,0). Martela ei täyttänyt kovenanttiehtoa toisen ja kolmannen kvartaalin lopussa, minkä johdosta ne on taseessa luokiteltu lyhytaikaisiksi. Neuvottelut rahoittajien kanssa ovat näiden osalta käynnissä.

Pankkilainojen ja eläkelainojen vakuutena on kiinteistökiinnityksiä ja rahoituslaitosten antamia takauksia sekä vähäiseltä osin pantattuja osakkeita, jotka kohdistuvat yhtiön omistamiin asunto-osakkeisiin.

Katso liitetiedosta 23 lisätietoja annetuista panteista ja vastuusitoumuksista.

	31.12.2021	31.12.2020
Vuokrasopimusvelkojen erääntymisajat	Vuokrasopimusvelat, IFRS 16	Vuokrasopimusvelat, IFRS 16
Vuokrasopimusvelat - vähimmäisvuokrien kokonaismäärä		
Yhden vuoden kuluessa	2 543	2 782
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	1 898	3 439
Yli viiden vuoden kuluttua		
Yhteensä	4 440	6 221
Vuokrasopimusvelat - vähimmäisvuokrien nykyarvo		
Yhden vuoden kuluessa	2 461	2 656
Yli vuoden kuluessa ja enintään viiden vuoden kuluttua	1 792	3 339
Yli viiden vuoden kuluttua		41
Yhteensä	4 254	6 036
Kertymätön rahoituskulu	187	184

Vuokrasopimusvelkojen keskiprosentti oli vuonna 2021 3,1 % ja vuonna 2020 3,7%. Yhtiö on 24.5.2021 allekirjoittanut uusien toimitilojen vuokrasopimuksen, jonka arvioitu aloituspäivä on 1.4.2022. Sopimus on voimassa vähintään 31.3.2029 asti, ja kuukausivuokra on 30 754 euroa.

Vuokrasopimusvelkojen tuloslaskelmaerät	31.12.2021	31.12.2020
Korkokulut	132	-236
Lyhytaikaisten sekä arvoltaan vähäisten vuokrasopimusten vuokratulot	-1 052	-830

Nettovelkojen muutos 2021	Ei rahavirtavaikutteiset muutokset					31.12.2021
	1.1.2021	Rahavirrat	Siirto ryhmien välillä	IFRS 16 lisäys	IFRS 16 lyhennys	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	6 277	0	-2 900	764	-2 351	1 790
Lyhytaikaiset velat yhteensä	8 656	-409	2 900	2 765	-2 960	10 952
Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista	14 933	-409	0	3 528	-5 310	12 742

Nettovelkojen muutos 2020	Ei rahavirtavaikutteiset muutokset					31.12.2020
	1.1.2020	Rahavirrat	Siirto ryhmien välillä	IFRS 16 lisäys	IFRS 16 lyhennys	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	5 797	4 400	-4 459	2 851	-2 311	6 277
Lyhytaikaiset velat yhteensä	8 315	-4 333	4 459	3 169	-2 953	8 656
Kokonaisvelat rahoitustoiminnoista	14 112	67	0	6 020	-5 265	14 933

19. Eläkeveloitteet

Martelan etuusperusteiset eläkejärjestelyt koskevat Suomen toimintoja. Järjestelyt on hoidettu vakuutusyhtiöiden kautta. Järjestelyt ovat osittain rahastoituja.

Eläkeveloitteena esitetään vakuutetuille annettu lupaus ja omaisuuseränä vakuutusyhtiöiden vastuulla oleva osuus tästä veloitteesta. Koska järjestelyihin liittyvät varat ovat osa kyseisten vakuutusyhtiöiden varoja, ne eivät ole eriteltävissä Martelan konsernitilinpäätöksessä.

Vakuutusjärjestelyissä varojen määrä lasketaan käyttäen samaa diskonttauskorkoa kuin eläkeveloitetta määritettäessä, jolloin diskonttauskoron muutos ei aiheuta merkittävää riskiä. Myöskään elinikäodotteen kasvu ei aiheuta merkittävää riskiä Martelalle, sillä vakuutusyhtiöt kantavat suurimman osan elinikäodotteen kasvun vaikutuksesta.

Eläkkeet on kiinnitetty vuoden 2017 tasoon, ja tämä on otettu huomioon laskelmissa.

Etuusperusteinen nettovelka ja sen osatekijät ovat muuttuneet tilikauden aikana seuraavasti: (1 000 eur)	Etuusperusteisen veloitteen nykyarvo		Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo		Etuusperusteinen nettovelka	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
1.1.	3 513	3 059	-3 172	-2 737	342	322
Kirjattu tulosvaikutteisesti						
Kauden työsuoritukseen perustuva meno	158	148			158	148
Aiempaan työsuoritukseen perustuva meno	0	0	0	0		
Korkokulu tai -tuotto	23	34	-21	-31	2	3
Veloitteen täyttäminen	-719	0	719	0		
	-538	181	698	-31	160	150
Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin						
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät:						
Väestötilastollisten oletusten muutoksista johtuva voitto (-) tai tappio (+)	0	0			0	0
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+)	-123	279			-123	279
Kokemusperusteiset voitot (-) tai tappiot (+)	-255	-6			-255	-6
Järjestelyyn kuuluvien varojen tuotto lukuun ottamatta korkokuluun tai -tuottoon sisältyviä eriä (+/-)			111	-301	111	-301
	-378	273	111	-301	-266	-27
Muut erät						
Työnantajan maksusuoritukset (+)	0	0	-107	-102	-107	-102
31.12.	2 597	3 513	-2 469	-3 172	128	342

Konserni ennakoii maksavansa etuusperusteisiin järjestelyihin tilikaudella 2022 yhteensä 79 tuhatta euroa

Herkkyysanalyysit

Seuraava taulukko kuvaa merkittävimpien vakuutusmatemaattisten oletusten muutosten vaikutuksia etuusperusteiseen eläkeveloitteeseen ja järjestelyihin liittyviin varoihin.

	Etuusperusteinen veloitteeseen	Järjestelyihin kuuluvien varojen käypä arvo
Käytetyn oletuksen muutoksen vaikutus	oletus kasvaa	oletus kasvaa
Diskonttauskorko (0,5 prosenttiyksikön muutos)	-8,2 %	-7,6 %
Palkkojen nousu (0,5 prosenttiyksikön muutos)	N/A	N/A
Kuolevuus (5 prosenttiyksikön muutos)	-1,3 %	-1,2 %

Järjestelyjen duraation painotettu keskiarvo on 17,2 vuotta.

20. Varaukset

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Pitkäaikaiset varaukset	236	282
Lyhytaikaiset varaukset	59	70
Yhteensä	295	352
Varaukset 1.1.2021		352
Nettomuutos varauksiin		-57
Varaukset 31.1.2021		295

Martela antaa 5 vuoden takuun omista tuotteistaan. Takuuvaraus on laskettu arviona Martela-tuotteiden 5 vuoden annetuista takuista ja Martela-tuotteiden myynnistä.

21. Lyhytaikaiset velat

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Rahoitusvelat	10 952	8 656
Saadut ennakot	2 625	2 281
Ostovelat	13 099	8 885
Yhteensä	26 677	19 822
Siirtovelat		
Henkilöstökulujen siirtovelat	4 611	5 432
Korot	153	170
Rojaltit	256	155
Menojäämät	3 380	2 530
Muu siirtovelat	2	2
Siirtovelat yhteensä	8 402	8 289
Muut lyhytaikaiset velat	2 894	5 063
Muut velat	2 894	5 063
Varaukset*	59	70
Lyhytaikaiset velat yhteensä	38 032	33 245

*Lisätietoja varauksesta voi katsoa liitetiedosta 20.

22. Rahoitusriskien hallinta

Rahoitusriskeillä tarkoitetaan odottamattomia poikkeamia yhtiön tuloksessa ja rahavirroissa, jotka johtuvat valuuttakursseista, maksuvalmiudesta, asiakkaan maksukyvyystä, sijoituksista sekä koroista. Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on varmistaa yhtiölle riittävä rahoitus kustannustehokkaasti ja vähentää rahoitusmarkkinoiden muutosten haitallisia vaikutuksia konsernin tulokseen ja varallisuuteen. Riskienhallinnan yleiset periaatteet hyväksyy hallitus ja rahoitusriskien käytännön toteutuksesta vastaa konsernin emoyhtiön taloushallinto.

Markkinariski

Markkinariski koostuu seuraavista kolmesta riskistä: valuuttariski, korkoriski ja hintariski. Niistä johtuvat valuuttakurssien, markkinakorkojen tai markkinahintojen vaihtelut voivat aiheuttaa muutoksen rahoitusinstrumenttien käyvissä arvoissa ja tulevisissa rahavirroissa ja siten näillä muutoksilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen ja taseeseen.

Valuuttariski

Konsernilla on toimintaa Suomessa, Ruotsissa, Norjassa, ja Puolassa, ja se altistuu valuuttariskeille, joita syntyy konsernin sisäisestä kaupasta, viennistä ja tuonnista, ulkomaisten tytäryhtiöiden rahoituksesta ja valuuttamääräisistä omista pääomista. Transaktioriski syntyy ulkomaan rahan määräisistä tulevista kassavirroista. Translaatoriski toteutuu, kun emoyhtiön ulkomaisiin tytäryhtiöihin sijoittamien pääomien, vuositulosten ja lainojen arvot muuttuvat valuuttakurssivaihtelujen seurauksena.

Transaktioriski

Merkittävimmät kaupalliset valuutat ovat EUR, SEK, NOK ja PLN. Valuuttojen SEK, NOK ja PLN valuuttaposition tarkastellaan pääsääntöisesti puolen vuoden tähtäimellä. Konsernin politiikkana on suojata ennakoitujen tulojen ja menojen yhteensovittamisen jälkeen jäljelle jäävää nettopositiota tarvittaessa. Konserni ei sovelle suojauslaskentaa. Konserni ei ole suojannut transaktioriskiä tilikausien 2020 ja 2021 aikana.

Seuraavassa taulukossa on esitetty rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain altistuminen valuuttariskille.

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2021 (teur)

	EUR	SEK	NOK
Myyntisaamiset	0	3 323	1590
Ostovelat	74	430	55
Yhteensä	74	3 753	1 645

Altistuminen transaktioriskille rahoitusinstrumenttiryhmittäin ja valuutoittain 31.12.2020 (teur)

	EUR	SEK	NOK
Myyntisaamiset	0	1 144	1333
Ostovelat	3	0	69
Yhteensä	3	1 144	1 402

Muiden valuuttojen vaikutus on vähäinen.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille

Seuraavassa taulukossa on esitetty, miten 10 % valuuttakurssimuutos myyntisaamisissa ja ostovelloissa 31.12. vaikuttaisi keskimäärin konsernin tulokseen ennen veroja ja pääomaan 2021 (2020). Laskelma perustuu oletuksiin että kaikki muut muuttujat pysyvät samoina.

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (teur)		Vaikutus tulokseen
31.12.2021		
EUR		+/- 7
SEK		+/- 375
NOK		+/- 165

Herkkyysanalyysi transaktioriskille (teur)		Vaikutus tulokseen
31.12.2020		
EUR		+/- 0
SEK		+/- 144
NOK		+/- 140

Korkoriski

Konsernin korkoriski liittyy lähinnä konsernin lainasalkkuun. Lainojen duraatio on välillä 1–5 vuotta. Konserni voi ottaa lainaa joko kiinteäkorkoisena tai vaihtuvakorkoisena ja käyttää koronvaihtosopimuksia.

Seuraavassa taulukossa esitetään konsernin rahoitusinstrumenttien jako kiinteäkorkoiseen ja vaihtuvakorkoiseen tilinpäätöspäivänä.

Rahoitusinstrumentit (teur)	31.12.2021	31.12.2020
Kiinteäkorkoinen		
IFRS 16 leasingvelat	4253	6033
Vaihtuvakorkoinen		
Rahoitusvelat	8 491	8 900
Yhteensä	12 744	14 933

Herkkyysanalyysi korkoriskille

1 % koronnousun muutosvaikutus tulokseen ennen veroja ja pääomaan tilinpäätöspäivänä 31.12. Koronlaskulla olisi ollut samansuuruinen päinvastainen vaikutus.

Herkkyysanalyysi korkoriskeille (teur)		Vaikutus tulokseen
31.12.2021		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit		-85

Herkkyysanalyysi korkoriskeille (teur)		Vaikutus tulokseen
31.12.2020		
Rahoitusvelat		
Vaihtuvakorkoiset rahoitusinstrumentit		-89

Hintariski

Rahoitusvaroihin kuuluviin myytävissä oleviin osakkeisiin ei arvioida liittyvän hintariskiä jälleenmyynnistä.

Luottoriski

Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta, että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuveloitteensa täyttämättä. Riskin suuruus määräytyy näin ollen vastapuolen luottokelpoisuuden mukaan. Luottoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida tappiot, jotka syntyvät vastapuolen jättäessä veloitteensa suorittamatta.

Konserniyhtiöiden myyntisaatavien kierto ja ikärakenne raportoidaan kuukausittain ja sitä seurataan muun muassa emoyhtiön taloushallinnon toimesta. Martelan hallitus vahvistaa luottoriskien hallinnan periaatteet. Riskienhallinta toimii organisaatiolle myönnettyjen valtuuksien kautta.

Yhtiön myynti- ja muihin saamisiin liittyviä luottoriskejä minimoidaan lyhyillä maksuehdoilla, tehokkailla perintätoimilla ja huomioidulla vastapuolen luottokelpoisuus. Hankintasopimusta käytetään silloin, kun asiakasyritys on tuntematon ja siitä saatavat luottotiedot eivät ole riittävät. Hankintasopimuksella tarkoitetaan tässä yhteydessä sopimusta, jolla varmistetaan tilauksesta syntyvät saatavat pidättämällä omistusoikeus Martelalla, kunnes asiakas on maksanut kauppahinnan kokonaisuudessaan.

Hankintasopimusta käytetään vain kotimaan kaupassa. Asiakkaalta voidaan myös vaatia ennakkomaksu ennen myytyjen tuotteiden luovuttamista, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi asiakkaaseen liittyvä potentiaalinen luottoriski huomioon ottaen. Vastapuolelle voidaan myös myöntää luottolimiittejä. Vanhojen asiakkaiden luottokelpoisuutta seurataan säännöllisesti maksukäyttäyty-mishistoriaa sekä luottoluokituksia avuksi käyttäen.

Asiakkaan luottokelpoisuuden perusteella voidaan joiltakin asiakkailta vaatia vakuuksia ja esimerkiksi viennissä voi tulla kysymykseen vahvistettu peruuttamaton remburssi.

Rahoitusvarojen kirjanpitoarvo vastaa luottoriskin maksimimäärää.

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä tilinpäätöspäivänä 31.12. on esitetty alla olevassa taulukossa:

Rahoitusvarojen luottoriskin maksimimäärä (teur)	2021	2020
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahavarat	7	7
Pitkäaikaiset lainasaamiset	535	
Myyntisaamiset ja muut saamiset	19 712	14 562
Rahavarat	4 926	11 172
Yhteensä	25 180	25 741

Ks. Liitetieto 15 myyntisaatavien jakaumasta sekä niihin sisältyvästä luottotappiovarauksesta.

Maksuvalmiusriskit

Konsernissa pyritään jatkuvasti arvioimaan ja seuraamaan liiketoiminnan vaatiman rahoituksen määrää, jotta konsernilla olisi tarpeeksi likvidejä varoja toiminnan rahoittamiseksi ja erääntyvien lainojen takaisinmaksuun. Lisäksi konsernissa ylläpidetään jatkuvasti riittävät likvidit varat tehokkaiden kassanhallintaratkaisujen, kuten kassareservin ja luottotililimiittien, avulla. Jälleenrahoi-

tusriskiä hallitaan hajauttamalla lainojen ja luottolimiittien maturiteettia sekä käyttämällä rahoitustoiminnassa useita pankkeja. Martelan pankkilainat ovat kovenanttiehdon alaisia. Lisätietoa pankkilainoista ja niihin liittyvistä kovenanttiehdoista kerrotaan liitetiedossa 18. Äkilliset muutokset rahoitusmarkkinoilla tai Martelan toimintaympäristössä saattavat vaikuttaa negatiivisesti konsernin maksuvalmiuteen ja siihen, miten yhtiö pystyy suoriutumaan maksuvelvoitteistaan.

Rahavarat kauden 2021 lopussa olivat 4 926 teur ja käyttämättömät luottolimitit 218 teur.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti (1000 eur):	2022	2023	2024	2025	2026	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	6 900						6 900	6 900
Rahoitusleasingvelat	2 461	1 056	534	162	41	0	4 254	4 254
Ostovelat	13 099	0	0	0	0	0	13 099	13 099
Lainojen korko- ja takausmaksut	266	38				0	304	
Yhteensä	22 727	1 094	534	162	41	0	24 557	

Rahavarat kauden 2020 lopussa olivat 11 172 teur ja käyttämättömät luottolimitit 883 teur.

Sopimukseen perustuvat rahavirrat erääntyvät seuraavasti (1000 eur):	2021	2022	2023	2024	2025	Myöhemmin	Yhteensä	Tasearvo
Pankkilainat	6 000	1 000	1 900				8 900	8 900
Rahoitusleasingvelat	2 449	2 346	739	333	150	41	6 059	6 059
Ostovelat	8 885	0	0	0	0	0	8 885	8 885
Lainojen korko- ja takausmaksut	324	106	38		0	0	468	
Yhteensä	17 334	3 452	2 677	333	150	41	24 312	

Pääomarakenteen hallinta

Konsernin tavoitteena pääomarakenteen hallinnassa on varmistaa tehokas pääomarakenne, joka varmistaa konsernin toimintaedellytykset pääomamarkkinoilla kaikissa olosuhteissa volatilisuudesta riippumatta. Yhtiön hallitus arvioi konsernin pääomarakennetta säännöllisesti. Konserni seuraa pääomarakenteensa kehitystä omavaraisuusasteella.

Omavaraisuusasteen laskentakaava on esitetty seuraavassa taulukossa.

Omavaraisuusaste	31.12.2021	31.12.2020
Oma pääoma	10 760	11 639
Taseen loppusumma - saadut ennakot	48 566	49 852
Omavaraisuusaste %	22,2	23,3

23. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	31.12.2021	31.12.2020
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat ja eläkelainat	6 900	8 900
Annetut kiinteistökiinnitykset	7 565	7 565
Annetut yritysikiinnitykset	13 286	14 358
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	20 851	21 923
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	527	379

24. Lähipiiritapahtumat

Martela-konsernin lähipiiriin kuuluvat toimitusjohtaja, hallituksen jäsenet ja konsernin johtoryhmä, sekä näiden avainhenkilöiden perheenjäsenet. Martela-konsernin lähipiiriin kuuluu myös osakkeenomistaja, jolla on vähintään 20% Yhtiön yhteenlasketusta äänimäärästä. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 1,3 % osakkeista ja 6,4 % äänivallasta. Johdossa olevilla henkilöillä on yhteensä 132 564 kpl Martela Oyj:n osakkeita 31.12.2021. Osana suoriteperusteisen lisäosakejärjestelmän toteutusta, joka kuvataan liitetiedossa 17, hallitus on päättänyt myöntää ohjelmaan osallistuville henkilöille korolliset lainat yhtiön osakkeiden hankinnan rahoittamiseksi. Lainan enimmäismäärä on 70 prosenttia osallistujan osakesijoituksesta. Lainat maksetaan kokonaisuudessaan takaisin viimeistään 31.12.2025 ja korko on 12 kuukauden euribor, ei kuitenkaan alle 0 %. Johdolle on myönnetty yhteensä 222 774,83 euroa, josta toimitusjohtajalle on myönnetty EUR 69 999,93 ja muulle johdolle EUR 152 774,90.

Konsernin rakenne	Kotimaa	Omistus- osuus (%)		Osuus äänivallasta (%)	
		31.12.2021	31.12.2021	Myyntiyhtiö	Tuotantoyhtiö
Emoyhtiö					
Martela Oyj	Suomi			x	x
Tytärtyhtiöt					
Kidex Oy	Suomi	100	100	x	x
Grundell Muuttopalvelut	Suomi	100	100	x	
Martela AB, Nässjö	Ruotsi	100	100	x	
Aski Avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100		
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	x	
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	x	x
Tehokaluste Oy	Suomi	100	100	x	

Johdon työsuhde-etuudet

Konsernissa on määritetty johtoon kuuluviksi avainhenkilöiksi:

- Emoyhtiön hallituksen jäsenet
- Toimitusjohtaja
- Konsernin johtoryhmä

Alla olevassa taulukossa esitetään johtoon kuuluvien avainhenkilöiden saamat työsuhde-etuudet. Työsuhde-etuuksista esitetyt tiedot ovat suoriteperusteisia. Työsuhteen päättymisen jälkeisinä etuuksina käsitellään vapaaehtoiset eläkejärjestelyt, jotka sisältävät sekä maksupohjaisia että etuusperusteisia eläkejärjestelyitä.

(1 000 eur)	2021	2020
Johdon työsuhde-etuudet		
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhde-etuudet	-1 182	-1 211
	-1 182	-1 211
Palkat ja palkkiot	2021	2020
Hallituksen jäsenet	-158	-173
Toimitusjohtaja*	-292	-392
Konsernin johtoryhmän jäsenet (ei sis. toimitusjohtajan palkkaa)	-732	-646
Yhteensä	-1 182	-1 211

*) Martelan toimitusjohtajan irtisanomisen yhteydessä on vuonna 2020 sivukuluineen maksettu yhteensä 66 teur.

Hallituksen jäsenille on maksettu palkkioita seuraavasti:	2021	2020
Andersson Minna	-21,6	-20,4
Leskinen Eero*		-5,5
Martela Eero	-22	-22
Martela Heikki*	-10,6	-42,4
Mattson Jan	-22	-22
Mellström Katarina	-22	-22
Mild Johan**	-37,3	-16,5
Vepsäläinen Anni	-22	-22
Yhteensä	-157,5	-172,8

*hallituksessa Q1 2021 asti

**hallituksen jäsen Q2 2020 lähtien Q1 2021 asti, hallituksen puheenjohtaja Q2 2021 lähtien

Hallituksen jäsenyyteen perustuvia palkkioita ei makseta yhtiön palveluksessa oleville jäsenille.

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot ja eläkesitoumukset	2021	2020
Palkat ja palkkiot	-235	-320
Lakisääteinen TyEL palkoista ja palkkioista	-57	-71

Palkat ja palkkiot sisältävät myös osakepalkkiot.

Nykyisellä toimitusjohtajalla irtisanomisaika on puolin ja toisin 6 kuukautta ja yhtiön puolesta tapahtuvan irtisanomisen johdosta toimitusjohtajalla on irtisanomisajan lisäksi oikeus 6 kuukauden palkkaa vastaavaan kertakorvaukseen.

Toimitusjohtajalla ja konsernin johdolla on käytössään pitkän aikavälin osakepohjaisia kannustinjärjestelmä.

Liitetietoja näistä palkitsemisjärjestelyistä on esitetty liitetiedossa 17 Osakeperäiset maksut.

25. Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Martela-konserni 2017–2021		2021	2020	2019	2018	2017
Liikevaihto	meur	91,9	88,4	106,2	103,1	109,5
Liikevaihdon muutos	%	4,0	-16,8	3,0	-5,9	-15,2
Vienti ja ulkomaan toiminnot	meur	22,1	16,3	23,1	17,0	22,3
Suhteessa liikevaihtoon	%	24,1	18,5	21,7	16,5	20,4
Vienti Suomesta	meur	21,9	16,1	22,7	16,3	18,4
Bruttoinvestoinnit käyttöomaisuuteen	meur	0,4	1,2	2,3	1,7	2,2
Suhteessa liikevaihtoon	%	0,4	1,4	2,1	1,6	2,1
Poistot	meur	5,4	6,5	4,9	2,6	2,6
Tutkimus ja kehitys	meur	2,2	2,0	2,2	1,9	2,0
Suhteessa liikevaihtoon	%	2,3	2,2	2,1	1,8	1,8
Henkilöstö keskimäärin		419	451	494	510	508
Henkilöstön muutos	%	-7,1	-8,7	-3,1	0,4	-7,3
Henkilöstö tilikauden lopussa		400	435	464	501	507
josta Suomessa		326	362	385	425	435
Kannattavuus						
Liikevoitto	meur	-1,3	-4,0	-2,0	-2,1	0,3
Suhteessa liikevaihtoon	%	-1,4	-4,5	-1,9	-2,0	0,2
Voitto ennen veroja	meur	-2,3	-4,8	-2,7	-2,5	0,0
Suhteessa liikevaihtoon	%	-2,5	-5,4	-2,5	-2,4	0,0
Tilikauden tulos *)	meur	-2,4	-4,8	-2,5	-2,4	-0,6
Suhteessa liikevaihtoon	%	-2,6	-5,4	-2,4	-2,3	-0,6
Liikevaihto/henkilö	teur	219	196	215	202	216
Oman pääoman tuotto (ROE)	%	-21,3	-34,7	-14,7	-11,4	-2,7
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI)	%	-4,7	-13,2	-6,4	-4,9	1,6
Rahoitus ja taloudellinen asema						
Taseen loppusumma	meur	51,1	52,1	55,9	50,0	56,4
Oma pääoma	meur	10,8	11,6	16,1	18,8	22,6
Korolliset nettovelat	meur	8,1	4,3	5,0	0,1	6,6
Suhteessa liikevaihtoon	%	8,8	4,9	4,7	0,1	6,0
Omavaraisuusaste	%	22,2	23,3	28,8	39,2	40,8
Nettovelkaantumisaste	%	74,8	36,5	31,5	0,7	28,89
Liiketoiminnan rahavirta	meur	-3,4	5,7	6,3	7,4	-7,6
Maksetut osingot	meur	0,0	0,0	0,4	1,3	1,5

*) Tilikauden tuloksessa huomioitu laskennallisen verovelan muutos

26. Osakekohtaiset tunnusluvut

		2021	2020	2019	2018	2017
Tulos osaketta kohti	EUR	-0,53	-1,16	-0,61	-0,57	-0,15
Tulos osaketta kohti (laimennettu)	EUR	-0,53	-1,16	-0,61	-0,57	-0,15
Osakkeen vasta-arvo	EUR	1,55	1,68	1,68	1,68	1,68
Osinko osaketta kohti	EUR	0,0 *)	0	0	0,10	0,32
Osinko/tulos osaketta kohti	%	0,0	0,0	0,0	-17,5	-208,4
Efektiivinen osinkotuotto	%	0,00	0,00	0,00	3,38	4,30
Oma pääoma osaketta kohti	EUR	2,39	2,81	3,80	4,54	5,47
A-osakkeen kurssi 31.12.	EUR	2,29	3,09	3,36	2,96	7,47
Osakkeiden osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 508,04	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Osakkeiden keskimääräinen osakeantioikaistu lukumäärä	tkpl	4 508,04	4 155,60	4 155,60	4 155,60	4 155,60
Hinta/voittosuhte, P/E luku		-4,32	-2,66	-5,48	-5,18	-48,64
Osakkeiden markkina-arvo **)	meur	10,29	12,80	13,92	12,26	30,95

*) Hallituksen ehdotus vuodeksi 2021

**) Kosakkeiden arvona käytetty A-osakkeiden kurssia

Tunnuslukujen laskentakaavat

Tulos / osake	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva tulos}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu keskimääräinen kappalemäärä}}$
Hinta / voittosuhte (P/E)	=	$\frac{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden lopussa}}{\text{Tulos / osake}}$
Oma pääoma / osake, eur	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu kappalemäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / osake, eur	=	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä tilikauden päättyessä}}$
Osinko / tulos, %	=	$\frac{\text{Osinko / osake} \times 100}{\text{Tulos / osake}}$
Efektiivinen osinkotuotto, %	=	$\frac{\text{Osakeantikorjattu osinko / osake} \times 100}{\text{Osakeantikorjattu kurssi tilikauden päättyessä}}$
Osakekannan markkina-arvo, eur	=	Kaikkien osakkeiden lukumäärä tilikauden päättyessä x osakkeen kurssi tilinpäätöspäivänä
Oman pääoman tuotto-%	=	$\frac{\text{Tilikauden tulos} \times 100}{\text{Oma pääoma (keskimäärin)}}$
Sijoitetun pääoman tuotto-%	=	$\frac{(\text{Tilikauden tulos ennen veroja} + \text{korkokulut} + \text{muut rahoituskulut}) \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{korottomat velat (keskimäärin)}}$
Omavaraisuusaste, %	=	$\frac{\text{Oma pääoma} \times 100}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}}$
Nettovelkaantumisaste, %	=	$\frac{\text{Korolliset velat-rahat, pankkisaamiset ja rahoitusarvopaperit} \times 100}{\text{Oma pääoma}}$
Henkilöstö keskimäärin	=	Keskiarvo kuukausien lopussa työssäolevan henkilöstön lukumääristä
Korolliset nettovelat	=	Korolliset velat - rahavarat ja muu likvidi rahoitusomaisuus

27. Osakkeet ja osakkeenomistajat

Osakepääoma

Martela Oyj:n osakkeiden rekisteröity lukumäärä 31.12.2021 oli 4 508 040. Osakkeet jakautuvat A- ja K-osakkeisiin. A-osakkeella on 1 ääni ja K-osakkeella on 20 ääntä yhtiökokouksessa. Molemmilla osakesarjoilla on samat osinko-oikeudet. Yhtiön enimmäispääoma on 14 000 000 eur ja vähimmäispääoma on 3 500 000 eur.

Martela Oyj:n osakkeet on liitetty arvo-osuusrekisteriin 10.2.1995. Osakkeiden vasta-arvo on 1,55 eur (1,68).

A-osakkeet noteerataan Nasdaq Helsingissä Pienet yhtiöt-listalla.

Osakekannan jakautuminen 31.12.2021	Lukumäärä kpl	Yhteensä eur	Osuus osakepääomasta %	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet	604 800	939 122	13	12 096 000	76
A-osakkeet	3 903 240	6 060 878	87	3 903 240	24
Yhteensä	4 508 040	7 000 000	100	15 999 240	100

Suurimmat osakkeenomistajat osakemäärän mukaan 31.12.2021

	K-sarja kpl	A-sarja kpl	Yhteensä kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
Marfort Oy	292 000	232 574	524 574	11,6	6 072 574	38,0
Isku-yhtymä	0	335 400	335 400	7,4	335 400	2,1
Martela Heikki Juhani	52 122	130 942	183 064	4,1	1 173 382	7,3
Palsanen Leena Maire Sinikka	4 486	131 148	135 634	3,0	220 868	1,4
Palsanen Jaakko Antero	1 600	132 140	133 740	3,0	164 140	1,0
Aurasmaa Artti Eljas Henrikki	0	120 000	120 000	2,7	120 000	0,8
Kelhu Markku Juhani	0	120 000	120 000	2,7	120 000	0,8
Selfo AB	0	92 400	92 400	2,0	92 400	0,6
Meissa-Capital Oy	0	86 487	86 487	1,9	86 487	0,5
Sijoitusrahasto Nordea Nordic Small Cap	0	76 286	76 286	1,7	76 286	0,5
Lindholm Tuija Elli Annikki	43 122	28 221	71 343	1,6	890 661	5,6
Martela Pekka Kalevi	69 274	8	69 282	1,5	1 385 488	8,7
Katila Sami Juhani	0	55 000	55 000	1,2	55 000	0,3
Väätäjä Kaj Tapani	0	52 541	52 541	1,2	52 541	0,3
Andersson Minna Sinikka	49 200	0	49 200	1,1	984 000	6,2
Martela Mari Kaarina	20 219	9 596	29 815	0,7	413 976	2,6
Martela Ille Ilari	13 218	8 368	21 586	0,5	272 728	1,7
Martela Jarmo Matti Tapani	8 919	0	8 919	0,2	178 380	1,1
Muut osakkeenomistajat	50 640	2 292 129	2 342 769	52,0	3 304 929	20,7
Yhteensä	604 800	3 903 240	4 508 040	100	15 999 240	100

Luettelo sisältää kaikki yli 1 % osakkeista tai äänivallasta omistavat osakkeenomistajat. Yhtiön hallitus omistaa yhteensä 1,3 % osakkeista ja 6,4 % äänivallasta.

Martela Oyj omistaa 13 082 kpl A-sarjan osaketta. Omista osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistiltä yhtiön omalle arvo-osuustilille. Omien osakkeiden määrä on 0,29 % kaikista osakkeista ja 0,08 % kaikista äänistä.

Yhtiökokous on myöntänyt 2021 hallitukselle vuodeksi eteenpäin valtuudet päättämään osakeannista, omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta osakkeenomistajien etuoikeudesta poiketen.

Yhtiökokous hyväksyi kokouskutsussa mainitut hallituksen ehdotukset koskien valtuuksien antamista hallitukselle omien osakkeiden hankinnasta ja/tai niiden luovuttamisesta. Valtuutuksen kohteena on enintään 600 000 kappaletta yhtiön A-sarjan osakkeita.

Omistuksen jakautuminen suuruusluokittain 31.12.2021

Osakkeita kpl	Omistajia kpl	Omistajia %	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	% äänimäärästä
1 - 500	2 455	77,4	336 864	7,5	352 064	2,2
501 - 1 000	308	9,7	242 284	5,4	246 084	1,5
1 001 - 5 000	305	9,6	730 452	16,2	970 612	6,1
Yli 5 000	105	3,3	3 181 521	70,6	14 092 100	88,1
Yhteensä	3 173	100,0	4 491 121	99,6	15 660 860	97,9
joista hallintarekisteröityjä	7		71 297		71 297	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	4		16 919	0,4	338 380	2,1
Yhteensä			4 508 040	100,0	15 999 240	100,0

Omistuksen jakautuminen sektori-kohtaisen luokituksen perusteella 31.12.2021

	Omistajia kpl	%	Osakkeita kpl	%	Ääniä kpl	%
Yritykset	119	3,8	1 418 438	31,5	6 966 438	43,5
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	10	0,3	115 948	2,6	168 831	1,1
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	5	0,2	3 161	0,1	3 161	0,0
Kotitaloudet	3 027	95,4	2 870 577	63,7	8 492 316	53,1
Ulkomaiset sijoittajat	12	0,4	11 700	0,3	30 114	0,2
Yhteensä	3 173	100,0	4 419 824	98,0	15 660 860	97,9
Hallintarekisteröityjä	7		71 297	1,6	71 297	
Odotusluettelolla ja yhteistilillä	4		16 919	0,4	338 380	2,1
Yhteensä			4 508 040	100,0	15 999 240	100,0

Emoyhtiön tuloslaskelma

(1 000 eur)	Viite	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
Liikevaihto	1	89 392	85 342
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varaston muutos	3	740	521
Valmistus omaan käyttöön		328	90
Liiketoiminnan muut tuotot	2	1 254	1 203
Materiaalit ja palvelut	3	-66 795	-64 006
Henkilöstökulut	4	-12 680	-13 329
Liiketoiminnan muut kulut	5	-9 843	-9 376
Poistot ja arvonalennukset	6	-2 473	-3 520
Liikevoitto (-tappio)		-78	-3 076
Rahoitustuotot ja -kulut	7	-1 233	-3 483
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		-1 311	-6 559
Konserniavustukset	8	360	500
Tilinpäätössiirrot		360	500
Tuloverot	9	0	0
Tilikauden voitto (tappio)		-951	-6 059

Emoyhtiön tase

Vastaavaa (1 000 eur)	Viite	31.12.2021	31.12.2020
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet	10		
Aineettomat oikeudet		1 363	1 781
Liikearvo		5 520	6 440
Muut pitkävaikutteiset menot		2 224	2 847
Ennakkomaksut		159	317
		9 266	11 386
Aineelliset hyödykkeet	11		
Maa- ja vesialueet		80	80
Rakennukset ja rakennelmat		1 864	1 866
Koneet ja kalusto		1 107	920
Muut aineelliset hyödykkeet		23	23
		3 073	2 889
Sijoitukset	12		
Tytäryhtiöosakkeet		7 405	7 489
Saamiset tytäryrityksiltä		4 395	4 973
Muut osakkeet ja osuudet		7	7
		11 808	12 469
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet		8 006	6 484
Keskeneräiset tuotteet		1 097	988
Valmiit tuotteet/tavarat		2 111	1 040
Ennakot toimittajille		16	10
		11 230	8 522
Lyhytaikaiset saamiset	13		
Myyntisaamiset		19 931	13 567
Lainasaamiset		895	3 220
Siirtosaamiset		1 831	1 636
		22 658	18 424
Rahat ja pankkisaamiset		4 700	10 393
		62 735	64 083

(1 000 eur)	Viite	31.12.2021	31.12.2020
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Oma pääoma	14		
Osakepääoma		7 000	7 000
Ylikurssirahasto		1 116	1 116
Vararahasto		11	11
SVOP-rahasto		962	
Edellisten tilikausien tulokset		18 350	24 409
Tilikauden tulos		-952	-6 059
Yhteensä		26 487	26 477
Pakolliset varaukset			
Muut pakolliset varaukset		236	352
VIERAS PÄÄOMA			
Pitkäaikainen vieras pääoma	15		
Lainat rahoituslaitoksilta		0	2 900
Siirtovelat		107	150
		107	3 050
Lyhytaikainen vieras pääoma	16		
Lainat rahoituslaitoksilta		8 491	6 000
		8 491	6 000
Saadut ennakot		405	461
Ostovelat		18 190	13 908
Siirtovelat		5 550	9 037
Muut lyhytaikaiset velat		3 269	4 798
		27 414	28 203
Vieras pääoma yhteensä		36 012	37 254
		62 735	64 083

Emoyhtiön rahavirtalaskelma

(1 000 eur)	1.1.–31.12.2021	1.1.–31.12.2020
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA		
Myynnistä saadut maksut	81 986	85 287
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	1 254	1 210
Maksut liiketoiminnan kuluista	-87 670	-83 558
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-4 430	2 939
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-623	-402
Saadut osigot liiketoiminnasta	0	0
Maksetut verot	0	0
Liiketoiminnan rahavirta (A)	-5 053	2 537
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-209	-1 011
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	0	0
Myönnetyt lainat	-443	-123
Lainasaamisten takaisinmaksut	0	0
Investointien rahavirta (B)	-652	-1 134
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Maksullinen osakeanti	421	
Lyhytaikaisten lainojen nostot	1 591	5 000
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 000	-9 329
Pitkäaikaisten lainojen nostot	0	4 400
Rahoituksen rahavirta (C)	12	71
RAHAVAROJEN MUUTOS (A+B+C) (+ lisäys, - vähennys)	-5 692	1 474
Rahavarat tilikauden alussa 1)	10 393	8 918
Rahavarat tilikauden lopussa 1)	4 700	10 393

*) Likvidit varat sisältävät rahat ja pankkisaamiset.

Emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Martela Oyj:n tilinpäätös on laadittu Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaisesti (FAS, Finnish Accounting Standards). Tilinpäätösten erät on arvostettu alkuperäisen hankintamenon perusteella, ellei laatimisperiaatteissa ole muuta todettu. Niissä ei ole otettu huomioon arvonnkorotuksia, ellei niistä ole erikseen mainittu.

Ulkomaanrahan määräiset erät:

Valuuttamääräiset liiketapahtumat kirjataan tapahtumapäivän kurssiin ja tilinpäätöshetkellä taseessa olevat saamiset ja velat muunnetaan tilinpäätöspäivän keskikurssiin. Myyntisaamisten arvostamisesta syntyneet kurssierot kirjataan liikevaihtoon ja ostovelkojen kurssierot kirjataan ostojen oikaisueriin. Taseen rahoituserien, kuten lainojen arvostamisesta syntyneet kurssierot, kirjataan rahoituksen kurssieroihin. Tytäryhtiöille myönnetyt valuuttamääräiset pääomalainat käsitellään tytäryhtiösijoituksina eikä niistä kirjata kurssieroa emoyhtiön tilinpäätökseen. Pääomalainoista aiheutuneet kurssierot huomioidaan konsernitilinpäätöksessä.

Aineettomat hyödykkeet:

Aineettomat hyödykkeet on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Aineettomat hyödykkeet poistetaan arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan 3–10 vuoden aikana. Liikearvot poistetaan tasapoistoina 10 vuoden aikana.

Aineelliset hyödykkeet:

Rakennukset, koneet ja kalusto ja muut aineelliset hyödykkeet on esitetty taseessa hankintamenoon. Rakennuksiin tehdyistä arvonnkorotuksista ei tehdä poistoja. Poistoja ei tehdä myöskään maa-alueista. Muuten poistot on laskettu tasa-poistoina arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Emoyhtiön erillistilinpäätöksessä poistoeron muutos esitetään tuloslaskelmassa omana eränä ja kertynyt poistoero erillisenä eränä taseessa.

Aineellisten hyödykkeiden poistoajat:

Rakennukset ja rakennelmat _____ 20–30 vuotta

Koneet ja kalusto _____ 4–8 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet _____ 3–5 vuotta

Pitkäaikaisten omaisuserien aronalentumistestaus

Liikearvo ja sijoitukset tytäryhtiöihin testataan vuosittain arvonalentumisen varalta huolimatta siitä, onko arvonn alentumisesta viitteitä. Tytäryhtiöiden yksiköiden kerrytettävissä oleva rahamäärä perustuu arvonnalennustestauksessa käyttöarvolaskelmiin. Näissä laskelmissa ennakoitujen rahavirrat perustuvat johdon hyväksymiin taloudellisiin suunnitelmiin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Suunnitelmien keskeiset oletukset ovat yksiköiden kasvu- ja kannattavuuskehitykset. Tämän ajanjakson jälkeiset rahavirrat on arvioitu 1,5 % kasvuennusteen mukaan.

Vaihto-omaisuus:

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintamenoonsa painotettua keskihintaa käyttäen. Vaihto-omaisuuden arvoa on alennettu epäkurantin omaisuuden osalta. Valmistetun vaihto-omaisuuden hankintamenoonsa luettaisiin välittömien kustannusten lisäksi myös osuus tuotannon yleiskustannuksista.

Tulovero:

Yhtiön veroihin kirjataan tulosta vastaava suoriteperusteinen vero, perustuen paikallisen verosäännösten mukaisesti laskettavaan veroon. Emoyhtiö ei kirjaa tilinpäätökseensä laskennallisia verosaamisia tai -velkoja.

Liikevaihto ja tuloutusperiaatteet:

Tuloutus tapahtuu luovutettaessa suorite. Liikevaihtoa laskettaessa myyntitulosta on vähennetty mm. välilliset verot ja alennukset sekä myynnin valuuttakurssierot.

Tutkimus ja tuotekehitys:

Tutkimus ja tuotekehitysmenot kirjataan pääsääntöisesti tulosvaikutteisesti niiden syntymisvuonna. Tutkimukseen ja tuotekehitykseen liittyvät laitteet on aktivoitu koneisiin ja kalustoon.

Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut:

Liiketoiminnan muihin tuottoihin kirjataan omaisuuden myyntivoitot, julkiset avustukset ja muut kuin varsinaiseen toimintaan liittyvät tuotot mm. vuokratuotot. Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjataan omaisuuden myyntitappiot ja muut kuin varsinaiseen suoritteeseen liittyvät kulut.

Vuokrasopimukset:

Kaikki leasingmaksut käsitellään vuokrakuluina.

Osakeperusteiset maksut:

Konsernin osakeperusteisessa kannustejärjestelmässä, jossa ansaintajaksoina ovat kalenterivuodet 2021, 2022 ja 2023, maksut suoritetaan osakkeiden ja rahan yhdistelmänä. Ansaintajaksolta ei makseta osakepalkkioita.

Omat osakkeet:

Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden hankintameno on vähennetty vapaasta omasta pääomasta.

Muut pakolliset varaukset

Martela antaa 5 vuoden takuun Martelan omista tuotteista. Takuuvaraus (236 teur) on laskettu arviona Martela-tuotteiden 5 vuoden annetuista takuista ja Martela-tuotteiden myynnistä.

1. Liikevaihdon jakautuma markkina-alueittain

% liikevaihdosta	2021	2020
Suomi	76	81
Skandinavia	16	16
Muut	8	3
Yhteensä	100	100

2. Liiketoiminnan muut tuotot

(1 000 eur)	2021	2020
Vuokratuotot	238	251
Julkiset avustukset	30	70
Muut liiketoiminnan tuotot	118	40
Muut liiketoiminnan tuotot konserni	867	842
Yhteensä	1 254	1 203

3. Materiaalit ja palvelut

(1 000 eur)	2021	2020
Ostot tilikauden aikana	-52 772	-49 153
Aine- ja tarvikevaraston muutos	1 521	1 043
Ulkopuoliset palvelut	-14 805	-15 375
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-66 056	-63 486

4. Henkilöstökulut ja henkilöstömäärä

(1 000 eur)	2021	2020
Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	-236	-320
Eläkekulut	-57	-71
Hallituksen palkat ja palkkiot	-158	-173
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot yhteensä	-451	-564
Muut palkat ja palkkiot	-10 236	-10 565
Eläkekulut	-1 546	-1 921
Muut henkilösivukulut	-447	-279
Henkilöstökulut tuloslaskelmassa	-12 680	-13 329
Luontaisedut	-184	-211
Yhteensä	-12 864	-13 540
Henkilökunta		
Henkilökunta keskimäärin; työntekijät	54	58
Henkilökunta keskimäärin; toimihenkilöt	152	170
Henkilökunta keskimäärin yhteensä	206	227
Henkilökunta vuoden lopussa	189	227

Hallituksen palkkiot eivät ole eläkkeen alaista tuloa.

5. Liiketoiminnan muut kulut

(1 000 eur)	2021	2020
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastuksesta	-90	-73
Muista palveluista	-8	-2
Tilintarkastajan palkkiot yhteensä	-98	-75

6. Poistot ja arvonalentumiset

(1 000 eur)	2021	2020
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineettomat hyödykkeet	-2 035	-3 173
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	-12	-29
Koneet ja kalusto	-427	-318
Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä	-2 473	-3 520
Arvonalentumiset	0	0
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-2 473	-3 520

7. Rahoitustuotot ja -kulut

(1 000 eur)	2021	2020
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista	18	26
Korkotuotot lyhytaikaisista sijoituksista konserniyhtiöiltä	38	52
Valuuttakurssivoitot	3	0
Korkokulut	-425	-478
Valuuttakurssitappiot	-230	-19
Muut rahoituskulut	-110	-60
Arvonalentumiset	-527	-3 005
Yhteensä	-1 233	-3 483

Arvonalentumiset 2021 sisältää Martela AS:n lainasaamisten alaskirjauksen (443 teur) ja Aski AB osakeomistuksien alaskirjauksen (84 teur) jotka perustuvat tehtyihin arvonalentumistestauksiin.

8. Poistoero ja konserniavustukset

(1 000 eur)	2021	2020
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Konserniavustus, saadut	360	500
Konserniavustus, annetut - /saadut +	360	500
Konserniavustus yhteensä	360	500
Tilinpäätössiirrot yhteensä	360	500

9. Tuloverot

(1 000 eur)	2021	2020
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	0	0
Edellisten tilikausien verot	0	0
Yhteensä	0	0

Laskennallisia verovelkoja ja -saamisia ei ole sisällytetty tuloslaskelmaan eikä taseeseen. Vahvistetuista tappioista johtuva taseeseen kirjaamaton laskennallinen verosaaminen on yhteensä 1 072 teur.

10. Aineettomat hyödykkeet

1.1.2021 - 31.12.2021	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yht.
Hankintameno 1.1.	5 404	9 200	12 466	317	27 387
Lisäykset	0	0	68	217	285
Vähennykset	0	0	0	-375	-375
Hankintameno 31.12.	5 404	9 200	12 535	158	27 297
Kertyneet poistot 1.1.	-3 625	-2 760	-9 618	0	-16 004
Vähennysten kertyneet poistot	0		0	0	0
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-419	-920	-692	0	-2 030
Kertyneet poistot 31.12.	-4 043	-3 680	-10 309	0	-18 033
Kirjanpitoarvo 1.1.	1 781	6 440	2 847	317	11 384
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 362	5 520	2 224	158	9 266

1.1.2020 - 31.12.2020	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut pitkävaik. menot	Keskeneräiset hankinnat	Aineettomat hyödykkeet yht.
Hankintameno 1.1.	3 312	9 200	12 416	2 038	26 966
Lisäykset	2 092	0	50	936	3 079
Vähennykset	0	0	0	-2 656	-2 656
Hankintameno 31.12.	5 404	9 200	12 466	318	27 388
Kertyneet poistot 1.1.	-3 128	-1 840	-7 868	0	-12 837
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	-497	-920	-1 750	0	-3 167
Kertyneet poistot 31.12.	-3 625	-2 760	-9 618	0	-16 004
Kirjanpitoarvo 1.1.	185	7 360	4 547	2 038	14 130
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 781	6 440	2 847	317	11 386

11. Aineelliset hyödykkeet

1.1.2021 - 31.12.2021	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 623	12 812	23	0	23 538
Lisäykset	0	9	623	0	0	632
Hankintameno 31.12.	80	10 632	13 435	23	0	24 170
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 757	-11 891	0	0	-20 648
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	0	-12	-431	0	0	-443
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 769	-12 328	0	0	-21 096
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	1 866	921	23	0	2 890
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	1 864	1 107	23	0	3 073

1.1.2020 - 31.12.2020	Maa-alueet	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	80	10 623	12 445	23	0	23 171
Lisäykset	0	0	367	0	0	367
Hankintameno 31.12.	80	10 623	12 812	23	0	23 538
Kertyneet poistot 1.1.	0	-8 728	-11 567	0	0	-20 295
Tilikauden poistot 1.1.-31.12.	0	-29	-324	0	0	-353
Kertyneet poistot 31.12.	0	-8 757	-11 891	0	0	-20 648
Kirjanpitoarvo 1.1.	80	1 895	878	23	0	2 876
Kirjanpitoarvo 31.12.	80	1 866	920	23	0	2 889

Rakennusten sisältämät rakennusten arvonorotukset 2021 ovat 1 850 teur (1 850 teur 2020).
 Tuotannollisten koneiden ja laitteiden kirjanpitoarvo 2021 oli 53 teur (55 teur 2020).

12. Sijoitukset

1.1.2021 - 31.12.2021	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuusyhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 489	0	7	4 973	12 470
Lisäykset	0	0	0	0	0
Vähennykset / Arvon alentumiset	-84	0	0	-577	-661
Tasearvo kauden lopussa	7 405	0	7	4 396	11 808

1.1.2020 - 31.12.2020	Tytäryhtiö osakkeet	Osakkuusyhtiö osakkeet	Muut osakkeet ja osuudet	Pääomalaina saamiset	Yhteensä
Tasearvo kauden alussa	7 498	0	7	5 425	12 929
Lisäykset	0	0	0	2552	2 552
Vähennykset / Arvon alentumiset	-9	0	0	-3 004	-3 013
Tasearvo kauden lopussa	7 489	0	7	4 973	12 470

Tytäryhtiöosakkeet:	Emoyhtiön osuus %	Osuus äänivallasta %	Osakkeiden kpl	Osakkeiden nimellisarvo	Osakkeiden kirjanpitoarvo	
Kidex Oy	Suomi	100	100	200	2.208 teur	2 208
Muuttopalvelu Grundell Oy	Suomi	100	100	100	8 teur	4 440
Kiinteistö Oy Ylähanka	Suomi	100	100	510	0 teur	0
Martela AB, Nässjö	Ruotsi	100	100	50 000	5.000 tsek	550
Aski avvecklingsbolag AB, Malmö	Ruotsi	100	100	12 500	1.250 tsek	132
Martela AS, Oslo	Norja	100	100	200	200 tnok	24
Martela Sp.z o.o., Varsova	Puola	100	100	3 483	3.483 tpln	135
Tehokaluste Oy	Suomi	100	100	1	0 tE	0
Yhteensä						7 490

Muut osakkeet ja osuudet: **7**

Kiinteistö Oy Ylähanka on sulautunut emoyhtiönsä Martela Oyj:hin 6.2.2020.

13. Saamiset

(1 000 eur)	2021	2020
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta yhtiöiltä		
Myyntisaamiset	2 908	1 875
Lainasaamiset	360	3 220
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	17 023	11 692
Lainasaamiset	535	
Siirtosaamiset	1 831	1 636
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	22 658	18 424
Siirtosaamisten olennaiset erät	2021	2020
Henkilöstökulujen siirtosaamiset	107	150
Menoennakot	366	400
Muut siirtosaamiset	222	38
Liikevaihtojaksotus	1 136	1 047
Siirtosaamiset yhteensä	1 831	1 636

14. Oman pääoman muutokset

Osakekannan jakautuminen 31.12.2021	Lukumäärä kpl	Yhteensä €	Osuus osakepääomasta %	Ääniä	Osuus äänistä %
K-osakkeet (20 ääntä/osake)	604 800	1 018 500	15	12 096 000	76
A-osakkeet (1 ääni/osake)	3 903 240	5 981 500	85	3 903 240	24
Yhteensä	4 508 040	7 000 000	100	15 999 240	100
Omat osakkeet	13 082				
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä	4 494 958				
Oma pääoma	2021			2020	
Sidottu oma pääoma					
Osakepääoma 1.1. ja 31.12.	7 000			7 000	
Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12.	1 116			1 116	
Vapaa oma pääoma					
Vararahasto 1.1. ja 31.12.	11			11	
SVOP-rahasto 1.1.					
Osakeanti	962				
SVOP-rahasto 31.12.	962				
Voittovarot 1.1.	18 349			24 409	
Kirjaukset voittovaroihin	0			0	
Tilikauden voitto	-951			-6 059	
Voittovarot 31.12.	17 398			18 349	
Oma pääoma yhteensä	26 487			26 477	

Emoyhtiön voitonjakokelpoiset varat ovat 18.360 teur vuonna 2021

Martela Oyj:n hallussa olevat omat osakkeet esitetään voittovarojen vähennyksenä.

Martela Oyj omistaa 13 082 kpl (12 036 kpl 2017) A-sarjan osaketta. Osakkeista 12 036 kappaletta on ostettu 10,65 euron keskihintaan ja 1 046 kappaletta on siirretty yhtiökokouksen 13.3.2018 tekemällä päätöksellä yhteistiltä yhtiön omalle arvo-osuustilille.

Omien osakkeiden markkina-arvo 31.12.2021 oli 2,29 € /osake (3,09 € 2020), yhteensä 30,0 teur (40,4 teur 2020).

Yhtiö on toteuttanut maksullisen osakeannin (18.3.2021), jossa on merkitty uusia A sarjan osakkeita 352 440 kpl.

Uusien osakkeiden merkintähinta, yhteensä 962 teur on merkitty yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon.

15. Pitkäaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2021	2020		
Lainat rahoituslaitoksilta	0	2 900		
Siirtovelat	107	150		
Yhteensä	107	3 050		
Rahalaitoslainojen muutokset ja lyhennykset				
	2021	2020		
Rahalaitoslainat				
Lainat 1.1.	2 900	3 086		
Lisäykset	0	1 400		
Lyhennykset	0	-1 586		
Siirrot lyhytaikaiseen	-2 900			
Lainat 31.12.	0	2 900		
Siirtovelat				
Henkilöstökulujen siirtovelat	107	150		
Lyhennykset				
	2022	2023	2024	2025
Rahoituslaitoslainat	0	0	0	0
Yhteensä	0	0	0	0

16. Lyhytaikainen vieras pääoma

(1 000 eur)	2021	2020
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat samaan konserniin kuuluville yrityksille		
Ostovelat konserniyhtiöille	7 435	6 812
Siirtovelat konserniyhtiöille	1 046	5 106
Yhteensä	8 481	11 918
Muu vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	8 491	6 000
Saadut ennakot	405	461
Ostovelat	10 755	7 096
Muut lyhytaikaiset velat	3 269	4 798
Siirtovelat	4 504	3 931
Yhteensä	27 424	22 285
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	35 905	34 203

Lyhytaikainen vieras pääoma on eritelty liitetiedoissa, koska erät on yhdistelty taseessa.

Siirtovelkojen olennaiset erät	2021	2020
Henkilöstökulujen siirtovelat	1 870	2 303
Korko- ja rahoitusjaksotukset	153	170
Rojaltit	224	127
Menojäämät	2 257	1 331
Siirtovelat yhteensä	4 504	3 931

17. Annetut pantit ja vastuusitoumukset

(1 000 eur)	2021	2020
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä		
Pankkilainat	6 900	8 900
Factoring laina	1 591	
Annetut kiinteistökiinnitykset	7 565	7 565
Annetut yritysikiinnitykset	10 359	11 368
Yllämainittuihin velkoihin vakuudeksi annettu kiinnityksiä yhteensä	17 924	18 933
Muut annetut vakuudet		
Takaukset vuokran vakuudeksi	527	395
Samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta annetut takaukset	1 566	1 598
Yhteensä	2 093	1 992
Muut vastuut		
Palveluliiketoimintaan liittyvät jäännösarvovastuut	779	813
Yhteensä	779	813
Leasing-sopimukset		
Alkavalle tilikaudelle kuuluvat	742	796
Myöhemmin maksettavat	813	1 098
Yhteensä	1 556	1 894
Vuokravastuut	1 859	3 013

Yhtiö on 24.5.2021 allekirjoittanut uusien toimitilojen vuokrasopimuksen, jonka arvioitu aloituspäivä on 1.4.2022. Sopimus on voimassa vähintään 31.3.2029 asti, ja kuukausivuokra on 30 754 euroa.

Tilintarkastuskertomus

Martela Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Martela Oyj:n (y-tunnus 0114891-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteenveto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme täyttäneet kohdassa **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa** kuvatut velvollisuutemme tilinpäätöksen tilintarkastuksessa mukaan lukien näihin seikkoihin liittyvät velvoitteemme. Tämän mukaisesti suoritimme suunnittelemamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat arviomme mukaisesti riskeihin, jotka voivat johtaa tilinpäätöksen olennaiseen virheellisyyteen. Suorittamamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat myös alla mainittuihin seikkoihin, ovat olleet perustana oheista tilinpäätöstä koskevalle lausunnillemme.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontroleja. Tähän on sisältynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

Tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka**MYYNITUOTTOJEN TULOUTUS****Viittaamme konsernitalinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoon 1**

Konsernin liikevaihto koostuu pääasiallisesti kalusteiden myynnistä sekä vähäisemmässä määrin palveluiden myynnistä ja kalusteiden vuokrauksesta. Kalustetoimituksissa konserni täyttää sopimuksiin perustuvat suoritevelvoitteensa yhtenä ajankohtana ja kirjaa myynnin, kun määräysvalta on siirtynyt asiakkaalle.

Myyntin tuloutus on katsottu tilintarkastuksen kannalta keskeiseksi seikaksi, koska liikevaihto on keskeinen suorituskyvyn mittari, mikä saattaa kannustaa myyntituottojen ennenaikaiseen tuloutukseen. Myyntituottojen tuloutus on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka sekä EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisuuden riski.

TYTÄRYHTIÖSIJOITUSTEN JA -SAAMISTEN SEKÄ LIIKEARVON ARVOSTUS EMOYHTIÖN TASEESSA
Viittaamme emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteisiin ja liitetietoihin 7, 10 ja 12

Tilinpäätöshetkellä 31.12.2021 emoyhtiön taseessa tytäryhtiö-sijoitusten ja -saamisten määrä oli 11,8 miljoonaa euroa ja liikearvon määrä 5,5 miljoonaa euroa. Yhdessä nämä ovat 28 % emoyhtiön kokonaisvaroista ja 65 % emoyhtiön omasta pääomasta.

Emoyhtiön johto laatii vuosittain sijoitusten ja liikearvon tasearvoihin liittyen käyttöarvoon perustuvat arvonalentumistestauslaskelmat. Näihin laskelmiin sisältyy merkittävä määrä johdon arvioita, kuten esimerkiksi ennustettu liikevaihdon kasvu, käyttökate ja rahavirtojen diskonttauksessa käytetty diskonttokorko. Laskelman perusteella Martela AS:n lainasäämisestä on tehty noin 0,5 miljoonan euron arvonalentumiskirjaus.

Tämä seikka oli myös EU asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c -kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisuuden riski.

Miten seikkaa käsiteltiin tilintarkastuksessa

Tuottojen kirjaamiseen liittyvän olennaisen virheellisuuden riskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet:

- Arvioimme konsernin laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta myyntituottojen tuloutuksen osalta IFRS-standardien näkökulmasta.
- Muodostimme käsityksen konsernin liikevaihdon kirjaamisen ajoitukseen liittyvistä prosesseista ja kontroleista.
- Testasimme analyttisillä sekä transaktiotasoisilla toimenpiteillä myynnin kirjausajankohdan oikeellisuutta. Toimenpiteemme sisälsivät data-analyyssejä, ulkopuolisten vahvistusten hankkimisen sekä transaktiotason tapahtumien läpikäyntiä ennen ja jälkeen tilinpäätöspäivän sekä tilinpäätöspäivän jälkeen tehtyjen hyvityslaskujen läpikäyntiä.
- Arvioimme konsernin tuottoihin liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta.

Tytäryhtiö-sijoitusten ja -saamisten sekä liikearvojen arvostamiseen liittyvän olennaisen virheellisuuden riskin huomioon ottamiseksi suoritimme muun muassa seuraavat tilintarkastustoimenpiteet:

- Arvioimme arvonalentumistestauslaskelmissa käytettyjen ennusteiden, kuten liikevaihdon kasvun, käyttökateen sekä diskonttokoron perusteita ja niiden asianmukaisuutta.
- Tarkastimme laskelmien matemaattisen oikeellisuuden.
- Käytimme apuna arvonnäarityksen erityisasiantuntijoitamme arvioidessamme käytettyjä menetelmiä ja oletuksia suhteessa markkina- ja toimialakohtaisiin tietoihin.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitalinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnitteleme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta

emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitiilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuvissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viesti-

tä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTOA KOSKEVAT TIEDOT

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 12.3.2020 alkaen yhtäjaksoisesti kaksi vuotta.

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen käyttööme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, ja odotamme saavamme vuosikertomuksen käyttööme kyseisen päivän jälkeen.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttööme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 10.2.2022

Ernst & Young Oy

tilintarkastusyhteisö

Osmo Valovirta

KHT

Hallinto- ja ohjausjärjestelmä 2021

Hallinnointi

Martela Oyj on suomalainen osakeyhtiö, jonka päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen lainsäädäntöä, erityisesti osakeyhtiölakia, julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia muita säädöksiä sekä Martela Oyj:n yhtiöjärjestystä.

Yhtiö noudattaa NASDAQ OMX:n sisäpiiriohjetta sekä Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance) 2020. Hallinnointikoodi on saatavilla osoitteesta <https://cgfinland.fi/hallinnointikoodit/>. Martela noudattaa kaikkia koodin suosituksia.

Organisaatio

Konsernin hallinnointi tapahtuu sekä operatiivisen että juridisen konserniorganisaation mukaan. Johtaminen perustuu ensisijaisesti operatiiviseen matriisiorganisaatioon.

Yhtiön organisaatio vuonna 2021 koostui seuraavista yksiköistä:

- Sales-yksikkö, joka vastaa asiakkuuksista, myynnistä ja työympäristöpalveluista.
- Operations-yksikkö, joka vastaa myynnin jälkeisistä toimenpiteistä, eli hankinnoista, tuotannosta, muuttopalveluista, tuotekehityksestä, laadunhallinnasta, tutkimuslaboratoriosta, materiaalivirtojen suunnittelusta, logistiikasta ja vastuullisuuden hallinnasta. Tehtaat on keskitetty kolmeen paikkaan: Suomessa Nummelaan (lopputuotteiden kokoonpano) ja Kiteelle (melamiini- ja laminaattikomponenttien valmistus) sekä Puolassa Varsovaan (verhoilukomponenttien valmistus).
- Brand & Design -yksikkö vastaa brändi- ja tuoteportfolion hallinnasta sekä markkinoinnista.
- Martela Design Studio -yksikkö vastaa työ- ja oppimisympäristöhankkeiden suunnittelusta ja kehittämisestä.
- Business Support -yksikkö vastaa taloudesta, henkilöstöasioista, IT-toiminnoista, lakiasioista ja sijoittajaviestinnästä.

Yhtiökokous

Yhtiökokous on yhtiön ylin päättävä elin. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksessa esitetään tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastuskertomus. Kokouksessa päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittavan voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen ja tilintarkastajien palkkiosta sekä hallituksen jäsenmäärästä. Yhtiökokouksessa valitaan myös hallituksen jäsenet sekä tilintarkastaja. Muut kokouksessa käsiteltävät asiat mainitaan kokouskutsussa.

Osake

Martelalla on kaksi osakesarjaa, joista jokainen K-osake oikeuttaa äänestämään yhtiökokouksessa kahdellakymmenellä äänellä ja jokainen A-osake yhdellä äänellä. Yhtiöjärjestyksessä on määritelty K-sarjan osakkeiden lunastamisesta. K-osakkeen henkilöomistajilla on voimassa oleva osakassopimus joka rajoittaa K-osakkeiden myyntiä nykyisten K-osakkeenomistajien piirin ulkopuolelle. Yhtiön osakepääoma 31.12.2021 oli 7 milj. euroa.

Hallitus

Hallinnosta ja yhtiön toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä vastaa osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokouksen vuosittain valitsema hallitus.

Hallituskokoonpanoa koskevan valmistelun toteuttavat merkittävät osakkeenomistajat, jotka ehdottavat tekemänsä valmistelun perusteella yhtiökokoukselle valittavaksi hallituksen jäseniä. Hallituksen jäseniä tulee yhtiöjärjestyksen mukaan olla vähintään viisi ja enintään yhdeksän. Varajäseniä voi olla enintään kaksi. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallituksen monimuotoisuuden periaatteiden mukaan Hallituksen jäsenillä tulee olla riittävä ja toisiaan täydentävä kokemus ja osaaminen Martelan liiketoiminnan kannalta tärkeimmiltä toimialoilta ja mark-

kinoilta, Hallituksessa on oltava molempia sukupuolia ja monipuolinen ikäjakauma, Hallituksen jäsenillä tulee yhdessä olla riittävän monipuolinen ammatti- ja koulutustausta, strategian kehitys- ja implementointitaito, talousalan asiantuntemus, kokemus yhtiöiden johtamisesta eri kehitysvaiheissa; innovointi-, päätöksenteko- ja kyseenalaistamiskyky sekä riittävä aika hallitustyölle. Monimuotoisuuden toteutumista ja kehitystä tavoitteiden saavuttamiseksi arvioidaan hallituksen itsearviointikeskustelussa.

Hallitus on vahvistanut itselleen työjärjestyksen, jossa määritellään hallituksen tehtävät, kokouskäytäntö, kokouksissa käsiteltävät asiat, hallituksen toiminnalleen asettamat tavoitteet, toiminnan itsearviointi sekä hallituksen valiokunnat.

Osakeyhtiölaissa ja yhtiöjärjestyksessä mainittujen tehtävien ohella hallituksen tehtävänä on muun muassa:

- päättää konsernin strategiasta
- päättää konsernirakenteesta
- hyväksyä tilinpäätökset, välitilinpäätökset ja osavuosikatsaukset
- hyväksyä konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit sekä merkittävät investoinnit ja lahjoitukset
- päättää liiketoiminnan laajenuksista tai supistuksista ja yritys- ja liiketoimintakaupoista
- päättää riskienhallintapolitiikasta ja sisäisen valvonnan toimintaperiaatteista
- päättää osinkopolitiikasta ja tehdä yhtiökokoukselle ehdotus maksettavan osingon määrästä
- päättää rahoituspolitiikasta
- nimittää ja erottaa toimitusjohtaja ja päättää hänen palkkauksestaan
- valtuuttaa palkitsemisvaliokunnan päättämään konsernin johtoryhmän jäsen-ten nimityksistä ja heidän palkkauksestaan sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista
- päättää johdon osakeperusteisista kannustejärjestelmistä
- hyväksyy ja tarkistaa säännöllisesti hallintoperiaatteet ja ohjausjärjestelmät sekä sisäiset toimintapolitiikat
- vahvistaa vuosittain yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet sekä käsittelee yhtiön toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät
- nimittää hallituksen valiokunnat ja päättää niiden raportoinnista
- hyväksyy hallituksen tekemiin päätöksiin liittyvät pörssitiedotteet
- vahvistaa hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet
- vastaa muista osakeyhtiölaissa ja hallinnointikoodissa tai muualla säädetyistä tehtävistä.

Hallitukseen kuuluvat seuraava henkilöt:

- Johan Mild, hallituksen puheenjohtaja, syntynyt 1974, M.Sc. Accounting, Remeo Oy toimitusjohtaja. Ei omista yhtiön osakkeita
- Minna Andersson, syntynyt 1973, MEng., myyntijohtaja Canter Oy, omistaa 49 200 Martela Oyj:n Kosaketta
- Eero Martela, syntynyt 1984, DI, GM Suomi Columbia Road Oy, omistaa 6 710 Martela Oyj:n A-osaketta ja 400 Kosaketta
- Jan Mattsson, syntynyt 1966, M.Sc, Arkkitehtuuri, toimitusjohtaja ja osakas Tengbom Ab, omistaa 6 759 Martela Oyj:n A-osaketta
- Katariina Mellström, syntynyt 1962, M. Sc, Laskentatoimi, omistaja IMM Consulting Ab, ei omista yhtiön osakkeita
- Anni Vepsäläinen, syntynyt 1963, DI, toimitusjohtaja Suomen Messut Osuuskunta, omistaa 2 000 Martela Oyj:n A-osaketta

Tilikauden aikana hallitus kokoontui 9 kertaa. Jäsenten läsnäolo prosentti oli 97.

Hallitus arvioi toimintaansa vuosittain joko itsearviointina tai ulkopuolisen asiantuntijan toteuttamana arviointina. Molemmissa vaihtoehdoissa yhteenveto arvioinneista käsitellään yhteisesti hallituksen kokouksen yhteydessä.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuutta ja todennut, että yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Minna Andersson, Eero Martela, Jan Mattsson, Katarina Mellström, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen. Suurimmista osakkeenomistajista riippumattomia hallituksen jäseniä ovat Jan Mattsson, Katarina Mellström, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen.

Hallitus on muodostanut keskuudestaan palkitsemisvaliokunnan ja tarkastusvaliokunnan, joilla molemmilla on kirjallinen työjärjestys.

Palkitsemisvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- päättää hallituksen valtuuttamana toimitusjohtajan sekä konsernin johtoryhmän jäsenten palkkausasioista ja vuosittaisista tulospalkkioista sekä konsernin koko henkilöstön tulospalkkiojärjestelmän yleisperiaatteista.
- valmistella hallitukselle avainhenkilöiden pitkän aikavälin kannustejärjestelmien rakenteen, perusteet ja tavoitetasot.
- käsitellä toimitusjohtajan ja johtoryhmän jäsenten nimitysasioita, varamiesjärjestelyjä ja seuraajakysymyksiä. Palkitsemisvaliokunta käsittelee myös palkka- ja palkkioselvityksen tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallituksen palkitsemisvaliokuntaan kuuluvat Johan Mild, Jan Mattsson ja Katarina Mellström.

Valiokunta kokoontui tilikauden aikana 2 kertaa. Jäsenten läsnäolo prosentti oli 100.

Tarkastusvaliokunnan työjärjestyksen mukaan sen keskeisiä tehtäviä ovat:

- seurata tilinpäätösraportoinnin ja osavuosikatsauksen prosesseja,
- valvoa taloudellista raportointiprosessia,
- seurata yhtiön taloudellista tilaa,
- seurata yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien riittävyttä ja tehokkuutta,
- käsitellä yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästä annettavaan selvitykseen sisältyvää kuvausta taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä,
- seurata tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteistä tilintarkastusta,
- käydä yhdessä tilintarkastajien ja yhtiön johdon kanssa läpi suoritetun tilintarkastuksen havainnot ja tarkastuksen suorittamista mahdollisesti vaikeuttaneet seikat,
- arvioida tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön riippumattomuutta ja erityisesti oheispalvelujen tarjoamista yhtiölle,
- arvioida tilintarkastuksesta ja oheispalveluista veloitettavia palkkioita ja niiden perusteita,
- valmistella tilintarkastajan valintaa koskeva päätösehdotuksen.
- arvioida lakien ja määräysten noudattamisprosessia sekä eettisten periaatteiden noudattamista organisaatiossa,
- käsitellä yhtiön merkittävimpiä oikeudenkäyntejä ja viranomaismenettelyjä koskevat raportit.

Hallituksen tarkastusvaliokuntaan kuuluvat Eero Martela, Johan Mild ja Anni Vepsäläinen.

Tilikauden aikana tarkastusvaliounta kokoontui 4 kertaa. Jäsenten läsnäolo prosentti oli 100.

Hallituksen sihteerinä toimii lakimies samasta yrityksestä, mistä pääsääntöisesti muutkin lakipalvelut hankintaan. Hallituksen puheenjohtaja on suorassa yhteydessä talousjohtajaan tarpeen vaatiessa ja säännöllisessä yhteydessä tilintarkastajaan.

Toimitusjohtaja

Hallitus nimittää Martela Oyj:n toimitusjohtajan ja päättää tämän palvelussuhteen ehdoista, jotka määrittää kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa. Toimitusjohtajan tehtävänä on emoyhtiön ja konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti. Yhtiön toimitusjohtajana toimii Ville Taipale, syntynyt 1971, DI, omistaa 36 630 Martela Oyj:n A-osaketta.

Konsernin johtoryhmä

Hallitus ja toimitusjohtaja nimittävät konsernin johtoryhmän jäsenet. Konsernin johtoryhmän puheenjohtajana toimii Martela Oyj:n toimitusjohtaja. Johtoryhmässä ovat edustettuina eri yksiköistä ja prosesseista vastaavat johtajat. Konsernin johtoryhmän tehtävänä on valmistella ja käsitellä strategioita, budjetteja ja investointiehdotuksia sekä valvoa konsernin ja sen yksiköiden ja prosessien tilaa sekä tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Konsernin johtoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

Konsernin johtoryhmään kuuluvat toimitusjohtajan lisäksi seuraavat henkilöt:

- Kalle Lehtonen vastuualueena Business Support -yksikkö (omistaa yhteensä 41 630 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Johan Westerlund vastuualueena Sales-yksikkö (omistaa yhteensä 20 000 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Kari Leino vastuualueena Brand & Design -yksikkö (omistaa yhteensä 5 000 Martela Oyj:n A-osaketta)
- Eeva Terävä vastuualueena Design Studio -yksikkö (omistaa yhteensä 18 315 Martela Oyj:n A-osaketta)

Konsernin taloudellinen raportointi

Martela Oyj:n hallitukselle toimitetaan kuukausittain raportti konsernin taloudellisesta kehityksestä ja ennusteesta. Raportti ja ennuste käydään lisäksi läpi hallituksen kokouksissa toimitusjohtajan esittämänä.

Konsernin johtoryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa arvioimaan konsernin taloudellista kehitystä, näkymiä ja riskejä.

Tilintarkastus

Konsernin yhtiöiden tilintarkastus toteutetaan maakohtaisten ja asianomaisten lakien sekä yhtiöjärjestyksen mukaan. Emoyhtiön päävastuullinen tilintarkastaja koordinoi konsernin tytäryhtiöiden tilintarkastusta yhdessä konsernin toimitusjohtajan sekä talousjohtajan kanssa. Martela Oyj:n ja konsernin tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö Ernst & Young ja vastuullisena tilintarkastajana KHT Osmo Valovirta. Konsernin kaikkien yhtiöiden tilintarkastajat kuuluvat Ernst & Young -ketjuun.

Sisäinen valvonta

Taloudellisen raportoinnin luotettavuus on yksi Martela Oyj:n sisäisen valvonnan päätavoitteista.

Martelan toimitusjohtajan tehtävänä on konsernin operatiivinen johtaminen ja valvominen hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti.

Martelan strategia päivitetään ja tavoitteet määritetään vuosittain. Strateginen suunnittelu on Martelan suunnittelun perusta, ja se toteutetaan rullaavana toimintona tarkastellen tulevaa 2-3 vuoden ajanjaksoa. Tavoitteiden asettaminen on edellytys sisäiselle valvonnalle, sillä yhtiöiden, liiketoiminta-alueiden, toimintojen sekä esimiesten tavoitteet johdetaan konsernitason tavoitteista. Liiketoiminnan eri osa-alueille asetetaan liiketoimintasuunnitelman mukaiset taloudelliset ja ei-taloudelliset tavoitteet ja niiden toteutumista valvotaan säännöllisesti mm. kattavan johdon raportoinnin kautta.

Taloustoiminnalla on kokonaisvastuu konsernin taloudellisesta raportoinnista. Johdon raportointi tuotetaan liiketoiminnasta erillään ja riippumattomasti.

Controllert ja talouspäälliköt (controller-toiminto) vastaavat konserni-, yhtiö- ja muusta taloudellisesta raportoinnista. Taloudellinen raportointi toteutetaan Martelassa ohjeistuksien mukaisesti sekä lakeja ja säädöksiä noudattaen yhtenäisesti koko konsernissa. Talous- ja raportointiprosessien tarkoituksenmukainen ja luotettava toiminta sekä tämän varmistaminen valvontatoimenpiteillä on edellytys taloudellisen raportoinnin luotettavuudelle. Vuonna 2019 sisäisen valvonnan keskeisinä painopistealueina ovat olleet tarjouksesta toimitukseen liittyvät prosessit sekä saatavien hallintaan liittyvät prosessit.

Taloustoiminta vastaa raportointiprosessien ylläpitämisestä ja kehittämisestä sekä valvontatoimenpiteiden määrittämisestä ja jalkauttamisesta. Valvontatoimenpiteet kattavat mm. ohjeistuksia, täsmäytyksiä, johdon katselmuksia sekä poikkeamaraportointia. Taloustoiminta monitoroi, että määritettyjä prosesseja ja kontroleja noudatetaan. Hän myös monitoroi taloudellisen raportoinnin luotettavuutta.

Hallitus hyväksyy Martelan strategian ja vuosittaiset toimintasuunnitelmat. Se hyväksyy riskienhallinnan periaatteet ja pelisäännöt sekä säännöllisesti valvoo sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehokkuutta ja riittävyttä. Hallitus myös vastaa, että sisäinen valvonta toteutuu taloudellisen raportointiprosessin suhteen.

Tilintarkastajat ja muut ulkopuoliset tarkastajat arvioivat valvontatoimenpiteitä taloudellisen raportoinnin luotettavuuden suhteen.

Riskien hallinta ja sisäinen tarkastus

Martelan hallitus on vahvistanut riskienhallinnan periaatteet. Riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa, seurata ja hallita riskejä, jotka voivat olla uhkana liiketoiminnalle ja sen tavoitteisiin pääsemiselle. Konsernijohdolla on ylin operatiivinen vastuu riskienhallintapolitiikasta.

Konsernissa analysoidaan riskejä ja tehdään päätöksiä niiden hallitsemiseksi osana edellä kuvattua hallituksen ja johtoryhmien säännöllistä seuranta. Lisäksi riskejä arvioidaan suunniteltaessa ja päätettäessä merkittävistä hankkeista ja investoinneista. Riskienhallinta on myös kytketty erilliseksi analyysivaiheeksi osana strategiaprosessia. Riskienhallinnassa ei ole erillistä organisaatiota, vaan sen vastuut noudattavat muun liiketoiminnan ja organisaation mukaista vastuunjako. Yhtiön hallitus on sisällyttänyt vuosittaiseen työohjelmaansa riskienhallinnan läpikäynnin.

Martelan liiketoiminnan luonne ja laajuus huomioon ottaen, yhtiö ei ole toistaiseksi katsonut tarkoituksenmukaiseksi järjestää erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäistä seuranta toteutetaan liiketoimintaprosesseissa olevien kontrollien muodossa sekä yhtiö tekee tarvittaessa joko omia tai teettää erillisiä sisäisen tarkastuksen selvityksiä ulkopuolisilla asiantuntijoilla.

Riskit

Martelan riskienhallintamallin mukaisesti riskit luokitellaan ja niihin varaudutaan eri tavoin. Martelan tuotteiden valmistus perustuu pääosin omaan loppukokoonpanoon ja komponenttien alihankintaan. Tuotannon ohjaus tapahtuu asiakastilausten mukaisesti, jolloin laaja varastointi ei ole tarpeellinen. Vahinkoriskit on katettu asianmukaisilla vakuutuksilla ja ne kattavat laajasti omaisuus-, keskeytys-, toimittajakeskeytys- ja vahingonvastuuriskit. Vakuutusasioiden hoidossa käytetään ulkopuolisen vakuutusmeklarin palveluita. Myös juridisten asioiden hoidossa käytetään ulkopuolista kumppania. Toimitusketjun vastuullisuusnäkökohdat käsitellään vuosittain tehtävässä vastuullisuusraportissa. Rahoitusriskejä käsitellään vuosikertomuksen liitetiedoissa.

Johdon palkkiot, etuisuudet ja palkitsemisjärjestelmät

Tietoa johdon palkitsemisesta ja vaikutuksesta tilikauden tulokseen löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista sekä palkka- ja palkkioselvityksestä, joka löytyy yhtiön kotisivuilta.

Lähipiiritoimia koskevat periaatteet

Martela Oyj noudattaa toiminnassaan Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n laatimaa listayhtiöiden hallinnointikoodia 2020. Hallinnointikoodin suosituksen numero 27 mukaan Yhtiön hallituksen on määriteltävä lähipiiritoimien seurannan ja arvioinnin periaatteet.

Yhtiö huolehtii siitä, että lähipiiritoimille asetettuja vaatimuksia noudatetaan. Yhtiön lähipiiripolitiikka hyväksytään Yhtiön hallituksessa. Lähipiiritoimien seuranta ja arviointivastuu ovat Yhtiön hallituksella.

Yhtiö ylläpitää ajantasaisesti lähipiiriläisten luetteloa lähipiiriin kuuluvista henkilöistä ja oikeushenkilöistä, jotta lähipiiritoimet voidaan tunnistaa. Lähipiiriluetellon ajantasaisuutta seurataan vähintään vuosittain. Yhtiön talousjohtaja vastaa lähipiirin määrittelystä ja lähipiiriluetellon ylläpidosta.

Sisäpiirihallinto

Martela noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta. Lisäksi Martelan hallitus on vahvistanut yhtiölle oman sisäpiiriohjeen, joka täydentää Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Yhtiö on määrittänyt pysyviksi sisäpiiriläisiksi Martela-konsernissa työskentelevät henkilöt, joilla on asemansa tai tehtäviensä johdosta pääsy kaikkeen Martelaa koskevaan sisäpiiritietoon. Pysyvän sisäpiiriluetellon tiedot eivät ole julkisia. Pysyvän sisäpiiriluetellon lisäksi perustetaan tarvittaessa myös Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeen mukaisesti hankekohtaisia, ei julkisia sisäpiiriluetteloita. Pysyviä sisäpiiriläisiä ei merkitä hankekohtaisiin sisäpiiriluetteloihin.

Yhtiön johtohenkilöt ja muut pysyvät sisäpiiriläiset sekä taloudellisten raporttien valmisteluun osallistuvat henkilöt eivät saa käydä kauppaa Martelan rahoitusvälineillä ennen Martelan osavuositarkastuksen ja tilinpäätöstiedotteen julkistamista. Suljetun ikkunan pituus on Martelassa 30 päivää.

Martela julkistaa mahdollisimman pian sisäpiiritiedon, joka koskee suoraan Martelaa tai sen rahoitusvälinettä, ellei vallitsevista olosuhteista seuraa, että kyseisen sisäpiiritiedon julkistamisen lykkäämisen edellytykset täyttyvät. Martelalla on käytössä sisäinen prosessi sisäpiiritiedon arviointiin ja julkistamiseen sekä julkistamisen lykkäämisedellytysten ja keston arviointiin ja seurantaan. Martela huolehtii lykkäämisedellytysten täyttymisen jatkuvasta seurannasta ja valmiudesta julkistaa tiedot välittömästi mahdollisessa tietovuototilanteessa.

Markkinoiden väärinkäyttöasetuksen mukaan Martelalla on velvollisuus julkistaa yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martelan rahoitusvälineillä.

Martelan ilmoitusvelvolliset johtohenkilöt ovat:

- Martelan hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja; ja
- Martela-konsernin johtoryhmän jäsenet.

Yhtiön johtohenkilöiden ja heidän lähipiirinsä liiketoimia Martela-konserniin kuuluvien yhtiöiden välillä seurataan. Vuoden 2020 aikana ei ole ollut olennaisia lähipiiriliiketoimia.

Hallitus

Johan Mild

HALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA

s. 1974, M.Sc. (Accounting)

Hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2021.

Hallituksen jäsen vuodesta 2020.

Muut roolit:

Toimitusjohtaja, Remeo Oy

Hallituksen jäsen, Ympäristöteollisuus ja -palvelut YTP ry



Minna Andersson

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1973, MEng, MKT (markkinointitutkinto)

Hallituksen jäsen vuodesta 2017.

Martela Oyj:n markkinointi- ja vastuullisuusjohtaja, 2011–2017

Muut roolit:

Head of Sales and Marketing, Canter Oy

Hallituksen jäsen, Canter Oy ja Marfort Oy

Omistaa 49 200 kpl Martelan Oyj:n K-sarjan osaketta.



Eero Martela

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1984, DI (Informaatioverkostot)

Hallituksen jäsen vuodesta 2015.

Muut roolit:

General Manager, Suomi, Columbia Road Oy

Omistaa 6 710 kpl Martelan Oyj:n A-sarjan osaketta ja 400 kpl K-sarjan osaketta.

Jan Mattsson

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1966, M.Sc. (Architecture), KHT Royal Institute of Technology

Hallituksen jäsen vuodesta 2019.

Muut roolit:

Toimitusjohtaja ja osakas, Tengbomgruppen AB
Hallituksen puheenjohtaja, Tengbom Oy
Hallituksen puheenjohtaja, MAF Arkitektkontor AB

Omistaa 6 759 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Anni Vepsäläinen

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1963, DI

Hallituksen jäsen vuodesta 2016.

Muut roolit:

Hallituksen jäsen, Cinia Oy
Toimitusjohtaja, Suomen Messut Osuuskunta
Hallituksen puheenjohtaja, Helsingin seudun kauppakamari
Hallituksen jäsen, Keskuskauppakamari

Omistaa 2 000 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Katarina Mellström

HALLITUKSEN JÄSEN

s. 1962, M.Sc. (Business and Economics)

Hallituksen jäsen vuodesta 2018.

Muut roolit:

Omistaja, IMM Consulting AB
Hallituksen puheenjohtaja, Sizes
Hallituksen jäsen, Vectura AB

Johtoryhmä

Ville Taipale

TOIMITUSJOHTAJA (CEO)

s. 1971, DI

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2018.

Keskeinen työkokemus:

Patria Land Systems Oy, Vice President, Sourcing and Logistics 2015–2018

Componenta Oyj, Vice President, Sourcing and Procurement 2010–2015

Fiskars Oyj, Director, Sourcing Unit, 2007–2010

Nokia Oyj, toimitusketjun hallinnan johto- ja kehitystehtäviä, 1998–2007

VTT, tutkija, 1997–1998

Omistaa 36 630 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.



Kalle Lehtonen

TALOUSJOHTAJA

s. 1974, KTM

Vastuualue: Konsernin talous, laki- ja sijoittajasuhdeasiat sekä henkilöstöhallinto ja IT.

Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2018 lähtien.

Keskeinen työkokemus:

Tantalus Rare Earths AG, talousjohtaja, 2013–2018

Ruukki Group Oyj, talousjohtaja 2012–2013

Ruukki Group Oyj, Puunjalostusdivisioona, talousjohtaja, 2009–2012

Aldata Solution Oyj, Group Controller, 2003–2008

ABB Oy, useita taloushallinnon esimiestehtäviä, 1998–2003

Omistaa 41 630 kpl Martela Oyj:n A-sarjan osaketta.

Kari Leino

VP, BRAND & DESIGN

s. 1965, IDBMpro

Vastuualue: Konsernin markkinointi, muotoilu ja tuotemallisto.

Martelan palveluksessa vuodesta 1987 ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2021.

Keskeinen työkokemus:

Martela Oyj, muotoilujohtaja, 2016–2021

Martela Oyj, tuotepäällikkö, 2002–2016

P.O. Korhonen Oy, myynti- ja markkinointitehtäviä, 1997–2002

Martela Oyj, myyntitehtäviä, 1987–1997

Omistaa 5 000 kpl Martela Oyj:n A-osaketta.



Eeva Terävä

VP, DESIGN STUDIO

s. 1983, FM (aluetiede) & Muotoilija AMK (sisustusarkkitehti)
Vastuualue: Työ- ja oppimisympäristöjen suunnittelu- ja kehittämisspalvelut. Martelan palveluksessa vuodesta 2016 ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2021.

Keskeinen työkokemus:

Martela Oyj, Head of Workplace Development, 2018–2021

Martela Oyj, Workplace Specialist, 2016–2018

Ramboll Management Consulting Oy, eri rooleja tutkimus- ja kehittämishankkeissa sekä projektinjohtamisessa, 2009–2016

Omistaa 18 315 kpl Martela Oyj:n A-osaketta.



Johan Westerlund

VP, SALES

s. 1975, KTM

Vastuualue: Konsernin asiakkuudet, markkinointi ja myynti Suomessa, Ruotsissa ja Norjassa sekä kansainvälinen jälleenmyyjäverkosto. Martelan palveluksessa ja johtoryhmän jäsen vuodesta 2017.

Keskeinen työkokemus:

Ricchetti Group S.p.a, Managing Director Nordics, 2015–2017

Pukkila Oy, toimitusjohtaja, 2012–2015

Newtop Oy, talousjohtaja, 2010–2012

BearingPoint Oy, liikkeenjohdon konsultti, 2003–2010

Kraft Foods, talouden ja liiketoiminnan controller-tehtäviä, 2000–2003

Omistaa 20 000 kpl Martela Oyj:n A-osaketta.

Tietoja osakkeenomistajille

Yhtiökokous

Martela Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään torstaina 17.3.2022 klo 15.00 osoitteessa Töölönlahdenkatu 2, 00100 Helsinki.

Yhtiön hallitus on päättänyt poikkeuksellisesta kokousmenettelystä COVID-19 pandemian leviämisen rajoittamiseksi 8.5.2021 voimaan tulleen lain väliaikaisesta poikkeamisesta osakeyhtiölaista (375/2021) nojalla. Yhtiö on päättänyt ryhtyä väliaikaisen lain mahdollistamiin toimiin, jotta yhtiökokous voidaan pitää ennakoitavalla tavalla huomioiden osakkeenomistajien, Yhtiön henkilökunnan ja muiden sidosryhmien terveys ja turvallisuus.

Yhtiön osakkeenomistajat ja näiden asiamiehet voivat osallistua yhtiökokoukseen ja käyttää oikeuksiaan osakkeenomistajina ainoastaan tietoliikenneyhteyden (reaaliaikainen videoyhteys) avulla tai ennakoon äänestämällä sekä esittämällä kirjallisesti vastaehdotuksia ja kysymyksiä. Osakkeenomistajat tai näiden asiamiehet eivät voi osallistua yhtiökokoukseen fyysisesti paikan päällä. Ohjeet osakkeenomistajille löytyvät yhtiökokouskutsusta osasta C. 4 (Ohjeita kokoukseen osallistujille) Yhtiön internetsivuilta www.martela.com/fi/tietoa-meista/martela-yrityksena/sijoittajille.

Osakkaiden, jotka haluavat osallistua yhtiökokoukseen, on oltava merkittyinä Euroclear Finland Oy:ssä pidettävään osakasluetteloon viimeistään 7.3.2022 ja ilmoitauduttava viimeistään 11.3.2022 klo 16.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen agm@innovatics.fi, postitse osoitteeseen Innovatics Oy, Yhtiökokous / Martela Oyj, Ratamestarinkatu 13 A, 00520 Helsinki tai yhtiön internetsivujen kautta osoitteessa www.martela.com/fi/tietoa-meista/martela-yrityksena/sijoittajille.

Osinkojen maksu

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.2021–31.12.2021 ei makseta osinkoa.

Tulosten julkistaminen

Martela julkistaa vuoden 2022 aikana seuraavat taloudelliset katsaukset:

- Tammi–maaliskuu (Q1) osavuositarkastus perjantaina 6.5.2022
- Tammi–kesäkuu (H1) puolivuositarkastus perjantaina 12.8.2022
- Tammi–syyskuu (Q3) osavuositarkastus perjantaina 4.11.2022

Katsaukset julkaistaan konsernin verkkosivuilla suomen- ja englanninkielisinä (www.martela.com/fi ja www.martela.com). Vuosikertomukset julkaistaan yhtiön verkkosivuilla, mistä ne ovat ladattavissa myös pdf-muotoisena. Pörssitiedotteet ovat heti julkistamisen jälkeen luettavissa konsernin verkkosivuilta, josta myös löytyvät kaikki vuoden aikana julkistetut pörssitiedotteet aikajärjestyksessä.



Martela

Yhteystiedot

SUOMI

Martela Oyj

Takkatie 1, PL 44

00371 Helsinki

puh. +358 10 345 50

www.martela.com/fi

Kidex Oy

Savikontie 25

82500 Kitee

puh. +358 10 345 7211

www.kidex.fi

Muuttopalvelu Grundell Oy

Tikkurilantie 146

01530 Vantaa

puh. +358 10 480 4200

[www.martela.com/fi/palvelut/
toteutuspalvelut/muuttopalvelut](http://www.martela.com/fi/palvelut/toteutuspalvelut/muuttopalvelut)

RUOTSI

Martela AB

Storgatan 49A

57132 Nässjö

puh. +46 380 3719 00

www.martela.com/sv

NORWAY

Martela AS

Drammensveien 130

0277 Oslo

puh. +47 23 28 38 50

www.martela.com/no

POLAND

Martela Sp. z o.o.

ul Geodetów 156

05-500 Józefostów

www.martela.com